



Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal

testületi referens

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2025. június 15. –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Zala megye, 8314 Vonyarcvashegy, Kossuth L. utca 42.

A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 14. Hatósági feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Titkársági, iratkezelési feladatok végzése, iktatás, postázás, irattározás. A képviselő-testületi és a bizottsági ülések jegyzőkönyveinek vezetése, a határozatok és a rendeletek nyilvántartása. Statisztikai adatszolgáltatások elkészítése, nyilvántartások vezetése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- B kategóriás jogosítvány,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola,
- Német nyelvből nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás,
- Angol nyelvből nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás,
- Felhasználói szintű ASP önkormányzati rendszer ismerete
- Közigazgatási gyakorlat

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű önálló, precíz, felelősségteljes munkavégzés,
- Kiváló szintű együttműködő képesség,
- Terhelhetőség, elhivatottság,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, ennek hiányában annak megkéréséről szóló igazolás
- Képesítést igazoló okiratok másolata
- A pályázó hozzájárulása a személyes adatainak a kezeléshez
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázóval szemben alkalmazása esetén kizáró ok, illetve összeférhetlenségi körülmény nem áll fenn
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll hivatalvesztés fegyelmi büntetés hatálya alatt
- Szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2023. április 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. február 20.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton dr. Tüske Róbertné jegyző részére a jegyzo@vonyarcvashegy.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat a jegyző bírálja el, nevezi ki és, gyakorolja a munkáltatói jogokat A kinevezéskor a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. február 28.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.vonyarcvashegy.hu - 2023. január 31.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2023. február 4.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda. A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a Miniszterelnöki Kormányiroda részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)