



Balatongyörök Község Polgármestere

8313 Balatongyörök, Kossuth Lajos u. 29.

e-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

MEGHÍVÓ

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
nyilvános ülését

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján

2024. október 28-án (hétfőn) 16,00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza Balatongyörök, tanácskozó terem.

N A P I R E N D I J A V A S L A T

Polgármesteri szóbeli tájékoztató az október 1-jétől történt fontosabb eseményekről.
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

1. Tájékoztató a felnőtt háziorvosi és a gyermekorvosi ellátás helyzetéről.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
2. Beszámoló a Turisztikai Egyesület 2023. évi működéséről, szezonértékelés.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
3. Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola oktató-nevelő munkájáról.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
4. Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája nevelő munkájáról.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
5. Tájékoztató az adóbevételek alakulásáról.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: dr. Tüske Róbertné jegyző.
6. Leköszönt polgármester végkielégítése.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

7. Polgármester szabadságotólasi tervének jóváhagyása.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
8. Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Marton Tamás bizottsági elnök.
9. Alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítása.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
10. Képviselek és bizottsági tagok tiszteletdíjának felülvizsgálata.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
11. Döntéshozatal a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulásba delegált személyről.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
12. Döntéshozatal Önkormányzati Társulás és a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására delegált személyről.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
13. Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
14. Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjprogramhoz csatlakozás.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
15. Bokorné Abdai Andrea kérelme strandi büfé albérletbe adásához.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
16. Balatoni Vízi Polgárőr Egyesület együttműködési megállapodása.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
17. Községi Strandon vízkivételi pont tervezésének megrendelése
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
18. Köztemetőben urnafal építése.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

19. Balatongyörök Becehegy, Eresztényi utca közvilágítása és útjavítása, útfenntartás biztosítására vonatkozó kérelem megtárgyalása.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
20. Ügyvédi megbízási szerződés jóváhagyása.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
21. Többletforrás biztosítása a „Klimaváltozás környezeti hatásait mérséklő fejlesztések Balatongyörökön” c. pályázat keretében megvalósuló többletmunkák finanszírozására.
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.
22. Tájékoztatás Szépkilátó melletti körforgalom tervezési folyamatáról
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 22.



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiak tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket egyes lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. A tájékoztató a 2024. januári-szeptemberi üléseken hozott képviselő-testületi határozatokra vonatkozik.

a határozat:	
1.	Száma: 64/2024. (VIII. 9.)
	Tárgya: Törvényességi felhívás
	Határideje: 2024. szeptember 24.
	Felelőse: polgármester, aljegyző

A törvényességi felhívásban szereplő önkormányzati rendelet módosítására (a helyi jelentőségű védett természeti területek védettségének fenntartásáról szóló 23/2007. (XI. 26.) önkormányzati rendelet) a későbbiekben kerül sor, mivel a rendelet tervezet egyeztetése és véleményeztetése még folyamatban van.

a határozat:	
2.	Száma: 69/2024. (IX. 19.)
	Tárgya: Beszámoló a közbiztonság helyzetéről a községben a 2023. évben végzett munkáról és a 2024. évi szazonról
	Határideje: azonnal
	Felelőse: polgármester

A képviselő-testület a beszámolót elfogadta.

a határozat:	
3.	Száma: 70/2024. (IX. 19.)
	Tárgya: Keszthelyi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hivatásos Tűzoltóságának 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása.
	Határideje: azonnal
	Felelőse: polgármester

A képviselő-testület a beszámolót elfogadta.

a határozat:		
4.	Száma:	71/2024. (IX. 19.)
	Tárgya:	Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítása
	Határideje:	2024. szeptember 30.
	Felelőse:	polgármester, jegyző

A hivatal költségvetésének módosítása – mivel azt a képviselő-testület jóváhagyta – Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletébe beépítésre került. A rendelet hatályba lépett.

a határozat:		
5.	Száma:	72/2024. (IX. 19.)
	Tárgya:	Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálásáról szóló önkormányzati szabályzat módosítása
	Határideje:	2024. szeptember 30.
	Felelőse:	polgármester, jegyző

A képviselő-testület döntése alapján a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat a jóváhagyott feltételek mellett kerül kiírásra (szociális rászorultság módosított feltétele: a családban az egy főre jutó nettó átlagjövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 750 százalékát). A pályázatot 2024. szeptember 30-át követően lehet kiírni.

a határozat:		
6.	Száma:	74/2024. (IX. 19.)
	Tárgya:	Önkormányzati és hivatali dolgozók jutalmazása
	Határideje:	önkormányzati dolgozók: 2024. szeptember 30. hivatali dolgozók: 2024. november 30.
	Felelőse:	polgármester, jegyző

Az önkormányzati dolgozók részére a jóváhagyott 1 havi bér jutalom jogcímen kifizetésre került. Mivel az aljegyző jogviszonya 2024. szeptember 30-ával megszűnt, így részére a képviselő-testület által biztosított 2 havi bérnek megfelelő jutalom kifizetésre került.

a határozat:		
7.	Száma:	75/2024. (IX. 19.)
	Tárgya:	Polgármester jutalmazása (személyes érintettség bejelentése)
	Határideje:	azonnal
	Felelőse:	polgármester

A polgármester személyes érintettségét a képviselő-testület megszavazta, így a napirendben a polgármester nem szavazott.

a határozat:		
8.	Száma:	76/2024. (IX. 19.)
	Tárgya:	Polgármester jutalmazása.
	Határideje:	2024. szeptember 30.
	Felelőse:	alpolgármester

A polgármester részére a képviselő-testület 2 havi illetményének megfelelő összegű jutalmat állapított meg (1.300.000 Ft összegben), mely összeg kifizetésre került.

a határozat:		
9.	Száma:	79/2024. (IX. 25.)
	Tárgya:	Névhasználati kérelem (személyes érintettség)
	Határideje:	azonnal
	Felelőse:	polgármester

A polgármester személyes érintettségét a képviselő-testület megszavazta, így a napirendben a polgármester nem szavazott.

a határozat:		
10.	Száma:	80/2024. (IX. 25.)
	Tárgya:	Névhasználati kérelem
	Határideje:	azonnal
	Felelőse:	polgármester

A képviselő-testület hozzájárult, hogy a Balatongyörökért Hagyományörző és Faluvédő Egyesület nevében a „Balatongyörök” elnevezést használja.

a határozat:		
11.	Száma:	82/2024. (IX. 25.)
	Tárgya:	PRO CIVITATE díj adományozása
	Határideje:	2024. szeptember 30.
	Felelőse:	alpolgármester

A képviselő-testület döntését zárt ülésen hozta. A díj 2024. szeptember 28-án átadásra került.

Balatongyörök, 2024. október 22.

Tisztelettel:



Bánkiné Király Zsuzsanna

Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Tájékoztató a felnőtt háziorvosi ellátás és a gyermekorvosi ellátás helyzetéről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi munkatervében napirendre tűzte a felnőtt háziorvosi és a gyermekorvosi ellátás helyzetéről szóló beszámolót.

A beszámolókat a felnőtt háziorvos és a gyermekorvos elkészítette, azt az önkormányzathoz írásban megküldte, a beszámolók az előterjesztés mellékletét képezik.

Fentiek alapján javaslom a háziorvosi és a gyermekorvosi beszámoló jóváhagyását.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- a felnőtt háziorvosi körzet háziorvosának 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja,
- a gyermekorvosi körzet gyermekorvosának 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2024. október 28.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

Beszámoló Balatongyörök község egészségügyi ellátásáról
2024

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Testületi Tagok!

Amikor ezeket a sorokat írom szinte összeszédnek a hónapok, nehéz két ciklusra választani a 2024-es évet ,hiszen Önök csak néhány hete foglalták el székeiket új pozíciójukban, mi pedig a Covid-19 járvány sokadik hullámának következményeivel , még mindig előforduló fertőzöttjeivel karöltve küzdünk nap mint nap,

Mi minden történt 2024-ben? Nos,haladjunk szépen, sorban.

Szeretném tájékoztatni Önöket, hogy az Oxfordi Egyetem Orvostudományi Karának kutatási programjában veszünk részt, amit pályázat útján nyertünk el 2023-ban.

A study keretein belül labor diagnosztikai eszközöket kaptunk, amelyek segítségével a légúti fertőzésben szenvedő betegek pontosabb vizsgálatára és diagnózis felállítására nyílt lehetőségünk. Ezek az eredmények még jobb gyógyszeres terápiához, a vírusos, vagy bakteriális fertőzések egyértelmű kimutatásához, differenciálásához jelentenek óriási segítséget.

Két évig állnak rendelkezésünkre ezek a gépek, a Nyugat-Dunántúli régióban csak a mi praxisunkban! Júliusban kaptuk a hírt, hogy ismét elnyertük a „Legsikereőbb Közép-Európai Háziorvosi Praxis” címet, és nálunk történt a legtöbb betegbevonás is. Nagyon büszkék vagyunk erre a kitüntető címre és arra is ,hogy további két kutatási programban való részvételre kérte fel kis csapatunkat az Oxfordi Egyetem!

Másik törekvésünk ,hogy a szakrendelésekre történő beutalásokat csökkentve, a rendelőben végezzünk el minél többféle szűrő és- diagnosztikai vizsgálatot.

Kiemelt fontossággal bír a magasvérnyomás-betegség 24 órás monitorozással való diagnosztizálása, a gyógyszeres terápia mielőbbi elkezdése !Az ABPM készülékeinkkel heti 4-6 beteg vizsgálatot tudunk menedzselni!

Számos fájdalomcsillapító és értágító infúziós kúrát is a rendelések idejében tudunk biztosítani betegeinknek, ami korábban csak intézeti körülmények között volt elérhető.

Az elmúlt években már jól kialakított és bejáratott :primer prevenciós tevékenységek, mint :

-az egészségmegőrző vizsgálatok,

-a Gyógyszerkutatási project,

-a Panoráma Hotelben a mozgásszervi rehabilitációs terápia,

-a Praxisközösségi szűrővizsgálatok

a lehetőségektől, a folyamatosan változó rendeletektől függően működtek a felnőtt orvosi rendelő felújított tárgyi és eszközparkja segítségével.

Szeptembertől új, ingyenes szív-érrendszeri betegségek rizikószűrésére van lehetőségünk.Célunk ,hogy a kritériumoknak megfelelő betegek mindegyikét bevonjuk a praxisból, csökkentve ezzel a szívinfarktus és a stroke előfordulási gyakoriságát!

Jelenleg a területen 1954 fő biztosított felnőttet látunk el .

Kollégáimmal igyekeztünk úgy kialakítani a betegellátás folyamatát, hogy a panaszos páciensek folyamatos gyógyítása ne sérüljön. A visszajelzések pozitívak , persze a széleskörű lakossági tájékoztatás ellenére még előfordul, hogy egy-egy páciens értetlenül áll az új betegellátási rendszer előtt, vagy az időpontkérést hagyja figyelmen kívül.

A sikerek mellett azonban említést kell tennünk gondjainkról is!

Nagyságrendekkel megnőtt -az előregedő praxisokra jellemzően- az időskorú magyar és külföldi lakosság mentálhigiénés és szociális problémáinak köre.

Ez az a terület, ahol a prevenció törekvések és a szűrés sem tud áttörő eredményt felmutatni. A létbizonytalanság, a társalanság, az egymástól való elidegenedés ,a társadalmi és szociális problémák ugrásszerűen megemelték a pszichoszomatikus betegek számát.

Egyre több az idős, krónikus betegségekben szenvedő ember , akik hozzátartozó, vagy segítők nélkül gondozásra, gyakori orvosi ellátásra szorulnak. Nehezen nyílnak meg ezek a betegek, pozitív életszemléletüket nagyon lassan nyerik vissza.
A magunk eszközeivel megpróbálunk segíteni.

Évről-évre,folyamatosan bővül a segédeszköz raktár készletünk, így a betegek kikölcönözhetik azt az eszközt, amire éppen szükségük van(pl.mankók, járóbotok ,kerekeszékek, szoba WC stb.),és csak addig használják amíg állapotuk ezt megköveteli, majd visszahozzák a raktárba ,hogy azok mások számára is elérhetőek legyenek . Személyes higiénés eszközök is megtalálhatóak raktárkészletünkben, így segíteni tudunk azok számára is akik hirtelen rászorultakká válnak.

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Képviselők!

Nehéz előre tervezni, és konkrétumokat megfogalmazni az egészségügyben, hiszen a közelmúltban az alapellátás, a betegutak, 2023.november 01-től az ügyeleti struktúra gyökeres átalakítása borzolta a kedélyeket. Mára az is nyilvánvalóvá vált, hogy bizonytalan időre bezár a szülészeti-nőgyógyászati osztály Keszthelyen. Egyre több egészségügyi dolgozó hagyja el a pályát.

Nem véletlenül veszek részt a háziorvosi ügyeleti feladatok mellett a Keszthelyi Kórház Sürgősségi és Belgyógyászati osztályának munkájában, hiszen a jól prosperáló kollegiális kapcsolatrendszerekre a mostani helyzetben van csak igazán szükség!
Folyamatosan azon dolgozunk, hogy minél gördülékenyebben és hatékonyabban oldjuk meg a ránk váró feladatokat!

Nem könnyű napról- napra a betegek téveseszméivel ,a követelődéseikkel szembesülni, az interneten olvasott” Okos tanácsokkal”szembeszállni és úgy gyógyítani, hogy a szakmaiságunkat minden helyzetben meg tudjuk őrizni!

Támogató segítségükre nagyon számítunk!

Balatongyörök, 2024. október 21.

Dr.Dudás Margit
családorvos

TÁJÉKOZTATÓ

Balatongyörök Község Önkormányzat Képviselő
testülete részére a házi gyermekorvosi
tevékenységről.

Dr. Tótok Mária
gyermek házi orvos

Tisztelt Képviselő-testület!

A körzetbe három község tartozik: Gyenesdiás, Vonyarcvashegy és Balatongyörök. 0-tól 19 éves korig látom el a gyermekeket, a körzetbe bejelentkezett páciensek létszáma jelenleg 874 fő.

Korcsoport szerinti megoszlás 2024.:

Korcsoport	Fiú	Leány	Összes
0-12 hónapos	31	17	48
1-3 éves	41	49	90
3-6 éves	86	83	169
6-14 éves	183	192	375
14-19 éves	95	97	192
Összesen	436	438	874

Lakóhely szerinti megoszlás.

Gyenesdiás 2024:

Korcsoport	Fiú	Leány	Összes
0-12 hónapos	11	9	20
1-3 éves	16	16	32
3-6 éves	27	30	59
6-14 éves	79	78	157
14-19 éves	48	52	100
Összesen	183	185	368

Vonyarcvashegy 2024:

Korcsoport	Fiú	Leány	Összes
0-12 hónapos	6	1	7
1-3 éves	8	12	20
3-6 éves	27	21	48
6-14 éves	55	57	112
14-19 éves	18	18	36
Összesen	114	109	223

Balatongyörök2024:

Korcsoport	Fiú	Leány	Összes
0-12 hónapos	3	1	4
1-3 éves	5	1	6
3-6 éves	8	7	15
6-14 éves	18	15	33
14-19 éves	16	13	29
Összesen	50	37	87

Más településekről (Cserszegtomaj, Keszthely, Hévíz, Balatonederics, Rezi, Nemesvita, Lesencetomaj, Tapolca, Karmacs, Nemesbük) összesen 200 gyermeket látunk el.

A kártyaszám továbbra is növekedést mutat annak ellenére, hogy számos gyermek töltötte be a 19. életévet, őket ki kellett jelentenünk;. Kiemelném, hogy szinte minden várandós édesanya, aki a fent említett három településen él, születendő gyermekének ellátását körzetünkben kívánja megoldani. Az újszülöttek száma mindhárom településen kevesebb az elmúlt évekhez képest.

A napi betegforgalom továbbra is jelentős átlagosan 40-70 beteg gyermeket láttunk el naponta a telemedicinás ellátással együtt.
2023-ben az éves betegforgalom 7587 fő volt.

Az indikátor visszaigazolások alapján a praxis munkáját mutató értékeink az országos átlag felett vannak, és a praxis jog kiváltása minden hónapban többlet finanszírozást jelent az önkormányzatnak.

Indikátor neve	Saját érték	Országos érték 50%
Meningococcus oltás	78,94	78,94
Antibiotikum használat	3.12	0
Anyatejes táplálás	80,0	80,0

A betegrendelés a következőképpen történik:

Hétfő-szerda: Gyenesdiás 08:00-11:00 csütörtök 11.00-14.00

Kedd, péntek Vonyarcvashegy 08:00-11:00

Hétfő Balatongyörök 11:30-12:30

A betegvizsgálatra továbbra is csak előzetes időpontkérés, telefonos triázsolást követően kerül sor. A betegellátás egy része telemedicina keretein belül történik. A papír alapú receptírást az E-recept váltotta fel.

Az EESZT rendszer munkánkat jelentősen segíti.

A betegeknek nem kell visszamenni a leletekért; a laboratóriumi, radiológiai, és szakorvosi konzíliumok eredményét a rendszerből le tudjuk kérni. A különböző vizsgálatokra történő beutalás szintén a rendszeren keresztül történik. A leletek tárolása elektronikusan történik, bármikor visszakereshető évek múlva is.

Betegnyilvántartó programunk segítségével a gyógyszerek felírhatóságát, árváltozásokat rendszeresen tudjuk követni.

A szülők a praxis zárt Facebook-csoportjában a praxissal kapcsolatos információkat naprakészen követhetik.

Az ügyeleti ellátást 2023. november 1-től az OMSZ vette át, gyermekügyelet hétköznapokon 16-22 óráig, hétvégén és ünnepnapokon 8-20 óráig Zalaegerszegen érhető el.

Csecsemő tanácsadás mindhárom községben van: kedden 11.00-13.00-ig Vonyarcvashegyen, szerdán 11.00 – 13.00-ig Gyenesdiáson, Balatonyörökön pedig minden hónap negyedik hétfőjén 11.30-12.30-ig.

A szűrővizsgálat két részből áll, orvosi és védőnői vizsgálatból. Továbbra is jó kapcsolatot ápolunk a szülőkkel, szívesen hozzájuk tanácsadásra gyermekeiket. Az édesanyák a védőnővel bizalmasan beszélnek meg kérdéseiket a csecsemő- és kisgyermekkorra vonatkozóan (étkezési, alvási szokások, beszéd- és mozgásfejlődés, oltások).

Az iskolai szűrővizsgálatokat keddi napokon végezzük Vonyarcvashegyen, hétfő és szerdai napokon pedig Gyenesdiáson, a délelőtti órákban. Iskolaszűrések és kampányoltások az ÁNTSZ által kijelölt helyen és időpontban történnek. A szűrővizsgálatokat a tanácsadás keretében végezzük.

A gyermekjóléti szolgálattal szoros kapcsolatot tartunk fenn, a jelzőrendszeri üléseken rendszeresen részt veszünk. A problémás eseteket minden esetben jelezzük feléjük, próbálunk együtt megoldást találni.

A további jó együttműködésben bízva, tisztelettel:

Dr. Tótok Mária

Gyenesdiás, 2024.október 21.



**BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Beszámoló a Turisztikai Egyesület 2024. évi működéséről, szezonértékelés.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatban döntött arról, hogy a 2024. évi munkatervében napirendre tűzi a Turisztikai Egyesület 2024. évi működéséről és a szezonértékelésről a beszámolót.

Az egyesület működéséről és a szezonértékelésről a beszámolót az egyesület elnöke elkészítette, azt az önkormányzathoz megküldte, a beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:


Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Turisztikai Egyesület 2024. évi működéséről és a szezonértékelésről szóló beszámolót.

Határidő: 2024. október 28.
Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

Balatongyöröki Turisztikai Egyesület 2024

A 2024-as turisztikai szezon tapasztalatai (látogatottság, bicikli bérlés, West-Balaton kártya)

A balatoni turizmusnak több olyan területe is van, amely a jó kommunikációnak köszönheti, hogy idén sincs okuk e szegmensben tevékenykedőknek a panaszra. Jó példa erre Balatongyörök, amely a közösségi médiának köszönhetően (Tourinform, Önkormányzat, Bertha Bulcsú Művelődési Ház Facebook oldala, illetve a balatongyorok.hu website) akkora publicitást kapott, hogy elmondható, hogy többletbevételt is eredményezett a tavalyi forgalomhoz képest.

A környék kulturális és kulináris eseményei a vártnál is több látogatót vonzottak, elő-és utószezonban is. A vendégéjszakák tekintetében elmondható a 2,74 éj/fő országos átlag tartózkodási idő tekintetében Balatongyörök jobban teljesít, ugyanis a településen ez az adat 3,4 éj/fő.

A kerékpáros turizmus területén fellendülést láttunk-látunk a mai napig, mely az úthálózat fejlesztésének, az online és offline kerékpáros kampányoknak és rendezvényeknek (pl. Spirit of Balaton, melyen mi is részt vettünk az irodával) köszönhetően. Csatlakozási pontjai vagyunk a BalatonBike 365 Kerékpáros Központhoz, mely Balatongyörökön a Tourinform is szervízpont lett.

Továbbra is működtetjük a West-Balaton kedvezményes kártyarendszert, mely a nyugat-balatoni térség települései közül **Balatongyörökön a legnépszerűbb**, hiszen a strandi belépőjegy árából biztosított 33% kedvezmény rendkívül vonzóvá teszi a településen pihenők körében. A West-Balaton kártyákat igénylők száma 2024. június 01. és 2024. szeptember 2. között 1932 fő, míg a tavalyi évben 2150 fő vette igénybe. Működtetését további átgondolásra javasoljuk. Ennek okai a következők: a kedvezményt adók száma kevesebb, mint a felére csökkent (vendéglátó-és kereskedelmi egységek tulajdonosai – a strand területén lévő vendéglátó egységek legtöbbje bérbe van adva, a bérlő viszont már nem biztosítja a kedvezményt. A kártya létjogosultsága már csak a strandi belépőjegy árából biztosított 33% kedvezményre terjed ki, mely a településen pihenők körében nagyon népszerű, illetve a Tourinform Irodában igényelhető kedvezményes kerékpár kölcsönzésre, de például a hajós utazásra sincs már 15 % kedvezmény.

Ezért javasolnánk egy helyi, **balatongyöröki kártya átgondolását**, digitális fejlesztések megkezdését, strandi működés racionalizálását

Térségi szállás adatok 2024 06.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Megnevezés	Gyenesdiás	Vonyarcváshegy	Balatongyörök	Badaacsonytoma	Keszthely	Balaton MAGÁN	
2	Adatszolgáltatási napok száma						30%	
3	Vendégforgalmi adatok							
4	Vendégek száma (fő)	1161	1298	1112	2676	3537	69807	17,95%
5	Vendégéjszakák száma (db)	3709	3943	3164	5515	7522	187762	19,12%
6	Átlagos tartózkodási idő (éj)	3,2	3	2,9	2,1	2,1	2,7	
7	Bevételi adatok							
8	Szoba bruttó átlagár (szállásdíj/kiadott szobák) (Ft)	28777	26964	24520	38076	27267	27500	
9	Átlag bruttó bevétel 1 vendégre vetítve (Ft)	32856	28667	27852	27419	23682	29141	
10	Átlag bruttó bevétel 1 vendégéjszakára vetítve (Ft)	10285	9437	9789	13304	11136	10834	
11	REVPAR (szállásdíj / kiadható szobák) (Ft)	5148	5023	4943	8773	5601	5363	
12	TREVPAR (összes szállodai árbevétel / kiadható szobák) (Ft)	5150	5023	4955	8778	5608	5413	
13	Szobakapacitás adatok							
14	Szálláshelyek száma (db)	209	279	175	211	376	11282	
15	Kiadott szobák száma (db)	1325	1380	1260	1926	3068	73292	
16	Kiadható szobák száma (db)	7407	7408	6250	8359	14935	375800	
17	Kiadott férőhelyek száma (db)	3709	3943	3164	5515	7522	187762	
18	Kiadható férőhelyek száma (db)	34521	39772	25418	37737	66796	1657387	
19	Szobakapacitás kihasználtság (kiadott szobák / kiadható szobák)	17,9	18,6	20,2	23	20,5	19,5	
20	Férőhelykapacitás kihasználtság (kiadott férőhelyek / kiadható férőhelyek)	10,7	9,9	12,4	14,6	11,3	11,3	
21	Top 3 külföldi piac							
22	Külföldiek aránya (%)	37,2	31,7	24,1	11,7	36	26,2	
23	Top1	Németország	Németország	Németország	Németország	Lengyelország	Németország	
24	Top2	Lengyelország	Lengyelország	Lengyelország	Szlovákia	Németország	Lengyelország	
25	Top3	Csehország	Ausztria	Ausztria	Csehország	Szlovákia	Szlovákia	

Pályázatok (TOP-Víz Napi Balcsi Party; Leader-Nyitott Pincék; NIR)

- Nem volt az idei évben egyetlen egy pályázat sem mely segítette volna a működést
- Pályázati hiánypótlást kellett csinálnunk az előző évek pályázataiból (Bethlen Gábor alapkezelő) melyet csapatmunkában az Önkormányzattal el végeztünk
- Strandi minősítések on és offline rendszerének kidolgozása és folyamatának menedzsmentje fontos területe volt a 2024-es évnek.
- Az iroda az MTÜ arculati kézikönyvben szabályozott iroda felújítási pályázat során 15 152 197 forint támogatásban részesült.

Állomány, létszám

Az idei főszezont egy irodával működtettük a strandbejárat mellett. Az iroda elnyerte a Duális Képzőhely minősítést, melynek köszönhetően turisztikai technikusokat tudunk szakmai gyakorlaton fogadni.

2025. évi falinaptár készítése

Fotó pályázat folyamatban, várjuk az Önkormányzati egyeztetést a megrendelni kívánt darabszámról.

2024. évi programok

A 2024-es évi program tervek hasonlóan a 2023-as évhez, Víz Napi Balcsi Party, Tavaszi Bortúra, a májusi Gyermeknap Zsongás, a majd meghirdetésre került a Nyitott Pincék napja, az őszi Becehegyi Bortúra illetve az Adventi hangolódás decemberben.

Tagságmenedzsment

A Balatonyöröki Turisztikai Egyesület jelenleg 81 taggal működik, ami az elmúlt évhez képes stagnál, jelentős visszaesés van a fizetési morálban, az októberi hónapig 49 tagdíjfizetés történt. Okait egy tanulmány formájában még ez évben a bizottság elé terjesszük.

Marketing, közösségi aktivitás

Év elején aktualizáltuk a térség információit és látványosságait összefoglaló **InfoMap** kiadványunkat is, a tapasztalatok azt mutatják, hogy ez a magyar és külföldi vendégek kedvenc térképe, a környező településekkel kapcsolatos információk is rajta vannak három nyelven.

Előre programoztuk a Facebook megjelenéseinket a rendezvényekhez időzítve.

Kiadványokat is készített az iroda 2024-ben:

- Balatongyöriki szolgáltatói **szálláskatalógus**: magyarul, angolul és németül; benne a tagjaink elérhetőségei, kapacitásuk, képekkel illusztrált katalógus szerű tájékoztató füzet.
- Balatongyöriki éves **rendezvénynaptár**: szintén magyarul, angolul és németül, az év kulturális, gasztronómiai, jótékonyági, civil, könyvtári és települési rendezésű zárt téri illetve szabadtéri programjairól, időrendi, címlistas felsorolásban.
- Balatongyöriki térkép (QR kóddal ellátott)

Aktív jelenlétünk a Facebookon, meghozta gyümölcsét. A Tourinform Irodába betérők sokszor mondják, hogy „láttam a Facebookon”. Az online média jelenléte nagyban segíti munkánkat, a tájékoztatás leggyorsabb és legegyszerűbb módja. Jelenleg 3800 taggal és 4100 követővel büszkélkedhetünk, mely gyors növekedést mutat a tavaszi 3400 taghoz képest. Októbertől interaktív feladatokkal és játékokkal készülünk kicsiknek és nagyoknak, apróbb tárgynereményekért.

Egyéb befektetések

- Év eleji ajándéktárgyak beszerzése (csatolt táblázat)

	A	B	C	D	E	F
1	Ajándékgyár	név	mennyiség	nettó ár	bruttó ár	összesen
2		mini kirakó kémcsőber	30	1000	1270	38100
3		képeslap	100	80	101,6	10160
4		fa kulcstartó	50	280	355,6	17780
5		plexi kulcstartó	50	220	279,4	13970
6		plexi hűtőmágnes	50	250	317,5	15875
7		fém hűtőmágnes	50	240	304,8	15240
8		sörnyitós hűtőmágnes	20	300	381	7620
9						118745
10						
11	Textil és hop	név	mennyiség	nettó ár	bruttó ár	összesen
12		Vintage póló	30	1074	1363,98	40919,4
13		Vintage vászontáska	50	550	698,5	34925
14		kicsi törölköző 50*100	25	999	1268,73	31718,25
15		nagy törölköző 90*150	25	2432	3088,64	77216
16						184778,65
17						
18					Összesen:	303523,65
19						

Észrevételek, melyeket az irodánkba érkező vendégektől kapunk:

- A szabadtéri ingyenes parkolók és az egész évben nyitva tartó, strandbejárat melletti WC-k, nagy népszerűségnek örvendenek
- A strand területén lebontott kabinokat hiányolják (főként a tárolás miatt)
- A Szépkilátó alatt lévő strand folyamatos fizetési problémák
- Ivókút hiánya
- Internet hozzáférés hiánya
- A minősítések alapján a strandi panaszkezelési rendszer teljes reformját javasoljuk, a stratégiai és operatív működési területek teljes átvilágításával. Valamint a strand eszközrendszerének korszerűsítését és a minősítésben szabályozott tényleges megjelenését.



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola oktató-nevelő munkájáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatban döntött arról, hogy a 2024. évi munkatervében napirendre tűzi a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola 2023/24. tanévéről szóló tájékoztatót.

Az iskola tevékenységről szóló beszámolót az intézményvezető elkészítette, azt az önkormányzathoz megküldte, a beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:


Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola 2023/24. tanévéről szóló beszámolót.

