Balatongyörök Község Polgármestere
8313 Balatongyörök, Kossuth Lajos utca 29.

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. október 22-i ülésére

Tárgy: **Döntés a Klímabarát Települések Szövetségéhez (KBTSZ) történő csatlakozásról**
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester
Készítette: Dr. Gajár István jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Klímabarát Települések Szövetségének (KBTSZ) működéséről a honlapján (https://www.klimabarat.hu/) található információk adnak bővebb tájékoztatást.

A szövetség egyesületi formában működik, a civil szervezeti nyilvántartási adatait a jelen előterjesztés *1. melléklete* tartalmazza.

Az egyesület cél szerinti leírása a bírósági nyilvántartásban:

> *„Település szintű klíma-programok kidolgozása és azok megvalósításának támogatása."*

Az egyesület alapszabálya a jelen előterjesztés *2. mellékletét*, a tagsági feltételek leírása a *3. mellékletét* képezi.

Az egyesület jelenlegi tagságáról a honlapjának „tagtelepülések" menüpontja ad tájékoztatást: https://www.klimabarat.hu/index.php/tagtelepulesek/

Az egyesületi tagság tagdíjfizetési kötelezettséggel jár, a „Tagsági feltételek" dokumentum szerint a tagdíj mértéke:

> *Klímabarát Települések Szövetségének megismételt alakuló közgyűlése, 2009. május 27-én a következő tagdíjakat fogadta el:*
>
> *1/a. számú határozat: az éves tagdíj mértéke a teljes jogú tagok számára:*
> *(…)*
> *5000 fő alatti települések 10,- Ft/fő (a település lélekszáma)*

Az egyesületi tagdíj mértékét az elnökség javaslata alapján a közgyűlés határozza meg. Az éves tagdíj mértékének megállapítása az egyesület alapszabálya szerint a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára:

……/2026. (….. . …..) képviselő-testületi határozat:

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. *tagja kíván lenni a Klímabarát Települések Szövetségének (rövidített neve: Klímabarát Települések, székhelye: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25., nyilvántartási száma: 01-02-0013305, országos azonosítója: 0100/60131/2009/2300003045103),*
2. *az egyesület céljaival egyetért,*
3. *elfogadja az egyesület alapszabályát,*
4. *vállalja a tagdíj megfizetését,*
5. *felkéri az egyesület elnökségét, hogy az önkormányzat tagsági jelentkezését (nyilatkozatát) tárgyalja meg és fogadja el,*
6. *az önkormányzat tagsági jelentkezésének elfogadása esetén*
   - *2.1. az egyesület munkájában részt vállal, törekszik a Klímabarát Ajánlások teljesítésére,*
   - *2.2. az egyesület elnökségével együttműködve elkezd a település klímastratégiáján dolgozni,*
   - *2.3. a település részéről megnevez egy koordinátort, aki képviseli a települést az egyesületben,*
   - *2.4. évente beszámolót készít, hogy a település milyen lépéseket tett a Klímabarát Ajánlások teljesítésére.*
7. *felhatalmazza a polgármestert, hogy a Klímabarát Települések Szövetségéhez történő csatlakozás ügyében eljárjon.*

<u>Felelős:</u> *Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester*
<u>Határidő:</u> *folyamatos*

Balatongyörök, 2026. október 17.

Bánkiné Király Zsuzsanna s.k.
polgármester

A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	01-02-0013305
Megnevezés	Klímabarát Települések Szövetsége
Rövidített név	Klímabarát Települések
Idegen nyelvű elnevezés	Association of Climate Friendly Municipalities
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0100/60131/2009/2300003045103
Eljáró bíróság neve	Fővárosi Törvényszék
Ügyszám	0100/Pk.60131/2009
Bírósági határozat száma	Határozat sorszám nincs bejegyezve
Jogerőre emelkedésének időpontja	Jogerőre emelkedésének időpontja nincs bejegyezve
Bejegyzés típus	Javítás
Bejegyzés dátuma	2026.08.13
Régi nyilvántartási szám formátum	13305/2009
Létesítő okirat kelte	2021.05.25
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	környezetvédelmi tevékenység
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	2016.05.31
Közhasznúsági fokozat	Közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	18135365#cegkapu
Cél szerinti leírás	Település szintű klíma-programok kidolgozása és azok megvalósításának támogatása
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

