



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS
Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

98/2023. (XI. 30.) számú

képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testülete az LL Nadas Csárda Vendéglátóipari Kft. kérelemnek helyt ad, amelynek megfelelően a vállalkozási szerződésben szereplő vállalkozói díjat 2024. január 01. napi hatállyal bruttó 1.700 Ft/fő/nap-ra módosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester

A szerződés módosítás az önkormányzat részéről aláírásra és megküldésre került a vállalkozó részére.

99/2023. (XI. 30.) számú

képviselő-testületi határozat

1. Balatongyörök Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatongyörök Község Önkormányzatának 2024. évi belső ellenőrzési munkatervét az előterjesztés **1. számú melléklete** szerint elfogadja.
2. A munkaterv előírásait 2024. január 1-től 2024. december 31-ig kell alkalmazni. A Képviselő-testület felhatalmazza Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy az ütemtervek időrendjétől a szükségleteknek megfelelően eltérhet. Az eltérés indokairól a belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolóban tájékoztatni kell a Képviselő-testületet.
3. A belső ellenőrzési feladatokat a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás alkalmazásában álló, Szabó Béla független belső ellenőr (5115825) látja el a Társulási megállapodásban foglaltak szerint.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Dr. Tüske Róbertné jegyző
Szabó Béla belső ellenőrzési vezető

A jóváhagyó határozatot a belső ellenőr részére megküldtük.

100/2023. (XI. 30.) számú

képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Helyi Választási Bizottság tagjának megválasztása**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23.§-ában foglaltak alapján a Helyi Választási Bizottság

Tagjává: Bali Júlia [REDACTED]
Bujtor Józsefné [REDACTED]
Kocsis Tamás Kálmán [REDACTED]
Leitner Csilla [REDACTED]
Pálfalvi Zsuzsanna [REDACTED]
Póttagjává: Ménkü Ibolya [REDACTED]
Bánné Héring Katalin [REDACTED]

szám alatti lakost megválasztja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a bizottsági tagok eskütételét a választási eljárásról szóló törvény rendelkezései alapján készítse elő.

Határidő: 2023. november 30.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző, HVI vezető

A HVB tagok az eskütételi kötelezettségüknek eleget tettek, a jogszabályban foglalt határidőn belül.

101/2023. (XI. 30.) számú

képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testülete, mint az önkormányzat tulajdonában levő Balatongyörök, 083/2/C. hrsz ingatlan tekintetében tulajdonosi jogokat gyakorló szerv jóváhagyja az ingatlant bérlő Ficánka Halsütő Kft. kérelmét és hozzájárul ahhoz, hogy a Kft. a székhelyét a bérelt ingatlanba bejegyeztesse a bérleti jogviszony időtartamáig.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a bérleti szerződés módosítását aláírja.

Felkéri, hogy a képviselő-testület döntéséről a kérelmezőt értesítse.

Határidő: 2023. november 30.

Felelős: Biró Róbert polgármester

Az ügyvezető értesítése megtörtént.

103/2023. (XI. 30.) számú

képviselő-testületi határozat

- a) Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig (3 munkanap) téli igazgatási szünetet rendel el.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. november 30.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző.

A határozat végrehajtást nyert, a képviselő-testület döntése a honlapon közzétételre került.

105/2023. (XI. 30.) számú**képviselő-testületi határozat**

A képviselő-testület az önkormányzat és intézménye, valamint a Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatongyöröki Kirendeltsége dolgozóinak jutalmazására egy havi bérnek megfelelő összegű keretet hagy jóvá.

Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a jutalom kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: jutalom kifizetése 2023. november 30.

Felelős: Biró Róbert polgármester
dr. Tüske Róbertné jegyző

A jutalom összege kifizetésre került.

106/2023. (XI. 30.) számú**képviselő-testületi határozat**

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Polgármester jutalmazása**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Biró Róbert polgármester részére 2023. évben végzett kiemelkedő munkája elismeréseként 2 havi illetményének megfelelő összegű, azaz 1.300.000 Ft.- jutalmat állapít meg, a költségvetés terhére.

Felkéri az alpolgármestert, hogy a polgármester jutalmának kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2023. november 30.