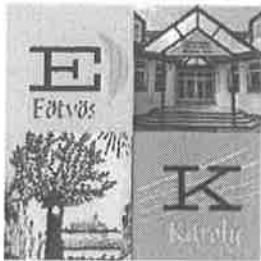
Határidő: 2024. október 28.
Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:







Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola

8314 Vonyarcvashegy, Fő út 84/1.
OM 200792

 : 30/825-3260
 : info@eotvosvonyarc.hu
 : www.eotvosvonyarc.hu

Iktsz.: 129 / 2024.

Tárgy: intézményi beszámoló

Balatongyörök Község Önkormányzat Képviselő-testület

Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatongyöröki Kirendeltsége megkeresésére mellékelten megküldöm a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola 2023/2024. tanévben végzett munkájáról szóló beszámolót.

A beszámoló megegyezik a fenntartó részére – az általa meghatározott szempontok alapján – készített dokumentummal.

Vonyarcvashegy, 2024. október 17.

Tisztelettel:


Erdei Ferenc
igazgató



Ikt.sz.: 100/2024.

BESZÁMOLÓ

A VONYARCVASHEGYI

EÖTVÖS KÁROLY ÁLTALÁNOS ISKOLA

(OM 200792)

2023 – 2024. TANÉVBEN

VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL



Tartalomjegyzék

1	Helyzetelemzés	3
1.1	Személyi feltételek	3
1.2	Továbbképzések	4
1.3	Tárgyi, infrastrukturális feltételek	5
1.4	A tanév általános értékelése	6
2	Szervezeti feltételek	21
2.1	Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok	21
2.2	Munkaközösségek	21
3	Az intézmény kapcsolatrendszere	22
3.1	Alkalmazotti közösség	22
3.2	Nevelőtestület	22
3.3	Szülői munkaközösség	22
3.4	Alapítvány	23
3.5	Intézményi tanács	23
3.6	Más oktatási-nevelési intézmények	23
3.7	Iskolapszichológus	23
3.8	Család- és gyermekjóléti központ	23
3.9	Iskolaorvos, iskolafogászat, iskolavédőnő	23
3.10	Egyesületek, közgyűteményi és közművelődési intézmények	23
3.11	Utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusaival való együttműködés	23
3.12	Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	23
4	Ellenőrzési tevékenység és azok eredményei	24
4.1	Külső szervek által történt ellenőrzés	24
4.2	Belső ellenőrzések	24
4.3	Óralátogatások	24
5	Pedagógusok teljesítményértékelésének előkészületi munkái	24
6	Összegzés	24
6.1	A fenntartóval való kapcsolat tapasztalatai	24
6.2	Vélemény, javaslat	24
6.3	Vezetői programban megfogalmazott célok teljesülése	25
6.4	Feladatok, célok a 2024/2025. tanévre	25

1 Helyzetelemzés

1.1 Személyi feltételek

Intézmény neve: Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola	
Teljes munkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma (fő)	17
ebből nyugdíjas	1
Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma (aki kizárólag az adott intézményben dolgozik, nem áttanító) (fő, tantárgy/óraszám)	1
ebből nyugdíjas	1
Óraadó pedagógusok száma (megbízási szerződés alapján) (fő, tantárgy/óraszám)	0
Más intézményből áttanító pedagógusok száma (fő, tantárgy/óraszám)	0
ebből nyugdíjas	0
Pályakezdők száma (1-3 év)	2
Pedagógus minősítési eljárásban érintettek száma a 2023/2024. tanévben (fő)	0
Gyakornok (fő)	2
Pedagógus I. fokozat (fő)	1
Pedagógus II. fokozat (fő)	11
Mesterpedagógus (fő)	4
→ ebből szakértő, szaktanácsadó	2
Kutatótanár (fő)	0
Hallgatók mentorálását végző pedagógusok száma	0
Mentorált hallgatók száma	0
Pályakezdő pedagógusok mentorálását végző pedagógusok száma	2
Mentorált pályakezdő pedagógusok száma	2
Intézményi állományban lévő gyógypedagógusok száma (fő)	1
Az iskolapszichológus intézményben töltött heti óraszám	1 nap / 5 óra
Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők száma (fő)	2
NOKS munkakörben foglalkoztatott pedagógus végzettséggel rendelkezők száma (fő)	0
Egyéb munkakörben dolgozók száma (fő)	4
takarító	3
karbantartó	1
egyéb	0
Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0

1.1.1 A tanév során jelentkezett nehézségek a foglalkoztatásban

A szakos ellátottság nem volt teljes mértékben biztosított. Az angol nyelv oktatását felsőfokú végzettséggel (anglisztika bölcsész szakos), képesítés nélküli kollégánő végezte.

A digitális kultúra tantárgyat a 7. és 8. évfolyamon műveltségterület képesítéssel rendelkező kolléga oktatta.

Az intézményben dolgozó gyógypedagógus kolléga a második félévben – családi okok miatt – fizetés nélküli szabadságon volt, így ebben az időszakban utazó gyógypedagógusok látták el az SNI tanulókat, ami szervezésben nehezebb volt.

Egy fő, tanító kollégánő kényszerült az átlagosnál több (91 helyettesített óra) betegszabadságra, így a helyettesítések száma emelkedett.

1.2 Továbbképzések

Pedagógus által teljesített képzések

Képzés			Tanúsítványban szereplő képesítés	Finanszírozás
megnevezése	óraszám	helye		
Játékra fel!- akkreditált online játékvezetői képzés	60	Budapest	Játékra fel! játékvezető	önerő
Élménypedagógiai alapképzés-online	60	Budapest	Élménypedagógiai alapképzés	önerő
SakkTesi, mint innovatív mozgásfejlesztő program az 1-4. évfolyamon tanítók számára	30	Székesfehérvár	A tanúsítvány szakképesítést és szakképzettséget nem tanúsít.	ingyenes
A SakkTesi, mint innovatív mozgásfejlesztő program az 1.4. évfolyamon tanítók számára	30	Balatonfüred	Még folyamatban	ingyenes

1.2.1 Pedagógus továbbképzési terv teljesülése (hány fő, milyen képzésen vett részt és ez mennyiben szolgálta az intézményben folyó szakmai munkát, az éves beiskolázási tervben szereplő továbbképzések hány %-a realizálódott?)

A beiskolázási tervben szereplő egy fő tanítónő képzése – a képzést nem indították az időszakban – nem realizálódott.

1.2.2 Szaktanácsadó igénybevétele

Az integrált nevelésben érintett tanulók fejlesztése folyamatosan kihívást jelent a kollégáknak. A tanév első félévében a szaktanácsadó „helyben volt” sok segítséget tudott nyújtani a többségi pedagógusoknak. Jelentős volt az előrelépés az autizmus spektrumzavarral küzdő tanuló integrációjának területén.

1.2.3 A humán erőforrás megfelelése az intézmény képzési, pedagógiai értékeinek, céljainak

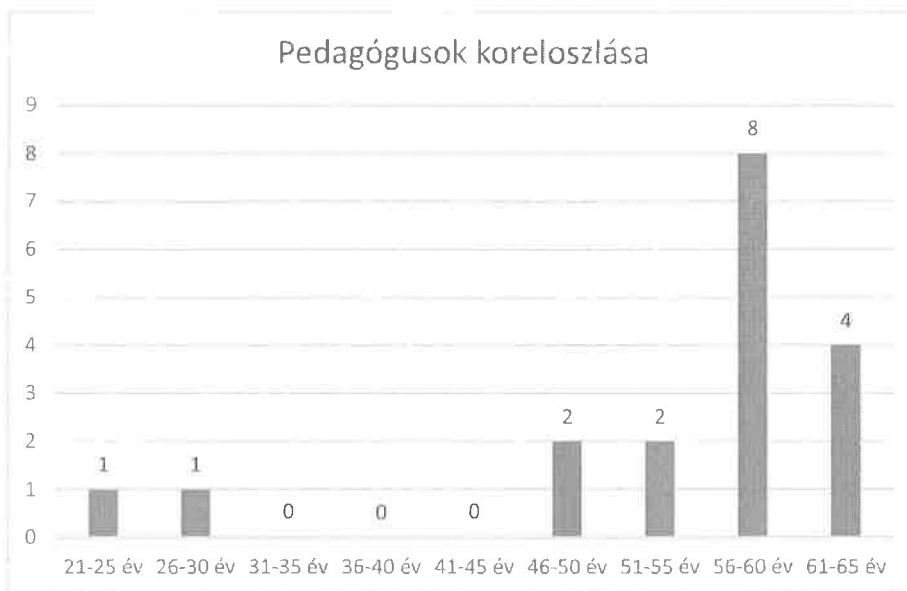
Az intézmény jelenleg nem rendelkezik ének-zene, valamint informatika szakos tanárral. Az ének-zene tantárgy oktatása jelenleg megoldott nyugdíjas kolléga megbízási jogviszonyban való foglalkoztatásával. Az informatika/digitális kultúra tantárgyak oktatása a 7. és 8. évfolyamon nem a jogszabályi előírásoknak megfelelően tudott csak megvalósulni.

A megbízási jogviszonyokkal ellentétben hatékonyabb feladatszervezést tenne lehetővé, ha a tantestületen belülről sikerülne megoldani a hiányszakok pótlását, a kollégákat is jobban be lehetne

vonni az egyéb (tanórán kívüli foglalkozások, rendezvények, kirándulások) feladatokba. Az énekzene szakos kolléga hiánya több év távlatában előrevetíti az iskolai rendezvények, a hagyományápolás egyes területeinek csorbulását.

A következő években szükség lesz fejlesztő pedagógus szakképesítés(ek) megszerzésére.

A pedagógusok életkorát – a kettő fő pályakezdőt kivéve – tekintve a 46 és 65 év közötti korosztályba tartoznak.



1.3 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Osztályterem (db)	Szaktanterem (db)	Csoportszintű foglalkozásokra használt terem (db)	Tornaterem (db)	Tornaszoba (db)	Egyéb
8	3	4	1	0	3

1.3.1 Jelentősebb beruházások, felújítások, karbantartások

A tanév kezdeti időszakában valósult meg az iskola épületének részleges akadálymentesítése. A főbejáratnál elkészült a mozgásukban korlátozottak kerekesszékekkel való bejutását lehetővé tevő rámpa. A földszinten, az épület délnyugati részén egy használaton kívüli helyiségből került kialakításra a mozgáskorlátozottak által igénybe vehető mosdó.

1.3.2 Az infrastruktúra megfelelősége az intézmény képzési, pedagógiai értékeinek, céljainak

Az infrastrukturális feltételek a számosságukat tekintve adottak. Az épület belső terei viszont több esetben nem felelnek meg a követelményeknek. A belső nyílászárók állapota helyenként rossz, javításuk, mázolásuk lenne szükséges. A tantermek neon világítása elavult, ugyanúgy mint a tornateremi világítás.

1.3.3 Az oktató - nevelő munka eszközfeltételei

A szükséges felszerelések biztosítottak, átlagosnak mondhatók. A pedagógusok többségének véleménye, hogy a gyerekeknek többet kellene online térben, interaktív feladatokat megoldani, amit az újonnan bevezetett mérések mellett a digitális jövő felé vezető út is igazol. Ehhez viszont technikai

feltételek kellene, az informatika terem műszaki állapota egy kicsit elavult, a számítógépek lassúak. Ugyancsak felújításra, karbantartás szorulnak a tanterekben elhelyezett számítógépek, és kettő darab interaktív táblát kiszolgáló, illetve további kettő projektor karbantartása szükséges.

1.3.4 Különböző fejlesztések (SNI, BTMN) alapfeltételei (önálló helyiség, eszközök)

A különleges bánásmódot igénylő tanulók ellátásához a teremfeltételek nem adóttak. Állandó helyiségek nem állnak rendelkezésre. Kisebber termék az épület déli részén kialakíthatók lennének, a tulajdonos önkormányzattól szóbeli ígélet volt a mind a zeneiskolai mind az általános iskolai képzést támogató feltételek kialakítására.

A speciális ellátást segítő eszközök részben adóttak voltak, a tankönyvrendeléshez kapcsolódóan a pótlás folyamatos.

1.3.5 Az iskolapszichológusi ellátás feltételei

Az ellátás személyi feltételei adóttak voltak, külön kiemelve az állandóságot (harmadik éve ugyanaz a szakember foglalkozott a gyermekekkel). Az elhelyezés a sósobában volt ebben a tanévben, a kolléga véleménye szerint megfelelő körülmények között. Külön eszközellátottságra nem volt szükség.

1.4 A tanév általános értékelése

1.4.1 Tanulócsoportok száma (osztály, csoportbontás, napközi, tanulószoba)

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Össz.
Osztályok száma	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Csoportbontásban tanított tárgyak (száma, neve)	1 etika	1 etika	1 etika	2 etika id.ny.	3 etika id.ny. matem.	2 etika id.ny.	2 etika id.ny.	2 etika id.ny.	14 28 csop.
Napközis csoport	1	1	1	1	0	0	0	0	4
Tanulószobai csoport	0				1				1

1.4.2 Tanulólétszám (osztályokra lebontva)

Évfolyam	1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a	Összesen (fő)
2023. 09. 01.	25	30	29	31	24	25	15	19	198
2023. 10. 01.	25	30	29	31	24	25	15	19	198
2024. 06. 21.	24	31	29	31	24	26	15	19	199

A 2., 3. és 4. évfolyam magas, gyakorlatilag a jogszabályi előírások feletti, osztálylétszáma mind elhelyezésben, mind oktatás módszertani szempontból külön feladat elé állította a kollégákat.

1.4.3 Tanév során létesített összes tanulói jogviszony száma

1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a	Összesen (fő)
0	1	0	0	0	2	0	0	3

1.4.4 Tanév során megszűnt, megszüntetett összes tanulói jogviszony száma

1.a	2.a	3.a	4.a	5.a	6.a	7.a	8.a	Összesen (fő)
1	0	0	0	0	1	0	0	2

A megszüntetett tanulói jogviszonyok indoka:

- 1.a: nem beiskolázási körzetből járó tanulót átírták a körzeti iskolába
- 6.a: költözés

1.4.5 Más településről bejárók száma (2024. június 21.):

	1.a.	2.a.	3.a.	4.a.	5.a.	6.a.	7.a.	8.a.	Össz.
Balatongyörök „K”	6	4	5	7	2	4	4	5	37
Balatonederics „K”			2	3	4	1	1	2	13
Nemesvita „K”			0	0	0	0	0	2	2
Balatonederics	4	3							7
Nemesvita	0	1							1
Alsópáhok	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Cserszegtomaj	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Gyenesdiás	0	2	2	1	0	1	1	0	7
Keszthely	1	0	1	4	3	1	0	1	11
Lesencetomaj	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Rezi	0	0	0	0	2	0	0	0	2
Szigliget	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Tapolca	0	0	0	0	1	1	1	1	4
Összesen	11	11	10	16	12	8	8	12	88
	45,8 %	35,5 %	34,5 %	51,6 %	50,0 %	30,8 %	53,3 %	63,2 %	44,2 %
Körzeti „K”	6	4	7	10	6	5	5	9	52
	25,0 %	12,9 %	24,1 %	32,3 %	25,0 %	19,2 %	33,3 %	47,4 %	26,1 %
Körzeten kívüli	5	7	3	6	6	3	3	3	36
	20,8 %	22,6 %	10,3 %	19,4 %	25,0 %	11,5 %	20,0 %	15,8 %	18,1 %

Körzeten kívüli: Ebben a tanévben a 3-8. évfolyam esetében még Balatonederics és Nemesvita is beiskolázási körzetnek számított, ez felmenő rendszerben még további öt tanéven át lesz érvényes. A körzeten kívüli tanulók felvételével sikerült biztosítani az intézmény 79,2 %-os kihasználtságát.

1.4.6 Menedékes tanulók létszáma:

A tanév során menedékes gyermek nem tanult iskolánkban.

1.4.7 Hiányzások, kapcsolódó értesítési kötelezettségek, intézkedések

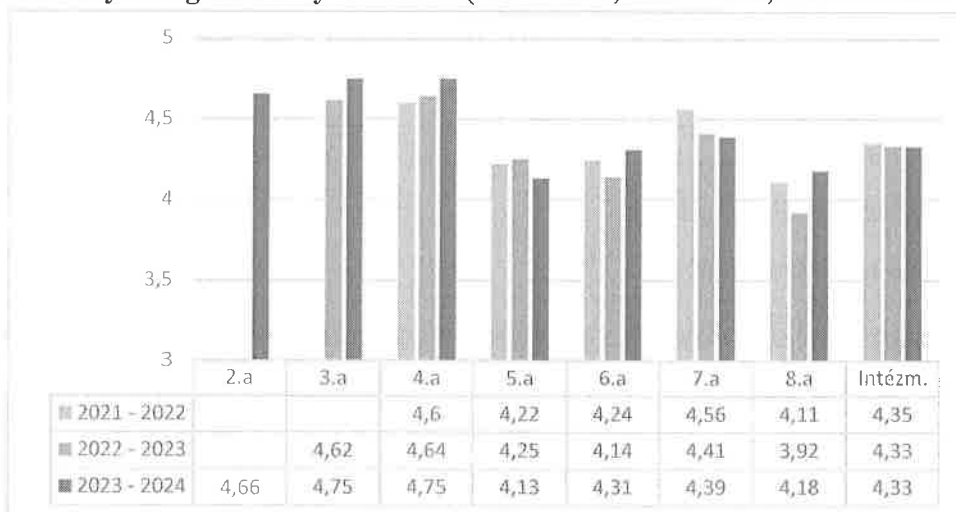
	1.a.	2.a.	3.a.	4.a.	5.a.	6.a.	7.a.	8.a	Intézm.
Mulasztott órák száma									
összes	1874	2097	1591	1940	1440	1371	1058	1521	12892
óra/fő	78,9	67,6	54,8	62,6	60,0	52,7	70,5	80,1	64,8
Igazolatlantul mulasztott órák száma									
összes	0	0	0	0	0	4	68	0	72
óra/fő	0	0	0	0	0	0,15	4,5	0	0,36
10 óránál több	0	0	0	0	0	0	1	0	1

A 7.a osztályban az igazolatlan mulasztásokat egy fő produkálta. Az ő esetében megtörténtek az intézkedések. Az igazgató a 30 igazolatlan óra elérése után levélben értesítette a lakóhely szerinti család- és gyermekjóléti szolgálatot, valamint az illetékes hatóságot. Az 50 óra igazolatlan mulasztást követően értesítést kapott még a területileg illetékes gyámhivatal. Mindkettő esetben írásban megtörtént a szülő figyelmének felhívása az esetleges jogkövetkezményekre.

1.4.8 Tanulmányi helyzet, eredmények értékelése

	1.a.	2.a.	3.a.	4.a.	5.a.	6.a.	7.a.	8.a	Összesen
Kitűnő tanulók száma	9	5	9	14	1	1	1	0	39
Elégtelen érdemjegyet kapott tanulók száma	1 tárgy	0	0	0	0	1	0	0	1
	2 tárgy	0	0	0	0	2	0	0	2
	3 tárgy	0	0	0	0	0	0	0	0
	3 < tárgy	0	0	0	0	0	0	1	1
Ismételni köteleles	0	0	0	0	0	0	1	0	1

Tantárgyi átlagok tantárgyanként, osztályonként										
Osztályok	Értékelt tanulók száma	Magyar nyelv	Irodalom / Magyar irodalom	Angol nyelv	Német nyelv	Matematika	Történelem	Állampolgári ismeretek	Környezetismeret / természettudomány	Fizika
1.a										
2.a	31	3,81	4,32			3,87				
3.a	29	4,38	4,48			4,24			4,48	
4.a	31	4,29	4,74	4,65	4,18	4,39			4,68	
5.a	24	3,46	3,46	3,88		3,50	3,50		3,92	
6.a	26	3,62	3,73	4,24	3,56	3,19	3,73		4,08	
7.a	15	3,80	3,80	4,10	4,00	3,87	4,00			3,67
8.a	19	3,53	3,53	4,13	3,25	3,53	3,47	4,47		3,37
Tantárgyi átlagok		3,84	4,01	4,20	3,75	3,80	3,68	4,47	4,29	3,52
Osztályok	Értékelt tanulók	Biológia	Kémia	Földrajz	Ének-zene	Vizuális kultúra	Technika és tervezés	Digitális kultúra	Testnevelés	Hon- és népismeret
1.a										
2.a	31				5,00	4,81	4,55		4,74	
3.a	29				4,79	4,72	4,90	5,00	4,86	
4.a	31				4,87	4,81	5,00	4,94	5,00	
5.a	24				4,08	4,35	4,17	4,83	4,91	
6.a	26				4,56	4,80	4,84	4,50	4,96	4,77
7.a	15	4,33	4,40	4,33	4,33	4,73	5,00	4,73	4,93	
8.a	19	3,95	3,84	4,37	4,32	4,47		4,79	5,00	
Tantárgyi átlagok		4,14	4,12	4,35	4,56	4,67	4,74	4,80	4,91	4,77

Tanulmányi átlageredmény változása (2021/2022., 2022/2023., 2023/2024. tanév)**1.4.9 2023/2024. tanév országos méréseinek tapasztalatai**

Csoport neve	Dátum	Eredmény	Sikertelen/részben sikeres oka	Megoldás-pótnap
7. évfolyam sz-m	2024.03.05	részben sikeres	hiányzó tanulók	
7. évfolyam tt-i	2024.03.08	részben sikeres	hiányzó tanulók	
7. évfolyam t-dk	2024.03.13	részben sikeres	hiányzó tanulók	
7. évfolyam sz-m/pót	2024.03.19	sikeres		pótmérés
7. évfolyam t-dk/pót	2024.03.19	sikeres		pótmérés
7. évfolyam tt-i/pót	2024.03.21	sikeres		pótmérés
6. évfolyam sz-m	2024.03.27	sikeres		
6. évfolyam tt-i	2024.04.09	sikeres		
6. évfolyam t-dk	2024.04.12	sikeres		
8. évfolyam sz-m	2024.04.30	részben sikeres	hiányzó tanulók	
8. évfolyam tt-i	2024.05.03	sikeres		
8. évfolyam t-dk	2024.05.08	sikeres		
8. évfolyam sz-m/pót	2024.05.13	sikeres		pótmérés
4. évfolyam/1 sz-m	2024.05.16	részben sikeres	hiányzó tanulók	
5. évfolyam sz-m	2024.05.17	részben sikeres	hiányzó tanulók	
5. évfolyam t-dk	2024.05.22	részben sikeres	hiányzó tanulók	
4. évfolyam/2 sz-m	2024.05.23	sikeres		
4. évfolyam/1 sz-m/pót	2024.05.27	sikeres		pótmérés
5. évfolyam t-dk/pót	2024.05.27	sikeres		pótmérés
5. évfolyam sz-m/pót	2024.05.27	sikeres		pótmérés

A mérés lebonyolítása során technikai probléma nem volt, mindössze néhány tanuló esetében rövid megszakadás fordult elő. Előremutató feladat, hogy – valamennyi korosztályban és tantárgy esetében – több időt kell fordítani az informatikai eszközök használatára.

1.4.10 Egyéb mérések típusai, megnevezés, tantárgy, évfolyam

Nem történtek egyéb mérések.

1.4.11 Középfokú beiskolázás

Végzett 8. évfolyamosok száma	Gimnáziumba felvettek száma	Szakgimnáziumba felvettek száma	Technikumba felvettek száma	Szakképző iskolába felvettek száma
19	5	1	11	2

1.4.12 Nyelvvizsgát tett tanulók száma

Nyelvvizsgát nem teljesített tanuló.

1.4.13 Tanórán kívüli tevékenységek (a csoportokat vezető pedagógusok rövid beszámolója)

Az idei tanévben is elindítottuk a **képzőművészet szakkört**. 16 fő alkotta a csoportot, alkalmanként még néhányan szabadidejükben „bekéretőztek” alkotni. A gyerekek sokszor saját elképzelésük szerint, kreativitásukhoz mérten barkácsoltak, rajzoltak, próbálták ki különböző technikákat. Sajnos a gyerekek egyre nehezebben motiválhatók, nehezen lehet őket bevonni a közös feladatokba, pályázatok elkészítésébe. Alapvető célunkat el tudtuk látni (iskola dekorációjának folyamatos megújítása, a rendezvények hangulatához illő feldíszítése). A csoport vegyes, mind a négy felsős osztály tanulói közül kerültek ki szakkörösök, szerencsére a munkát megkönnyítette az, hogy az alkotás igényének valamilyen formája megjelenik náluk. A közös érdeklődés, együtt gondolkodás az újonnan bekapcsolódó gyerekeket is közös munkára tudja bírni. Mint minden tevékenységhez, a szakköri munkához is nagyfokú elhivatottságra, alázatosságra van szükség, amelyeket egyre nehezebben élnek meg a gyerekek.

A **diákújságíró szakkör** munkamenete kicsit eltér a többiekétől, hiszen már szeptember első hetétől terveznünk kell az első számot, hogy októberben meg tudjuk jelentetni. Az utolsó számmal pedig május közepe táján el kell készülni ahhoz, hogy még júniusban ki tudjuk osztani. Az általunk vállalt feladatot (évi 7 szám megjelentetése) az idei évben is teljesítettük, de ezúttal az országos megmérettetésen nem értünk el helyezést. Arányaiban kevés volt a gyakorlott, rutinos újságíró, és a belépő 5. osztályosok sem érték még el azt a színvonalat, hogy minőségben hozzá tudjanak tenni a szakmai sikerekhez.

Újdonság, hogy a honlapon színesben jelenik már meg az újság –ami jóval több plusz munkát jelent a nyomdai fekete-fehér megjelenéshez képest. Céлом lenne a teljes digitalizáció 1990 óta, ennek a lehetőségét keresem, s szívesen fogadok hozzá segítséget, ötletet.

A **tanulósobában és a természettudományi szakkörben**, a tanórán kívüli együtt töltött idő mindig új lehetőségét kínálja annak, hogy a gyerekeket más helyzetekben látva, más oldalukról is megismerjem. A gyerekekkel együtt, de tanári irányítással alakítottuk ki a mindenkitől elvárható szabályokat. Az önálló hatékony tanulás módszereire próbáltunk új lehetőségeket alkalmazni. A tanulókörök egymástól való tanulása mellett, a tanári segítségnyújtás is folyamatosan biztosított. Az értékes idő optimális kihasználását folyamatosan megterveztük, előkészítettük és megvalósítására törekedtünk.

A **matematika szakkörben** éves feladatunknak az aktuális versenyekre való felkészülést tűztük ki. Az idei év versenyei csapatversenyek voltak, ami a komoly összedolgozást, a feladatok szétosztását is megkívánták. Már kialakult csapataink vannak, akik nagyon sokat fejlődtek. A csoport három évfolyam tanulóiból került ki. Elmondható, hogy a gyerekeket a motiváltság a matematika iránti

komoly érdeklődés jellemzi. Az idén a Medve Szabadtéri Matematika verseny több fordulóján vettünk részt, ami egész évben izgatta a gyerekeket. Az őszi versenyen az 5;6;7 évfolyam versenyzet. A tavaszi versenyen már a 3 és a 4 évfolyam is csatlakozott a felsősökhöz. Összesített regionális (több megye) 5-6. évfolyamosok versenyén az 5. osztályos csapatunk 2.; a 6. osztályos csapatunk 1. helyezés ért el. Ezzel bejutottunk az országos versenyre is. Ezt az eredményt és a gyerekek hozzáállását komoly eredménynek érzem.

A **német szakkör** időpontját – az alsós kollégákkal egyeztetve – sikerült a 6. órába beépíteni. Ez az időpont megfelelőbbnek is bizonyult a gyerekek számára, akik az egész tanév során érdeklődők, együttműködők voltak. Játékos formában, mondókák, énekek, mesék által ismerkedtünk a német nyelv hangzásvilágával. Interaktív memóriajátékok, rejtvények segítették a nyelvtanulást.

Az **angol szakkör** 2. és 3. évfolyamon működött, magas létszámokkal (19, illetve 17 fő), ami nehezebbé tette munkát. Ugyancsak hátráltató tényező volt, hogy érdeklődés hiányában több gyermek zavarta a munkát, ők – hangoztatták – csak szülői kényszerből járnak angol szakkörre.

Megtanultuk az angol ABC-t, különböző témákhoz kapcsolódó kifejezéseket, szavakat (osztálytermi nyelv, tanári utasítások, növények, állatok, iskolai felszerelések, köszönések, napszakok, családdal kapcsolatos szavak, családtagok, gyümölcsök, ételek, a kedvenc dolgaik, ház részei, szobák elnevezése, lakóhely) Néztünk angolul mesét, ebből kifejezéseket vizsgáltunk meg, rengeteg angol gyerekdalt énekeltünk az aktuális témában, játszottunk, udvari tanóra keretein belül gyakoroltuk a tanultakat játékkal ötvözve (pl: színmanó játékkal a színeket gyakoroltuk angolul). Az új szavakhoz rajzokat készítettünk, valamint az angol számokat színefestővel gyakoroltuk.

1.4.14 Egyéb tevékenységek (az osztályfőnökök beszámolója alapján)

1.a. osztály: Kettő alkalommal fogadta a gyermekek volt óvónőit. Öt alkalommal vettek részt a keszthelyi Majormúzeum – múzeumpedagógiai foglalkozásain (Őröld meg a gabonád, süsd meg a kenyeret; Sajttól kerek a világ; Báránybodorító; Szorgos rovarok a kertben; Én kis kertem). Színházlátogatás, mozilátogatás, osztálykirándulás valósult meg. Hagyományteremtő szándékkal névnapki köszöntő – minden gyermek névnapján, vagy a szünetek idején lévők tömbösítve.

2.a. osztály: Aktív részvétel a projektnapokon, DÖK-túra, tanulmányi kirándulások (Badacsony, Talabér-féle vízimalom), kerékpártúra, mozilátogatás, Mikulás, karácsony, húsvét, anyák napja, nemzeti ünnepek (ajándékkészítés, verstanulás), alsó tagozatos versmondó verseny: ezek a közösségi programok mind elősegítették osztályközösségünk formálódását.