A szervezet képviselői

Neve	Kovács Lajos
Képviseleti jog terjedelme	Általános
Képviseleti joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	Megbízás időtartama nincs bejegyezve
Megbízás megszűnésének időpontja	2026.04.28
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Származtatott jogi személyek lista

Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

Jogelőd / jogutód szervezetek lista

Jogelőd / Jogutód típus	Jogelőd szervezet
Szervezet neve	Energia-Hatékony Önkormányzatok Szövetsége
Nyilvántartási szám	01-02-0012430

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista
Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

Adószámadatok

Adószám	18135365-1-43
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2009.07.22
Közösségi adószám	HU18135365
Közösségi adószám státusza	Bejegyzett
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2009.07.22
Statisztikai számjel	18135365-9499-517-01
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2025.01.01

A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók
A szervezetnek nincs bejegyzett pénzforgalmi szolgáltatója

Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás
Nincs eljárás folyamatban

Egyéb:
A beolvadással történő egyesülés időpontja:2019.05.09.

Adatváltozások száma: **1** Megjelenített verzió: **20**

ALAPSZABÁLY

. Az Egyesület jogállása, székhelye

1.) Az Egyesület neve: Klímabarát Települések Szövetsége (KBTSZ)
Az Egyesület idegen neve: Association of Climate Friendly Municipalities
Az Egyesület rövidített neve: Klímabarát Települések
2.) Az Egyesület székhelye: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.
3.) Az Egyesület működési területe: nemzetközi.

II. Az Egyesület célja és tevékenysége

1.) Az Egyesület azokat az önkormányzatokat tömöríti, ahol éghajlatváltozási program folyik, illetve ennek előkészítése folyamatban van, valamint azon alapító magánszemélyeket, akik az Egyesület céljait támogatják. Az Egyesület célja, hogy:
a) elősegítse, hogy a Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégiával összhangban minél több településnek legyen saját, szakmailag megalapozott klímastratégiája és tagtelepülés szándéka alapján helyi klímaprogramot megvalósító Klímabarát-köre, fórumot teremtsen a tapasztalatok és egyéb információk kicserélésére a tagtelepülések között;
b) a hatékony, fenntartható energiagazdálkodás magyarországi megszervezése és koordinálása, az önkormányzati működés fejlesztése, közös önkormányzati érdekek képviselete;
c) nemzetközi kapcsolatok elősegítésével (különös tekintettel a Kárpát-medence területére), és pályázati lehetőségek megismertetésével és nyújtásával segítse a tagtelepüléseket;
d) képviselje a tagtelepülések közös érdekeit klímavédelmi kérdésekben;
e) véleménynyilvánítás és érdekképviselet az önkormányzati jogokat érintő jogszabályok és egyéb döntések tervezeteit, valamint az egész ország energiagazdálkodását érintő kérdésekben;
f) a hatékony energiagazdálkodás módszereinek elterjesztése az önkormányzatok és a lakosság részére;
g) a fenntartható környezetvédelem módszereinek elterjesztése az önkormányzatok és a lakosság részére;
h) helyi energiapolitikák kidolgozásának és működésének segítése, közös fellépés a műszaki irányelvek bevezetésében az önkormányzatok érdekében;
i) az energia-hatékony szemléletmód erősítése, tudatformálás, az önkormányzatok szerepének erősítése a pályázati kiírások és feltételrendszerek kidolgozásában,
j) a felszíni és felszín alatti vízvagyon és vizes élőhelyek megőrzésének, fejlesztésének támogatása
k) naprakész szakmai, hazai és nemzetközi információcsere;
l) az egyes tagok fenntarthatósági szempontú beruházásainak és projektjeinek vonatkozásában tudás- és tapasztalat megosztás az Egyesület tagjai között;
m) az Egyesület céljaival összefüggő lakossági szemléletformálás
n) az Egyesület céljaival összhangban szélesebb szakmaközi kapcsolatok kiépítése a helyi és regionális önkormányzatok, vállalkozások, szakmai és civil szervezetek, valamint a tudományos kutatóhelyek között;
o) az Egyesület céljaival összhangban lévő eredmények adaptációjának támogatása a helyi és regionális döntéshozói mechanizmusokba;
p) egyéb segítségeket nyújtson a tagtelepüléseknek.