Felelős: Csillag Vince alpolgármester

A jutalom összege kifizetésre került.

108/2023. (XI. 30.) számú**képviselő-testületi határozat**

Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta Kustánczi Gézané kérelmét, ami a Balatongyörök, 1124/6/K hrsz felépítmény megvásárlására vonatkozik, és az alábbi döntést hozta :a képviselő-testület egyhangú szavazással elutasítja Kustánczi Gézané bruttó 20.000.000 Ft, azaz húszmillió forintos ajánlati árát, az önkormányzat felajánlott összegért nem vásárolja meg a kérelmező tulajdonát képező felépítményt.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Kustánczi Gézanét értesítse.

Határidő: 2023. december 10.

Felelős: Biró Róbert polgármester

109/2023. (XI. 30.) számú**képviselő-testületi határozat**

Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta Surányi Norbert képviselő indítványát, ami a Kustánczi Gézané tulajdonát képező Balatongyörök, 1124/6/K. hrsz felépítmény megvásárlására vonatkozik, és az alábbi döntést hozta: a képviselő-testület - többségi döntéssel – nem ért egyet Surányi Norbert indítványával, miszerint az önkormányzat a felépítmény bontási költségei összege erejéig, bruttó 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forintért megvásárolja a Balatongyörök, 1124/6/K- hrsz felépítményt.

Felkéri a polgármestert, hogy az ingatlan tulajdonost a képviselő-testület döntéséről értesítse.

Határidő: 2023. december 10.

Felelős: Biró Róbert polgármester

110/2023. (XI. 30.) számú

képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta Kustánczi Gézáné tulajdonát képező, Balatongyörök, 1124/6K- hrsz felépítmény végrehajtási ügyét és a következő határozatot hozta:

Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testülete a Veszprémi Törvényszék másodfokú, jogerős ítéletében foglaltak szerint a Balatongyörök, 1124/6/K hrsz ingatlan bontásának végrehajtását támogatja azzal, hogy a tulajdonos részére 2023. december 31. napjáig haladékos biztosít az ingóságai elszállítására.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a végrehajtás foganatosítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye.

Felkéri a polgármestert, hogy az ingatlan tulajdonost a képviselő-testület döntéséről értesítse.

Határidő: 2024. január 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester

Fenti határozatokat Kustánczi Gézáné részére megküldtük.

Balatongyörök, 2023. december 6.



Biró Róbert
polgármester



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a polgármester által, átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019. (XI. 25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 1. melléklete tartalmazza Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket.

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke

- 1. dönt a célhoz nem kötött átmenetileg szabad pénzeszközök biztonságos lekötéséről*
- 2. a Mötv. 67. §. f-g) pontjában foglalt rendelkezésen túl, gyakorolja a képviselő-testület által kinevezett személyek tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat,*
- 3. Ellátja azokat a feladat- és hatásköröket, melyet a szociális ellátásokról és azok igénybevételéről szóló rendelet a hatáskörébe utal.*
- 4. ellátja az útkezelői és útüzemeltetési feladatokat,*
- 5. dönt a külföldi kiküldetés engedélyezéséről,*
- 6. engedélyezi az önkormányzat gépjárműveinek külső szervek, személyek részére történő használatát,*
- 7. engedélyezi a közterület-használat igénybe vételét, a közterületek használatáról szóló önkormányzat rendeletben foglaltak szerint*
- 8. az önkormányzat címerének kereskedelmi, reklám és propaganda célokra való felhasználására engedélyt ad*
- 9. a külföldiek mező-és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzésről szóló 251/2014. (X. 2.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó ingatlanszerzések esetében a kérelem elbírálásához szükséges nyilatkozat megtétele*
- 10. Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testületének a korlátozott forgalmú övezet behajtási rendjéről szóló 1/2019. (I. 28.) önkormányzati rendelet előírásainak alapján dönt a behajtási engedélyek kiadásáról*
- 11.^[19] ellátja azokat a feladat- és hatásköröket, melyeket a településkép védelemről szóló önkormányzati rendelet a hatáskörébe utal,*
- 12. gyakorolja a hatáskört és dönt a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény és a településkép védelméről szóló 3/2016. (II.23.) önkormányzati rendelet alapján a településképi*

véleményezési eljárás, a településképi bejelentési eljárás és a településképi kötelezés (településképi érvényesítő eszközök) hatáskörben és ügyekben.