3.a. osztály: Az őszi túrát követően a projektnapoknak tevékeny részesei voltunk, amelyek során sok élménnyel gazdagodtak a gyerekek, természetesen a tanulás mellett. Emellett ajándékokat készítettünk karácsonyra, húsvétra, anyák napjára, beteg társuknak, gyakorlaton lévő pedagógusnak, és az osztály dekorálásának is aktív részesei voltak a tanulók.

Ősszel meglátogattuk a Lissé csokoládégyárat Keszthelyen. A Lázár Ervin program keretében színházi előadáson vettünk részt a keszthelyi Balaton Színházban. Júniusban az utolsó hetet több programmal is színesítettük: mozilátogatáson vettünk részt a Szülői Közösség jóvoltából, két foglalkozáson tevékenykedtünk a keszthelyi Georgikon Majormúzeum programjaiból választva, kerékpárral látogattuk meg a fenékpusztai Madárgyűrűző telepet, közös fagyalatozással zártuk a tanévet.

4.a osztály: Augusztusban családi nap. Az őszi folyamán kirándulás Badacsonytomajra: tűzoltóság, szikvíz üzem, városnézés Dóttóval. Kukori-farm: Baromfi udvar és lakói. Festetics – kastély, Vadászati kiállítás, Vonat-makett múzeum.

Hóemberépítő verseny, farsang, osztály nőnap, Föld napja, madarak fája napja osztály keretben. Gyereknapi, kirándulás cukrászda- sütemény. A tanítási év zárását követően Döbröntén - 3 napos erdei iskola.

5.a osztály: A jó közösség formálása érdekében két alkalommal szerveztem számukra játékdélutánt az iskola épületében, társasjáték lehetőséggel egybekötve. Októberben a szülők és gyerekek jobb megismerése érdekében szombat délutáni játékokra és piknikre hívtam az osztály tanulóit és szüleit a strandi játszótérre. Természetesen a „problémás” családok nem jöttek el, de az osztály tanulóinak több, mint fele jelen volt.

Júniusban interaktív foglalkozásra mentünk a keszthelyi majorsági múzeumba, a Pályaorientációs napon a Zenit Hotelbe látogattunk el.

A LEP program keretében a Para című előadást tekintettük meg októberben.

6.a osztály: A tanév során a mi osztályunk feladata volt az október 6-i megemlékezés mind iskolai, mind községi szinten. A felkészülés a rendelkezésre álló idő rövidsége miatt feszített tempót, fegyelmezett munkát kívánt. Ebben az évben is megvalósult az erdei iskolai program. A tervezésbe, szervezésbe fektetett sok munka többszörösen megtérült. Az élményekkel teli foglalkozásokon túl a projektnek fontos szerepe volt a gyermekek környezettudatos nevelése, az osztályközösség építése, az önállóságra nevelés, illetve az egymáshoz való alkalmazkodás szempontjából is. A pályaválasztásra való felkészülést nem lehet elég korán kezdeni. A gyerekek maguk is hasznosnak értékelték a Szakmasztár rendezvényen, valamint az Informatikai Pályaválasztási Napon való részvételünket.

7.a osztály: Az idén a 7. osztály a Határtalanul pályázat keretén belül Székelyföldön járt 5 napos kirándulás formájában. Az osztály tanulói egy tanuló kivételével vettek részt a programon. Mindenki nagyon jól érezte magát és tele élményekkel tértünk haza. Ősszel szülők segítségével Pályaorientációs kiállításon vettünk részt Veszprémben, ahol Veszprém vármegye középiskolaival ismerkedhettünk meg. Tavasszal Zalaegerszegen az informatikát oktató iskolák mutatkoztak be. A szülői közösség támogatásával mozi látogatáson vettünk részt.

8.a osztály: A Diáksportnap lebonyolításában valamint az Aktív Iskola segítő diákok feladatában jól teljesített a 8. osztály. Az Október 23-i emlékműsor hiba nélkül lement a községi ünnepségen is. A farsang, a projektnapok aktív részvétellel zajlottak. A Lázár Ervin Program keretében a Fővárosi nagycirkuszban látott darab tetszett a gyerekeknek. A Budapesten lebonyolított Tanulmányi kirándulás fegyelmezetten zajlott.

1.4.15 Művészetoktatás

Intézményünk nem művészeti iskola. A Keszthelyi Festetics György Zenei AMI kihelyezett tagozata iskolánk sok tanulója tudhatja növendékei között, tehát tanulóink magas színvonalú művészeti oktatást tudnak igénybe venni.

Az intézmények közötti együttműködés ünnepeken való szereplésekben, a zeneiskola egy tanára mesterprogramjának megvalósítása során realizálódik. Az elhelyezése feltételek javításában a kettő intézmény vezetése együttműködésben fordul(t) az épület tulajdonosához.

1.4.16 Intézményi specialitások, egyéni arculat (pl: ÖKO Iskola, Tehetségpont, Bozsik program, egyedi díjak, hagyományok)

- Projektnapok

A tanév során hat tanítási napon valósult meg a Munkaterv szerinti időpontokban és témákkal. A folytatás mindenképpen indokolt, tematikán kell változásokat eszközölni.

- Erdei iskola

A 6. évfolyamosok négynapos erdei iskola programja sok éve sikeres. A megvalósításban jelentős szerep jut a támogatóknak.

- Bozsik program

Hat csoportban, 78 fővel vettek részt a tanulók. Az intézményi programok lebonyolítása, amely tanítási időre esik, kérdéses, mivel a tanulók kísérése, felügyelete az iskola részéről nem megoldott vagy jelentős mennyiségű helyettesítéssel terheli a tantestületet.

- Aktív iskola

Az első tanév volt, amelynek során iskolánk részt vett a programban. A rengeteg adminisztráció, a bonyolító pedagógusokat is érintő személyi változások kérdésessé teszik a folytatást.

- Eötvös plakett

Több évtizedes hagyományokkal rendelkező díj. A támogató alapítvány kuratóriumának is a javaslata a szabályozottság fejlesztése, a kizárólag erkölcsi elismerés mivoltának megtartása.

1.4.17 Programok, rendezvények

A Munkaterv 4.11.1 pontjában tervezett hagyományos rendezvények, valamint a 4.18. pont projektnapjai sikeresen megvalósultak. Az osztályok szabadidős tevékenységei (kirándulások, mozilátogatás, színház, mikulás, karácsony, farsang, húsvét) tartalmasan teljesültek.

1.4.18 Versenyeredmények

Tanulmányi versenyek

VERSENY			Tanuló / csapat	Elért helyezés	Felkészítő(k) neve	
megnevezése	szintje járás megyei regionális országos	helye	neve	évf.		
Medve Szabadtéri Matematika Verseny	területi	Keszthely	csapat	5	2.	Vigh Márta
		Keszthely	csapat	6	1.	Vigh Márta
		Budapest	csapat	6	28.	Vigh Márta
Szövegértési verseny	járás	Gyenesdiás	egyéni	4.	1.	Gosztola Barbara
			egyéni	4.	3.	Gosztola Barbara
			egyéni	6.	1.	Szabóné Kiss Krisztina
			egyéni	7.	2.	Kósa Tamás
			egyéni	8. o.	2.	Kósa Tamás

Művészeti versenyek

VERSENY			Tanuló / csapat	Elért helyezés (minősítés)	Felkészítő(k) neve	
megnevezése	szintje járás megyei regionális országos	helye	neve	évf.		
„Tiszán innen, Dunán túl” népdaléneklési verseny	megyei	Zalaegerszeg	Mandulavirág együttes	2.	ezüst	Bujtorné Nagy Judit Szabóné Kiss Krisztina
			egyéni	7.	arany	Bujtorné Nagy Judit
			egyéni	4.	ezüst	Bujtorné Nagy Judit Gosztola Barbara
			Vonyarc együttes	3.	bronz	Bujtorné Nagy Judit Kósáné Szakony Ágnes

„Szép Zalában születtem” népdaléneklési verseny	járás	Zalaegerszeg	egyéni	4.	ezüst	Bujtorné Nagy Judit Gosztola Barbar
			egyéni	4.	arany	Bujtorné nagy Judit Gosztola Barbara
			egyéni	7.	arany	Bujtorné nagy Judit
			Vonyarc énekegyüttes	3.	arany	Bujtorné Nagy Judit Kósáné Szakony Ágnes
			Mandulavirág énekegyüttes	2.	arany	Bujtorné Nagy Judit Szabóné Kiss Krisztina

Sportversenyek

VERSENY		Tanuló / csapat		Élert helyezés	Felkészítő(k) neve
megnevezése	szintje járás megyei regionális országos	helye	neve		
II. kcs. fiú Labdarúgás	járás	Cserszegtomaj	csapat	1.	Szabó Szilárd, Gujgiczer Gyula
	megyei	Nagykanizsa	csapat	3.	Szabó Szilárd, Gujgiczer Gyula
Atlétika mezei futás	járás	Keszthely	egyéni	1.	Gujgiczer Gyula
			egyéni	3.	Gujgiczer Gyula

1.4.19 Differenciált képességfejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás

2024. június 21. napi intézményi adatok

Évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Összesen (fő)
Tanuló létszám	24	31	29	31	24	26	15	19	199
Hátrányos helyzetű									
Halmazottan hátrányos helyzetű*									
SNI	1	1	0	1	7	4	0	2	16
BTMN	4	5	7	1	3	2	6	3	31
Tankötelezettséget egyéni munkarendben teljesítők száma (oka)	0	0	0	0	1 eü.	0	0	0	1
Lemorzsolódással veszélyeztetettek száma	-	-	-	-	2	0	1	0	3

*A halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók számát nem kérjük a hátrányos helyzetűek között is szerepeltetni (a halmazottan hátrányos helyzetűek száma nem "-ebből" rovat).

SNI csoportok elnevezése	SNI csoport létszáma	SNI ellátás típusa (pl. pszichoped., log.,)	Csoportban lévő tanulók évfolyama	Utazó/saját /áttanító gyógypedagógus által ellátott
SNI pszich 2a MA	2	pszichopedagógia	2.	saját-utazó
SNI pszich 4 MA	1	pszichopedagógia	4.	saját-utazó
SNI pszich 5a MA	3	pszichopedagógia	5.	saját-utazó
SNI pszich 5b MA	3	pszichopedagógia	5.	saját-utazó
SNI pszich 6a MA	3	pszichopedagógia	6.	saját-utazó
SNI pszich 6b MA	2	pszichopedagógia	6.	saját-utazó
SNI pszich 8a MA	3	pszichopedagógia	8.	saját-utazó
UTAZÓ SNI beszéd 1 EKÁI L-GA	1	logopédia	1.	utazó
UTAZÓ SNI beszéd 15 EKÁI L-GA	2	logopédia	1.; 5.	utazó
UTAZÓ SNI mozgás 5 EKÁI		mozgásterápia	5.	utazó

A táblázat utolsó oszlopában szereplő „saját-utazó” megjelölés magyarázata, hogy 2024. februárjáig saját gyógypedagógussal történt a gyermekek ellátása, ezt követően pedig utazó gyógypedagógussal. Az utazó ellátásra való átállás azt is jelentette, hogy csoportokat kellett összevonni. További visszaesés volt az ellátásban, hogy ettől kezdődően a tanulók egy alkalommal kapták meg a számukra előírt óraszámot (a heti kettő óra kettő alkalommal lenne sokkal eredményesebb).

BTMN csoportok elnevezése	BTMN csoport létszáma	BTMN ellátás típusa (csak a készségfejlesztés)	Csoportban lévő tanulók évfolyama	Utazó/saját /áttanító fejlesztő pedagógus által ellátott
BTMN KFEJL 2 SZKK	4	képességfejlesztés	2.	saját
BTMN KFEJL 3a RG	3	képességfejlesztés	3.	saját
BTMN KFEJL 3b RG	4	képességfejlesztés	3.	saját
BTMN KFEJL 4 RG	3	képességfejlesztés	4.	saját
BTMN KFEJL 5 RG	3	képességfejlesztés	5.	saját
BTMN KFEJL 6 SZKK	3	képességfejlesztés	6	saját
BTMN KFEJL 7 RG	3	képességfejlesztés	7.	saját
BTMN LOG 23	2	logopédia	2.; 3.	utazó

A tanév kezdetére kettő főre csökkent a rendelkezésre álló fejlesztőpedagógusok száma, így az órák kiosztása nehezebb volt.

1.4.20 Lemorzsolódás csökkentése érdekében tett intézkedések

A tantárgyi előmenetel próbáltuk segíteni a felzárkóztató foglalkozásokkal. A BTMN tanulók tantárgyi felzárkóztatását is beleértve 19 csoportban 54 tanuló (átfedésekkel) volt érintett az intézkedésben.

Az igazolatlan mulasztás további elkerülése érdekében történtek az 1.4.7 pontban jelzett intézkedések.

1.4.21 Gyermekvédelmi munka (gyermekvédelmi felelő beszámolója alapján)

Kiemelkedő probléma, bántalmazás, elhanyagolásra utaló jelek szerencsére nem fordultak elő iskolánkban. A pedagógusok, osztályfőnökök rendszeresen tartják a kapcsolatot a szülőkkel (szülői értekezleteken, fogadóórákon, a Kréta üzenőrendszerén keresztül, illetve telefonos formában), ahol a felmerülő, aktuális problémákat meg tudják beszélni – ezek legtöbbször a tanulók negatív magatartásbeli megnyilvánulásai (csúnya beszéd, káromkodás, diákok egymással szemben tanúsított agresszív viselkedése) függenek össze.

2023-ban egy alkalommal történt esetjelzés egy 8. osztályos gyermek jelzése alapján családon belüli (apa által elkövetett) erőszak, bántalmazás gyanújával.

2023 szeptemberétől heti egy alkalommal (péntekenként 8:00 – 13:00) pszichológus is segíti a pedagógusok munkáját. Sajnos ez az egy délelőtt kevés arra, hogy minden segítséget igénylő gyermekkel érdemben, rendszeresen tudjon foglalkozni.

A keszthelyi pedagógiai szakszolgálattól több esetben kért az intézmény vizsgálatot alsós és felsős tanulók tanulási nehézsége, magatartásbeli problémái miatt (12 alkalom). Intézményünkben 25 BTMN-es és 16 SNI gyermek tanul. Ők rendszeresen mennek kontrollvizsgálatra Keszthelyre, illetve Zalaegerszegre. A vizsgált tanulók fejlesztését fejlesztő pedagógusok végzik, illetve ettől a tanévtől gyógypedagógus, utazó logopédus, gyógytornász is segíti a munkát.

A gyermekorvos és a védőnő is részese iskolánk életének, a kötelező vizsgálatokon kívül a védőnő felső tagozaton igény szerint osztályfőnöki órák keretében szívesen tartott felvilágosító előadást.

Ebben a tanévben is lehetősége nyílt az iskolának a Keszthelyi Család-és Gyermekjóléti Központtal való együttműködésre. Az iskolai szociális segítők a felső tagozaton rendszeresen tartottak

foglalkozásokat a kommunikáció, konfliktuskezelés, empátia-tolerancia, stresszoldás témaköreiben. Tavasszal még több osztály szeretne ehhez a kezdeményezéshez kapcsolódni.

A jelzőrendszer működése idén is gördülékeny, minden igényt kielégítő. A gyermekvédelmi feladatot ellátók (gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, családgyógyozó, védőnő, gyermekorvos, rendőrség képviselői) együttműködése most is megfelelő.

1.4.22 Könyvtári munka értékelése (könyvtáros beszámolója)

Sajnos ebben az évben beosztásom miatt sokkal kevesebb energiát tudtam fordítani a könyvtári munkára, viszont azt is szomorúan tapasztaltam, hogy a gyerekek egyre kevésbé érdeklődnek a nyomtatott szövegek iránt. A könyvpiacra is egyre több a gyerekeknek szóló lektűr irodalom, amely sokkal könnyebben olvasható, mint a régi klasszikus regények. Ezeknek a beszerzése azonban csekély kivétellel, nem igazán megvalósítható.

Sokat segített munkámban Kósa Tamás, aki szabadidejében a könyvtárban tartózkodott és segített a kölcsönzések lebonyolításában.

Az alsós tanulóknak, nagyon sokszor szinte állandó elfoglaltságuk mellett, alig van alkalmuk ellátogatni a könyvtárba, ebben az esetben is inkább ismeretterjesztő műveket keresnek, sokkal ritkábban térnek be olvasni, kutatni. Ez részben annak is betudható, hogy az internetes keresők sokkal könnyebben elérhetők számukra, a kutatás sokkal gyorsabb eredményre vezet, mint a könyvekben történő bűvárkodás.

Tapasztalatom szerint azonban az internetes kutatásra, keresésre is nagyobb figyelmet kellene fordítanunk, mert nem igazán tudnak megfelelően bűvárkodni a hatalmas anyagmennyiségben.

Két számítógép látja el a tanulók segítő funkcióját, emellett tankönyvtár részlegünk az, ami kielégíteni hivatott a tanulók és a pedagógus kollégák szakmai igényeit.

A tanulók nagy része szinte csak a számára szükséges tankönyvek kölcsönzéséért tér be a könyvtárba. Sajnos állományunk egyre elavultabbá válik, a könyvtár tradicionális feladatainak ellátásához szükség lenne a mai kor igényeinek megfelelő könyvállomány beszerzésére.

Vajon valóban véget ér a Gutenberg-galaxis, vagy van remény az érdeklődés fenntartására, esetleges előrelépésre az olvasás terén?!

1.4.23 Rendkívüli események az intézményben, fegyelmi eljárások száma, fegyelmi alá vont tanulók száma

Rendkívüli esemény nem volt a tanévben.

1.4.24 Iskolaőr tevékenységének értékelése

Az intézményben iskolaőr nem dolgozik.

A települési önkormányzatok (Vonyarcvashegy és Balatongyörök) finanszírozásában portaszolgálat működött. Jelentős segítséget nyújtott a tanulók reggeli beléptetésében, az 1-4. évfolyamosok délutáni eltávozásakor, az eltérő időpontban haza menő gyermekek szülőknél való átadásakor, valamint az épületbe érkező, külső személyek beléptetésekor.

1.4.25 Diákönkormányzati munka értékelése

Az osztályok DÖK képviselőire ebben a tanévben is segítették az 1-4. évfolyamosok munkáját. Ötleteikkel a diákönkormányzat szervezésében megtartott, hagyományos programokat színesítették. Felelős hozzáállással segítették azok lebonyolítását. Kezdeményező ötletek megvalósítására is lehetőséget volt.

A továbbiakban az önállóság, saját szervezésű és lebonyolítású programok (természetesen pedagógus támogatással) ösztönzése a cél.

1.4.26 Tanulóbalesetek

Dátum	Jkv. száma	Esemény	Sérültek száma	Intézkedés
2023.10.10	1/2023.	A tanuló a lépcsőn megcsúszott, elesett. Lábujj sérülése.	1	Szülő értesítése
2024.02.20	1/2024.	A tanuló az udvaron focizott, belenyúlt a labdába. Ujj sérülése.	1	Szülő értesítése
2024.02.29	2/2024.	A tanuló focizott, a visszapattanó labda a kezét találta el. Csukló sérülése.	1	Szülő értesítése
2024.05.02	3/2024.	A tanuló focizás közben rosszul lépett, elesett. Bokasérülés.	1	Szülő értesítése, mentő hívás, tankerület értesítése
2024.05.08	4/2024.	Erdei iskolában két tanuló lába összeakadt, elesetek. A tanuló karja sérült.	1	Szülő értesítése, mentő hívás, tankerület értesítése.

1.4.27 Pályázatok (sikeres pályázatok témája, elnyert összeg, pályázat kiírója, sikertelen pályázatok a tanév során)

A tanév során egy sikeres pályázata volt iskolánknak.

Kiíró: Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Téma: Tanulmányi kirándulás hetedikesekeknek (2023.)

Elnyert összeg: 3 160 500 Ft

A pályázat részletei – eleget téve a kiírás feltételeinek – megtalálhatóak az intézmény honlapján:

<https://www.eotvosvonyarc.hu/palyazatok/hatartalanul-2022>

1.4.28 Az éves munkatervben megfogalmazott kiemelt célok, feladatok időarányos teljesülése, különös tekintettel a pedagógiai program megvalósítására

Az éves munkaterv 4.18 fejezetében megfogalmazott célkitűzések érdemelnek leginkább említést. Gyakorlatilag a pontos kidolgozás fázisában, folytatva az újszerű kezdeményezést, a vezetői programból lebontott éves célkitűzés volt a projektnapok megvalósítása.

Hat alkalommal vettek részt a tanulók – nem tantermi keretek között – témanapokon. A nevelőtestület megítélése szerint hasznos, sok új ismeretet átadó, képességeket fejlesztő programokat sikerült megvalósítani. A következő években ezen alkalmak értékelését kell fejleszteni.

1.4.29 A tervezett programok megvalósulása

A tervezett programok – egy kivételével – eredményesen megvalósultak. Ezeket részletezik az osztályfőnökök beszámolóí is.

Az elmarad program a Kórustalálkozó. Az iskolai kórus felső tagozatos korosztálya hiányzik, a korábban kényszerűségből kimaradt kettő éves időtartam negatív folyamánként. Egyéb indokokat is figyelembe véve, a kettő évenkénti megrendezés látszik reálisnak.

1.4.30 Fejlesztésre váró területek

- Az informatikai infrastruktúra elavult elemeinek (hálózat, egyes tantermi gépek) javítása, cseréje, osztálytermi aktív panelek számának bővítése.
- A tanítási órák nyugalmának védelme – viselkedési zavarok korrekciója.
- A gyerekek kötelességtudatának fejlesztése, az alapvető viselkedési normák elfogadtatása és alkalmazása, a kötelességek és a jogok egyensúlyba hozása.
- A digitális eszközpark frissítése, testnevelés eszközeinek bővítése.
- Az épület belső infrastruktúrájának javítása (belső nyílászárók, tantermi vizes szerelvények, padozat).

2 Szervezeti feltételek

2.1 Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok

A mindennapi tanulás során minden pedagógus számára jelentős haszonnal bírtak az interaktív tábla nyújtotta lehetőségek. A legtöbb kolléga napi szinten használta az interneten elérhető programokat. Wordwall, Learningapps, Genially, illetve a saját készítésű anyagokat (ppt-k), a mozgásos játékoknál Youtube videók.

Az idei tanévben az Aktív Iskola online workshopjain is sok újdonságot, ötletet, elérhetőséget (kész programot) is adtak, mint például a pár percre megszakított tanulás, fejfrissítés gyakorlatait.

A projektnapok hasznossága kétségtelen, de sajnos a tanulók nem kezelik értékes tudásként az így szerzett tapasztalatokat. A lehetőségei hasznosak, tapasztalat, hogy sokkal inkább ki kellene mozdulni az iskolából, akár múzeumok segítségét is igénybe venni. A szülők által szervezett programokat is szervesen be lehetne kapcsolni a projekt témákba.

2.2 Munkaközösségek

2.2.1 Tanítói munkaközösség (Szabóné Kiss Krisztina):

Iskolánkban az alsó tagozaton egész napos nevelés-oktatás működik. E szervezeti forma sajátossága, hogy az új ismeretszerzés, tanulás, gyakorlás folyamata végig az iskolában zajlik.

Az 1-4 osztályban 8 tanító foglalkozik a tanulókkal (évfolyamonként 2-2 pedagógus). Gyógypedagógus, logopédus, pszichológus segíti munkánkat.

Az év során mindannyian azon dolgoztunk, hogy barátságos, nyugodt légkörben, biztonságban neveljük-oktassuk az intézményünkbe járó gyerekeket.

Ápoltuk hagyományainkat, megemlékeztünk nemzeti ünnepeinkről. Tovább folytattuk a tavaly megkezdett projektnapok programsorozatunkat.

Nevelő-oktató munkánkat színesítette a rendszeres kapcsolattartás a Művelődési Ház és Könyvtár intézményével. (Közös programok szervezése – pl. farsangi népszokások, alsó tagozatos szavalóverseny -, rendhagyó irodalomórákon, könyvtári foglalkozásokon való részvétel.)

A tanítók által szervezett tanulmányi kirándulások, múzeumlátogatások, közösségi programok mind elősegítették a tanítás-tanulás folyamatának élményszerűbbé tételét, az osztályközösségek megerősítését.

Egész évben kiemelt feladatunk volt az iskolai házirendnek megfelelő viselkedés formálása (a pozitív viselkedés példaképpé állítása, a problémás viselkedés következetes kezelése osztályfőnöki, szaktanári, iskolavezetési, szakszolgálati tevékenység bevonásával). Sajnos, egyre több az agresszív, neveletlen, öntörvényű gyermek, akiknek nevelése mindennapos kihívást jelentett pedagógusaiknak. Az SNI és BTMN-es tanulókkal gyógypedagógus és fejlesztő pedagógusok foglalkoztak, emellett azonban minden évfolyamon szükség lenne a gyengébben teljesítő, lemaradó tanulók felzárkóztatására, illetve a tehetséges tanulók versenyre való felkészítésére is órakeretet biztosítani. Fontosnak tartottuk a törvényi szabályozás nyomán követését, a szakszolgálatokkal való együttműködést.

Egyre tudatosabban használtuk a digitális technológia rendelkezésre álló eszközparkját; hiszen az interaktív tananyagok színesítik, megkönnyítik a munkánkat. (A technika ördöge azonban többször megrézfált bennünket.)

A szülőkkel való kapcsolattartásunk rendszeres volt (szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt tanítási napok). A Szülői Munkaközösség által szervezett programok, felajánlások is változatosabbá tették mindennapjainkat.

Az alsós kollégák együttműködése egész évben megfelelő volt. Ötletekkel, tanácsokkal segítettük egymás munkáját. A felmerülő problémákat megbeszéltük, közösen kerestünk megoldást.

A tanév elején készült munkatervben meghatározott céljainkat, feladatainkat igyekeztünk megvalósítani, teljesíteni.

3 Az intézmény kapcsolatrendszere

3.1 Alkalmazotti közösség

Az alkalmazotti közösség kapcsolattartásában – a létszámból adódóan – a személyes jelleg dominál. A teljes, intézményi szintű alkalmazotti közösség összehívására tervezetten a tanév kezdetekor és lezárásakor, a naptári év végén került sor.

3.2 Nevelőtestület

A nevelőtestület a tervezett értekezleteit rendszeresen megtartotta. A havi rendszerességű – az elmúlt hónapot összegző és a következő hónap operatív feladatait áttekintő – megbeszélések eredményesek voltak.

Tovább fejlődött az elektronikus kapcsolattartás rendszere, amelynek már szinte teljes mértékben a KRÉTA a felülete. A kollégák körében egyre elfogadottabb, belátták, hogy a közösségi média nem a kapcsolattartás legmegfelelőbb színtere. Az intézményvezetés és a pedagógusok közötti információátadást – mindkét irányban – tovább kell fejleszteni.

3.3 Szülői munkaközösség

A Szülői Közösség a hagyományos programok támogatásában vállaltak szerepet, így az őszi túra alkalmával, valamint mozilátogatás támogatásával, prevenció nap szervezésével segítette a munkát. Eszközfejlesztést – szabadidős játékok – tudtak végrehajtani.

A tanév tapasztalata, hogy a Szülői Közösség működést célszerű dokumentáltan szabályozni, a jelenlegi, szokásjogok szerinti működés helyett.

3.4 Alapítvány

A „Vonyarcvashegyi Iskola Tanulóiért, a Tehetségekért” Közalapítvány anyagi támogatást tudott nyújtani a tanulók versenyekre való utaztatásában, jutalmak beszerzésében, eszközfejlesztésben.

3.5 Intézményi tanács

Intézményi tanács nem működik.

3.6 Más oktatási-nevelési intézmények

3.7 Iskolapszichológus

Az iskolapszichológus heti egy alkalommal, öt óra időkeretben állt a tanulók rendelkezésére, délelőtti időszakban. A tanév során 10-12 tanulóval foglalkozott, akik több alkalommal is tudtak találkozni a szakemberrel.

Az ellátással összefüggésben a szakmai kapcsolattartás jelentősen javult az előző tanévekhez képest, kiemelendő a személyi állandóság. Az érintett osztályfőnökökkel, a gyermekek szüleivel példa értékű volt a pszichológus kolléga szakmai együttműködése.

3.8 Család- és gyermekjóléti központ

A gyermekvédelmi felelős havi rendszerességgel vett részt a központ ülésein. Osztályfőnököknek tett tanuló jelzést egy esetben kellett továbbítani az iskolavezetésnek.

3.9 Iskolaorvos, iskolafogászat, iskolavédőnő

Iskolaorvosi ellátás rendszerben lezajlott, iskolafogászati szűrések ütemterv szerint lezajlottak. Az egészségügyi ellátást biztosítókkal az igazgatóhelyettes tartott kapcsolatot, szervezte az operatív feladatokat.

3.10 Egyesületek, közgyűjteményi és közművelődési intézmények

Élő és tartalmas kapcsolatot állt fenn – ebben a tanévben is – civil szervezetekkel, mint a

- A „Vonyarcvashegyi Iskola Tanulóiért, a Tehetségekért” Közalapítvány
- Kék Balaton Fúvós Egyesület
- Polgárőr Egyesület Vonyarcvashegy
- Györöki Hamutiprók
- Becehegyért és Paphegyért Természet- Környezetvédő és Kulturális Egyesület
- Vonyarcvashegyi Művelődési Ház és Könyvtár
 - könyvtári foglalkozások
 - zenei, színházi előadások

3.11 Utazó gyógypedagógusi hálózat gyógypedagógusaival való együttműködés

Az utazó gyógypedagógusokkal – főként a tanév másodok félévében releváns – a többségi kollégák együttműködése javult. Az időbeli szervezés megoldható, az EGYMI lehetőséget biztosít a szervezett keretek közötti konzultációra is.