2.) Az Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelelően működik. Az Egyesület a II/1. a)-d) pontokhoz kapcsolódóan közhasznú tevékenységként

- oktatásra,
- ismeretterjesztésre,
- tudományos kutatásra,
- szakmai véleményezésre,
- tanácsadásra,
- nyomtatott és elektronikus kiadványok kiadására, valamint
- konferenciák, tanulmányutak és
- klímavédelmi, természet- és környezetvédelmi akciók szervezésére irányuló tevékenységet folytat.

3.) Az Egyesület közhasznú tevékenységeit az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- Tudományos tevékenység, kutatás. [A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 53. §; a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 2. §.]
- Természetvédelem. A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása az állami, önkormányzati intézmények és más szervezetek bevonásával. [A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény; a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. tv. 64. § (1) bek.; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 23. § (4) bek. 3., 11., 12.]
- Környezetvédelem. Helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás); hulladékgazdálkodás [Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 11., 19.]

4.) A közhasznúsággal kapcsolatos rendelkezések

4.1. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy az alapszabályban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

4.2. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

4.3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

4.4. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület elnökével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthet, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet írásban postai úton vagy az Egyesület e-mail címén. Az elnök a betekintést kérő kérelmét a kérelem tudomására jutásától számított 8 (nyolc) munkanapon belül köteles teljesíteni.

4.5. Az Egyesület testületi szerveinek határozatait az Egyesület honlapján kell közzétenni, továbbá azok részére, akiket a határozat közvetlenül érint, postán, vagy amennyiben az érintett elektronikus levélcímét írásban közölte, elektronikus úton kell megküldeni.

4.6. A Közgyűlés azon határozatait, amelyek az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatos pályázat útján nyújtandó támogatásra vonatkoznak, a határozat meghozatalától számított 30 (harminc) napon belül az Egyesület honlapján kell közzétenni.

4.7. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. Az Egyesület közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján nyilvánosságra hozza.

4.8. Az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatban nyújtott szolgáltatásait, ezek igénybevételének módját, feltételeit, valamint beszámolóit a honlapján köteles nyilvánosságra hozni. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásait az Egyesület tagjain kívül bárki minden korlátozás nélkül igénybe veheti.

4.9. Az Egyesület Közgyűlésének és Elnökségének határozatait az erre a célra szolgáló, testületenként külön vezetett nyilvántartásba: a Határozatok Könyvébe kell bevezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a határozat tartalmát,
- hatályát,
- a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges, személyét, illetve a szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket.

4.10. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló éves beszámolót az Elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.
Az Egyesület éves beszámolóját a Közgyűlés általi elfogadás előtt a Felügyelő Bizottság véleményezi.
Az éves költségvetés és az éves beszámoló (és mellékletei) elfogadásáról a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.

5.) Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

III. Az Egyesület tagsága

1.) Az Egyesület tagjai az Egyesület megalakulásáról rendelkező alakuló Közgyűlésen részt vevő természetes és jogi személyek (alapító tagok); míg az alakuló Közgyűlést követően az Egyesület rendes tagjaivá önkormányzatok válhatnak.