1. Szabad pénzeszköz lekötésre az idei évben nem került sor.

2. A polgármester az önkormányzat alkalmazásában álló munkavállalók fölött gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat (szabadság engedélyezés, munkaszerződés módosítás, munkaszerződés létrejötte...stb)

3. Szociális területen a polgármester által hozott döntések, ügykörök szerint megosztva:

- Újszülött támogatás: 3
- Óvoda- és iskolakezdési támogatás: 113
- 50. Házassági évfordulót ünneplők támogatása: 2
- Rendkívüli települési támogatás: 6
- Települési támogatás temetés költségeihez: 2
- Települési támogatás lakhatási: 13
- Települési támogatás gyermekétkeztetési: 7
- Szociális tűzifa támogatás iránti kérelem: 24
- Szociális étkeztetés megállapító/megszüntető: 6 megállapító és 4 megszüntető határozat

4. *Ellátja az útkezelői és útüzemeltetési feladatokat.* 2023. évben 44 kérelem került benyújtásra, amelynek jelentős részét a közműépítésekhez kapcsolódó közútkezelői, tulajdonosi hozzájárulások kiadása jelentette. A közüzemi szolgáltatók minden esetben kérik az Önkormányzat hozzájárulását.

5. *Dönt a külföldi kiküldetés engedélyezéséről.*

6. *Engedélyezi az önkormányzat gépjárműveinek külső szervek, személyek részére történő használatát.*

2023. évben összesen egy alkalommal történt engedély kiadása.

7. *Engedélyezi a közterület-használat igénybe vételét, a közterületek használatáról szóló önkormányzat rendeletben foglaltak szerint*

A közterület használata alapvetően két ügykörben fordul elő. Az egyik a közműépítésekhez kapcsolódó közterület bontás. 2023. évben 51 ügyben került sor határozat meghozatalára. A közterületek használatáról szóló 7/2021. (III.25.) önkormányzati rendeletben bevezetett szigorúbb eljárási mód hatékonynak bizonyul. Ennek megfelelően a bontás előtt minden esetben helyszíni szemlére kerül sor. A bontáshoz kapcsolódóan a helyreállítást minden esetben ellenőrzi a hivatal, és csak megfelelő minőségű helyreállítás után kerül sor a befizetett kaució visszautalására. A másik ügykör a rendezvényekhez szükséges szolgáltatások és események közterület használata. 2023. évi rendezvények alkalmával 117 hozzájárulás került kiadásra.

8. *Az önkormányzat címerének kereskedelmi, reklám és propaganda célokra való felhasználására engedélyt ad.*

9. *A külföldiek mező-és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzésről szóló 251/2014. (X. 2.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó ingatlanszerzések esetében a kérelem elbírálásához szükséges nyilatkozat megtétele.*

10. Balatongyörök Község Önkormányzata képviselő-testületének a korlátozott forgalmú övezet behajtási rendjéről szóló 1/2019. (I. 28.) önkormányzati rendelet előírásainak alapján dönt a behajtási engedélyek kiadásáról.

A korlátozott forgalmi övezetbe történő behajtási engedélyekkel kapcsolatos feladatok elsősorban a nyári szezon időszakra koncentrálódnak. A 2023. évben 71 db behajtási engedély került kiadásra, amely magába foglalja az eseti jelleggel – rendezvények alkalmával – kiadott behajtási engedélyeket is.

11. Ellátja azokat a feladat- és hatásköröket, melyeket a településkép védelemről szóló önkormányzati rendelet a hatáskörébe utal. Gyakorolja a hatáskört és dönt a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény és a településkép védelméről szóló 3/2016. (II.23.) önkormányzati rendelet alapján a településképi véleményezési eljárás, a településképi bejelentési eljárás és a településképi kötelezés (településképértékesítő eszközök) hatáskörben és ügyekben.