3.12 Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Az együttműködés hatékony volt. A vizsgálatokra küldött tanulókat szüleik rendszerben elvitték a kijelölt időpontokra. A szakértői véleményekben foglalt, intézményre vonatkozó javaslatokat teljesíteni tudtuk.

A Szakszolgálat biztosította a gyógytestnevelési ellátást, heti hét órában, hét csoportban állt rendelkezésre a kollégánő, valamint logopédiai ellátást heti kettő órában.

4 Ellenőrzési tevékenység és azok eredményei

4.1 Külső szervek által történt ellenőrzés

Az Oktatási Hivatal intézményi tanfelügyeletet rendelt el, melynek a látogatási napja 2024. március 26. volt. Az ellenőrzés eredménye, valamint az azt követő intézkedési terv megtalálható az intézmény honlapján.

<https://www.eotvosvonyarc.hu/oldal/tanfelugyelet-1>

4.2 Belső ellenőrzések

Az előző pontban említett intézményi tanfelügyeletet megelőzően – november-december hónapokban – a teljes intézményi önértékelést elkészítette a nevelőtestület.

4.3 Óralátogatások

Az óralátogatások az osztályok munkájának megfigyelésére, valamint a minősítő vizsga támogatására koncentráltak.

A tervezett óralátogatások – hiányzások, helyettesítések miatt – nem minden esetben valósultak meg.

5 Pedagógusok teljesítményértékelésének előkészületi munkái

- Tájékoztatások történtek
 - 18/2024. (IV.4.) BM rendelet
 - BM Köznevelési Államtitkár tájékoztatója (június 18.)
 - Oktatási Hivatal szakmai módszertani ajánlása
 - Oktatási Hivatal tájékoztató előadása (nem tudtunk részt venni)
 - Fenntartó és pedagóguskar szervezésében előadás

6 Összegzés

6.1 A fenntartóval való kapcsolat tapasztalatai

A fenntartóval való kapcsolattartás részben a keszthelyi irodán keresztül történt, iratok eljuttatása, illetve átvétele, számlák igazolása. A földrajzi távolság miatt ez mindenképpen előnyös megoldás. Az ügyek másik részének a bonyolítása közvetlenül a Tankerületi Központtal történt, ekkor elektronikusan vagy telefonon történt a kommunikáció. Célszerű lenne elmozdulni arányaiban növelni az elektronikus (e-mail) kommunikációt, főként az egyértelműség és a visszakereshetőség miatt.

Az online térben megtartott vezetői értekezletek „személytelenebbek” voltak ugyan, de az információk átadása hatékony volt.

6.2 Vélemény, javaslat

- Az elektronikus naplóban dokumentálási változtatások lennének célszerűek
 - Vannak olyan tanítás nélküli munkanapok (pl. pályaaorientációs nap), amikor tanulók is jelen vannak. Ezeknek a napoknak a naplózása másképp kellene hogy működjön, mint amikor pl. nevelőtestületi értekezlet a tanítás nélküli munkanap.

- A tanulók mulasztásának óránkénti igazolására is legyen lehetőség, mivel előfordult, hogy egy ugyanazon a napon a tanuló igazoltan is és igazolatlanul is mulasztott (visszaérkezve versenyről nem ment be a következő órájára).
- Az iskolai mulasztások igazolásának Házirendben való szabályozásában egységesség lenne célszerű az iskolák között („*a másik iskolában úgy van ...*”) megelőzése.

6.3 Vezetői programban megfogalmazott célok teljesülése

A beszámoló tárgyát képező tanév a vezetői program második éve volt. Elkezdődött az élménypedagógiai elemek (projektnapok) beépítése a mindennapi munkába.

A korábbi intézményátszervezésből adódóan a dokumentumokban (SzMSZ, Házirend) a módosítás, ami gyakorlatilag átvezetést jelentett, megtörtént.

A nevelőtestület személyi összetételének változása, az új munkacsoport biztosítása gyakorlatilag folyamatos, állandó feladatot jelent.

A jogszabályi környezet változásaiból adó dokumentum módosítások a következő időszak egyik jelentős feladatát fogják jelenteni. Kiemelten ügyelni kell a mulasztások igazolásának, az adatkezelési elvárásoknak és a panaszkezeléseknek a pontos szabályozására.

6.4 Feladatok, célok a 2024/2025. tanévre

A pedagógiai program felülvizsgálata a következő tanévben lesz feladat, mivel valamennyi évfolyamon legalább egy éve már az új NAT került alkalmazásra.

Az új tanév kezdetére – várhatóan – három új kolléga fog érkezni a 17 fős nevelőtestületbe. Így az egyik legfőbb feladat a szakmai közösségek fejlesztése, a belépő kollégák mind szakmai, mind emberi tekintetben a leghatékonyabb fogadása.

A legkiemeltebb feladat a pedagógusok teljesítményértékelésének helyi szinten való lehető leghatékonyabb működtetése.

Vonyarcvashegy, 2024. július 17.




Erdi Ferenc
igazgató

MELLÉKLET:

Lázár Ervin Program (LEP)

A program előadásaink elérését a fenntartó szervezte, az utazás, a jegyek, időpontok rendben voltak. Az előadások tartalmáról megosztott a tanulók kíséretét ellátó pedagógusok véleménye.

Az 1. osztály Keszthelyen vett részt „A mindentlátó királylány” című előadáson, ami mindenkinek elnyerte a tetszését. A gyerekeket lekötötte, végig figyeltek, az azt követő rajz órán szép alkotások születtek a történet és a színpadképek alapján. A szülői visszajelzések is pozitívak voltak, a gyerekek otthon is el tudták mesélni a történetet.

A 2-4. évfolyamosok számára a darab nehezen volt érthető, túl komoly volt az adott korosztály számára. A mű középiskolásoknak volt megrendezve. Ókori mitológia nem ennek a korosztálynak való.

A felső tagozatosoknak szervezett Para című előadás jól sikerült, de szükség volt az utólagos megbeszélésre is. A tanulságot megértették, de az irodalmi műben tapasztalható tanulságot nem alkalmazták a későbbiek során.

A 8. osztályosok a budapesti színházi látogatás helyett újra cirkuszi előadást tekinthettek meg, ami részben pótolta a várt élményt.



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája nevelő munkájáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatban döntött arról, hogy a 2024. évi munkatervében napirendre tűzi a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája nevelő munkájáról szóló tájékoztatót.

Az óvoda tevékenységről szóló beszámolót az intézményvezető elkészítette, azt az önkormányzathoz megküldte, a beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája nevelő munkájáról szóló beszámolót.

Határidő: 2024. október 28.
Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda

8314 Vonyarcvashegy, Virág Benedek utca 2.

Tel/Fax: 83-348-016

E-mail: ovodavonyarc@gmail.com



BESZÁMOLÓ

A VONYARCVASHEGYI NYITNIKÉK ÓVODA BALATONGYÖRÖKI TAGÓVODÁJA

2023/2024. nevelési év munkájáról

„A pedagógus feladata csak a vezetés, az útmutatás:
ő csak segít, szolgál, míg a gyermek személyisége a maga erejénél fogva fejlődik,
mert a gyermek maga cselekszik.”

(Maria Montessori)

Készítette: Tüttőné Kovács Ibolya
igazgató

Intézmény OM- azonosítója: 202373	Igazgató: Tüttőné Kovács Ibolya
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: 	Szülői szervezet nevében:
Alkalmazotti közösség nevében: 	Fenntartó nevében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Dátum: 2024.08.31.	
Ph.	

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető	
1. Jogszabályi háttér	4
2. A pedagógiai munka feltételrendszere	5
2.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	5
2.2. Humán erőforrás – létszámok, munkarend	6
3. A nevelőmunka értékelése	7
3.1. Pedagógiai folyamatok- tervezés, megvalósulás, ellenőrzés, értékelés	7
3.2. Személyiség és közösség fejlesztés – személyiség fejlesztés	13
3.3. Eredmények	15
3.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	17
3.5. Az intézmény külső kapcsolatai	19
3.6. A pedagógiai munka feltételei – tárgyi, infrastrukturális feltételek	21
3.7. Az óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban	23
4. Ünnepek, hagyományok, egyéb események	24
5. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése	26

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Képviselő – testület!

Bevezető

Az óvoda igazgatói beszámoló szakmai és működési eredményeinket tekinti át, összegzi a 2023-2024-es nevelési év sikeres és fejlesztésre szoruló területeit a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki Tagóvodájában.

A beszámolót a jogszabályi háttér alapján, valamint kiegészítve az Önértékelési kézikönyv óvodák számára című kiadvány (ötödik kiadás) intézményi önértékelés területeihez kapcsolódó szempontok, és elvárások alapján készítettem el.

Tüttőné Kovács Ibolya
igazgató

1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet,
- pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról,
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) kormányrendelet,
- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Pedagógiai Program céljai és feladatai,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Éves munkaterve a 2023/2024. nevelési évre.

2. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

2.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

A hatályos alapító okirat kelte, száma	V/195-4/2024
Fenntartó neve, címe	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 8314 Vonyarcvashegy, Kossuth Lajos utca 42.
Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda
Az intézmény székhelye, neve, címe	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 8314 Vonyarcvashegy, Virág Benedek utca 2.
Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki Tagóvodája 8313 Balatongyörök, Kossuth Lajos utca 16.
Az intézménybe felvehető maximálisgyermeklétszám	115
Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyen)	75
Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	40
Az intézmény óvodai csoportjainak száma2021/2022. nevelési évben	3+2
Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2021/2022.nevelési évben	10 óra 7:00 -17:00
Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	Óvodai nevelés
Nemzetiségi nevelés	----
Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Sajátos nevelési igény megnevezése alapító okirat szerint
Gazdálkodási jogköre	Részben önálló gazdálkodó

2.2. Humán Erőforrás

Alkalmazotti létszám 2023. szeptember 01.-én:

Balatongyöröki telephely óvoda óvodapedagógusok	- Koroncz Katalin Ped./II. - Szőke Ildikó – Ped./II - Dankó Tünde – Ped./II - Unyi-Jaksa Judit - Ped./II.
Balatongyöröki telephely óvoda dajkák	- Gombkötőné Tüttő Márta - Szabó - Varga Mária

Munkarend, munkaidő beosztás

- Tagóvoda - igazgató: heti 40 óra, 26 óra neveléssel lekötött, kötetlen munkaidő
- Óvodapedagógusok: heti 40 óra, 32 óra neveléssel lekötött

Heti váltás: délelőtt 7:00 – 13:50, délután: 10:10 – 17:00

- Napi 6 órát meghaladó munka után 20 perc munkaközi szünet jár, mely nem része a munkaidőnek.

- Dajkák: heti 40 óra,
 - 6:40 – 15:00; 8:40 – 17:00
 - Munkaközi szünet: 13:00 - 13:20

Csoportbeosztás, létszámok alakulása

Balatongyöröki tagóvoda - felvehető létszám 40 fő		
	október 1.	május 31.
Mókus csoport (vegyes)	12	14
Méhecske csoport (vegyes)	17	18
Összesen:	29	32

Gyermeklétszámok lakóhely alapján

Helység	Gyermekek száma
Balatongyörök	22 fő
Balatonederics	7 fő
Lesencetomaj	1 fő
Nemesvita	1 fő
Nemesbük	1 fő

3. A NEVELŐMUNKA ÉRTÉKELÉSE

Pedagógiai folyamatok

Pedagógiai Programunk céljai és alaptevékenységei a pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak számára világosan megfogalmazott. Az intézményi célok eléréséhez rendelkezünk stratégiai és operatív tervekkel. Az éves munkaterv a Pedagógiai Program, az SZMSZ, a Vezetői pályázat irányelveit, valamint a törvényi elvárásokat figyelembe véve készült. Ezeknek a stratégiai dokumentumoknak a céljai a munkatervben - mint legfontosabb operatív tervünkben - realizálódnak. A környezeti nevelés pedagógiai programban megfogalmazott céljai hangsúlyosan megjelentek az éves munkatervben. A 2023/2024. évi munkaterv mellett elkészült a Zöld Óvoda munkacsoport éves terve.

Pedagógiai céljaink fókuszát elsősorban a játékra, a környezettudatos nevelésre, iskola előkészítésre, IKT kompetenciák fejlesztésére és a zenei nevelésre helyeztük a nevelési évben.

A pedagógiai munka tervezése megfelelt az éves tervben foglaltaknak, a teljes pedagógiai folyamat követhető a csoportnaplókban, a gyermeki produktumokban, a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentációban. Az újonnan kipróbált OVPED rendszer használata részben megkönnyítette a tervezést, adminisztrációt, de nem teljesen vált be mindenki számára. „Bemelegítésként” hasznos volt az elektronikus rendszer alkalmazása, hiszen a 2024/25-ös nevelési évtől kötelező lesz az oviKRÉTA vezetése hasonló módon.

Az új törvényi változásoknak megfelelően az SZMSZ felülvizsgálata megtörtént. Új részként jelenik meg benne a Panaszkezelési szabályzat. Elkészült a következő öt évre szóló Továbbképzési terv. A Házirendet is módosítottuk az új adatoknak, változásoknak megfelelően. A teljesítmény értékelés (TÉR) bevezetéséhez elkészült a Teljesítményértékelési szabályzatunk is.

Erősségek:

- Az egészséges és kulturált életmódra nevelés.
- Komplex tevékenységek tervezése.

Fejleszthető területek:

- A nevelőtestület tagjai aktívan részt vegyenek a nevelőmunkát érintő stratégiai és operatív tervek kidolgozásában, konstruktív ötleteikkel, javaslataikkal támogassák.
- **Pedagógiai Program, felülvizsgálata**, módosítása a változások tükrében. (püétv. 2023. évi LII. törvény)

Pedagógiai folyamatok - megvalósítás

A 2022/2023. nevelési év értékelése alapján tűztük ki célul a 2023/2024. nevelési év fő feladatait:

- *A játék - mint az óvodás gyermek alapvető tevékenységi formája- kell, hogy legyen az a komplex tevékenységforrás, melyet tudatosan használunk fel a nevelés folyamatában céljaink eléréséhez. A játék, mint domináns tevékenység, hordozza magában a másik két tevékenység elemeit: munka és tanulás.*

Biztosítottuk a játékhoz a megfelelő feltételeket: idő, hely, eszközök, érzelmi biztonság. A játékba integrált tanuláshoz sokoldalú tevékenységeket, tapasztalati ismereteket nyújtottunk. A karácsonyi meglepetés játékokat az óvodapedagógusok a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan választották. Figyelünk arra is, hogy mindegyik játékfajtahoz,- gyakorló játék, konstruáló játék, szerepjáték, értelmi képességeket fejlesztő játék, - legyenek esztétikus fejlesztő eszközök.

Erősségek:

- A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.
- Sokoldalú tevékenység, ismeretszerzési lehetőség, élmények biztosítása.

Fejleszthető területek:

- Szerepjáték fejlesztése.

- *A gyermekek, de különösen a nagycsoportos korú gyermekek felkészítése az iskolai nevelés-
oktatásra, különös tekintettel a hátrányok, részképesség lemaradások minimális csökkentésére.
Óvoda-iskola együttműködésének további erősítése.*

Fontosnak tartottuk minden gyermek számára, hogy a saját szükségleteihez, képességeihez, igényeihez illeszkedő pedagógiai eljárásokkal támogatva a saját ütemében fejlődhessen és elérje az iskolaérettséghez szükséges készségeket. Hangsúlyosan megjelentek a tankötelesekkel kapcsolatos fejlesztési célok és feladatok. Problémás esetekben együttműködtünk a szakemberekkel. Az iskolaérettség megállapításánál figyelembe vettük a szülői véleményeket. Szakmai véleményünkkel támogattuk döntésüket. Az egyéni foglalkozásokba bevontuk az óvodai szociális segítőt.

Erősségek:

- A közösségfejlesztés folyamatának ismerete és megvalósítása.
- Egyéni bánásmód alkalmazása, segítségadás.

Fejleszthető területek:

- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek differenciált fejlesztési tervének dokumentációja.
- Óvoda-iskola együttműködésének erősítése.

- *A törvényes és színvonalas intézményműködés.*

Az alapidokumentumaink felülvizsgálatával és módosításával biztosítjuk a törvényes működést.

Legelőször a Szervezeti és Működési Szabályzatot módosítottuk, hogy megfeleljen a 2023. évi LII. pútv. törvénynek.

- *A szakmai kompetenciáink bővítése, erősítése a pedagógusok körében. IKT kompetencia erősítése, tapasztalatok átadása: digitális dokumentáció vezetés.*

Az OVPED rendszert használva ebben az évben sokat fejlődött az óvodapedagógusok digitális kompetenciája. A tárgyi feltételek biztosítottak voltak hozzá: 1-1 laptop a csoportokban, WIFI elérhetőség. Ezek fokozatosan az elmúlt időszakban beszerzésre, illetve kiépítésre kerültek az épületben. Év végén leszűrtük a digitális dokumentáció vezetés előnyeit, hátrányait és mivel a nevelőtestület egésze nem tudott rugalmasan az új felületen tervezni ezért lemondtuk a használatát. Valamint a másik ok, hogy a 2024-2025-ös évtől amúgy is kötelező vezetni az oviKRÉTÁT ezért nincs szükség két adatbázist figyelemmel tartani. Hasznos volt az OVPED rendszer használata, mert azzal előkészítettük magunkat a további digitális feladatok megoldására.

- *Szervezetfejlesztés, csapatépítés. A folyamatos humán erőforrás változás mindig újabb és újabb kihívások elé állítja az intézményt, annak dolgozóit, gyermekeit.*

Az előző évekhez hasonlóan idén is személyi változásokkal kezdtük az évet. Vonyarcvashegyre új óvodapedagógus, Balatongyörökre, pedig tagóvoda-vezetői munkakörre hirdettünk állást. Sikerült év kezdésre mindkettőt betölteni. Az új dolgozók hamar beilleszkedtek és alkalmazkodtak a szervezeti működéshez. A gyerekek, szülők is elfogadták a változást. A havonkénti megbeszéléseken megosztottuk gondolatainkat egy-egy aktuális témában. Ezek a beszélgetések is alkalmat adtak, hogy jobban megismerjük egymást. Célzottan csapatépítő programot nem szerveztünk. Az év végi kirándulás adott lehetőséget a kötetlenebb együttlétre az intézmények dolgozóit között.

- *A sajátos nevelési igényű gyerekek nevelésével biztosítjuk az esélyegyenlőséget, csökkenjenek a sajátosságaiából fakadó különbözőségek.*

A tehetséges gyerekek átlag feletti egyéni képességeit ismerjük fel és fejlesszük.

Az SNI-s gyermekek száma megnövekedett. Biztosítjuk számukra a gyógypedagógiai ellátást együttműködve az EGYMI-vel. Az óvodapedagógusok év közben konzultálnak a fejlesztőpedagógusokkal a gyermekek fejlődésével kapcsolatban és az egyéni bánásmódnál figyelembe veszik szakmai tanácsaikat.

A gyermekek integrálásával példát mutatva segítjük az ő befogadásukat a többi gyermek számára. Fontos, hogy a gyermekek figyeljenek egymásra, ők is elfogadják és segítsék társaikat.

- *Környezettudatos nevelés.*

A környezettudatos nevelés gyakorlatilag végig megjelenik minden évszakban a tervezett programok, témák mentén. A Pedagógiai Programunk kiemelt célja, feladata. Változatosak voltak az óvoda falain kívül megvalósított élményszerzések: pl. séták, kirándulások, múzeum látogatás, egészség hét, „Zöld Hét” szervezése.

Erősségek:

- Óvodán kívüli tapasztalatok, ismeretek szerzése.

Fejleszthető területek:

- Kiemelt figyelem helyezése az energiatakarékosságra.
- A környezet-, és természetvédelem még tudatosabb beépítése a mindennapokba. Kert gondozás közösen.
- Külső- belső környezetünk igényes alakítása.

- *Ének, zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységterület fejlesztése.*

Az év ünnepeihez kapcsolódva különböző típusú körjátékokkal ismerkedtek meg a gyerekek az életkori sajátosságaikhoz igazodva. A legkisebbek sok utánzó mozgással egybekötött mondókát, dalocskát tanultak, megalapozva ezzel a további zenei fejlesztési feladatokat.

Fejleszthető terület: Ritmus hangszerek gyakoribb, bátrabb használata.

Pedagógiai folyamatok - ellenőrzés

A munkaterv tartalmazza az ellenőrzési feladatokat, azok szempontjait, illetve a belső ellenőrzés általános rendjét. Az ellenőrzés spontán megfigyeléssel, és a dokumentumok ellenőrzésével történt.

Spontán megfigyelés nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet. Célja: a szokásrend kialakítása, a folyamatos tevékenység szervezésének módja, önkiszolgáló tevékenység megfigyelése, a helyi nevelési programban megfogalmazott feladatok mi módon épülnek be a napi tevékenységek szervezésébe.

Tervezett megfigyelés célja a kiemelt feladatok megvalósulásának mikéntje, az óvodapedagógusok, dajkák munkájáról, a csoportokról információgyűjtés.

Erősségek: - a kialakított szokásrend működik a csoportokban,
- a kitűzött feladatok beépülnek a napi tevékenységbe.

Fejleszthető terület:

- A tudásmegosztás és hatékonyság érdekében hasznos lenne tevékenység/foglalkozáslátogatáson gyakrabban hospitálni egymásnál, előzetes egyeztetés után. /nem csak nyílt nap alkalmával/

Dokumentum ellenőrzés célja a csoport által használt dokumentáció ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése: csoportnapló, felvételi és mulasztási napló, egyéni fejlődési napló.

Az ellenőrzések során fontos volt, hogy a dokumentumok rendszeresen, az elvárásoknak megfelelően legyenek vezetve. Az új elektronikus napló vezetését meg kellett szokni, ismerni. Elmaradt egy-egy naplórész dokumentálása. Több odafigyelést kívánt ez a feladat. A nyomtatott naplóval ellentétben itt különbözően összeállított oldalak jelentek meg, így nem egységesek a csoportnaplók. A kötelező tartalmakat igyekezett mindenki dokumentálni.

Csoportnapló

Erősségek:

- A nevelési és tanulási tartalmak összhangban vannak a PP célokkal és a programszempontokkal.
- A megadott adatbázisból könnyebb volt a heti terv, projekt összeállítása.

Fejleszthetőségek:

- Jelenjen meg a heti tervben, projektben a differenciálás.
- Konkrét felelősök megnevezése a szervezési feladatoknál.
- Legyenek reflexiók.
- Anyaggyűjtés- tervezés és a megvalósítás koherenciája.

Felvételi és mulasztási napló

A Felvételi és mulasztási napló vezetése az OVPED felületen történt minden csoportban. Itt a nyári jelenlétekre kellett jobban odafigyelni. A rendszer használatának előnye, hogy nem kellett adatokat írni, mert automatikusan megjelenik a feltöltött adatbázisból és legvégül generálható a napló.

Erősségek:

- Könnyen megoldották így az adminisztrációt az óvodapedagógusok.

Fejlődési napló

A fejlődési napló vezetése is újszerű volt az elektronikus felületen. Sablonok alapján egyszerű volt a fejlődés nyomon követése. Grafikonok, ábrák szemléletesen mutatják a fejlődés egyéni és csoport szinten is. A tagóvodában folytatták a papíralapú értékelést.

Erősségek:

- A bejegyzések tükrözik a gyermek fejlettségi állapotát.
- A Fejlődési naplók vezetése többnyire az elvártaknak megfelelő.

Fejleszthetőségek:

- Egyéni fejlesztési terv
- A megjegyzés rovatokban kiemelkedő, fejleszthető területek megnevezése.
- Esetenként a szülői aláírások pótlása.
- Hiánypótlások – dátumok.

Gyermeki produktumok ellenőrzése

Erősségek: A gyermeki produktumok a tervek szerinti aktuális témákhoz kapcsolódnak.

Fejleszthetőségek:

- A gyermekek személyi anyagába félévente kerüljön be egy-egy gyermek produktum.(emberrajz)
- Az összegyűjtött alkotások dátummal legyenek látva.

Nevelőmunkát segítők ellenőrzése

Dajkák munkájának megfigyelése: együttműködés az óvodapedagógussal, gondozási teendők végzése, helyiségek tisztasága, munkavégzés pontossága.

Erősségek: helyiségek tisztántartása

Fejleszthető területek: - kerti munka, udvar folyamatos rendezettsége, összehangoltabb együttműködés, kölcsönös kommunikáció, virágok gondozása.

- Gyakoribb ellenőrzés a helyiségek rendjének fenntartásának érdekében.

Év végén mind az óvodapedagógusok és mind a nevelést, oktatást segítők elkészítették az önértékelésüket a meghatározott kompetenciák alapján, párhuzamosan a vezetői értékeléssel. Az önértékelés alapján a dolgozók megfogalmazzák erősségeiket és fejleszthető területeket.

Fejleszthető területek: Az év során gyakoribb személyes beszélgetések megvalósítása. A beszélgetés célja a munkavégzés pozitív megerősítése, hiányosságok feltárása, konfliktushelyzetek megelőzése.

Pedagógiai folyamatok - értékelés

A nevelési évben elvégzett mérés-értékelések:

- Bemenet mérés – kiscsoport elején
- Kimenet mérés – nagycsoport végén

területei: I. Önkiszolgáló tevékenységek II. Szocializáció, érzelmi nevelés III. Játék
IV. Kommunikáció V. Figyelem VI. Mozgás

- I. félév – II. félév: A gyermekek fejlődési mutatói: testi fejlettség, önkiszolgálótevékenységek, játék, tevékenységekben megvalósuló tanulás, verselés- mesélés, ének-zene- énekes játék- gyermektánc, rajzolás-festés-kézimunka, mozgás, érzelmi nevelés- szocializáció, munka jellegű tevékenységek.

Az egyéni fejlődési napló vezetése alkalmas a gyermek fejlődési folyamatának követésére, a fejlesztendő területek, a kiemelkedő teljesítmény egyénre szabott feladatainak meghatározására. A nyomon követés a gyermek megfigyelésével, annak természetes közegében zajlik. Az önmagához mért fejlődési utat tükrözi. Tartalmazza a gyermek fejlettségi szintjét, fejlődésének ütemét. A megfigyelési dokumentációból az óvodapedagógusok a gyermek fejlődésével kapcsolatos megfelelő következtetéseket levonják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

A gyerekek egyéni szükségleteit figyelembe vevő nevelői magatartás jól működik.

Fontosnak tartjuk a gyermekek értelmi és érzelmi nevelése során a folyamatos pozitív megerősítést, az elfogadó nevelői attitűdöt.

A gyermekek fejlődéséről évente kétszer tájékoztatjuk a szülőket - előre egyeztetett időpontban - a tájékoztatást aláírásukkal igazolják.

A gyermekek értelmi és szociális fejlesztése érdekében jól működő kapcsolat, együttműködés alakult ki a fejlesztő pedagógussal.

Fejleszthető területek:

- Fejlesztési terv készítése a visszamaradt gyermekeknél, tehetségígéretes gyermekeknél, szükség esetén, illetve **kötelező** SNI, BTMN esetében!
- Gyermeki produktumok legyenek dátummal ellátva.
- Időben elkészített értékelések!
- Folyamatosan rendben tartott személyiségnaplók, pontos adatokkal, dátumokkal.

3.2. Személyiség- és közösségfejlesztés - személyiségfejlesztés

	SNI	BTM	HH	
Székhelyintézmény	5	0	1	Szakszolgálati ellátás
Tagintézmény	1	0	0	
Összesen	6	0	1	

Az SNI-s gyermekek fejlesztését szakszolgálati utazó gyógypedagógusok végezték heti 1 órában. Ebben a nevelési évben a tagóvodában egy ügyben kellett gyermekvédelmi feladatokat ellátni, együttműködni a Keszthelyi Család- és Gyermejkölési Központtal:

- Egy család ügyében kérték az óvoda jellemzését, és az esetkonferencián való részvételt.

Segítő szakemberek 2023-2024-es nevelési évben:

Logopédus	Belovári Katalin
Fejlesztőpedagógus	Antalics Fanni
Gyógypedagógus	Pintér- Vincze Beáta
Óvodai szociális segítő munkatárs	Meilinger - Herczeg Anita
Családsegítő- és gyermekjóléti munkatárs	Simon Valéria

Óvodánk gyermekvédelmi felelőse rendszeresen részt vesz a jelzőrendszeri üléseken és évente beszámolót készít a Család-és Gyermejkölési Szolgálat felé.

Az óvodai szociális segítő hetente látogatta óvodánkat. Az óvodapedagógusokkal megbeszélve jelenlétével, a gyermekekkel való tevékenykedtetéssel támogatta a csoportokban az egyéni bánásmódot igénylő gyerekeket.

Erősségek: - Együttműködés szakemberekkel.

Fejleszthető terület: - A havi megbeszélések alkalmával a nevelőtestület rövid tájékoztatása a jelzőrendszeri ülés témáiról.

Az étkezési kedvezményben részesülő gyermekek egyeztetése az ételmezésvezetővel folyamatosan történik.

Gyermekek napközbeni ellátása (étkezés)

A Balatongyöröki Tagóvoda étkeztetése is a székhelyóvodánkból történik. A nyári leállás idejére (három hét) a Gyenesdiás Nagyközség Étkezdéjéből oldottuk meg a gyerekek közétkeztetését.

Köszönjük a Balatongyöröki Polgárőr Egyesületnek és a Balatongyöröki Önkormányzat dolgozóinak az éven át történő ételszállítást!