2.) Rendes tag lehet az az önkormányzat, mely:
a) testületi vagy közgyűlési határozat alapján tagsági nyilatkozatot tesz, hogy az Egyesület tagja kíván lenni.
b) Az egyesület céljaival egyetért és annak munkájában részt vállal, törekszik a Klímabarát ajánlások (http://klimabarat.hu/ajanlas) teljesítésére.
c) Az Egyesület szakmai adminisztrációjával együttműködve elkezd a település Klímastratégiáján dolgozni.
d) A tagdíjat befizeti.
e) A tagsági jelentkezését az Egyesület elnöksége nyílt szavazáson minősített többséggel elfogadja.
f) Az önkormányzati státusban lévő tag az önkormányzat részéről megnevez egy koordinátort, aki az Egyesület alapvető célkitűzéseinek megvalósításához tartozó szakmai egyeztetések, a közgyűlés elé kerülő szakkérdések előkészítése, valamint a döntések végrehajtása során az önkormányzat tagot képviseli az Egyesületben.
g) Évente beszámolót készít, hogy a település milyen lépéseket tett a klímabarát Ajánlások teljesítésére.

3.1.) A rendes tag jogai:
a) az Egyesület szerveibe választhat és választható;
b) az Egyesület céljai és tevékenységi körébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezheti, javaslatokat, indítványokat tehet;
c) részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, jogosult a közgyűlési döntésekben szavazati joggal részt venni. Minden tag egy szavazati joggal rendelkezik.
d) jogosult az Egyesület szolgáltatásait és a tagságot megillető kedvezményeket igénybe venni.

3.2.) A rendes tag kötelezettségei:
a) köteles megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
b) köteles teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait, és tőle elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
c) köteles a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
d) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósulását és az Egyesület tevékenységét,
e) rendszeresen, minimum évente egyszer tájékoztatja a Titkárságot a saját hatáskörében végzett, fenntarthatósági szempontokat érvényesítő beruházások és projektek eredményeiről.
f) az illetőségi körébe tartozó területen segíti és támogatja az Egyesület szélesebb szakmaközi kapcsolatok kiépítésére irányuló munkáját.

4.) Az Elnökség tagjainak nyílt szavazáson kinyilvánított, egyhangú határozatával – a Felügyelő Bizottság véleményének megismerése után – kizárhatja azt a tagot, amely:
a) az Egyesület céljaival, szellemével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást folytat, nem teljesíti az alapszabályban vállalt kötelezettségét;
b) súlyosan megszegi az Egyesületen belüli tevékenységre vonatkozó jogszabályt, belső szabályzatot, határozatot.
A határozat meghozatala előtt az Elnökség az érintett személy/tag részére és döntése alapján lehetőséget biztosít álláspontja szóban vagy írásban történő ismertetésére.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.
A kizáró határozat ellen a Közgyűléshez lehet jogorvoslattal (fellebbezés) fordulni, amelyet a soron következő Közgyűlés napirendre tűz, megtárgyal és benne döntést hoz.

5.) A tagsági jogviszony megszűnik:
a) az Elnökséghez eljuttatott írásbeli nyilatkozat alapján kilépéssel, a nyilatkozat beérkezése napjától,
b) jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével;
c) tagdíjhátralék miatti törléssel, ha a tag a hat hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat ismételt írásbeli, igazolható módon közölt és a nemfizetés következményeire való figyelmeztetést tartalmazó felszólításra sem fizette be;
d) kizárással;
e) természetes személy esetén elhalálozással;
f) ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület közgyűlése dönt.

6.) Pártoló tagság:
a) Az Egyesület pártoló tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki/amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, működésével, ezekhez anyagi, szakmai, erkölcsi vagy más támogatást nyújt.
b) Önkormányzatok csak rendes tagságot kérhetnek, pártoló tagságot nem.
c) A pártoló tag felvételéhez az Egyesület Elnökségének nyílt szavazáson hozott minősített többségű határozata szükséges.
d) A pártoló tagokat az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási jog illeti meg, szavazati jog nem illeti meg, a tisztségviselők megválasztásában nem vehetnek részt, és tisztségviselőnek nem választhatóak meg, továbbá az Egyesület nevét és logóját csak az Elnökség beleegyezésével használhatják.
e) A pártoló tag köteles az általa vállalt vagyoni hozzájárulás szolgáltatására, továbbá köteles betartani az alapszabály rá vonatkozó rendelkezéseit, és nem veszélyeztetheti az egyesületi célok megvalósulását.
f) A pártoló tag vállalja, hogy fenntarthatósági stratégiát készít.
g) A pártoló tag köteles az üzletpolitikájában fenntarthatósági szempontokat érvényesíteni.