A településkép védelme összetett feladatot jelent. A lakóépületek esetében az egyszerű bejelentéshez főépítési konzultáció és jegyzőkönyv szükséges. Ebben az esetben direkt feladata a polgármesternek nincs, de természetesen az álláspont mindig közösen kerül kialakításra a főépítésszel. Konzultáció 11 esetben történt.

A településképi vélemény az engedélyezési eljárások esetében szükséges, és az építés hatóság ennek tartalmát figyelembe veszi. 2023-ban 11 esetben került sor vélemény kiadására.

A településképi bejelentés a fentiekbe nem tartozó építési tevékenységek körét jelenti. 12 bejelentés történt az idei évben. Általánosságban elmondható, hogy az ingatlan tulajdonosok egyre gyakrabban tesznek eleget a jogszabályi kötelezettségüknek. A benyújtott kérelmek jellemzően kerítés, tároló és kerti építmény építése, valamint épület felújításról szólnak. A szabálytalanságok jelentős része ebben az ügyfajtában fordul elő, amelynek egyik oka a jogi környezet ismeretének a hiánya, a másik az annak ellenére történő építés. A településen több kötelezés is kiadásra került az elmulasztott bejelentések, vagy településképnek nem megfelelő építési tevékenységekkel kapcsolatosan.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a beszámoló elfogadására.

Balatongyörök, 2023. december 6.



Biró Róbert
polgármester

Határozati javaslat

...../2023. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Beszámoló a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Biró Róbert polgármester



Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottsága

Előterjesztés Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottság 2023. évben végzett munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019. (XI.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 49. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület bizottsága a működéséről évente legalább egyszer beszámol a képviselő-testületnek.

A 2019. október 13-ai helyi önkormányzati választást követően a képviselő-testület alakuló ülésén egy állandó bizottságot a Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottságot (továbbiakban: Bizottság) hozott létre, amely létszáma 5 fő. A bizottság személyi összetétele szerint: három fő képviselő, kettő fő külsős bizottsági tag.

A választásokat követően több személyi változás történt mind a képviselő-testület, mind a bizottságot illetően, azonban az elmúlt két évben már a bizottság személyi összetételében nem történt módosulás.

A bizottság tagjai: Tüske Tibor elnök, Ábrahám Tamás és Bán Ferenc képviselő bizottsági tagok, Németh László és Móricz Gábor külsős bizottsági tagok.

Mint az a személyi összetételből is látszik, a bizottsági tagok közül többen is vannak, akik már az előző önkormányzati ciklusban is képviselők, bizottsági tagok voltak. A tagok önkormányzati munka iránti tapasztalata garantálja azt, hogy a bizottság szakmailag megalapozott döntéseket tudjon hozni.

A Bizottság feladatait és hatáskörét az SZMSZ 2. melléklete határozza meg.

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének Műszaki Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottsága feladat és hatáskörei

1. Véleményezi az Önkormányzat és intézményei, valamint a közös önkormányzati hivatal éves költségvetési javaslatait és a végrehajtásukról szóló tájékoztató tervezeteket.
2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszármazás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
3. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
4. Véleményezi a beruházások pénzügyi oldalát érintő árajánlatokat, költségvetéseket.

5. Figyelemmel kíséri a beruházások megvalósulását.
6. Kezdeményezi az önkormányzati biztos kirendelését adósságrendezési eljárás esetén.
7. Véleményezi az önkormányzat ciklusprogramját, gazdasági programját.
8. Közreműködik a településfejlesztési koncepció kialakításában.
9. Közreműködik a helyi adórendeletek és a helyi építési szabályzat felülvizsgálatában.
10. Ellátja a polgármester és a helyi képviselők vagyonnyilatkozat-tételével, nyilvántartásával és kezelésével kapcsolatos feladatokat.
11. Véleményt nyilvánít a települést érintő környezetvédelmi tárgyú kérdésekben.
12. Részt vesz a település úthálózatának és forgalmi rendjének időszakos felülvizsgálatában.
13. Véleményt nyilvánít a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztésekről, napirendi pontokról.
14. Kivizsgálja és döntésre előkészíti a polgármesterrel, alpolgármesterrel, önkormányzati képviselővel, önkormányzat bizottságának nem képviselő tagjával, jegyzővel szembeni összeférhetetlenségi ügyeket.