Kimutatás az étkezési kedvezményekre való jogosultságról

Balatongyöröki Tagóvoda (2023. okt.1.)						
	nem jogosult	Gyvk.	tartós beteg	3 v. több gyermek	nevelésbe vett	nettó jöv. alapján
Mókus csoport	1	0	0	4	0	7
Méhecske csoport	6	0	0	5	0	6
Összesen:	7	0	0	9	0	13

Személyiség- és közösségfejlesztés – közösségfejlesztés

Mindkét óvodában részt vesznek a szülők a megfelelő kereteken belül a közösségfejlesztésben. A fontosabb információkat, aktuális tudnivalókat az év folyamán e-mailben, a csoportok facebook közösségi oldalán juttattuk el, és az óvoda faliújságán is tájékozódhattak a szülők. Igény esetén természetesen személyes fogadóóra is sor került. Év elején és félévkor tartottunk szülői értekezletet, ahol az óvodai és csoportszintű feladatokat, eseményeket beszéltük meg. Év elején megtörtént a Szülői Közösség tagjainak megválasztása. A szülők félévkor és év végén egyeztetett időpontokban- fogadóóra keretében - személyes konzultációkkal beszélhették meg az óvodapedagógusokkal gyermekük egyéni fejlődését. Az anyák napi köszöntőt a csoportok idén is változatosan, interaktív módon szervezték meg az óvodapedagógusok. Az évzáró alkalmával a közösségért végzett munkájukért Balatongyörökön egy szülőnek és egy külső támogatónak adtuk át óvodánk „Nyitnikék” díját.

Szülői Közösség támogatása, megvalósult közös programok:

Balatongyörök

- Szüreti felvonulás közösen
- Szent Mihály napi süti vásár megszervezése
- Papírgyűjtés
- Anyagi hozzájárulás: játékok, eszközök, kulturális programok
- Márton napi lámpás felvonulás a Balaton partra
- Játékok és egyéb óvodai tárgyak javításában való részvétel
- Mikulás és húsvéti csomag vásárlás
- Téli „lakoma” támogatása
- Farsang támogatása
- Közös ünnepváró barkácsoló délután (advent, húsvét)
- „Egy gyerek, egy palánta” programba való bekapcsolódás
- Úszás oktatás után segítés (öltözködés, hajszárítás)

Hálásan köszönjük a szülőknek a felajánlott segítségeket, a programok finanszírozását, támogatását!

Erősségek:

- Aktív, támogató Szülői Közösség

Fejleszthető területek:

- Szülők - óvodapedagógusok közötti kommunikáció.
- A szülők foglalkozásától és érdeklődésétől függően bizonyos témakörök feldolgozásába való bevonás (pl. orvos, tűzoltó, fodrász)

3.3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

A gyermeki mérések eredményei sokoldalú információt szolgáltatnak a pedagógiai célok és feladatok megvalósításáról.

A gyermeki fejlődés nyomon követése során óvodába lépéskor rögzítettük a bemeneti állapotot. A nagycsoportosoknál a kimeneti eredményt is rögzítettük. A tagóvodában 11 főnél releváns.

Kiemelkedően látszik az eredményes fejlődés.

Területei: önkiszolgáló tevékenység, szocializáció, érzelmi nevelés, játék, kommunikáció, figyelem, mozgás.

Összesített táblázat

Bgy.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
Bemenet 2020/21.	63%	58%	38%	63%	62%	71%	65%	81%	58%	64%	63%
Kimenet 2024.06.	100%	98%	90%	98%	98%	100 %	100 %	95%	95%	100 %	94%

A kiscsoportban az újonnan érkezőknél félévkor a helyben szokásos mérés- értékelés alapján a beszoktatás tapasztalatait dokumentáltuk. Félévkor és év végén a szülők szóban - egyeztetett fogadóórán - kaptak tájékoztatást gyermekük egyéni fejlődéséről.

Középső-nagycsoportban megfigyelés alapján két alkalommal rögzítettük az eredményeket a fejlődési naplóba, melyről két alkalommal tájékoztattuk a szülőket.

Az értékelés után a fejlesztendő területek kijelölésre/ kidolgozásra kerülhetnek a nevelési tervekben, a projekttervekben/tevékenység tervezetekben, egyéni fejlesztési tervekben is.

A tagóvodában az elmúlt évben elkezdett mérés- értékelés eszközt alkalmazták az óvodapedagógusok.

Tagóvoda Mérés területei	<i>Méhecske csoport (vegyes csoport)</i>		<i>Mókus csoport (vegyes csoport)</i>	
	<i>I.</i>	<i>II.</i>	<i>I.</i>	<i>II.</i>
1. Egészséges életmódra nevelés	-	-	-	-
2. Játék	85%	88%	80%	68%
3. Tevékenységekben megvalósuló tanulás	88%	89%	75%	80 %
4. Verselés mesélés	86%	88%	76%	75%
5. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	81%	81%	61%	62 %
6. Rajzolás, mintázás, kézimunka	88%	91%	72%	69%
7. Mozgás	90%	92%	83%	79%
8. Érzelmi nevelés, szocializáció	83%	86%	83%	80%
9. Munka jellegű tevékenységek	85%	87%	74%	75%

Az elmúlt évben két vegyes csoportot indítottunk a tagóvodában. A Mókus csoportban voltak többen a kisebbek, míg a Méhecske csoportba a nagyobb korosztályból voltak többen. Félévkor a kiscsoportosokat még nem értékeltük mérésrel, csak az évvégén, ezért így a vegyes összetétel miatt a csoport kimutatásban nem látszik szignifikáns fejlődés. Az egyéni mérés-értékelésben jelentkezik a fejlődés az egyes területeken.

Gyermekek eredményei

Új kezdeményezésként a tagóvodában a tagóvoda-igazgató szervezésében mesemondó délelőttöt tartottunk 2024.04.12.-én, ahová a környékbeli óvodásokat is meghívtuk. A helyszínt a Berta Bulcsu Művelődési Ház és Könyvtár biztosította. Az óvodásaink ügyesen szerepeltek ezen a rendezvényen. Mindenki kapott jutalmul egy kis ajándékot. A meghívottakat megvendégeltük az óvodában. Pozitív visszajelzéseket kaptunk.

Tagóvoda:

- Rajzpályázatok:

Madarak és fák napja – Szent Mihály hegy Védő – és Vendégváró Egyesület

- „Pacsirta” gyermekdalfesztivál– Gyenesdiási Óvoda

Mindkét óvodában a nagycsoportosokkal továbbra is részt veszünk az Úszó Nemzet Programba. Heti egy alkalommal ingyenes úszásoktatáson vehetnek részt a gyerekek. Év végén mindenki egyéni üteme szerint szépen teljesítette a szinteket.

Szülői elégedettségmérés

A február, március hónapban megtartott nyílt napokon lehetőségük volt a szülőknek, hogy röviden írjanak véleményt a látott óvodai tevékenységekről. Sajnos csak egy-két visszajelzés érkezett, de ezek pozitívak voltak.

Fejleszthetőség:

- A jövőben jó lenne, ha többen is kifejeznék a véleményüket, hiszen ez segíti a mi munkánkat is, hogy mi az, amire jobban oda kell figyelnünk a kölcsönös együttműködés során. Kérdőív kidolgozása.

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre

Ebben a nevelési évben nem került sor külső szakmai ellenőrzésre.

Elismerések, eredmények:

- Balatonyöröki Tagóvoda – „Örökös Zöld Óvoda” címet szerzett.

- Pénzbeli jutalomban részesültek az intézmény dolgozói egy alkalommal. A jutalom mértéke, összege differenciáltan lett meghatározva.

Differenciálás szempontjai: közösségért végzett munka, többletmunka vállalása - helyettesítés, pozitív hozzáállás, pályázatban való részvétel.

Beiskolázási adatok

	Tanköteles korúak	Iskolába megy	Óvodában marad
Székhely intézmény	22 fő	17 fő	5 fő
Tagintézmény	12 fő	11 fő	1 fő
Összesen	34 fő	28 fő	6 fő

Az óvodában maradt gyermekek óvodában maradásának oka: fizikai-érzelmi felkészületlenség, szociális éretlenség. Sajnos idén hárommal több gyermek maradt vissza a székhely óvodában. A tagóvodában eredményesebb a beiskolázási mutató.

Óvodai beiratkozás mutatói a következő nevelési évre (2023.08.31.)

	Májusban beírtak	Új érkezők	Összesen:
Székhely intézmény	16 fő	3 fő	19 fő
Tagintézmény	13 fő	0 fő	13 fő
Összesen	29 fő	3 fő	32 fő

Összehasonlító táblázat:

Az óvodába beíratott gyermekek száma az előző évekhez hasonlóan alakult.

	2020/2021 beírtak száma	2021/2022 beírtak száma	2022/2023 beírtak száma	2023/2024 beírtak száma	2024/2025 beírtak száma
Székhely intézmény	17 fő	18 fő	23 fő	17 fő	19 fő
Tagintézmény	13 fő	7 fő	6 fő	8 fő	13 fő
Összesen	30 fő	25 fő	29 fő	25 fő	32 fő

3.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

• Munkacsoportok

Intézményünkben egy munkacsoport van:

„Zöld Óvoda” munkacsoport

Az éves munkaterve az intézményi céloknak megfelelően készült.

Az óvodapedagógusok erősségeiket, érdeklődési körüket figyelembe véve kapnak/vállalnak feladatokat.

Fejleszthető területek:

- Tervezett, szervezett formában szorosabb együttműködés, feladatvállalás, feladatmegosztás.
- A tudásmegosztást hatékonyabbá lehetne a jövőben tenni.
- Információátadás hatékonyabb, mindenkire eljutó útját megtalálni.
- Hasznos lehetne a jövőben, ha az intézmények közötti szakmaközi együttműködés meghatározóbb lenne.
- Projekttervek kidolgozása, megosztása
- Az ünnepekre, programokra forgatókönyvet készítés határidőre, jelölve benne a feladatokat, felelősöket.
- „Zöld Óvoda” munkacsoport megalakítása, aktív tevékenysége.

• Információáramlás

Az intézmény információátadása a következő:

- szóbeli – naponta
- nevelőtestületi megbeszélés havonta
- értekezlet formájában
- e-mail formájában

Az információkat, az utasításokat – mit, mikor, miért – mindig felülről lefelé közvetítjük, az eredmények összegyűjtése, jelentése letről felfelé történik. A tagintézményen belüli információátadásért a tagintézmény-igazgató a felelős.

A dajkák is tájékoztatást kapnak az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett munkatársi megbeszéléseken. A megbeszélések összehívása célszerűségi alapon történik. (pl. ünnep előtt szervezési feladatok megbeszélése)

Az értekezletek, megbeszélések a korrekt tájékoztatást, az aktuális feladatok átnézését, elosztását, egyeztetéseket, értékeléseket, esetleges felmerülő problémák megbeszélését szolgálták. A nevelőtestületi tanácskozásokról minden esetben készült jegyzőkönyv.

A munkatervben tervezett 5 nevelés nélküli alkalomból 3-at vettünk igénybe szervezetfejlesztésre, valamint egy alkalommal az egész dolgozói közösség (tagóvoda, konyha, bölcsőde) részvételével kirándulást szerveztünk. Idén Balatonfüredre utaztunk, megnézni néhány nevezetességét: Lóczy barlang, Bodorka Balatoni Vízivilág Látogatóközpont- Balaton aquarium, Jókai emlékház (06.27.)

Nevelőtestületi értekezletek

1. 2023. 08. 28.

- 2022/2023 évi beszámoló elfogadása
- Tájékoztató az új életpályáról szóló 2023. évi LII. törvényről
- Munkaterv megbeszélése, elfogadása
- Év eleji aktuális feladatok megbeszélése
- OVPED bevezetése

2. 2024.01.26.

- I. félév értékelése: dokumentum vezetés, szülők tájékoztatása, szülői értekezlet
- II. félév programjainak megbeszélése, belső ellenőrzési terv alapján a nyílt napok, foglalkozás látogatások egyeztetése

3. 2024.08.30.

- Évértékelés, módosított SZMSZ átnézése, Házi rend elfogadása, beszámoló elfogadása; munkaterv megbeszélése

Nevelőtestületi megbeszélések

7 alkalommal tartottunk nevelőtestületi megbeszélést. (szeptember 26., november 07., december 06., március 05., április 09., május 07., május 30.) A megbeszéléseken az elvégzett feladatokat, illetve az aktuális tennivalókat néztük át közösen. A megbeszélés tartalmáról feljegyzések készültek.

Alkalmazotti megbeszélések

Dajkákkal és a pedagógiai asszisztenssel a megbeszélések alkalmasszerűen történtek, általában a nevelőtestületi megbeszélés után.

Vezetői megbeszélések

A tagóvoda igazgatóval a megbeszélések alkalmasszerűen történtek.

Fejleszthető terület:

- Gyakoribb érdemi kommunikáció megvalósítása.

- 2023. szeptember 05.-én Vonyarcvashegyen és 06.-án Balatonyörökön részt vettünk az évente kötelező tűz-munka és balesetvédelmi oktatáson.

- Nevelési év elején felmértük a szülők körében, hogy mely külön foglalkozásokat igénylik gyermekeik részére. Ennek alapján külső szakemberekkel biztosítottuk a gyermekek egyéni érdeklődésének és képességének megfelelően a fejlesztő foglalkozásokat.

Fejleszthető területek:

- Az intézményen belüli információáramlás megfelelő működtetése, figyelemmel a tartalom pontosságára.
- Szükség szerint gyors és hatékony intézkedések megtétele.

3.5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az óvodapedagógusok az információ átadás alábbi formáit gyakorolják a partnerek tájékoztatása során

Az információátadás formái	
<i>Szóbeli</i>	<i>Írásbeli</i>
Egyéni beszélgetések	Központi hirdetőtábla
Értekezletek, megbeszélések	Csoport faliújság
Telefonos megbeszélés	Meghívó, levél, e-mail
	Plakát
	Honlap
	Közösségi oldal: zárt közösségi csoportban információk, fotók megosztása
	Cikkek írása a helyi újságba

Az intézmény legfontosabb külső partnereivel történő kapcsolattartás 2023/2024-ben

Megnevezés	Dátum	Tartalma	Kapcsolattartók
Fenntartó	alkalomszerű, illetve folyamatos	- Hivatalos ügyintézés - Társulási üléseken való részvétel, stratégiai és operatív dokumentumaink benyújtása véleményezés, elfogadás céljából. - települési rendezvények és intézményi rendezvények szervezésében és lebonyolításában való részvétel	igazgató tagóvoda-igazgató minden dolgozó
Eötvös Károly Általános Iskola	2023. 08. 31.	- Évnyitó: az új elsősök elkísérése	igazgató 1 óvodapedagógus

Egészségügyi szervek	egész évben folyamatos	- Védőnő tisztasági ellenőrzése, szükség szerinti látogatásai, adat-szolgáltatás	óvodapedagógusok igazgató tagóvoda-igazgató
Megnevezés	Dátum	Tartalma	Kapcsolattartók
Pedagógiai Szakszolgálat	szükség szerint	- Vizsgálati kérelem, szakvélemény kérése, - Fejlesztő foglalkozás - Fejlesztőpedagógus és logopédus biztosítása	óvodapedagógusok igazgató tagóvoda-igazgató
Zöld Mező Utcai EGYMI	egész évben folyamatos	- Gyógypedagógus biztosítása	1 óvodapedagógus igazgató
Pedagógiai szakmai szolgáltatás (POK)	egész évben folyamatos	- Szakmai nap - Továbbképzés - Online előadások	igazgató tagóvoda-igazgató óvodapedagógusok
Családsegítő- és gyermekjóléti Szolgálat	egész évben folyamatos (személyes, telefonos)	- Eseti megbeszélések, jelzések, beszámoló készítése	1 óvodapedagógus igazgató, tagóvoda-igazgató
Művelődési ház és Könyvtár	egész évben folyamatos	- könyvtárlátogatás - rendezvényen részvétel	óvodapedagógusok tagóvoda-igazgató
Balaton Múzeum	alkalmanként	- Múzeumpedagógiai foglalkozás	1 óvodapedagógus
Civil szervezet: - Szent Mihály - hegy Védő és Vendégváró Egyesület	2024. 05.11.	- Madarak- és fák napja rajzpályázat, rendezvény	igazgató
Terület üzemeltetési csoport szakemberei	folyamatos	- karbantartás, javítás	igazgató tagóvoda-igazgató minden dolgozó

Egyéb szervek: ÁNTSZ, KIR, OH., MÁK, KSH, NÉBIH...	folyamatos	Adatszolgáltatás, ellen- őrzéseknek való megfele- lés, ügyintézés.	igazgató
---	------------	--	----------

Az óvoda helyet ad és biztosítja külső szakemberek részére, hogy délutáni foglalkozásként a gyerekek részt vehessenek az általuk vezetett tevékenységekben, amennyiben a szülő igényli. Ebben az évben volt:

- Hittan – Szabó Péter hittan tanár
- Mese foglalkozás – Hammer Gyuláné mesecoaching

Foglalkozásokon résztvevő gyerekek száma:

Balatongyörök:

Hittan	Mese foglalkozás
8 fő	14 fő

Erősségek:

- Intézményünk külső és belső partnereivel egyaránt a hatékony és eredményes együttműködésre törekedett.

Fejlesztendő területek:

- A kialakult jó kapcsolatok fenntartása és ápolása.

3.6. A pedagógiai működés feltételei – tárgyi, infrastrukturális feltételek

Működésünk minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésünkre álló humán és tárgyi infrastruktúra.

A tanulási környezet kialakítása, valamint a nevelés-fejlesztés tárgyi eszközeinek bővítése elsősorban költségvetési forrásokból valósult meg, azonban jelentős támogatást kaptunk ebben a nevelési évben is az óvodahasználó családoktól. Az óvoda minden dolgozója, valamint a Szülői Közösség is szívügyének tekinti, hogy a gyermekek számára rendelkezésre álljanak a fejlődésükhöz szükséges feltételek, eszközök.

Mindenki azon dolgozik, hogy jó legyen az óvodába belépni, és a tárgyi környezet is ezt sugallja. Igyekszünk szépen, esztétikusan, tisztán tartani, és az egyes helyiségek optimális funkcióit megtalálni, kiaknázni.

Törekszünk a balesetmentes, biztonságos környezet kialakítására.

Feladat: minden gyereknek biztosítani a megfelelő helyet.

Az elmúlt időszak fejlesztései, karbantartások:

Balatongyörökön:

- Karácsonyi játék vásárlás (babaszobai játékok, fejlesztő játékok, társasjátékok, kirakók, logikai játékok, építő játékok)
- Szőnyegek kitisztíttatása
- Klímaberendezés – Mókus csoport
- Ablakok cseréje – Méhecske csoport
- Udvari bútorok vásárlása: 2 db asztal, 25 db szék
- Ajtócsere
- Külső fejlesztések: térburkolat, bejáratok lelapozása
- Függyőn vásárlás

Évközben vásároltunk a szakmai munkát segítő szakmai könyveket.

Minden év elején igényeknek megfelelően beszerezzük a szükséges papír-írószer készletet.

Fejleszthető terület:

- Olyan pályázatokban való részvétel, amelynek segítségével tovább fejlődhetünk.

A pedagógiai működés feltételei – személyi feltételek

- A tagóvodában változással kezdődött a nevelési év: Rosta-Streicher Adél határozott időre alkalmazott óvodapedagógus nem kívánta továbbra szerződése meghosszabbítását, pedig a gyermeklétszám továbbra is plusz egy fő alkalmazottat tett szükségessé a nevelési év kezdetén. Mivel a tagóvoda – igazgatói állást is meg kellett hirdetni, így a pályázat eredményeként Koroncz Katalin óvodapedagógus lett a tagintézmény igazgató. Egyúttal így sikerült, hogy mindkét csoportban két óvónő legyen.

Dankó Tünde óvodapedagógus kedvezményes nyugdíjba vonulását kérte, így ő már most 2024. november végéig a „sétáló” idejét tölti.

Nagyon köszönjük a Balatongyöröki Önkormányzatnak, hogy biztosított a tagóvodában is csoportonként a két óvodapedagógus!

Április közepétől családi ok miatt (betegápolás) Koroncz Katalin fizetés nélküli szabadságot kérelmezett. Erre az időre fenntartói hozzájárulással biztosítottuk a helyettesítést július közepéig Földi Andrea nyugdíjas tanítónő személyében, akit pedagógiai asszisztens munkakörben foglalkoztattunk.

A személyi változások ellenére biztosítottuk, hogy a pedagógiai munka zökkenőmentesen folytatódjon. Az új dolgozók megismerték szervezetünk működését, könnyen beilleszkedtek. A gyerekek is elfogadták a változásokat és alkalmazkodtak.

Képzettségi mutatók alakulása - Szakmai ismeretszerzés képzések keretében

Továbbképzések, szakmai napok:(időpont, téma, résztvevők száma)

2023.08.22.

- Tanévnyitó Konferencia – Zalaegerszeg – 2 fő

2023. 11.22.

- Munkaközösségi találkozó a Zöldmező Utcai Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény szervezésében (téma: Felkészülés az iskolára, Szemfüles Egyesület bemutatkozása)– 2 fő

2024. március

- Munkavédelmi képviselő továbbképzés (e-learning) – 1 fő

2024.03.26.

- Pedagógus teljesítményértékelés előadás- Körmend – 2 fő

2024. 04.11.

- Elsősegélynyújtási ismeretek (e-learning, Zalaegerszeg) - 2 fő

2024. 04.26.

- XXVIII. Óvodapedagógiai nap (téma: Mindenható gyerekkor) - Hévíz, - 7 fő

2024. 06.13.

- Óvodapedagógus szakmai fórum - teljesítményértékelés előadás- Nagykanizsa – 1 fő

- 2024. 06.20.

ÁBPE-továbbképzés - Rendszerellenőrzés (e-learning) - 1 fő

- Néhány alkalommal részt vettünk érdeklődésnek megfelelően zalaegerszegi POK által szervezett online őszi-tavaszi előadásokon.

Fejleszthető terület:

- Aktívabb részvétel a szakmai képzéseken
- A képzéseken szerzett tudás gyakorlati alkalmazása, megosztása.
- A Pedagógiai Programunk cél és feladatrendszerét hatékonyan támogató továbbképzéseken való részvétel pl.: Környezettudatos nevelés - fenntarthatóságra nevelés

A pedagógiai működés feltételei – szervezeti feltételek

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját az elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az alkalmazotti közösség igyekszik az együttműködésre.

Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat megosztására a nevelési év során a nyílt napok alkalmával került sor.

Fontosak számunkra a hagyományok, melyek megjelennek az alapdokumentumainkban és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény hagyományait. Pozitívan viszonyulunk a felmerült ötletekhez. Még a gyakorlati megvalósításokhoz szükséges nagyobb összefogás együttműködés.

Fejleszthető területek:

- Felnőttek közös mozgásprogramja, szabadidőprogramja.

3.7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvet megállapító jogszabályban meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

- „Nyitnikék” pedagógiai programunkat az ONAP elvárása alapján valósítottuk meg a tevékenységek munkatervben történő ütemezésével. A pedagógiai programban és az éves munkatervünkben megjelenített célok érvényesültek a tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési tervekben.

- Továbbra is kiemelt figyelmet fordítottunk az egészséges életmódra nevelésre és a környezettudatos magatartás megalapozására az egészségfejlesztési programunk alapján. Fő stratégiai és operatív dokumentumaink nyilvánosak, partnereink számára az óvodában kihelyezve papíralapon is hozzáférhetők.

Erősség:

- A téma/projektek intézményi szinten is az évkör/ünnepkörök, valamint az óvoda által is megünnepelt jeles napok köré szerveződnek.

Fejleszthetőség:

- Beiskolázási tervünket, az intézményi realitásokat figyelembe véve állítsuk össze, annak szem előtt tartásával, hogy a beiskolázott pedagógus szakmai tudása fejlődjön.

- A tervekben jól követhető legyenek a célok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

4. ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOK, EGYÉB ESEMÉNYEK

Időszak		Esemény	Megvalósulás
Szeptember	02.	Szüreti felvonulás – Bgy.	✓
	08.	Garabonciás együttes koncertje Balatonyörökön	✓
	13.	Szülői értekezletek - Balatonyörök	✓
	18.- 22.	Őszi egészség hét	✓
	22.	Keszthelyi TV felvétele – kedvenc versem	✓
	29.	Zene világnapja – citera bemutató	✓
	Október	06.	Zene világnapja – Happy Dixyland Band
10.		Közlekedési rendőr- előadás	✓
11.		Kutyaterápiás foglalkozás bemutató	✓
25.		Tűzoltóság látogatás – Méhecske csoport	✓
26.		Papírgyűjtés elszállítása	✓
November	10.	Márton napi vigalom a gyerekekkel, lámpás vonulás	✓
	11.	Idősek köszöntése	✓
	24.	Hangszersimogató koncert gyerekeknek	✓
	30.	Adventi barkácsoló délután szülőkkel	✓
December	01.	Mézbemutató	✓
	04.	Bábelőadás	✓
	08.	Múzeumpedagógiai foglalkozás- Kastélymesék	✓
	15.	Falukarácsony - Balatonyörök	✓
Január		Szülői értekezletek - Balatonyörök	✓
	17.		
	22.- 26.	Téli egészség hét	✓
Február	02.	Farsang – Bgy.	✓
	12.	Bábelőadás: Bundás bocsok kalandjai	✓
	14.	Balaton Színház – Illatkiállítás – Méhecske csoport	✓
	18.	Répa Torta bábszínház	✓
	12.	Balatoni múzeum – foglalkozás, Méhecske csoport	✓
	22.	Hangszersimogató - Tücsök Szabi	✓
	27.	Húsvéti barkácsoló délután szülőkkel	✓
Április	Márc.25. - 27.	Húsvéti készülődés	✓
	05.	Részvétel a Pacsirta gyermekdalfesztiválon – Gyenesdiási óvoda	✓

Április	12.	Részvétel a mesemondó délelőttön Balatongyörökön	✓
	17.	Látogatás a Jurta hotelbe – Méhecske csoport	✓
	15-26.	IX. „Nyitnikék” napok Programok a környezettudatosság jegyében	✓
	23.-24.	„Betipegő”- nyílt nap leendő óvodások és szüleik számára	✓
	26.	Szakmai nap, Hévíz.....	✓
Május	03.	Anyák napi köszöntés csoportonként	✓
	06.-07.	Óvodai beíratás	✓
	11.	Madarak és fák napja – előadás Műv. Ház (Vonyarcvashegy)	✓
	19.	Pünkösdőrlő	✓
	24.	Gyereknapi – bűvész előadás	✓
	31.	Évzáró, ballagás	✓
	05.	Kirándulás a Gyenesdiási strandra – Méhecske csoport	✓
	05.	Szülői értekezlet leendő kiscsoportosok szüleinek,	✓
	19.	Méz apiterápia	✓

A 2023-2024-es nevelési évben is a mindennapi óvodai tevékenységeken túl a jeles napokhoz kapcsolódóan számos óvodán kívüli programon vehettek részt a gyerekek. Az év végi kirándulásokat változatos helyszínekre csoport szinten szervezték meg az óvodapedagógusok. Folytatódott a balatongyöröki Berta Bulcsú Művelődési Ház által szervezett „hangszersimogató” projekt, melyre szeretettel várták a vonyarcvashegyi óvodásokat is. Lehetőség szerint vonattal vagy busszal átutaztak a középsősök, nagyok ezekre az interaktív koncertekre. A zenei élmények mellett mese- és bábelőadás is színesítette a programjainkat.

Az őszi és téli egészséghéten a mozgáson és az egészséges táplálkozásra volt a hangsúly. Újdonságként megismerkedhettek a gyerekek a kutyaterápiás foglalkozással. Közlekedési rendőr előadásának keretében a helyes közlekedési szabályokat eleveníthették fel. Az év folyamán Balaton parti séta, könyvtárlátogatás is megvalósult egy-egy témakör feldolgozása kapcsán a csoportokban.

5. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése

2023-ban pályáztam meg újra 5 évre a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda és a Balatongyöröki Tagóvoda igazgatói állását. Az elmúlt egy év is hozott változásokat intézményünk életében mind a humán erőforrás, mind a szakmai munka területén. Gyakorlatilag ez már nem volt újdonság, hiszen előtte években is szembe kellett nézni az óvodapedagógus hiánnyal, az új munkaerő kereséssel. Kihívás volt a külső szakmai ellenőrzés, tanfelügyelet, a minősítések. Minden nehézség ellenére azt gondolom végül megoldódtak a felmerült gondok, hiányosságok.

A 2023.évi LII. púétv. törvény is hozott új változásokat. Ehhez mérten szükségessé vált az alapidokumentumaink felülvizsgálata, módosítása. Új, jövőbeni feladatként jelent meg a teljesítményértékelés bevezetése, melyre fokozatosan készültünk.

Minden évben igyekszünk a „Zöld Óvoda” kritériumainak megfelelni, így értük el, hogy ebben az évben tagóvodánk „Örökös Zöld Óvoda” címet tudhat már magának. Szeptember hónapban benyújtjuk a pályázatot a székhely óvoda részéről is. Remélem sikeres lesz majd az elbírálás. A feladat az, hogy ne csak leírjuk a megvalósulásokat, hanem fenn is tartsuk és a mindennapokban is megmutatkozzon ez a szemlélet a külső és belső környezetünkben egyaránt. Ehhez szükségesnek gondolom, hogy egy team („Zöld Óvoda” munkacsoport) rendszeresen kövesse az év során, milyen aktuális feladatokat kell elvégezni. (tervezés, szervezés, megvalósítás). A jövőben hangsúlyosabban kell jelen lenni az ellenőrzésnek, értékelésnek, visszacsatolásnak, annál is inkább mert az új teljesítményértékelési rendszer bevezetése is ezt kívánja majd.

Nagy öröm számunkra, hogy a tagóvodában az ablakok cseréjével tágasabb, a rolókkal praktikusán sötétíthető lett a nagyobb csoportszoba. A kisebb csoportszobába klímaberendezés került. A bejárati ajtók kicserélése is időszerű volt. A külső tér és a bejáratok esztétikus új burkolatot kaptak. **Köszönjük a fenntartó támogatását!**

A külső partnereinkkel jó kapcsolatot ápolunk. Továbbra is a tagóvoda igazgatóval együttműködve szeretnénk a kitűzött célokat megvalósítani, hogy családias, szép környezetbe fogadjuk a gyermekeket.

Vonyarcvashegy, 2024. 08.30.