IV. Az Egyesület szervezete

Az Egyesület szervei:
1.) Közgyűlés;
2.) Elnökség;
3.) Felügyelő Bizottság;
4.) Titkárság.

1.) A Közgyűlés:
a) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, a tagok összessége, amely dönt a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben.
b) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- az alapszabály elfogadása és megváltoztatása;
- az Elnökség és az elnök megválasztása és visszahívása;
- a Felügyelő Bizottság tagjainak és elnökének megválasztása és visszahívása;
- az éves tagdíj megállapítása és a költségvetés elfogadása;
- a beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, illetve feloszlásának kimondása;
- a tag kizárását kimondó elnökségi határozat elleni jogorvoslat elbírálása.

c) A Közgyűlést az Elnök vagy Elnökség hívja össze vagy saját határozata, vagy a tagok legalább 1/3-ának – az ok és a cél
megjelölésével benyújtott – javaslata alapján. Döntésével megjelöli a közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli. A Közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni.
A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:
a) az Egyesület nevét és székhelyét;

b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
c) az ülés napirendjét. A meghívóhoz csatolni kell az írásbeli előterjesztéseket
is. A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

d) A Közgyűlés összehívásáról a megadott időpont előtt legalább ~~14~~ (tizennégy) 8 (nyolc) nappal minden tagot írásban kell értesíteni, amely értesítés a tag által megadott e-mail címre történő kézbesítés esetén is kézbesítettnek minő-sül, amennyiben a tag írásban nyilatkozott arról, hogy mely e-mail címet tekinti hivatalos kézbesítési címének.

e) A Közgyűlés összehívásával egy időben az Elnökség köteles eljuttatni minden taghoz a Közgyűlés napirendjére tett javaslatát.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A Közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított öt napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

é) Az ülés lebonyolítása

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (ők egyúttal szükség szerint szavazatszámlálók is).

A Közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén az alelnök látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a Közgyűlés teljes egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

A jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők (szavazatszámlálók) megválasztásáról a Közgyűlés szavazással dönt.

Ezt követően meg kell állapítani a Közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a Közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

f) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező összes tag legalább 50%-a + 1 fő jelen van.

A tagok szavazással hozzák meg határozataikat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Természetes személy tagok személyesen, míg a jogi személyiségi tagok bejegyzett képviselőik útján vagy meghatalmazott útján lehetnek jelen a Közgyűlésen. Határozatképtelenség esetén a Közgyűlést változatlan programmal a meghívóban jelölt időpontban~~,~~ legalább 3 legfeljebb 15 nap elteltével lehet összehívni ismételten. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül csak az eredeti napirendi pontokban és csak akkor tekinthető határozatképesnek, ha a távolmaradás ezen jogkövetkezményére a tagok figyelmét a meghívóban előzetesen felhívták.

A Közgyűlésen a tag nem csak személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével is részt vehet. Ennek során bármely elektronikus eszköz igénybe vehető, mely lehetővé teszi a Közgyűlésen részt vevő személyek azonosítását vagy az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével részt vevő tag személyazonossága a többi tag és a társaság jelen lévő képviselője számára kétséget kizáróan megállapítható.