A bizottság az idei évben a munkatervben rögzítettek alapján tartotta meg üléseit. A beszámoló készítéséig összesen 10 ülés került megtartásra, ebből 9 soros, míg egy rendkívüli ülés volt. Az idei évben összesen 3 alkalommal került sor zárt ülés megtartására.

A bizottság az előterjesztés készítéséig 116 db határozatot hozott, azonban a számszerű határozatokon kívül az alakszerű határozat nélkül jóváhagyott beszámolók is a bizottság döntési mechanizmusának részei.

Az ülések a képviselő-testület munkatervéhez igazodóan, a képviselő-testületi üléseket megelőző keddi napon kerültek megtartásra. Egy esetben került sor a bizottsági ülés elnapolására, mivel az előzetes bejelentések alapján a munkatervben szereplő időpontban a bizottság nem volt határozatképes.

Az ülések jegyzőkönyveit az aljegyző készíti el és terjeszti a törvényességi felügyelet elé. Törvényességi felhívás a bizottság munkájával kapcsolatban nem érkezett, a jegyzőkönyvek határidőben aláírásra és feltöltésre kerültek.

A Bizottság a képviselő-testület elé kerülő előterjesztések mindegyikét tárgyalja annak érdekében, hogy a képviselő-testület megalapozott döntést tudjon hozni.

A Bizottsági üléseken részletesen, mindenre kiterjedően kerültek megtárgyalásra az egyes napirendi pontok és előterjesztések, amelyek szinte kivétel nélkül érintenek pénzügyi-gazdasági, valamint műszaki-építészeti tárgykört. Az üléseken a bizottsági tagokon kívül a polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző, műszaki ügyintéző, gazdálkodási ügyintéző, valamint a községgondnok és a településfejlesztési referens is részt vesz. A bizottság a tárgyalandó napirendekhez megfelelően előkészített írásos előterjesztéseket kapott, ami a döntésben is nagy segítséget jelent.

A Bizottság elnökeként ezúton köszönöm meg mind a bizottsági tagoknak, mind az üléseken résztvevőknek az elmúlt évben a bizottsági munkára jellemző alapos és lelkiismeretes munkát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolómmal megtárgyalására és elfogadására.

Balatongyörök, 2023. 12. 04.



Tüske Tibor
bizottság elnöke

Határozati javaslat
...../2023. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **„Beszámoló a Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottság 2023. évben végzett munkájáról”** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottság 2023. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: A képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019. (XI. 25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 14/A. §-a rendelkezik a munkaterről.

(1) A képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv.

(2) A munkaterv tervezetét - a polgármester irányításával - a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett minden év utolsó soros képviselő-testületi ülésére, melyről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

(3) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:

- a) valamennyi képviselő-testületi tagtól,*
- b) a bizottságok nem képviselő-testületi tagjaitól,*
- c) a jegyzőtől.*

(5) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a munkaterv kötelező tartalmi elemeiről.

(5) A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a) az ülésnapok időpontját,*
- b) a napirendi pontok tárgyát, címét, előterjesztőjét és az előkészítésért felelős nevét,*
- c) a közmeghallgatás időpontját.*

Az SZMSZ 16. §-a rendelkezik a képviselő-testület üléseiről.

„(1) A Képviselő-testület szükség szerint, az éves munkatervben meghatározott számú, de évente legalább 6 rendes ülést tart. A Képviselő-testület a nyári ülésezési szünetet minden év július és augusztus hónapokra állapítja meg. Rendkívüli ülés ebben az időszakban is összehívható.

(3) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 2 együttes ülést tart Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzatával a közös hivatal költségvetésének megállapítása, illetve a zárszámadás tárgyában. A közös testületi ülések helyszíne felváltva változik Balatongyörök és Vonyarcvashegy között. A képviselő-testületek e szabálytól esetenként eltérően dönthetnek.

(4) A Képviselő-testület üléseinek helye a Képviselő-testület székhelye. Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy egyéb körülmény indokolja, a Képviselő-testület esetenként dönthet arról, hogy ülését a székhelyétől eltérő helyen tartja meg.”