Tüttőné Kovács Ibolya
igazgató

VONYARCVASHEGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
JEGYZŐJE

8314 Vonyarcvashegy, Kossuth út 42.
Tel.: 83/348-033., KRID: 608169349
E-mail: jegyzo@vonyarcvashegy.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző
Szalay Ildikó adóügyi ügyintéző
Deli-Vajda Renáta adóügyi ügyintéző

Tárgy: Beszámoló a 2024. évi adóztatásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján, a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

Fentiek alapján az alábbiakban számolok be a Tisztelt Képviselő-testületnek a 2024. január 01-2024. szeptember 30. napjáig terjedő időszak helyi adóztatási tevékenységéről.

A beszámoló célja, hogy a képviselő-testület számára összegzést adjon az önkormányzat illetékességi területén az önkormányzati adózás rendszeréről, tapasztalatairól, az adóbevételek adónemenkénti alakulásáról, valamint az adóhátralékokról.

Törvényi felhatalmazás alapján, az önkormányzat képviselő-testülete rendelettel vezethet be helyi adót az illetékességi területén, Balatongyörök Község Önkormányzata a helyi adókról szóló 17/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Ör.) alkotta meg a helyi adózás szabályait.

Az adóhatósági feladatokat az önkormányzat jegyzője látja el.

Az önkormányzati adóhatóság által kezelt adók 2024. évben:

- gépjárműadó,
- termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója,
- építményadó,
- telekadó,
- idegenforgalmi adó,
- helyi iparüzési adó,
- talajterhelési díj,
- települési adó.

A gépjárműadó, a termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója és a talajterhelési díj nem helyi önkormányzati rendelettel bevezetett adó, azok magasabb szintű jogszabállyal szabályozott adók.

1. Gépjárműadó

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 101. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság (a továbbiakban: NAV) vette át a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat az önkormányzati adóhatóságoktól.

2024. évben az alábbi feladatok jelentkeztek a gépjárműadó vonatkozásában:

- A 2023. évi gépjárműadó utalásról az éves adatszolgáltatás teljesítése, a Magyar Államkincstár által üzemeltett ÖNEGM rendszerben (Önkormányzati Előirányzat – Gazdálkodási Modul) 2024. január 19-ei határidővel.

2. Termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója

Amennyiben a magánszemély termőföldet ad bérbe, és a bérbeadás nem minősül adómentesnek (a bérleti szerződés időtartama nem éri el vagy haladja meg az 5 évet), akkor 15 százalékos személyi jövedelemadó megfizetésére kötelezett a termőföld bérbeadásából származó bevétele után. Adókötelezettség esetén a bevétel egészét jövedelemnek kell tekinteni, vagyis a bevétellel szemben költséget elszámolni nem lehet. A jövedelem utáni adót a termőföld fekvése szerint illetékes önkormányzati adóhatóság felé kell bevallani és megfizetni.

A termőföld bérbeadásából származó jövedelem adómentes, ha a termőföld haszonbérbe adása alapjául szolgáló, határozott időre kötött megállapodás alapján a bérlet időtartama az 5 évet (az adómentesség feltételül szabott időtartam) eléri vagy meghaladja. Az adómentesség megállapításakor az írásban megkötött bérleti szerződés időtartama az irányadó. Ha azonban a szerződés 5 éven belül mégis megszűnik – ide nem értve azt az esetet amikor a megszűnés oka a szerződő felek akaratán kívüli, vagy ha azonnali felmondás történt – a korábban meg nem fizetett adót késedelmi pótlékkal növelten kell megfizetni.

Az adót a kifizető köteles levonni és a termőföld fekvése szerint illetékes önkormányzathoz megfizetni. Ilyen adókötelezettséget 2024. szeptember 30-ig 0 fő teljesített, így ebből a forrásból az önkormányzatnak nem keletkezett bevétele.

3. VAGYONI TÍPUSÚ ADÓK

Építményadó

Az Ör. alapján adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész.

Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az építmény tulajdonosa. Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az építményt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult az adó alanya.

Az adó alapja az építmény m²-ben számított hasznos alapterülete.

Az adó mértéke:

- lakás vagy üdülő céljára szolgáló épület esetén abban az esetben, ha az ingatlant szálláshely kiadásra nem hasznosítják (úgy, mint lakóház, lakás, lakóépület, üdülő, gazdasági épület, villa) után 800 Ft/m²
- egyéb nem lakás céljára szolgáló épület, építmény: 400 Ft/m²

c) kereskedelmi egység és szállásépület, valamint olyan lakás vagy üdülő céljára szolgáló épület (lakóház, lakás, lakóépület, üdülő, gazdasági épület, villa) esetén, ahova szálláshely engedély került kiadásra: 1000 Ft/m²

Jelen adórendelet hatálya alá tartozó lakóház, lakás adóköteles alapterületéből személyenként 30 m², de maximum a lakás, lakóház hasznos alapterületének 80 %-a, ha azt a lakóház, lakás tulajdonosa, közeli hozzátartozója (Ptk.8:1.§ (1) bek.1.pont), élettársa, élettárs gyermeke életvitelszerűen használja.

A rendelkezés hatálya alá tartozó épületeket az adómentességgel nem érintett terület után 50 % adókedvezmény illeti, amennyiben az ingatlan tulajdonosa, közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) 1. pont) élettársa, élettárs gyermeke életvitelszerűen használja.

Jelenleg az építményadó hatálya alá 1.582 adózó tartozik és 2.445 db adótárgy van nyilvántartva. Év közben a mai napig 301 db változás (adás-vétel, öröklés stb.) feldolgozására került sor. A tapasztalatok szerint az idén is folyamatos az ingatlanok adás-vétele, így a feladatok folytonossága nem szűnik meg.

Jelenleg 10.325.812 Ft adóhátralék van nyilvántartva, mely 234 adózó tartozása. A hátralékok esetében van, ami végrehajtás alatt áll, egy esetet behajthatatlan követelésként majd vizsgálni szükséges, azonban a tartozások nagy része vélhetően annak köszönhető, hogy sokan elfelejtették második féléves adófizetési kötelezettségüket teljesíteni. Természetesen szükséges a lakosság figyelemfelhívó tájékoztatása annak érdekében, hogy adófizetési kötelezettségüket határidőben eleget tudjanak tenni, ezt az önkormányzat honlapján, illetve egyéb más elektronikus felületén megjelenő tájékoztatóval biztosítjuk.

Építményadó tekintetében az ellenőrzés folyamatos. Az ingatlanok tulajdonváltásai alkalmával minden esetben összevetésre kerülnek a nyilvántartásban szereplő adatok, a községről készült légifelvételek és az ügyfél adatbejelentése.

Telekadó

Az Ör. alapján adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő telek.

Az adó alanya az, aki az év első napján a telek tulajdonosa. Ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog, illetőleg több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az telket az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult az adó alanya. (A tulajdonos, a vagyoni értékű jog jogosítottja a továbbiakban együtt: tulajdonos).

Valamennyi tulajdonos által írásban megkötött és az adóhatósághoz benyújtott megállapodásban a tulajdonosok az adóalanyisággal kapcsolatos jogokkal és kötelezettségekkel egy tulajdonost is felruházhatnak.

Az adó alapja a telek m²-ben számított területe.

Az adó mértéke

a) belterületi ingatlan esetében: 30 Ft/m²,

b) művelés alól kivett zártkerti ingatlan esetében: 30 Ft/m²,

c) művelés alól kivett külterületi ingatlan esetében: 20 Ft/m²,

d) a rendelet hatálya alá tartozó telkek esetében az 1 hektárt meghaladó ingatlanoknál az 1 hektár feletti területrészt 5 Ft/m²

e) jelen szakasz d) pontjában foglaltaktól eltérően, az 1069/4, 1070/12, 1070/3, 378/7, 378/6, 267/12, 096/17, 096/26, 096/4, 096/18, 096/19, 098/3, 098/2, 098/4, 098/5, 097 helyrajzi számú és e területek telekalakításából újonnan kialakított helyrajzi számú ingatlanok esetében az ingatlan teljes területe vonatkozásában 40 Ft/m².

Mentes az adó alól

a) a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 19. §-ban meghatározott telek:

- az épület, épületrész hasznos alapterületével egyező nagyságú telekrész,
- a mezőgazdasági művelés alatt álló belterületi telek,
- az építési tilalom alatt álló telek adóköteles területének 50 %-a,
- az adóalany termék-előállító üzeméhez tartozó, jogszabályban vagy hatósági előírásban megállapított védő-biztonsági terület (övezet), feltéve, ha az adóalany adóévet megelőző adóévi, évesített nettó árbevétele legalább 50%-ban saját előállítású termék értékesítéséből származik.

b) a 3000 m² alatti telek, amelyen épület, építmény áll,

c) Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szabályozási Tervében vízgazdálkodási területként megjelölt ingatlanok

Adókedvezményre az Ör. hatálya alá tartozó ingatlan 50 % adókedvezményre jogosult, ha az ingatlan tekintetében adófizetésre kötelezett magánszemély vagy a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, élettársa, élettárs gyermeke az önkormányzat illetékességi területén építményadó fizetésre kötelezett.

Továbbá 50 % kedvezmény illeti meg azt a telket, amely nem beépíthető és a beépítés feltételei nem állnak fenn.

A kedvezmények a feltételek fennállása esetén együttesen is igénybe vehetők.

Jelenleg a telekadó hatálya alá 458 adózó tartozik és 458 db adótárgy van nyilvántartva.

Év közben 220 db változás (adás-vétel, öröklés stb.) feldolgozására került sor. A tapasztalatok szerint az idén is folyamatos a telkek adás-vétele, a belterületbe vonás, a telekalakítás, folyamatos az építkezés.

Az idei évre megállapított telekadó összege 21.292.767 Ft, már befolyt adóbevétel 20.532.955 Ft. Jelenleg 3.247.208 Ft adóhátralék van nyilvántartva.

4. KOMMUNÁLIS JELLEGŰ ADÓK

Idegenforgalmi adó

Az Ör. alapján adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet értelmében szálláshely-üzemeltetési tevékenység csak olyan szálláshelyen folytatható, amely megfelel a szálláshely-minősítő szervezet elektronikus felületén közzétett, az adott szálláshelytípusra vonatkozó követelményeknek. A minősítési tevékenységet a Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Nonprofit Kft. látja el.

Új szálláshely-üzemeltetési tevékenység bejelentése esetén a kérelemhez csatolni kell a szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentumot (NTAK regisztráció), valamint a szálláshely-minősítő szervezet által kiadott dokumentumot.

A település vonatkozásában az adó alapja a megkezdett vendégéjszakák száma, az adó mértéke 650 Ft/fő/vendégéjszaka.

Jelenleg 202 szálláshely-üzemeltetési engedély van a községben (2023. ugyanezen időszakában 206 db volt).

2023. január 1-től megszűnt a papíralapú vendégekönyv, szálláshely-szolgáltatók kizárólag a Turizmus törvény szerinti szálláshelykezelő szoftver használatára kötelezettek.

A nyári hónapokban 1 fő idegenforgalmi ellenőr dolgozott, aki fokozott figyelmet fordított a korábbi években megszüntetett és az engedéllyel rendelkező szállásadókra egyaránt.

Az ellenőrzést elsősorban az NTAK rendszerén keresztül végezte, ahol rálátása volt a szállásadók által rögzített vendégekre, ezáltal a fizetendő idegenforgalmi adóra.

2024. szeptember 30-ig 37.209.349 Ft idegenforgalmi adó befizetésére került sor. Év végéig további bevétellel számolhat az önkormányzat a bevallások és a befizetések ellenőrzését követően.

Az adóellenőrzés 2024. évi tapasztalatai:

- Az idegenforgalmi adóellenőrzés az idei évben már május 15. napjától megindult a felkészülési időszakkal, a helyszíni ellenőrzésekre július 1. napjától került sor.
- Az idei évben a fő hangsúly a szállásadók által kötelezően vezetendő NTAK nyilvántartás és a hivatal belső nyilvántartásának összevetésén volt. A rendszerben rögzített vendégéjszakákat minden esetben összehasonlítottuk a beérkezett bevallásokkal, valamint a napi rögzítésben szereplő vendégszámot a helyszíni ellenőrzéssel is megvizsgáltuk.
- A tavalyi West Balaton kártyák és a beérkezett bevallások összevetése, az NTAK-ban vendégéjszakát rögzítő, de az idegenforgalmi adó bevallás benyújtását elmulasztóak felszólítása is számos felszólítást eredményezett.
- West Balaton kártyával kapcsolatos felszólítások száma: 12 db
- NTAK nyilvántartás alapján bevallás benyújtásának elmulasztásával kapcsolatos felszólítások száma: 32 db
- NTAK nyilvántartás és a bevallás összevetése során megállapított eltérés miatti felszólítás kiküldése: 10 db
- További felhívások IFA bevallás benyújtására: 8 db
- Felszólításra kerültek azon szálláshelyek, aki már rendelkeznek szálláshely minősítéssel, de még nem küldték be a hivatalnak a szálláshely-minősítéséről szóló igazoló dokumentumot, ezen felszólítások száma 16 db
- Szálláshely-engedélyre felhívás NTAK regisztrációs adatok alapján: 4 db
- A Magyar Turisztikai Ügynökség által előírt és teljesült ellenőrzések száma: 18 db

Az adóellenőrzésnek nem a bírságolás volt a célja, hanem inkább új engedélyek kiadása, valamint az idegenforgalmi adó befizetésének az ösztönzése.

Az idegenforgalmi szezon ellenőrzéséről elmondható, hogy több esetben tapasztaltunk eltérést az adatokban, azonban az NTAK rendszer bevezetésével érezhetően kevesebb a visszaélés a vendégéjszakák számával.

Volt olyan szálláshely-szolgáltató, aki bár bevallást nyújtott be, de az NTAK rendszerben nem rögzítette teljeskörűen a vendégéjszakákat vagy a bevallásban kevesebb vendégéjszakát vallott be, mint az NTAK rendszerben.

A hiányosságok tapasztalása után minden esetben felhívtuk a szállásadó figyelmét a hiányosságok mielőbbi pótlására, a rendszer folyamatos használatára és tájékoztatást adtunk a várható következményekről.

A korábbi évek gyakorlata szerint több olyan ingatlantulajdonos nyújtott be bevallást és fizette meg az idegenforgalmi adók, akik szálláshely-üzemeltetési tevékenységet nem folytatnak, de barátokat, ismerősöket szállásoltak el.

Véleményem szerint az ellenőrzések során a következetesség, a nagyfokú tudatosság és az informatikai rendszerekből kinyert adatok célzott elemzése kell, hogy jellemezze az ellenőrzések gyakorlatát, amellyel növelhető lesz az adózók jogkövetési hajlandósága.

5. Helyi iparűzési adó

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó, azzal, hogy az egyéni vállalkozót az egyéni vállalkozói tevékenység szünetelése időszakában is vállalkozónak kell tekinteni, feltéve, ha a szünetelés időszaka az adóéven belül egybefüggően nem éri el a 181 napot.

Adóköteles iparűzési tevékenység: a vállalkozó e minőségben végzett nyereség-, illetve jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége. A vállalkozó iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

Az adó mértéke állandó jellegű iparűzési tevékenység esetén az adóalap 1,5 %-a.

Adóalany a vállalkozó: a gazdasági tevékenységet saját nevében és kockázatára haszonszerzés céljából, üzletszerűen végző

- a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott egyéni vállalkozó,
- a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott mezőgazdasági őstermelő, feltéve, hogy őstermelői tevékenységéből származó bevétele az adóévben a 600.000 forintot meghaladja,
- a jogi személy, ideértve azt is, ha az felszámolás vagy végelszámolás alatt áll,
- egyéni cég, egyéb szervezet, ideértve azt is, ha azok felszámolás vagy végelszámolás alatt állnak.

Az adóalanyok 2021. január 1-jétől nem az önkormányzati, hanem kizárólag az állami adóhatóságon keresztül kötelesek benyújtani a helyi iparűzési adóbevallásukat.

Az adózó a helyi iparűzési adóról szóló adóbevallási kötelezettségét és az adóelőlegről szóló bevallási kötelezettségét kizárólag az állami adóhatósághoz elektronikus úton, az állami adóhatóság által rendszeresített elektronikus nyomtatványon, az állami adóhatóság hatáskörébe tartozó adókról szóló bevallások benyújtására vonatkozó rendelkezések értelemszerű alkalmazásával teljesítheti.

Az egyéni vállalkozónak nem minősülő magánszemély iparűzési adóalany az iparűzési adóbevallási nyomtatványt papíralapon is benyújthatja.

A helyi iparüzési adóból származó bevétel teljes egészében önkormányzati bevétel.

2023. évtől az iparüzési adóban az egyszerűsített adóalap-meghatározási mód jelentősen megváltozott. A korábbi háromféle módszert egyféle (választható) adóalap-megállapítási mód váltotta fel (Htv. 39/A.§), ugyanakkor a kisvállalati adó alanyai továbbra is változatlan feltételekkel választhatják az egyszerűsített adóalap-meghatározási módot. Az egyszerűsített iparüzési adóalap-megállapításra jogosult kisvállalkozók egyszerűsített iparüzési adóalapja az adóévi bevételük nagyságától függően sávosan differenciált, (a székhelyük és a telephelyeik fekvése szerinti) önkormányzatonként azonos nagyságú, tételes összeg lehet.

Három bevételi sávot és ahhoz tartozó tételes adóalapot határoz meg. A bevételi sávokat éves szinten kell tekinteni, tehát 12 hónapnál rövidebb adóév esetén napi időarányosítással kisebb a bevételi sáv összege is.

Eszerint a vállalkozó székhelyére és a telephelyére/telephelyeire jutó adóalap 2,5-2,5 millió forint, ha a vállalkozó bevétele a 12 millió forintot nem haladja meg, valamint 6-6 millió forint, ha a vállalkozó bevétele a 12 millió forintot meghaladja, de a 18 millió forintot nem haladja meg. Az adóalap 8,5-8,5 millió forint, ha a vállalkozó bevétele a 18 millió forintot meghaladja, de a 25 millió forintot nem haladja meg. Utóbbi kategóriába tartozik az a kisvállalkozó, aki a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti átalányadózó kiskereskedő és bevétele éves szinten nem több, mint 120 millió forint.

A helyi iparüzési adó nyilvántartásban jelenleg 283 adózó szerepel.

Az iparüzési adó tartozás esedékes összege 7.069.272 Ft. A hátralékosok közül 23 adózó nem tett eleget a május 31.-i adófizetési határidőnek, illetve 25 adózó esetében a 2024. szeptember 16-ig esedékes adóelőleg részletek nem lett befizetve. Itt is van olyan tétel, mely behajthatatlan tétellel minősítését a közeljövőben vizsgálni kell. Hátralékkal összesen 83 adózó rendelkezik, mely tételek behajtására a szükséges intézkedés folyamatban van.

Iparüzési adóban 9.723.060 Ft túlfizetés van nyilvántartva. A vállalkozások sok esetben nem igénylik vissza az elszámolások során keletkező túlfizetést, hanem a következő időszak adóelőleg/adó megfizetésére használják fel. Az adózás rendjéről szóló 2017. CL. törvény 74. § (2) bekezdése alapján, ha az adózónak adó tartozása nincs, és bevallási kötelezettségeinek eleget tett, rendelkezhet a fennmaradó összeg visszatérítéséről. Rendelkezés hiányában az adóhatóság a túlfizetést a később esedékes adó kiegyenlítésére számolja el. Az egyéni vállalkozó tevékenysége szüneteltetésének időtartamára vonatkozóan – ha törvény vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabály másként nem rendelkezik – ilyen minőségében adó-visszaigénylést, adóvisszatérítést, költségvetési támogatásigénylést a szünetelés megszűnését követően sem kérhet, illetve a szünetelés időtartama alatt a túlfizetés visszatérítését nem kérheti.

6. Talajterhelési díj

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 11. §-a alapján a talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve a zárt szennyvíztározót is alkalmaz.

A talajterhelési díj mértékét a talajterhelési díj meghatározott alapja, az egységdíj, valamint a település közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó határozza meg.

Talajterhelési díj bevallást kell kitölteni minden szennyvíz kibocsátónak arról az eltelt évről, vagy az év egy adott időszakáról, amely alatt a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem kötött rá. A bevallási határidő a tárgyévét követő március 31. vagy a csatornára való rákötést követő 90. nap, ezen időpontig kell a kiszámolt talajterhelési díj összegét is megfizetni. A bevallást az érintett ingatlan használója (tényleges kibocsátó) illetve tulajdonosa köteles kitölteni az előző évi tényleges vízfogyasztás alapján. Amennyiben az ingatlant a bevallás időpontjában senki nem használja az ingatlan tulajdonosa(i) akkor is köteles(ek) a bevallási kötelezettségnek eleget tenni.

A szolgáltatott víz mennyisége csökkenthető:

- a DRV Zrt által igazolt elszívárgott mennyiséggel (pl. csőtörés)
- Levonható a szolgáltatott vízmennyiségből az a számlával igazolt szennyvíz mennyiség, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából, olyan arra feljogosított szervezettel szállíttat el, amely a folyékony hulladék jogszabály szerinti elhelyezését igazolja.

A fizetendő díj a korrigálás utáni szennyvíz mennyisége (m³) és a törvény szerinti 1.200 Ft-os egységdíj valamint a település közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi mutató (3,0) számolható ki (összesen: 3.600 Ft/m³)

A talajterhelési díj vonatkozásában a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által kiadott fogyasztói lista alapján 11 ingatlantulajdonos került megkeresésre talajterhelési díj megfizetésével kapcsolatban. A felszólítást követően 7 adózó tett bevallást, melynek következtében 118.217 Ft folyt be az önkormányzat számlájára.

A listában szereplő ingatlanok tulajdonosi mentesülnek a díjfizetés alól, amennyiben az ingatlan műszakilag nem csatlakoztatható a kiépített szennyvízrendszerre, a tulajdonos időközben rákötött a csatornahálózatra, illetve a vízfogyasztás kizárólag az ingatlanon folyamatban lévő építkezés és a telken elhelyezett gyümölcsfák, dísznövények öntözése céljából történt.

7. Települési adó

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi sajátosságok és az arányos közteherviselés elvének figyelembevételével a község illetékességi területén határozatlan időre bevezette települési adóról szóló 18/2017.(XI.27.) önkormányzati rendeletét 2018. január 01. hatállyal.

Az Országgyűlés a 2023. július 04-i ülésnapján fogadta el a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény módosítását, mely szerint 2023. szeptember 1. napjától az önkormányzat képviselő-testülete által kivetett települési adó nem terjedhet ki a termőföldre, a termőföld tulajdonjogára, a termőföldre ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jogra.

A fenti döntés értelmében a 2023. évben befizetett települési adót vissza kellett utalnunk az adózók részére, továbbá határozattal meg kellett szüntetnünk az adófizetési kötelezettséget.

A képviselő-testület a fent hivatkozott döntésnek megfelelően 2023. szeptember 1-i hatállyal hatályon kívül helyezte a települési adó rendeletét.

A 2018. január 1-jén bevezetett és 2023. szeptember 1. napján hatályon kívül helyezett települési adó rendelet alapján megállapított, de már törölt előírások, többszöri tájékoztatás ellenére is néhány adózó esetében még befizetésre kerültek.

Ennek okán még a 2024. évben is szükséges volt az egykor települési adót fizető adózók részére a befizetett összeg visszafizetése.

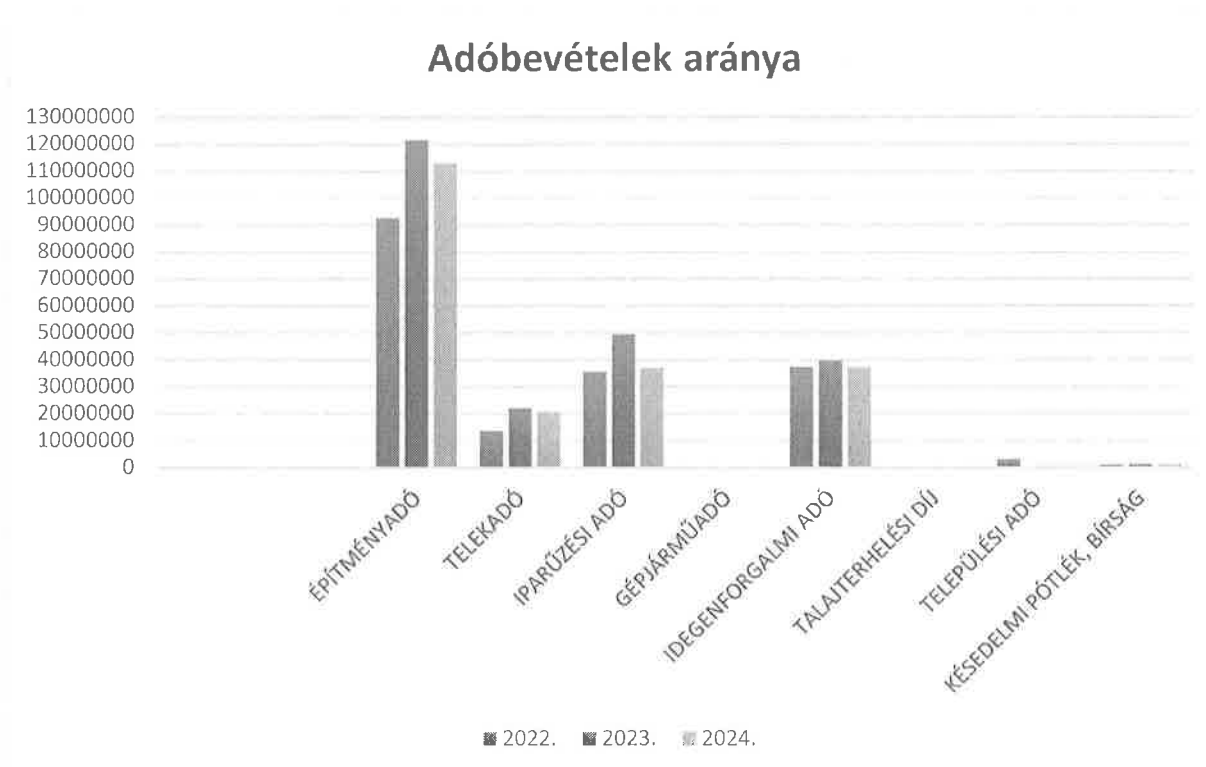
Ezen esetek száma: 10 db

Voltak azonban olyan adózók, akik a 2024 februárban kiküldött adós értesítő alapján még a korábbi, 2023. évet megelőző települési adó tartozásukat rendezték, ebből adódik a 2024. évben települési adó bevételként elkönyvelt 55 659 Ft.

Az adóztatás alakulásának összefoglaló adatai (2024. január 1-től 2024. szeptember 30-áig)

ADÓNEM	2024. évi terv	2024. évi teljesítés	2024. évi teljesítés/terv	2023. évi adóbevétel	2022. évi adóbevétel
ÉPÍTMÉNYADÓ	105.000.000 Ft	113.049.399 Ft	107,7 %	121.641.368 Ft	92.777.780 Ft
TELEKADÓ	15.000.000 Ft	20.532.955 Ft	136,9 %	22.129.461 Ft	13.710.714 Ft
IPARÚZÉSI ADÓ	40.000.000 Ft	36.849.260 Ft	92,1 %	49.546.615 Ft	35.674.366 Ft
GÉPJÁRMŰADÓ	-	-	-	-	-
IDEGENFORGALMI ADÓ	40.000.000 Ft	37.209.349 Ft	93 %	39.761.493 Ft	37.291.703 Ft
TALAJTERHELÉSI DÍJ		118.217 Ft	-	177.186 Ft	438.835 Ft
TELEPÜLÉSI ADÓ	-	55.659 Ft	-		3.140.642 Ft
KÉSEDELMI PÓTLÉK, BÍRSÁG	1.500.000 Ft	1.053.202 Ft	78,1 %	1.188.219 Ft	1.107.955 Ft
ÖSSZESEN:	201.500.000 Ft	208.868.041 Ft	103,7 %	234.444.342 Ft	184.141.996 Ft

Adóbevételek aránya:



Adóztatási eljárás

Az adófizetési morál, az adózási szabályok betartása megfelelő szinten mozog, az adózók a törvényi szabályokat, a határidőre vonatkozó szabályokat, a bevallások pontosságára, adattartalmára vonatkozó szabályokat legtöbb esetben betartják, és ez nagymértékben segíti a feladatok pontos ellátását.

Azon adózók részére, akik a fizetési határidőig nem teljesítették befizetéseiket, 2024. november elején felszólítások kerülnek kiküldésre, hogy a hátralékok összegét tovább lehessen csökkenteni.

Nem fizető adózóinkkal szemben végrehajtási eljárás lefolytatására kerül sor, melynek keretében többek között:

- bankszámla inkasszálására,
- munkabér, egyéb jövedelem letiltására,
- ingatlanra történő jelzálogjog bejegyzésére,
- mulasztási bírság kiszabására,
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal megkeresésével az adókintlévőség behajtásának kezdeményezésére

kerül sor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjék.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatongyőrök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi adóztatás helyzetéről szóló tájékoztatót megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző

Vonyarcvashegy, 2024. október 22.

Tisztelettel:



dr. Tüske Róbertné
dr. Tüske Róbertné
jegyző



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Leköszönt polgármester végkielégítése.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) 225/D. § (1) bekezdése szerint a polgármestert, ha e tisztségét legalább két évig betöltötte és foglalkoztatási jogviszonya a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) 69. § (1) bekezdés a) vagy f) pontja alapján szűnt meg, végkielégítésként háromhavi illetményének megfelelő összegű juttatás illeti meg, amelyet a képviselő-testület további, legfeljebb háromhavi illetménynek megfelelő összeggel kiegészíthet. Ez a juttatás nem illeti meg a polgármestert, ha országgyűlési képviselői, alpolgármesteri vagy polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyt létesít. Ha a polgármester a foglalkoztatási jogviszonya megszűnését követő három hónapon belül létesít országgyűlési képviselői, alpolgármesteri vagy polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyt, akkor az e bekezdés szerinti juttatás időarányos részét vissza kell fizetnie, és a kiesett időtartam közszolgálati jogviszonyban töltött időnek számít.