A tag által igénybe vett elektronikus hírközlő eszköz akkor alkalmazható, ha az ily módon történő részvétel a személyes részvétellel azonos mértékben és módon biztosítja a tagsági jogok gyakorolhatóságát. Ehhez a közgyűlésen hang- és képfelvétel egyidejű továbbítására alkalmas eszközök alkalmazása szükséges akként, hogy minden tag mindegyik másik taggal képes legyen

kommunikálni, és azt a többi tag is figyelemmel kísérhesse. A Közgyűlés kizárólag távollévők részvételével történő megtartásának feltétele, hogy valamennyi
részvételre jogosult rendelkezzen alkalmas eszközzel és kapcsolattal. A kizárólag távollévők részvételével megtartani kívánt Közgyűlés tényét a Közgyűlési Meghívóban fel kell tüntetni, egyidejűleg felhívni a tagokat a pontos címük megadására. A közgyűlési határozathozatal ülés tartása nélkül is lehetséges, az ilyen határozathozatalt a titkárság a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a titkárság részére.
Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a létesítő okirat határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a titkárság részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Amennyiben bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését a titkárságnak össze kell
hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha az összestag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésnek napjától számított három napon belül – a titkárság megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha az összes szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

g) A Közgyűlés határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
h) Szavazategyenlőség esetén ismételt szavazást kell elrendelni, amennyiben az is eredménytelen, a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
A Közgyűlés határozatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, s ebben a döntés tartalmát, hatályát, időpontját és az ellenzők és támogatók számarányát és lehetséges személyét is rögzíteni kell. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezetőnek, az elnöknek – akadályoztatása esetén alelnöknek – és két egyszerű szótöbbséggel választott jegyzőkönyv hitelesítőnek kell aláírnia.
i) A Közgyűlés üléseinek időpontját és határozatait az Egyesület a saját honlapján teszi közzé.
j) Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.
k) Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A jelen k) pontban foglaltak miatt összehívott rendkívüli Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

2.) Elnökség:
a) Az Egyesület vezető szerve az héttagú Elnökség, amelynek tagja az elnök is.
b) Az elnököt és az Elnökséget a Közgyűlés választja meg négy éves időtartamra. Az alelnököt az Elnökség választja saját tagjai közül.
c) Feladata az elnök munkájának támogatása, az Egyesület stratégiai céljainak kidolgozása, előkészítése.
d) Határozatban dönt pályázaton való részvételről, pályázat kiírásáról.
e) Az Elnökség kialakítja a munkaszervezetét, és jogosult az Egyesület céljaival kapcsolatos kérdésekben dönteni – a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések kivételével –, és a döntését mint az Egyesület határozatát nyilvánosságra hozni.
f) Az Elnökség szükség szerinti időpontokban, de legalább évente egyszer ülésezik. Az Elnökséget az elnök írásban hívja össze, amely értesítés a tag által megadott e-mail címre történő kézbesítés esetén is kézbesítettnek minősül, amennyiben az elnökség tag írásban nyilatkozott arról, hogy mely e-mail címet tekinti hivatalos kézbesítési címének.
g) Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha az elnökségi tagok és a Felügyelő Bizottság elnöke az ülésről legalább 8 (nyolc) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.
h) Az Elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Az Elnökség határozatait a jelenlevők szavazatainak egyszerű többségével hozza meg. Az ülés napirendjére az Elnökség bármely tagja tehet javaslatot. Az ülés napirendjét a meghívóban meg kell jelölni. Az Elnökség a meghívóban megjelöltekhez képest a napirendet csak akkor módosíthatja, ha az Elnökség valamennyi tagja jelen van és ehhez hozzájárul.

i) Az Elnökség ülései nyilvánosak, annak időpontját és határozatait az Egyesület a saját honlapján (www.klimabarat.hu) teszi közzé.
j) Az Elnökség az üléseiről jegyzőkönyvet készít, amelyből megállapítható kell, hogy legyen az Elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, lehetőség szerint személye. A jegyzőkönyv 1 példányát külön nyilvántartásba kell elhelyezni a VII. 5-7. pontok szerint.
A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezetőnek és az elnöknek – akadályoztatása esetén alelnöknek – kell aláírnia.