A munkatervben nem szereplő ülés az SZMSZ vonatkozó rendelkezése értelmében rendkívüli ülésnek minősül.

Az Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 54. §-ban meghatározottak alapján a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

Az előterjesztés mellékletét képező munkaterv-javaslatban elsősorban a jogszabályokban kötelezően előírt témáknak a tárgyalására teszek javaslatot. A Képviselő-testület valamennyi testületi ülésén megtárgyalja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót, valamint a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről szóló polgármesteri tájékoztatót. A testület a munkatervében meghatározott napirendeken kívül egyrészt megtárgyalja az időközben született, módosított törvények, illetve más jogszabályok által tárgyalni szükséges témákat, másrészt azokat a javaslatokat, önálló indítványokat és interpellációkat, amelyeket az ülést megelőzően, az SZMSZ-ben rögzített határidőig (a képviselő-testület ülése előtt 8 nappal kell a jegyzőhöz eljuttatni) írásban terjesztettek elő az arra jogosítottak, valamint az Önkormányzat aktuális témáit, és a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntést igénylő kérelmeket, ügyeket.

A fentiekre tekintettel – a testület működésének hatékonysága, valamint munkájának tervezhetősége érdekében – terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé a 2024. évi Munkatervre vonatkozó javaslatomat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és annak mellékletét képező munkaterv megtárgyalására és elfogadására.

Balatongyörök, 2023. 12. 05.



Biró Róbert
polgármester

Határozati javaslat
...../2023. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „**A képviselő-testület 2023. évi munkatervének elfogadása**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2024. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. évi

MUNKATERVE

I. A képviselő-testület üléseinek és az előterjesztések előkészítésének rendje

A képviselő-testület üléseinek helye: Balatongyörök Község Önkormányzata, Balatongyörök, Kossuth Lajos utca 29. első emeleti tárgyaló

A képviselő-testületi ülések időpontja: minden hónap utolsó előtti hetén csütörtökön :.....00 óra, kivéve december hónap. A Balatongyörökön tartandó együttes ülések megtartásakor a képviselő-testületi ülés kezdő időpontja óra.

A Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottság üléseinek időpontja: a képviselő-testületi ülés előtti kedd00 óra.

Tárgyalási szünet: július, augusztus hónap.

Az előterjesztések leadásának határideje: az ülés meghívóját és az előterjesztéseket a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés hetét megelőző hét pénteki napjáig meg kell küldeni.

A képviselő-testület ülésének az SZMSZ-en kívüli állandó meghívottjai: községgondnok, pénzügyi ügyintéző, műszaki ügyintéző, településfejlesztési referens

II. A képviselő-testület üléseinek idő- és napirendi pontjai

Valamennyi ülés napirendje:

1. Szóbeli tájékoztató a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről, fontosabb eseményekről
Előadó: polgármester
2. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: polgármester
Előterjesztés készítője: jegyző

**2024. január 18.
csütörtök, ...00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ Balatongyörök Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (első olvasat)

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, gazdasági ügyintéző

2./ Jelentés az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: bizottsági elnök

Az előkészítésért felelős: bizottsági elnök, jegyző

3./ Tájékoztató a folyamatban lévő peres és egyéb ügyekről

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, jogi képviselő

4./ Strandi vállalkozók területbérleti szerződése

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző

**2024. február 22.
csütörtök,00 óra
együttes, rendes, nyilvános ülés
ülés helye: Balatongyörök**

1./ Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése

Előterjesztő: Vonyarcvashegy Nagyközség polgármestere

Az előkészítésért felelős: jegyző

**2024. február 22.
csütörtök,00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, gazdasági ügyintéző

2./ Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségek, valamint saját bevételeinek három évre várható összegének meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, gazdasági ügyintéző

3./ Balatongyörök Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, gazdasági ügyintéző

4./ A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, gazdasági ügyintéző

5./ Beszámoló a Bertha Bulcsú Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi tevékenységéről és a 2024. évi szolgáltatási terv jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: intézményvezető

6./ Felkészülés a 2024. évi turisztikai szezonra a strand működése, állapotrögzítés, és további feladatok meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, községgondnok