Biró Róbert leköszönt polgármester 2010. októberétől, majd az utolsó ciklusban 2019. október 14-től töltötte be a polgármesteri tisztséget. Mötv. 69. § (1) bekezdés a) pontja alapján a polgármester e tisztsége megszűnik az új polgármester megválasztásával. A hatályos rendelkezések alapján a hivatalban lévő képviselő-testület és polgármester megbízatása 2024. szeptember 30-ig tart. A fenti rendelkezések szerint Biró Róbert polgármesteri tisztsége 2024. szeptember 30. nappal megszűnt.

A Kttv. 225/I. § (1) bekezdése szerint a polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek. A végkielégítés összege akkor fizethető ki, ha a munkakör átadása nyolc munkanapon belül megtörtént. A munkakör-átadása 2024. október 10-én megtörtént.

Biró Róbert leköszönt polgármester havi illetménye bruttó 650.000 forint volt, így a hivatkozott rendelkezések alapján végkielégítésként háromhavi illetményének megfelelő összegű végkielégítésre bruttó 1.950.000 forintra jogosult.

A törvényi kötelezettség szerint járó 3 havi végkielégítés fedezete az önkormányzat 2024. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. CXCV. törvény 225/D. § (1) és a 225/I §. (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Bíró Róbert leköszönt polgármestert végkielégítésként háromhavi illetményének megfelelő összegű bruttó 1.950.000 forint juttatás illeti meg.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármesteri végkielégítés kifizetésével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. október 31.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 73. §-a szerint a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony, a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A 2024. október 1. napja és december 31. napjáig tartó időszakra a tisztségükben lévő polgármestereknek a szabadságukra szükséges időarányos szabadságolási ütemtervet készíteniük, és a képviselő-testületnek jóváhagyni azt.

A Kttv. 225/C. § (1)-(2) bekezdései szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.
Az időarányos szabadság mértéke így 10 nap.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2024. évi időarányos szabadságát 10 napban határozza meg.
- b) A képviselő-testület a polgármester 2024. évi időarányos szabadságolási ütemtervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

2024. évi időarányos szabadság mértéke:		10 nap
Hónap:	Szabadság:	
Október	3 nap	
November	3 nap	
December	4 nap	

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:



Zsuzsanna Király

Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK MŰSZAKI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester jogállását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) és a közsolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) szabályai határozzák meg.

Az Mötv. alapján a főállású polgármester havonta illetményre jogosult.

Az Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján a polgármester illetménye a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere illetményének, az 1.300.000 forintnak százalékos összege alapján az 1501-2000 fő lakosság számú település esetében a fenti összeg 55 százaléka.

A törvényi rendelkezés alapján Balatongyörök község polgármesterének havi illetménye bruttó 715.000 forint.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján a főállású polgármester az illetményének 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. A költségtérítés összege havi bruttó 107.250 forint.

A fenti rendelkezések alapján a polgármesteri illetmény és költségtérítés megállapítása a képviselő-testület számára mérlegelési jogot nem biztosít, a törvényi szabályoktól nem térhet el, viszont az illetmény ilyen deklaratív megállapítása kötelező feladata.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdésének d) pontja alapján, Bánkiné Király Zsuzsanna főállású polgármester havi illetményét, 2024. október 1. napjától bruttó 715.000 forintban állapítja meg.
- A képviselő-testület a polgármester részére 2024. október 1. napjától bruttó 107.250 forint költségtérítést állapít meg.

c) A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester illetményének és költségtérítésének folyósításával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. október 31.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:



Marton Tamás sk
bizottsági elnök



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alpolgármester jogállását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szabályai határozzák meg.

Az Mötv 74. § (1) bekezdése szerint, a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel az alakuló ülésén, 2024. október 11. nappal Kiss László Tibor képviselőt választotta a képviselő-testület tagjai közül alpolgármesternek, aki a tisztséget társadalmi megbízatásban tölti be.

Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatása megszűnésével szűnik meg.

Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

Az Mötv. 80. § (2) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90 %-át.

Az Mötv. vonatkozó rendelkezései szerint a főállású polgármester illetménye 715.000 forint, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja ennek 50 %-a, azaz 357.500 forint lehet (Mötv. 71. § (5) bekezdése) a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90 %-át, így annak összege 1 Ft-tól – 321.800 Ft-ig terjedhet. Kiss László Tibor alpolgármester tiszteletdíját, tekintettel a polgármesteri helyettesítésből eredő feladataira is, javaslom havi bruttó 320.000 forint összegben megállapítani.

Az Mötv 80. § (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester, havonta a tiszteletdíjának 15 %-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult, melynek összege 48.000 forint.

A szükséges pénzügyi fedezet az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a személyi juttatások előirányzatán rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján, Kiss László Tibor képviselő-testületi tag, társadalmi megbízatású alpolgármester havi tiszteletdíját 2024. október 11. napjától bruttó 320.000 forintban állapítja meg.
- b) A képviselő-testület az alpolgármester részére 2024. október 11. napjától 48.000 forint költségtérítést állapít meg.
- c) A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésnek folyósításával kapcsolatos intézkedések megtételére.


Határidő: 2024. október 31.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Tárgy: A képviselő-testület tiszteletdíjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 35. § (1) bekezdése alapján, a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjainak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

A Mötv. 143. § (4) bekezdés f) pontja alapján felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak járó tiszteletdíjat és természetbeni juttatást.

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. november 4-ei hatállyal alkotta meg hatályos önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.) az önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról.

Az Ör. 3. §-a szerint a képviselő havi tiszteletdíja 20.000 Ft, a bizottsági elnök havi tiszteletdíja 25.000 Ft, a bizottsági tagok tiszteletdíja 25.000 Ft, bizottság nem képviselő tagjának havi tiszteletdíja 20.000 Ft. A tiszteletdíj csak egy jogcímen vehető igénybe.

A tiszteletdíjak 2014. év óta nem emelkedtek.

Mindezekre figyelemmel javaslom a tiszteletdíjak emelését 2024. november 1. napjától, az alábbiak szerint:

- képviselők részére 30.000 Ft,
- bizottsági elnök részére 50.000 Ft,
- bizottsági tag részére 30.000 Ft,
- nem képviselő bizottsági tag részére 30.000 Ft.

Fentiek alapján mellékleten a képviselő-testület elé terjesztem a rendelet-tervezetet az alábbi indokolással:

A rendelet-tervezet általános indokolása:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdése, 40. § (4) bekezdése és 143. § (4) bekezdésének f) pontja a helyi önkormányzat képviselő-testületét hatalmazza fel az önkormányzati képviselők, a bizottsági elnök és tagok tiszteletdíjának és természetbeni juttatásainak megállapítására.

A rendelet tervezet részletes indokolása:

1. §-hoz:

Az Ör. 3. §-át módosítja a tiszteletdíjak mértékének vonatkozásában.

2. §-hoz:

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.


Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálati lap az előterjesztés mellékletét képezi.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.

E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Tárgy: Döntéshozatal Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására delegált személyről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzata tag a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásban (a továbbiakban: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás).

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 146/J. § (2) bekezdése alapján, ahol e törvény a választáshoz, a választás eredményének jogerős megállapításához, illetve a választás napjához jogkövetkezményt fűz, ott a jogkövetkezmény alkalmazásának kezdő időpontjaként 2024. október 1. napját kell érteni. Az Möt. 28. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselő (a továbbiakban: önkormányzati képviselő) megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg. Az Möt. 29. § (1) bekezdés a) pontja alapján az önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás, Társulási Megállapodásának X/A/1. pontja szerint a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők vagy polgármesterek összességéből áll.

Tekintettel arra, hogy a 2024. június 9-ei önkormányzati választásokat követően új képviselő-testület állt fel, a Társulási Tanácsba új képviselő, és annak akadályoztatása esetén állandó meghatalmazott delegálására van szükség.

Javaslom, hogy a képviselő-testület a Társulási Tanácsba a polgármestert, állandó meghatalmazottként pedig Kiss László Tibor alpolgármestert delegálja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat 1.:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat képviselőjeként az „Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására” (8798 Zalabér, 3096/12. hrsz.) megnevezésű önkormányzati társulás Társulási Tanácsába Bánkiné Király Zsuzsanna polgármestert delegálja.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a Társulást értesítse.

Határidő: 2024. október 28.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Határozati javaslat 2.:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat képviselőjeként az „Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására” (8798 Zalabér, 3096/12. hrsz.) megnevezésű önkormányzati társulás Társulási Tanácsába állandó meghatalmazottként Kiss László Tibor alpolgármestert delegálja.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a Társulást értesítse.


Határidő: 2024. október 28.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A rendelet megalkotója: Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A rendelet-tervezet címe: a képviselő-testület tiszteletdíjának megállapításáról szóló 17/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-, gazdasági-, költségvetési hatása:

Társadalmi hatása: nem mérhető, mivel eddig is volt hatályban ilyen jellegű szabályozás.

Gazdasági hatása: nem mérhető, mivel eddig is volt hatályban ilyen jellegű szabályozás.

Költségvetési hatása: az önkormányzati kiadások nem jelentős összegű emelkedése várható, azonban a tiszteletdíj összege nem veszélyezteti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletnek környezeti, egészségi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása annyiban jelentkezik, hogy a központosított illetmény-számfejtési rendszeren keresztül az átvezetéseket el kell végezni.

Egyéb hatása:

A rendeletnek egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A rendelet megalkotása lehetőség az önkormányzat számára, azonban, ha élni kíván a képviselő-testület a lehetőséggel, akkor a hatályos jogszabályi előírások szerint van erre lehetősége.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:

A tiszteletdíjak mértéke nem változik, marad a jelenleg hatályos szabályozás.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet a meglévő szervezeti-, személyi-, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

**Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (X. 31.)
önkormányzati rendelete**

**a képviselő-testület tiszteletdíjának megállapításáról szóló 17/2014. (X. 31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 31. § (3) bekezdés alapján kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület tiszteletdíjának megállapításáról szóló 17/2014.(X.31.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(^{1]} A képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatok ellátásáért tiszteletdíjat állapít meg. A tiszteletdíj havi bruttó összege:)

- „a) képviselők részére 30.000 Ft.*
- b) bizottsági elnök részére 50.000 Ft.*
- c) bizottsági tag részére 30.000 Ft.*
- d) nem képviselő bizottsági tag részére 30.000 Ft.”*

2. §

Ez a rendelet 2024. november 1-jén lép hatályba.



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Tárgy: Döntéshozatal a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulásba delegált személyekről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzata és Balatongyörök Község Önkormányzata intézményi társulást hoztak létre, a vonyarcvashegyi óvoda és a balatongyöröki tagintézmény fenntartására, a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulást (a továbbiakban: Társulás).

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 146/J. § (2) bekezdése alapján, ahol e törvény a választáshoz, a választás eredményének jogerős megállapításához, illetve a választás napjához jogkövetkezményt fűz, ott a jogkövetkezmény alkalmazásának kezdő időpontjaként 2024. október 1. napját kell érteni. Az Möt. 28. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselő (a továbbiakban: önkormányzati képviselő) megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg. Az Möt. 29. § (1) bekezdés a) pontja alapján az önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján.

A társulási megállapodás 9.1. pontja alapján a társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, melybe Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzata 3 főt, Balatongyörök Község Önkormányzata 2 főt delegál. Minden delegáltat 1 szavazat illet meg.

Tekintettel arra, hogy a 2024. június 9-ei önkormányzati választásokat követően új képviselő-testület állt fel, a Társulási Tanácsba új képviselők delegálására van szükség.

Javaslom, hogy a képviselő-testület a Társulási Tanácsba a polgármestert és Marton Tamás képviselőt delegálja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat képviselőjeként a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás megnevezésű önkormányzati társulás Társulási Tanácsába Bánkiné Király Zsuzsanna polgármestert és Marton Tamás képviselőt delegálja.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a Társulást értesítse.

Határidő: 2024. október 28.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésén a Mötv. szabályai szerint alkotja meg vagy vizsgálja felül szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A képviselő-testület az alakuló ülésen határozatával úgy döntött, hogy az alakuló ülést követő ülésen vizsgálja felül a 22/2019. (XI. 25.) önkormányzati rendeletét, a Balatongyörök Község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz).

Az SzMSz felülvizsgálatára a tervezet elkészült, melyet mellékelten a képviselő-testület elé terjesztek, az alábbi indokolással:

A rendelet-tervezet általános indokolása:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.

A rendelet tervezet részletes indokolása:

1. §-hoz

Az önkormányzati hivatalos hirdetőtábláit bővíti, a hivatalban található hirdetőtábla kiegészül egy másik hivatalos hirdetőtáblával, amely az önkormányzati épület külső falán kerül elhelyezésre.

2. §-hoz

Rögzítésre kerül, hogy a munkaterv-tervezetét az év utolsó rendes képviselő-testületi ülésére kell betervezni (eddiggi szabályozás az év utolsó képviselő-testületi ülése).

3. §-hoz

A módosítás igazodik a gyakorlati alkalmazáshoz, mert a rendelkezésben eddig szerepelt, hogy minimum két együttes ülés megtartására kerül sor, azonban ez nem minden évben indokolt.

4. §-hoz

A (2) szakaszba beépítésre kerül a képviselő-testületi anyag elektronikus úton történő kiküldésének lehetősége, valamint a (3) bekezdésben módosításra kerül a több hirdetőtáblára történő hivatkozás.

5. §-hoz

A rendelkezésbe beépítésre kerül a több hirdetőtáblára történő hivatkozás.

6. §-hoz

Az (1) bekezdés egészül ki az előterjesztés benyújtására vonatkozóan, a d) pont módosul a jegyző vonatkozásában, az e) pont módosítását követően képviselő is jogosult előterjesztést benyújtani.

7. §-hoz

A rendelkezésbe beépítésre kerül a több hirdetőtáblára történő hivatkozás.

8. §-hoz

A bizottsági hivatkozás kerül módosításra, mivel egy bizottságot hozott létre a képviselő-testület, így a tárgy szerint illetékes bizottság megfogalmazás nem szükséges.

9. §-hoz

A rendelkezésbe beépítésre kerül a több hirdetőtáblára történő hivatkozás.

10. §-hoz

A bizottsági hivatkozás kerül módosításra, mivel egy bizottságot hozott létre a képviselő-testület, így a tárgy szerint illetékes bizottság megfogalmazás nem szükséges.

11. §-hoz

A bizottság létszámát módosítja, mivel a képviselő-testület által létrehozott bizottság tagjainak száma jelenleg 3 fő.

12. §-hoz

A jegyző és az aljegyző helyettesítésére tartalmaz rendelkezést, egyidejű tartós akadályoztatás esetén a helyettesítést a székhely hivatalban lévő pénzügyi ügyintéző látja el.

13. §-hoz

A 4. mellékletben változik a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás sorszámozása, valamint beépítésre kerül 4. pontként a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás, amelynek az önkormányzat tagja.

Az 5. mellékletben módosításra kerül a képviselő-testületi tagok személye.

A 6. mellékletben módosításra kerül a bizottsági tagok személye.

14. §-hoz

A 6. mellékletben hatályát veszti a nem képviselő-testületi tag bizottsági tagok korábbi személye.

15. §-hoz

A rendelet hatályba léptetéséről rendelkezik.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálati lap az előterjesztés mellékletét képezi.

Balatongyörök, 2024. október 22.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A rendelet megalkotója: Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete.

A rendelet-tervezet címe: Balatongyörök Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása:

Társadalmi-gazdasági hatása a rendelet módosításának nincs, mivel eddig is volt hatályban ilyen jellegű szabályozás.

Költségvetési hatása:

Költségvetési hatása a rendelet megalkotásának nincs.

Környezeti, egészségi következményei:

Környezeti, egészségi következménye a rendelet megalkotásának nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása a rendelet megalkotásának nincs.

Egyéb hatása:

Egyéb hatása a rendelet megalkotásának nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésén a Mötv. szabályai szerint alkotja meg vagy vizsgálja felül szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:

Törvényességi észrevétel a Zala Vármegyei Kormányhivatal részéről.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi: személyi változást a rendelet alkalmazása nem igényel.

Szervezeti: szervezeti változást a rendelet alkalmazása nem igényel.

Tárgyi: tárgyi feltételeket a rendelet alkalmazása nem igényel.

Pénzügyi: pénzügyi feltételeket a rendelet alkalmazása nem igényel.

**Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (X. 31.)
önkormányzati rendelete**

**Balatongyörök Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
22/2019. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a.) és d.) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el

1. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

Az Önkormányzat hivatalos hirdetőtáblái:

- a) Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatongyöröki Kirendeltségén található hirdetőtábla,
- b) az önkormányzati épület külső falán elhelyezett hirdetőtábla (Balatongyörök, Kossuth Lajos utca 29.)”

2. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 14/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A munkaterv tervezetét - a polgármester irányításával - a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett minden év utolsó rendes képviselő-testületi ülésére, melyről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.”

3. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 16. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Képviselő-testület szükség szerint együttes ülést tart Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzatával a közös hivatal költségvetésének megállapítása, illetve a zárszámadás tárgyában. A közös testületi ülések helyszíne felváltva váltakozik Balatongyörök és Vonyarcvashegy között. A képviselő-testületek e szabálytól esetenként eltérően dönthetnek.”

4. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 18. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az ülés meghívóját és az előterjesztéseket a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés hetét megelőző hét pénteki napjáig meg kell küldeni. A meghívót és az előterjesztéseket a képviselők és a meghívottak részére elektronikus úton – technikai problémák felmerülése esetén, papíralapon – kell megküldeni és elérhetővé tenni.

(3) A rendes testületi ülések időpontját, helyét és napirendjét a lakosság tájékoztatása érdekében az Önkormányzat hirdetőtábláin az ülés előtt legalább 5 nappal ki kell függeszteni. A Balatongyöröki Hírlevélben minden megjelenéskor közzé kell tenni a soron következő rendes ülés időpontját, helyét és napirendjét.”

5. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közmeghallgatások számát, idejét, helyét és témáját, valamint más lakossági fórumok megtartásának tervét a Képviselő-testület határozza meg munkatervének elfogadásakor. A közmeghallgatás helyéről, idejéről, a tárgykörökről az Önkormányzat hirdetőtábláin elhelyezett hirdetménnyel, továbbá a Balatongyöröki Hírlevélben tájékoztatni kell a lakosságot a rendezvény előtt legalább 30 nappal.”

6. §

(1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

(Előterjesztés benyújtására jogosult:)

„d) a jegyző,”

(2) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Előterjesztés benyújtására jogosult:)

„e) a képviselő,”

7. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 33. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A lakosság széles rétegeinek jogait, kötelességeit érintő önkormányzati rendeletek tervezetei a Képviselő-testület döntése alapján az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsáthatók, továbbá az Önkormányzat hirdetőtábláin, valamint a Balatongyöröki Hírlevélben közszemlére bocsáthatók.”

8. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 34. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizottság, illetve egyéb véleményezésre jogosult szervek, személyek véleményezését, továbbá az esetleges közmeghallgatást követően a jegyző a rendelettervezetet előterjesztésként megküldi a képviselőknek.”

9. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 35. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendeletek kihirdetése az Önkormányzat hirdetőtábláin történik.”

10. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 39. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület nem fogadja el, a polgármester az interpellációt további vizsgálat céljából kiadja, a bizottságnak.”

11. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 43. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Bizottság létszáma 3 fő, melyből 3 fő képviselő-testületi tag.”

12. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 55. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A jegyzőt távolléte esetén az aljegyző helyettesíti. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra – a pénzügyi ügyintéző helyettesíti.”

13. §

(1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 6. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

14. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet

- a) 6. melléklet 4. pont,
- b) 6. melléklet 5. pont.

15. §

Ez a rendelet 2024. november 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a .../2024. (X. 31.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1. pont helyébe a következő pont lép:

„3. Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás

székhelye: 8314 Vonyarcvashegy, Kossuth u. 42.

Megalakulás éve: 2013

A társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás

A társulás feladata: a társulás tartja fenn a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvodát (továbbiakban: Intézmény). A társulás feladata, hatásköre az Intézmény közös fenntartásával ellátja a társult önkormányzatok (Vonyarcvashegy és Balatongyörök) illetékességi területén az óvodai nevelést. Az ellátott feladat kötelező önkormányzati feladat.

„

2. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a következő 4. ponttal egészül ki:

„4. Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás

székhelye: 8360 Keszthely, Fő tér 1.

Megalakulás éve: 2007

A társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás

A társulás feladata: szociális ellátás, család-, gyermek- és ifjúságvédelem, belső ellenőrzés, területfejlesztés.

A társulások részletes szervezeti és működési feltételeit és rendjét a Társulási Megállapodások tartalmazzák.”

2. melléklet a .../2024. (X. 31.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pont helyébe a következő pont lép:

„1. Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester”

2. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 2. pont helyébe a következő pont lép:

„2. Kiss László Tibor alpolgármester”

3. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 3. pont helyébe a következő pont lép:

„3. Hullay Ferenc képviselő”

4. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 4. pont helyébe a következő pont lép:

„4. Lekics Valéria képviselő”

5. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 5. pont helyébe a következő pont lép:

„5. Marton Tamás képviselő”

6. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 6. pont helyébe a következő pont lép:

„6. Mózer Anikó képviselő”

7. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 7. pont helyébe a következő pont lép:

„7. Tamási Ádám képviselő”

3. melléklet a .../2024. (X. 31.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 6. melléklet 1. pont helyébe a következő pont lép:

„1. Marton Tamás a bizottság elnöke”

2. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 6. melléklet 2. pont helyébe a következő pont lép:

„2. Hullay Ferenc bizottsági tag”

3. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 6. melléklet 3. pont helyébe a következő pont lép:

„3. Mózer Anikó bizottsági tag”



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához csatlakozás.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatnak minden évben lehetősége van csatlakozni a Kulturális és Innovációs Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázathoz.

Az ösztöndíjrendszer céljaként tűzte ki az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatását. A program keretében olyan szociálisan hátrányos helyzetű felsőoktatásban résztvevő hallgatóknak kerül folyósításra az ösztöndíj, akik a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkeznek. A többszintű támogatási rendszer pénzügyi fedezetét három forrás szolgál:

- a települési önkormányzati,
- a vármegyei önkormányzati, valamint
- a Kulturális és Innovációs Minisztérium finanszírozásával a felsőoktatási intézményi költségvetésben megjelenő elkülönített forrás.

A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja. A rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

Az ösztöndíjrendszerhez csatlakozó települési önkormányzatnak – csakúgy, mint a korábbi években – két típusú pályázatot kell kiírnia:

- az „A” típusú pályázat a már felsőoktatásban tanulóknak, míg
- a „B” típusú pályázat a felsőfokú tanulmányokat kezdő fiataloknak nyújt támogatást.

A pályázatok helyben kerülnek elbírálásra, a támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat, a vonatkozó önkormányzati szabályzat és a mindenkori hatályos Általános Szerződési Feltételek szerint.

Amennyiben a képviselő-testület úgy dönt, hogy 2025. évben is kötelezettséget vállal az ösztöndíjrendszer kapcsán, úgy az „A” típusú támogatottak részére a 2025/26. tanévrre (10 tanulmányi hónap) kell biztosítani a fedezetet az önkormányzati költségvetésben.

A „B” típusú támogatottak részére kötelezettséget kell vállalni a 2026-2028. évekre is attól függetlenül, hogy a jövőben újra meghirdetésre kerül-e a pályázat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön abban a kérdésben, hogy az önkormányzat csatlakozzon-e az ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához.

A csatlakozás határideje: 2024. október 30.

Az Általános Szerződési Feltételek az alábbi linken olvasható:

<https://emet.gov.hu/onkormanyzatok-reszere-2025/>

Javaslom, hogy az önkormányzat az idei évben is csatlakozzon a pályázati rendszerhez.

Határozati javaslat:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához, az Általános Szerződési Feltételekkel egyetért.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: 2024. október 30.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Bokorné Abdai Andrea kérelme strandi büfé albérletbe adásához.

Tisztelt Képviselő-testület!

A balatongyöröki 1124/4/G. hrsz-ú ingatlan (Gomba büfé) tulajdonosa kérelemmel fordult az önkormányzat felé, hogy az ingatlan vonatkozásában az önkormányzat járuljon hozzá az üzlethelyiség bérbeadásához. A tulajdonos írásban jelezte, hogy 2024. október 11. napjától 2027. december 31. napjáig határozott időre adná bérbe az üzletet Kondor Zsolt egyéni vállalkozónak, aki az üzletben melegkonyhás büfét üzemeltetne.

Balatongyörök Község Önkormányzata 2015. március 19-én kötött bérleti szerződést határozott időtartamra (2023. december 31-éig, amely időpont 2023. december 13-án szerződés módosítással 2024. december 31. napjára került módosításra) az 1124/4/G. felépítmény tulajdonosával a balatongyöröki strand területére.

A szerződés 14. pontja alapján a felek megállapodnak abban, hogy a bérlők részéről súlyos szerződésszegésnek minősítik azt, ha a bérlők nem tartják be a szerződésben meghatározott kötelezettségüket, így különösen, ha a bérlők a bérleményt a bérbeadó hozzájárulása nélkül albérletbe adják, vagy harmadik személynek más jogcímen átengedik annak a használatát.

Fentiek alapján javaslom, hogy az önkormányzat járuljon hozzá a bérbeadáshoz 2024. november 1. napjától 2027. december 31. napjáig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozatát meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a balatongyöröki 1124/4/G. hrsz-ú ingatlan vonatkozásában az ingatlan tulajdonosa kérelmére, a felek között létrejött földterületbérleti szerződés 14. pontja alapján Kondor Zsolt egyéni vállalkozó részére történő albérletbe adásához 2024. november 1. napjától 2027. december 31. napjáig hozzájárul, a bérleti szerződés hatályban tartása mellett.

- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. október 31.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Balatoni Vízi Polgárőr Egyesület együttműködési megállapodása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatoni Vízi Polgárőr Egyesület kereste meg az önkormányzatot, együttműködés szándékával, az együttműködés célja a település vízparti területén és a Balaton vízfelületén a közrend, közbiztonság, közlekedés, tűz- és katasztrófa és környezetvédelem, valamint vagyonvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása, továbbá jelenlétükkel a bűncselekmények és szabálysértések megelőzése.

Az egyesület működéséhez kért támogatás évi 200.000 Ft, mely támogatás felhasználásáról az egyesület elnöke a tárgyévet követően írásban és személyesen is beszámol a képviselő-testületnek.

Az előterjesztés mellékletét képezi az együttműködési megállapodás tervezete, mely rendelkezik az együttműködés céljáról, a célok elérése érdekében az egyesület, valamint az önkormányzat vállalásairól.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy amennyiben együttműködés szeretne az egyesülettel, úgy a támogatás folyósítása az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 18/2013. (XII. 2.) önkormányzati rendelet rendelkezései alapján történhet. Amennyiben 2024. évben támogatná az önkormányzat az egyesületet, úgy annak fedezete az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a tartalék terhére rendelkezésre áll.

Javaslom az egyesülettel az együttműködési megállapodás megkötését a tervezet szerint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozatát meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

- Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Balatoni Vízi Polgárőr Egyesülettel, az előterjesztés mellékletét képező együttműködési megállapodást jóváhagyja.

b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.


Határidő: 2024. november 15.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

Balatongyörök Község Önkormányzata
8313 Balatongyörök,
Kossuth Lajos utca 29.

Balaton Vízi Polgárőr Egyesület
8649 Balatonberény,
Kossuth tér 1.

Együttműködési Megállapodás

Az együttműködési megállapodás egyrészről

a Balatongyörök Község Önkormányzata (8313 Balatongyörök, Kossuth Lajos utca 29.)
másrészről

a Balaton Vízi Polgárőr Egyesület (8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.

levelezési cím: 8314 Vonyarcvashegy, Április utca 7.)

között, mint önálló jogi személyiséggel rendelkező felek, jött létre.

1./ Az együttműködés célja:

A település vízparti területén és Balaton vízfelületén, a közrend, közbiztonság, közlekedés, tűz-, katasztrófa és környezetvédelem, valamint vagyonvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása, továbbá jelenléttünkkel, a bűncselekmények és szabálysértések megelőzése.

Az adott területen a Polgárórság és a lakosság közötti bizalom erősítése, a lakosság biztonságérzetének további növelése.

2./ A célok elérése érdekében, a Balaton Vízi Polgárőr Egyesület vállalja:

- Idegenforgalmi szezonban, bűnmegelőzési céllal, rendszeres vízi járőrözés a Balatongyörök előtti vízfelületen,
- nagyobb vízi rendezvények biztosításában való részvétel,
- együttműködés a Balatongyöröki Polgárőr Egyesülettel,
- tájékoztatás adása a bűncselekményeket elősegítő körülményekről, a tapasztalt környezetszennyezésekről, ezekkel kapcsolatosan, javaslatok előterjesztése,
- a bűnmegelőzés érdekében, nyilvános felvilágosító és tájékoztató tevékenység folytatása,
- tekintettel arra, hogy a Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóság Balaton Vízügyi Kirendeltségétől mederkezelői felhatalmazással rendelkezünk, a Balatongyörök előtti balatoni vízfelületen, az önkormányzat település üzemeltetési munkatársaival, az élet- és balesetveszélyes „horgászkarók” eltávolítása,
- az önkormányzat és a Vízügyi Kirendeltség munkatársaival, az illegális vízi állások (stégek) eltávolítása, melyhez az Egyesület hajót, hajózó személyzetet és dereglyét biztosít,
- az Egyesület elnöke, évente személyesen beszámol, a tárgyévvel kapcsolatos tevékenységekről,

3./ A Balatongyöröki Önkormányzat vállalja:

- az Önkormányzat bevonja a Balatoni Vízi Polgárőr Egyesületet, az Egyesületet is érintő ügyekkel kapcsolatban,
- Évente egyszeri alkalommal, 200.000 Ft, azaz kettőszázezer forinttal támogatja az Egyesületet, mely támogatás felhasználásáról, az Egyesület elnöke a tárgyévet követően írásban és személyesen is beszámol a testületnek,
- az élet és balesetveszélyes „horgászkarók” és víziállások (stégek) eltávolításának üzemanyagköltségét készpénzben, vagy üzemanyagban megtéríti, illetve ezen feladatok végrehajtásához önkormányzati munkásokat biztosít,
- az Önkormányzat vállalja, hogy lehetőségeik szerint, népszerűsíti az Egyesületet és támogatja a közös célkitűzések végrehajtásában.