3.) Felügyelő Bizottság:
a) Az Egyesület működését és gazdálkodását a három tagból álló Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. Üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze, és akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza. Két tag együttes kérésére a bizottság ülését össze kell hívni.
b) A Felügyelő Bizottság tagjait és elnökét négy éves időtartamra a Közgyűlés választja meg. Erre vonatkozóan az Egyesület minden tagjának javaslattételi joga van.
c) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
d) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- Az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
e) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

4.) Titkárság:
A titkárság munkaszervezését és irányítását az Ügyvezető titkár végzi. Az Egyesület munkáját segíti, ellátja az ezzel kapcsolatos általános adminisztrációs, koordinációs és végrehajtói feladatokat, valamint a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek előkészítését és döntései végrehajtását. Koordinálja az Egyesület működésével kapcsolatos ügyviteli és ügykezelési, valamint a gazdálkodással kapcsolatos feladatokat. A titkárság feladatkörébe tartozó tevékenységet ellátó személy(ek) megbízási vagy alkalmazotti jogviszony keretében foglalkoztathatók.

V. Vezető tisztségviselők

1.)
a) Az Egyesület vezető tisztségviselői az elnök, az alelnök, az elnökségi tagok, a Felügyelő Bizottság elnöke és a felügyelőbizottsági tagok.
b) A vezető tisztségviselőket az alelnök kivételével a Közgyűlés választja meg 50% + 1 fő szavazati aránnyal négy éves időtartamra.
c) Megbízatása lejárta előtt a vezető tisztségviselőt a Közgyűlés kétharmados szavazati aránnyal hívhatja vissza az ok és indok megjelölésével; tekintettel arra, hogy az alelnököt az Elnökség választja, az alelnök visszahívására – a Közgyűlés mellett – az Elnökség is jogosult. A visszahívás oka lehet, ha a vezető tisztségviselő az Egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat, ha megszegi az Egyesület alapszabályát, az Egyesületen belüli tevékenységre vonatkozó jogszabályt, belső szabályzatot, határozatot, ha jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítélik, vagy a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltják.

2.) Az Elnök feladata és hatásköre:
a) a Közgyűlés és az Elnökség működésével kapcsolatos ügyek irányítása, az elnökségi ülés és a Közgyűlés vezetése;
b) képviseli az Egyesületet;
c) összehívja az Elnökség üléseit;
d) kapcsolatot tart más önkormányzati szövetségekkel, illetőleg társadalmi, állami gazdálkodó szervezetekkel, szakmai szervezetekkel, tudományos intézetekkel;
e) intézkedik és dönt a Közgyűlés vagy az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;

f) dönt az Elnökség két ülése közötti időszakban halaszthatatlan intézkedést igénylő ügyekben, döntéseiről az Elnökség soron következő ülésén köteles beszámolni;
g) ellátja az Egyesület folyamatos működési feltételeit biztosító adminisztratív és gazdasági képviseletet önálló aláírási jogkör gyakorlásával;
h) utalványozási jogkör gyakorlása a pénzintézetnél bejelentett aláíróként;
i) önálló aláírási jogkör gyakorlása;
j) gyakorolja a titkárság kötelékébe tartozók és egyéb alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat;
k) mindazon feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály vagy az Egyesület egyéb szabályzatai, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal;
l) hírközlő szervek tájékoztatása az Egyesület tevékenységéről, kapcsolattartás az Egyesület tagjaival.

3) Alelnök

Az Elnök javaslatára az Elnökség választja tagjai közül. Az Elnök tartós akadályoztatása esetén az Elnök feladat- és hatáskörét az alelnök látja el.

4) Tiszteletbeli Elnök

Az Egyesület tagjai közül Tiszteletbeli Elnököt választhat határozatlan időre. Tiszteletbeli elnök az a személy lehet, aki eddigi szakmai munkája és tekintélye alapján tevékenységével segítheti az Egyesület céljainak megvalósítását. A Tiszteletbeli Elnököt az Elnökség javaslatára a Közgyűlés választja meg 2/3-ad szavazati aránnyal. A Tiszteletbeli Elnök feladata, hogy szakmai segítséget nyújtson az Egyesület és az Elnökség számára.