**2024. március 21.
csütörtök, ...00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, aljegyző

2./ Tájékoztató az elvégzett és a folyamatban lévő beruházásokról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, műszaki ügyintéző

3/ Önkormányzat által pénzügyi támogatásban részesült civil szervezetek beszámolója

Előterjesztő: polgármester

Előkészítésért felelős: civil szervezetek, egyesületek vezetői

**2024. április 18.
csütörtök, ...00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ Az önkormányzat 2023. évi zárszámadása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, jegyző, gazdasági ügyintéző

2./ Tájékoztató a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előterjesztő: jegyző

Az előkészítésért felelős: jegyző, belső ellenőr

3./ Tájékoztató a Nyugat- Balatoni Turisztikai Iroda Nonprofit Kft. 2023. évi tevékenységéről, 2024. évi terveiről

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: ügyvezető

4./ Tájékoztató a Balatongyöröki Turisztikai Egyesület 2024. évi gazdálkodásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: egyesület elnöke

5./ Szezonnyitó rendezvény programjának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, intézményvezető

2024. április 26.
péntek, 17.00 óra
közmeghallgatás
ülés helye: Bertha Bulcsu Művelődési Ház

2024. április 27.
csütörtök, 15.00 óra
együttes, rendes, nyilvános ülés
ülés helye: Vonyarcvashegy

1./ Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtása

Előterjesztő: Vonyarcvashegy Nagyközség polgármestere

Az előkészítésért felelős: jegyző

2024. május 23.
csütörtök ...00 óra
rendes, nyilvános ülés

1./ Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, intézményvezető

2./ A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2023. évi ellátásának értékelése

Előterjesztő: jegyző

Az előkészítésért felelős: jegyző,

3./ Beszámoló a Keszthelyi Szociális Szolgáltató Központ 2023. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, központ vezető

2024. június 20.
csütörtök ...00 óra
rendes, nyilvános ülés

1./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, jegyző, gazdasági ügyintéző

2./ Beszámoló a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: közszolgáltató vezetője

**2024. szeptember 19.
csütörtök ...00 óra
együttes, rendes, nyilvános ülés
ülés helye: Balatongyörök**

1./ Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Vonyarcvashegy Nagyközség polgármestere

Az előkészítésért felelős: jegyző

**2024. szeptember 19.
csütörtök ...00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatra vonatkozó szabályzat felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, igazgatási ügyintéző

2./ Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, igazgatási ügyintéző

3./ Beszámoló a közbiztonság helyzetéről a községben, a 2023. évben végzett munkáról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: kapitányságvezető

4./ Beszámoló a Keszthelyi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hivatásos Tűzoltóságának 2023. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: kirendeltség vezető

**2024. október 24.
csütörtök ...00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, jegyző

2./ Tájékoztatás a felnőtt háziorvosi ellátás helyzetéről

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: háziorvos

3./ Tájékoztatás a gyermekorvosi ellátásról

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: gyermekorvos

4./ Beszámoló a Turisztikai Egyesület 2023. évi működéséről, szezonértékelés

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: egyesület elnöke

5./ Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola oktató-nevelő munkájáról,

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: iskolaigazgató

6./ Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája oktató-nevelő munkájáról

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: óvodavezető

7./ Beszámoló az adóztatásról

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: jegyző

**2024. november 21.
csütörtök ...00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ Helyi adórendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: jegyző

2./ Települési adórendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: jegyző

3./ 2025. évi Belső ellenőrzési terv elfogadása

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: jegyző

4./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz díjának felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: jegyző

5./ Ellátási térítési díjak felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: jegyző

6./ Közterület használati díjak felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester
Az előkészítésért felelős: jegyző

**2024. november 21.
csütörtök ...00 óra
rendes, zárt ülés**

1./ A 2025. évi Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat pályázatainak elbírálása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: jegyző, igazgatási ügyintéző

**2024. december 12.
szerda ...00 óra
rendes, nyilvános ülés**

1./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, jegyző

2./ Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, jegyző

3./ Beszámoló a Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottság 2024. évi munkájáról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: bizottság elnöke

4./ Az Önkormányzat 2025. évi munkatervének megállapítása

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, jegyző

5./ Beszámoló az önkormányzat társulásban végzett feladatairól

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester

6./ Tájékoztató Balatongyörök Község környezeti állapotáról

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, községgondnok, műszaki ügyintéző

7./ Település vízkárelhárítási tervének felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester

Az előkészítésért felelős: polgármester, jegyző

Balatongyörök, 2023. december 5.