A megállapodás, a felek aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

A megállapodást, a felek évente felülvizsgálják, szükség esetén módosítják, kiegészítik, vagy továbbra is helyben hagyják.

Balatongyörök, 2024.

**Bánkiné Király Zsuzsanna
Balatongyörök polgármestere**

**Kerekes Péter nyugállományú rendőr alezredes
önkéntes műveleti tartalékos hadihajós folyamór főhadnagy
a Balatoni Vízi Polgárőr Egyesület elnöke
az Országos Polgárőr Szövetség Vízi Tagozatának Balatoni Régiófelelőse**



Balatongyörök Község Polgármestere

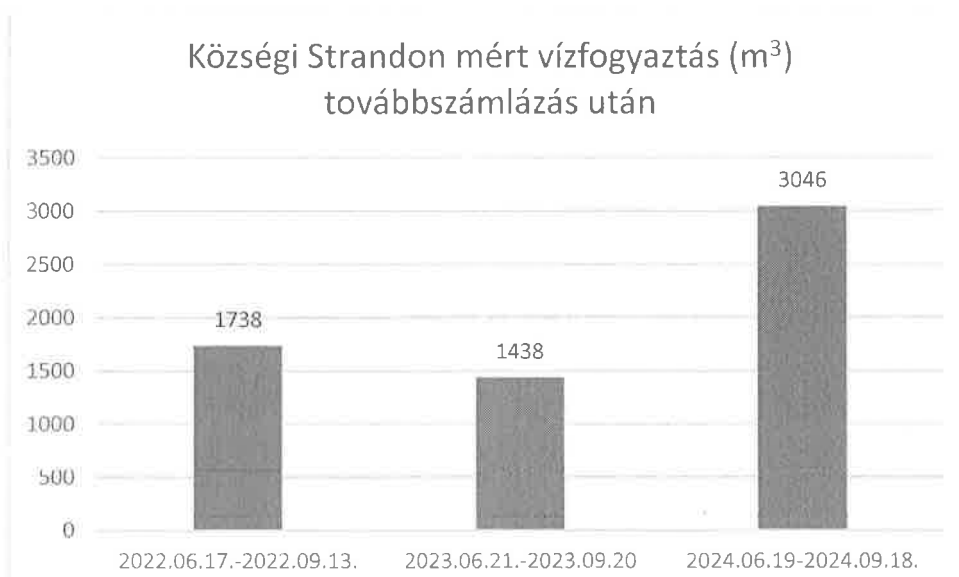
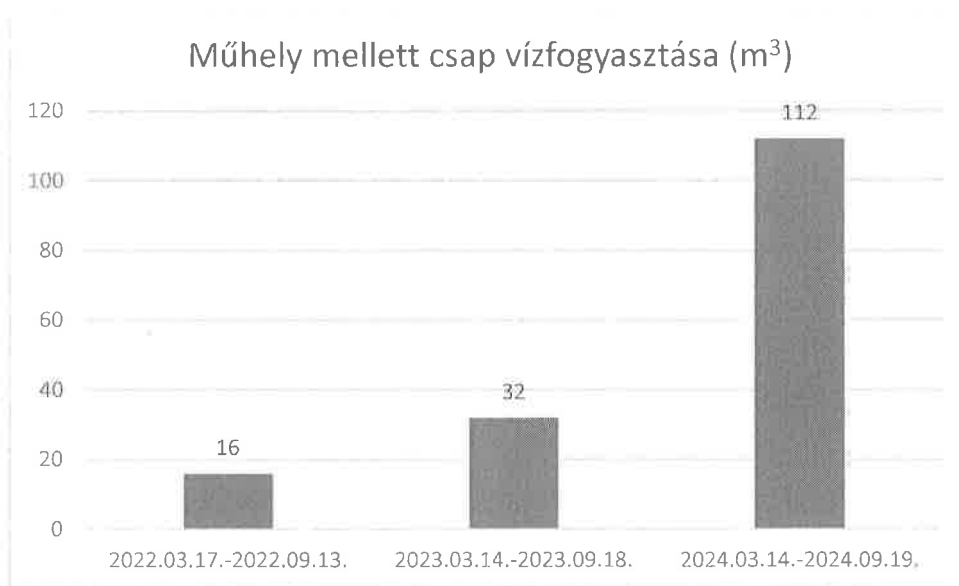
ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28.-ai ülésére

Tárgy: Községi Strandon vízkivételi pont tervezésének megrendelése

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023-as évtől kezdődően megváltoztak az öntözési célú vízhasználat engedélyezésének feltételei. A hatályos jogszabályok értelmében az öntözési célú vízhasználat vízjogi engedély birtokában történhet.

Ez a tény, illetve az, hogy 2023-tól egy új öntözési rendszer került kiépítésére a Községi Strandon nagyban megnövelte az Önkormányzat vezetékes vízhasználatát. Ezt jól szemléltetik az alábbi grafikonok:



Az ivóvíz szolgáltatás és szennyvízdíj m³-re jutó egységára együttesen nettó 1.457 Ft, bruttó 1.850 Ft. A Községi Strand vizsgált időszakra vonatkozó víz fogyasztási díja nettó 4.438.022 Ft.

Tekintettel arra, hogy az ivóvíz milyen értékes kincsünk és szem előtt kell tartanunk a költséghatékony működést, felmerült az igény a Községi Strandon egy vízkivételi pont létesítésére. A Balatoni Vízügyi Kirendeltség vezetőjének, Kravinszkaja Gabriella javaslatára megkerestük a speciális mérnöki jogosultságot rendelkező székesfehérvári illetőségű Kaszab Gábor tervező urat, aki elvállalta a feladatot és helyszíni bejárást tartott. A pontos árajánlatot még nem kaptuk meg, de az előzetes kalkuláció alapján mindenképpen bruttó 1 millió forint alatti tervezési díjjal számolhatunk, mely magában foglalja

- a vízkivételi helyszín geodéziai felmérését,
- engedélyezési terv összeállítását,
- költségvetési kiírás készítését,
- mederkezelői hozzájárulás megszerzését,
- vízjogi létesítési engedély megszerzését, továbbá
- a megvalósulást követően vízjogi üzemeltetési engedélyezésre alkalmas terv összeállítását és
- engedélyeztetési eljárás lefolytatását.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat jóváhagyására.

Balatongyörök, 2024. október 24.



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

____/2024. (X. 28.) képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Községi Strandon vízkivételi pont tervezésének megrendelése**” c. előterjesztést.

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Községi Strandon a megnövekedett vízfogyasztás csökkentésére hosszú távú megoldásként vízkivételi pont létesüljön.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a vízkivételi pont tervezéséhez megbízást adjon és szerződést kössön az Aquaterv 2000 Mérnöki Iroda Kft. – Kaszab Gábor építőmérnök részére.

Határidő: 2024.11.15.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: Tóth László műszaki ügyintéző.
Tárgy: Köztemetőben urnafal építése.

Tisztelt Képviselő-testület!

A községi temető északi oldalát urnafalak határolják. Az elmúlt években -pályázati forrást is felhasználva- bővült a fal, de sajnos az urnafalban a temetkezési lehetőségek elfogytak. Mivel az urnás temetésre folyamatos igény mutatkozik, ezért szükséges további urnafal építése.

Korábban készült egy koncepció a temető bővítésére, amely kijelöli az új parcellákat, utakat, és többek között az új urnafal építési helyét is, figyelembe véve a későbbiekben bővítendő területet.

Az új építményre a tervező elkészítette a tervet, amely alapján a meglévő urnafalakkal összhangban az új urnafal is megépülhetne. Előzetes becslés szerint az építés költsége 1,8-2,0 millió forint lenne, melyre az önkormányzat a 2024. évi költségvetésében fedezettel rendelkezik.

A koncepció és az urnafal terve az elterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot jóváhagyni szíveskedjék!

Határozati javaslat:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzata a községi temető területén új urnafal építést támogatja, melyhez az előterjesztés mellékletét képező tervet jóváhagyja.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kivitelezéshez szükséges ügyben eljárjon, árajánlatot kérjen, illetve az ezzel kapcsolatos dokumentumokat aláírja.
- c) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetésében az urnafal építés fedezetét biztosítja.

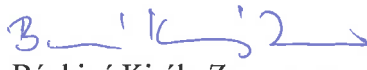
d) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

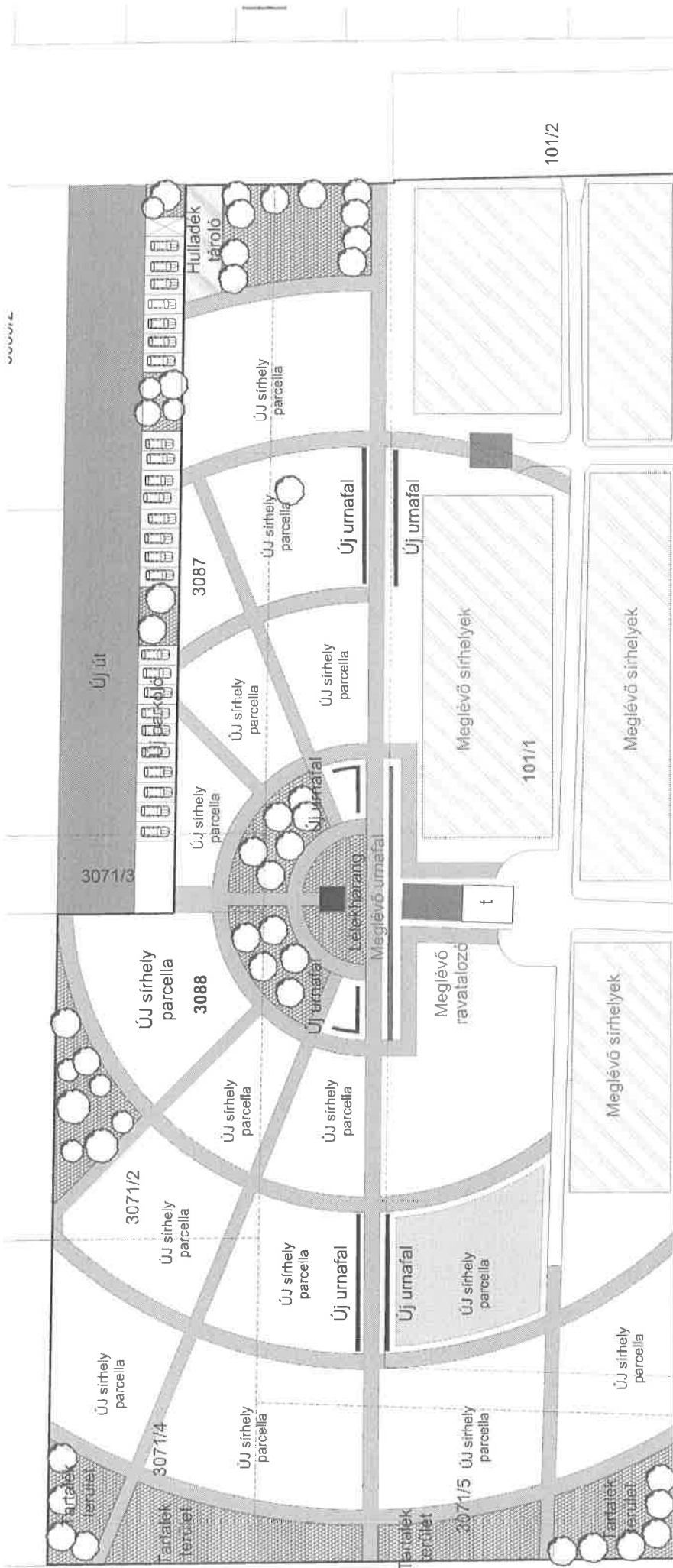
Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

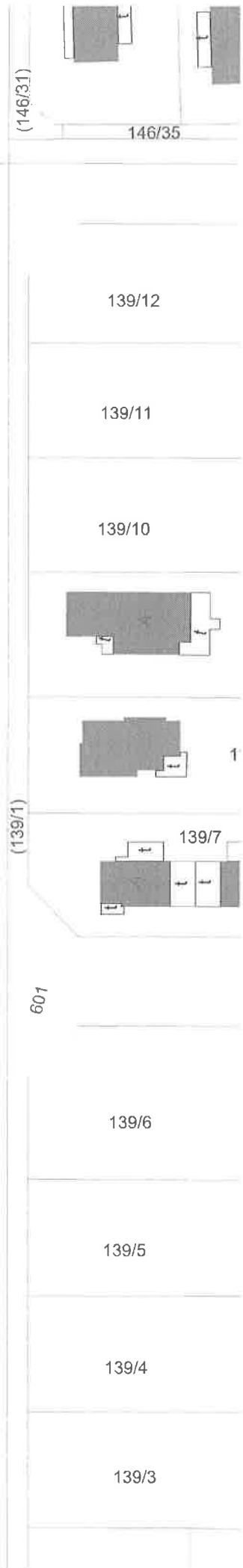
Balatongyörök, 2024. október 22.




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



(102)



(139/1)

(146/31)

lev. megnevezése:
Tervezés koncepció
Mé:1:100

helyszín:
Bakonygyőr, Termelő utca
101/1 hrsz.
307/1/5; 307/1/4; 307/1/2; 3087 hrsz.

megbízó:
Bakonygyőri Községi Önkormányzat
Bakonygyőr, Kossuth Lajos ut. 29.

tervező:
16th Látók



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: Tóth László műszaki ügyintéző.
Tárgy: Balatongyörök Eresztényi utca korszerűsítése, felújítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szokoly Zoltán zalaegerszegi lakos és társai azzal a kéréssel fordultak a képviselő-testülethez, hogy az Eresztényi utca karbantartását és javítását az Önkormányzat végezze el.

A kérelmük szerint az út állapota jelentősen leromlott, amely lassan járhatatlanná válik gépkocsival, illetve kerékpárral.

Jelenleg az út betonba ágyazott bazaltkő. A telek tulajdonosai a levelükben kérelmezik, hogy az Önkormányzat az utat újítsa fel megfelelő aszfalt burkolattal.

Kérik továbbá, hogy az utcának a közvilágítással nem rendelkező szakaszán az Önkormányzat építse ki világítást is.

Előzményként meg kell említeni, hogy az utca útburkolatának felújítására terveket készítettünk és Balatongyörök Község Önkormányzata 2021 évben pályázatot adott be a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázat keretében, amelyről a Képviselő-testület 55/2021. (VII.16.) számú határozatában döntött, 85.731.284 forint költséggel. Sajnos a pályázat nem kapott támogatást.

A közvilágítás kiépítése engedélyköteles tevékenység, melyre villamos tervet kell készíteni, és az engedély megszerzése után lesz csak lehetőség a kivitelezésre.

A fentiek alapján a kérelemben foglaltak jelentős költségeket jelentenek, melyre forrást a jelen költségvetés nem tartalmaz, önerőből a finanszírozás nem tud megvalósulni, csakis megfelelő intenzitású pályázati támogatással.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot jóváhagyni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

- Balatongyörök Község Önkormányzata a Balatongyörök Eresztényi utca felújítását, szilárd burkolattal való ellátását és közvilágítással el nem látott szakasz pótlását támogatja, azzal a feltétellel, hogy beruházáshoz pályázati forrás igénybevétele szükséges.

- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az a) pontban meghatározott cél érdekében a későbbiekben kiírt pályázatokhoz az előkészítő munkákat elvégeztesse.
- c) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közvilágítás tervezésére kérjen árajánlatot.
- d) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésében a tervezési munka fedezetét biztosítja.
- e) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2025. szeptember 01.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester

Balatongyörök, 2024. október 22.

Tisztelettel:



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



**BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.
E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Ügyvédi megbízási szerződés jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzata jogi képviseletét ellátó ügyvéd az önkormányzattal fennálló szerződését felmondta.

Ajánlatot kértem az önkormányzat jogi feladatainak és jogi képviseletének ellátására Dr. Gelencsér Anita keszthelyi ügyvédtől, az ajánlat a feladatellátásra havi 150.000 Ft/hó + áfa.

Javaslom, hogy az önkormányzat kössön megbízást Dr. Gelencsér Anita ügyvéddel annak érdekében, hogy az önkormányzat jogi képviseletének ellátása folyamatos legyen, figyelembe véve a folyamatban lévő peres ügyeket is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozatát meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

- Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat jogi feladatainak és jogi képviseletének ellátására 2024. november 1. napjától határozatlan időtartamra megbízási szerződést köt Dr. Gelencsér Anita 8360 Keszthely, Kossuth Lajos utca 125. szám alatti székhelyű ügyvéddel.
- A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására, a szükséges intézkedések megtételére.


Határidő: 2024. november 1.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 22.

Tisztelettel:




Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester



BALATONGYÖRÖK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8313 Balatongyörök, Kossuth út 29.

E-mail: polgarmester@balatongyorok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 28-ai nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: Varga Zsófia településfejlesztésre referens.

Tárgy: Többletforrás biztosítása a „Klimaváltozás környezeti hatásait mérséklő fejlesztések Balatongyörökön” c. pályázat keretében megvalósuló többletmunkák finanszírozására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzata 2023. január 15-én támogatási kérelmet nyújtott be a Balaton Fejlesztési Tanács által kiírt „Településfejlesztési beruházások támogatása 2022” c. felhívásra a Soós-öböl lejárati felújítására és 100 db hársfa ültetésére. A pályázat benyújtását és a szükséges önrészt (6.425.613 Ft) a 9/2023. (I. 19.) számú képviselő-testületi határozat hagyta jóvá.

A támogatási kérelem hiánypótlása során a műszaki tartalom bővült és kiderült, hogy a Petőfi Sándor u. felőli parkoló építésének költsége nem elszámolható költség, ezért a projekt teljes megvalósításához szükséges önrész 7.771.460 Ft-ra módosult, melyet az 56/2023. (V. 18.) számú képviselő-testületi határozat hagyott jóvá.

A Balaton Fejlesztési Tanács 32.389.572 Ft elszámolható költséggel 80 %-os támogatási intenzitás mellett 25.911.658 Ft támogatást ítelt meg.

Balatongyörök Község Önkormányzata beszerzési szabályzata alapján 3 ajánlattevő meghívásával lefolytatásra került a kiválasztási eljárás, melynek nyertese a Kertrendező Kft. (székhely: 8315 Gyenesdiás, Béke u. 27.; képviseli: Cuppon Ferenc ügyvezető) lett. A 2024. február 21-én megkötött vállalkozási szerződésben szereplő vállalkozói díj: bruttó 33.594.355 Ft.

A 2024. április 29-ei szerződésmódosítás alapján többletmunka került megrendelésre bruttó 9.622.955 Ft értékben. A többletmunkák kimutatásához csatolom a szerződésmódosítás mellékletét, a különbözeti költségvetést. A teljesség igénye nélkül a pótmunkák felsorolása:

- A tervezett 391 db növény helyett 1.257 db került elültetésre (az elmaradó tétel ezért tartalmaz füvesítést),
- a Petőfi utcai parkoló 32 m² eredetileg tervezett nagyság helyett 60 m² -es lett
- a későbbi automata öntözőrendszer előkészítése keretében 150 m nyomóvíz cső és 4 db csap került telepítésre,
- kiépült a terület csapadékvíz-elvezetése.

A projekt teljes költsége, és annak megoszlása így az alábbiak szerint módosult:

- Teljes költség: 43.306.210 Ft (Kertrendező Kft. alapszerződés + pótmunkák + 88.900 Ft előkészítési költség, tervezői feladatok)
- Elszámolható költség: 32.389.572 Ft
- Támogatás: 25.911.658 Ft
- Teljes beruházás megvalósításához szükséges önrész: 17.394.552 Ft.
 - Ebből korábbi határozat szerint rendelkezésre áll: 7.771.460 Ft
 - További önrész: 9.623.092 Ft, amely összeg az önkormányzat 2024. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat jóváhagyására.

Határozati javaslat:

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Kertrendező Kft. által elvégzett pótmunkákat, továbbá a projekt teljes megvalósításához szükséges önrészt – az 56/2023. (V. 18.) számú képviselő-testületi határozatban elfogadott 7.771.460 Ft mellett-további 9.623.092 Ft-tal egészíti ki.

A Képviselő-Testület felkéri a polgármestert, hogy a Kertrendező Kft. által kibocsátott FUGSA 1054158 sorszámú számla pénzügyi teljesítéséről gondoskodni szíveskedjen.

Határidő: 2024. október 31.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester.

Balatongyörök, 2024. október 17.

Tisztelettel:



Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

ELMARADÓ TÉTELEK

HELYETTESÍTŐ TÉTELEK ÉS TÖBBLÉTMUNKÁK

EGYENLEG

Sz. Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Dij egységre	Anyag összesen	Dij összesen
33. Falazás és egyéb közműves munkák						
2 33-001-1.6.2.1.1-0110301	Tüthorudó és kitöltő falazat készítése, természetes anyagú termékekkel, nyersen maradó felülettel, termésköböl, falazó, cementes mészhabarcba falazva, Terméskő, Terméskő támfal elé készülő előtétfal	-83 m ²	30 000	38 000	-2 490 000	-3 154 000
91. Kert- és parképítési munkák						
2 91-001-2.2.3.3	Gödörásás egyedi növényültetéshez, kézi erővel, ásóval, 100 cm x 100 cm x 100 cm méretig, kötött talajon, talajoszály: V-VI, talajcserével	-14 db	24 500	10 000	-343 000	-140 000
3 91-001-2.2.2.3	Gödörásás egyedi növényültetéshez, kézi erővel, ásóval, 60 cm x 60 cm x 60 cm méretig, kötött talajon, talajoszály: V-VI, talajcserével	-45 db	6 700	3 000	-301 500	-135 000
4 91-001-2.2.1.3	Gödörásás egyedi növényültetéshez, kézi erővel, ásóval, 40 cm x 40 cm x 40 cm méretig, kötött talajon, talajoszály: V-VI, talajcserével	-207 db	850	2 000	-175 950	-414 000
6 91-003-1.1.1.3.3.2-0310032	Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), lombhullató fák, szoliterként, három karóval, konténeres facsemével, szerves trágyázással, növényültetési terv szerinti fajokkal, K12. 125/150	-14 db	31 400	8 000	-439 600	-112 000
7 91-003-1.3.4.2-0311192	Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), örökzöldek, törpe méretben, szoliterként, karózás nélkül, konténeres cserjével, szerves trágyázással, növényültetési terv szerinti fajokkal FL, 30/40 cm	-45 db	8 300	1 500	-373 500	-67 500
8 91-003-1.2.1.1.2.2-0310961	Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), cserjék, lombhullató fajokkal, szoliterként, konténeres cserjével, szerves trágyázással, növényültetési terv szerinti fajokkal, FK, 40/60 cm	-207 db	2 050	500	-424 350	-103 500
9 91-003-1.5.2.1-0321133	Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), lágyszárúak, virággyakba, évelő növényekkel, sík felületen és/vagy 20°-nál kisebb lejtőn, növényültetési terv szerinti fajokkal, FK,	-12,5 10db	15 000	420	-187 500	-5 250

Sz. Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Dij egységre	Anyag összesen	Dij összesen
33. Falazás és egyéb közműves munkák					
2 Tüthorudó és kitöltő falazat készítése, természetes anyagú termékekkel, nyersen maradó felülettel, termésköböl, falazó, cementes mészhabarcba falazva, Terméskő, Terméskő támfal elé készülő előtétfal	105 m ²	30 000	38 000	3 150 000	3 990 000
91. Kert- és parképítési munkák					
2 Gödörásás egyedi növényültetéshez, kézi erővel, ásóval, 100 cm x 100 cm x 100 cm méretig, kötött talajon, talajoszály: V-VI, talajcserével	11 db	24 500	10 000	269 500	110 000
3 Gödörásás egyedi növényültetéshez, kézi erővel, ásóval, 60 cm x 60 cm x 60 cm méretig, kötött talajon, talajoszály: V-VI, talajcserével	72 db	6 700	3 000	482 400	216 000
4 Gödörásás egyedi növényültetéshez, kézi erővel, ásóval, 40 cm x 40 cm x 40 cm méretig, kötött talajon, talajoszály: V-VI, talajcserével	1174 db	850	2 000	997 900	2 348 000
6 Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), lombhullató fák, szoliterként, három karóval, konténeres facsemével, szerves trágyázással, növényültetési terv szerinti fajokkal, K12. 125/150	11 db	31 400	8 000	345 400	88 000
7 Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), örökzöldek, törpe méretben, szoliterként, karózás nélkül, konténeres cserjével, szerves trágyázással, növényültetési terv szerinti fajokkal FL, 30/40 cm	72 db	8 300	1 500	597 600	108 000
8 Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), cserjék, lombhullató fajokkal, szoliterként, konténeres cserjével, szerves trágyázással, növényültetési terv szerinti fajokkal, FK, 40/60 cm	754 db	2 050	500	1 545 700	377 000
9 Növények szabadföldi telepítése gödör- vagy árokásás nélkül (külön tételben 91-001-2; 91-001-3), lágyszárúak, virággyakba, évelő növényekkel, sík felületen és/vagy 20°-nál kisebb lejtőn, növényültetési terv szerinti fajokkal, FK,	42 10db	15 000	420	630 000	17 640

Nyomóvíz és tartalékcső						
32-es átmérőjű kpc cső feltétele	150 m	350	300	52 500	45 000	52 500
Csapok kiépítése	4 db	17 200	10 000	68 800	40 000	68 800
Nyomóvíz és tartalékcső összesen			121 300	121 300	85 000	85 000
Csapadékvíz levezetés						
160-as átmérőjű kpc cső	82 fm	4 120	0	337 840	0	337 840
Vegyes idom	25 db	4 000	0	100 000	0	100 000
110-es cső	4 m	2 000	0	8 000	0	8 000
Pontszerű polimer beton	1 db	38 000	0	38 000	0	38 000
Víznyelő és beton; 1, 5 m folyóka és beton	1 db	16 200	0	16 200	0	16 200
Csapadékvíz levezetés munkadíja összevontan	1 db	0	370 000	0	370 000	0
Csapadékvíz elvezetés összesen			500 040	500 040	370 000	370 000
Elmaradó tételek mindösszesen:		-5 401 700		9 082 140	8 970 840	3 680 690
Elmaradó tételek A+D mindösszesen:		-10 475 850			18 052 980	7 577 130

Elmaradó tételek mindösszesen:
Elmaradó tételek A+D mindösszesen:

B. Balogh

Megrendelő

Balatongyörök Község Önkormányzata
képviseli: Bíró Róbert polgármester



[Signature]
Vállalkozás

Kertrendező Kft.

Képviseli: Csuppon Ferenc ügyvezető

KERTRENDEZŐ KFT.

8315 Gyenesdás, Békai út 27.

Adószám: 12550190-2-20

Működési engedélyszám: 0931/000004



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 28.-ai ülésére

Tárgy: Tájékoztatás Szépkilátó melletti körforgalom tervezési folyamatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Régóta napirenden van a Szépkilátó mellett a 71. sz. főút és a csatlakozó utak, gyalogos forgalom biztonságos közlekedésének megoldása. A közlekedési szakemberek egyetértenek, hogy a csomópont körforgalommá történő átépítése hosszú távon a legcélravezetőbb megoldás. A feladat az országos közút érintettsége kapcsán nem csupán önkormányzati, de a folyamatok meggyorsítása érdekében egyeztetést kezdeményeztem a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Zala Vármegyei vezetőjével, Mórocz József úrral. Igazgató Úr azt kérte az Önkormányzattól, hogy finanszírozzuk meg előre a körforgalom tervezésének költségét, s így már könnyebb lesz állami pénzből forrást elkülöníteni rá vagy esetlegesen pályázati finanszírozást szerezni. Szerencsés esetben a megvalósulás során a tervezési költség is elszámolható lesz, így visszakaphatja az Önkormányzat az előre megfinanszírozott, tervekért kifizetett összeget.

Ezt követően felvettük a kapcsolatot Diós Gábor (GM Road Plan Zala Kft.) úttervező mérnök úrral, akinek nagyon jó referenciái vannak, a Közút is őt ajánlotta, már az önkormányzatnak is tervezett több útfelújítást. A körforgalom tervezésének feladata meglehetősen bonyolult és sokrétű. Az első lépés különböző alternatívák felvázolása, vázlattervek elkészítése, majd ezekből a megfelelő kiválasztása. A második lépés egy tanulmányterv kidolgozása, melynek ismeretében már beszerzési eljárást/értékhatár miatt esetlegesen közbeszerzési eljárást tudunk kiírni az engedélyes és kiviteli terv elkészítésre.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat jóváhagyására.

Balatongyörök, 2024. október 24.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bánkiné Király Zsuzsanna'.

Bánkiné Király Zsuzsanna
polgármester

____/2024. (X. 28.) képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Tájékoztatás Szépkiadó melletti körforgalom tervezési folyamatáról**” c. előterjesztést.

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy Balatongyörök Község Önkormányzata saját forrásból több elkészíttesse a körforgalom megépítéséhez szükséges tervdokumentációt (tanulmányterv, engedélyes terv, kiviteli terv).
- b) A képviselő-testület a saját forrás biztosítására az önkormányzat 2024. évi költségvetésének következő módosítása során biztosít fedezetet.
- c) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy kérjen árajánlatot a tanulmányterv elkészítésére, mely alapján kiírásra kerülhet az engedélyes és kiviteli tervek elkészítésével kapcsolatos ajánlattételi dokumentáció.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Bánkiné Király Zsuzsanna polgármester