5) Az Egyesület képviseletére az elnök önállóan jogosult.

6) Klímanagyköveti pozíció
Feladata: figyelemfelkeltés a klímatudatos viselkedés fontosságára, szervezetünk jó hírének terjesztésére, együttműködés a társ szervezetekkel, közös akciók szervezése és az össztársadalmi szemléletformálás elősegítése. A Klímanagykövetet az elnökség választja meg, és hívhatja vissza. A nagykövet képviselheti a Szövetséget hazai és nemzetközi szinten is.

VI. Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1.) Az Egyesület tagjai tagdíjat fizetnek, melynek mértékét az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés határozza meg.

2.) Az Egyesület vagyonát gyarapíthatják a célokkal összefüggésben elnyert vagy kapott támogatások.

3.) A gazdálkodás során elért eredményt az Egyesület nem osztja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
4.) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

VII. Nyilvántartási szabályok

1.) Az Egyesület a cél szerinti közhasznú tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

2.) Az Egyesület bevételei:
a) az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú célra vagy működési költségei fedezésére kapott és elnyert támogatás;
b) a saját közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
d) a tagdíj;
e) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
f) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

3.) Az Egyesület kiadásai:
a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások);
e) egyéb közvetett költségek, az Egyesület működésével együtt járó kiadások.

4.) Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

5.) Az Egyesület nyilvántartása az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. CLXXV törvény előírásainak megfelelően történik.

6.) Az Egyesület az iratait a Budapest Főváros XII. ker. Hegyvidéki Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában tárolja.

7.) A közhasznú működés során keletkezett iratokba bárki szabadon betekinthet. A betekintést írásbeli kérelem alapján az elnök a Budapest Főváros XII. ker. Hegyvidéki Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában (1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.) teszi lehetővé.

VIII. Összeférhetetlenségi szabályok

1.) A 2011. évi CLXXV. tv. 38-39. §-ai szerint a legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2.) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja
b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve
d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

3.) Közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnek volt vezető tisztségviselője – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

4.) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

6) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

7.) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

8.) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

9.) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

10.) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

11.) A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

IX. Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
d) az arra jogosult szerv megszünteti,
feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik akkor is, ha
a) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény; az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a Klímabarát Települések Szövetségének 2021.05.25-én megtartott Közgyűlése fogadta el.
Igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2021.05.25.

Kovács Lajos
elnök

Az Alapszabály szerint az lehet a Szövetség tagja, aki:

a. Képviselőtestületi határozat alapján tagsági nyilatkozatot tesz, hogy az Egyesület tagja kíván lenni.
b. Az Egyesület céljaival egyetért és annak munkájában részt vállal, törekszik a Klímabarát Ajánlások teljesítésére.
c. Az Egyesület Elnökségével együttműködve elkezd a település klímastratégiáján dolgozni.
d. A tagdíjat befizeti.
e. A tagsági jelentkezését az Egyesület Elnöksége nyílt szavazáson minősített többséggel elfogadja.
f. A település részéről megnevez egy koordinátort, aki képviseli a települést az Egyesületben,
g. Évente beszámolót készít, hogy a település milyen lépéseket tett a Klímabarát Ajánlások teljesítésére.

TAGDÍJAK

Klímabarát Települések Szövetségének megismételt alakuló közgyűlése, 2009. május 27-én a következő tagdíjakat fogadta el:

1/a. számú határozat: az éves tagdíj mértéke a teljes jogú tagok számára:
100.000 fő feletti települések: 400.000,- Ft
50.000-100.000 fő közötti települések: 300.000,- Ft
25.000-50.000 fő közötti települések: 200.000,- Ft
10.000-25.000 fő közötti települések: 100.000,- Ft
5.000-10.000 fő közötti települések: 75.000,- Ft
5000 fő alatti települések 10,- Ft/fő (a település lélekszáma)