Biró Róbert
polgármester

ZÁRADÉK

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkatervét a ____ (XII. 13.) számú határozatával jóváhagyta.

Balatongyörök, 2023.

dr. Tüske Róbertné
jegyző



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
2023. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja, valamint a ZALAISPA Hulladékgazdálkodás Társulás társulási megállapodásának rendelkezése szerint a polgármester évente legalább egy alkalommal a képviselő-testület részére beszámol a Társulási Tanácsban végzett tevékenységéről. A beszámolón keresztül a képviselő-testület tájékoztatást kap a társulás működéséről, a Társulási Tanács által hozott főbb döntésekről.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást 281 önkormányzat alapította azzal a céllal, hogy a Nyugat-Balaton és a Zala folyó medencéje megőrizze természeti szépségét, hogy a Társulás településein élők környezete tiszta és biztonságos legyen, életminőségük színvonala emelkedjen. A Társulásnak Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzata is tagja.

A fenti célok elérése érdekében készült el a hulladékgazdálkodási projekt, melynek köszönhetően a Nyugat-Balaton és a Zala folyó medencéjének nagytérségét érintő, az Európai Unió által támogatott infrastrukturális beruházással jelentős eredmények érhetők el:

- felszámolásra kerültek a környezetszennyező, engedély nélkül működő szemételepeket,
- korszerű hulladéklerakók épültek, megteremtődött a különböző hulladékfajták begyűjtésének, újrahasznosításának lehetősége, hulladékudvarok alakultak, mindezek jelentősen gyarapították a Társulás vagyonát.

Fentiek alapján elmondható, hogy a társulás fő profilja a hulladékgazdálkodás, és a környezet megóvása.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsának Elnöke megküldte a társulás 2023. évi tevékenységéről a beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi, javaslom annak elfogadását.

Balatongyörök, 2023. 12. 04.



Biró Róbert
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:
____/2023. (XII. 13.) képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi működéséről szóló beszámolóját megismerte, és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester.



Beszámoló a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi tevékenységéről

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács 2023. évben eddig egy ízben tartott ülést, 2023. május 30-án.

2023. május 30-án megtartott Társulási Tanács ülésen 13 döntés született, az alábbi napirendek kapcsán:

- elfogadásra került a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi költségvetési beszámolója
- elfogadásra került a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetésének módosítása
- elfogadásra került ZALAISPA Nonprofit Zrt. elnök-vezérigazgató 2022. évi prémiumfeltételeinek teljesítése
- elfogadásra került a ZALAISPA Nonprofit Zrt. 2022. évi beszámolója
- meghozatalra került a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonában lévő vagyonelemekkel kapcsolatos döntések
- elfogadásra került a ZALAISPA Nonprofit Zrt. Alapító Okiratának módosítása
- elfogadásra került a ZALAISPA Nonprofit Zrt által a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-vel megkötendő szolgáltatási szerződés

Az ülés keretében egy előadás meghallgatására is volt lehetőség, melynek címe: A hulladékgazdálkodás koncessziós rendszere önkormányzati oldalról volt.

A 2023. évet érintően meghozott fontos döntés a 2023. évi költségvetésének elfogadása, illetve annak módosítása melynek előterjesztése az alábbi:

Bevételi oldalon a működési bevételek között kerülnek tervezésre a közszolgáltatók által fizetendő használati díjak. A használati díj jelenlegi összege az eredeti ISPA beruházás kapcsán került tervezésre. 2023. évben azonban tervezetten a KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt lezárul. Ennek kapcsán a Társulásnak szintén fenntartási kötelezettsége, és újrapótlási kötelezettsége áll fenn. Ezen projekt szintén nettó finanszírozású volt. Így a használati díj összegét 2023. évben felülvizsgálni szükséges. Egyenlőre a 2022. évi lakosegyenérték összeggel terveztük 2023. évet, mivel a használati díj ISPA projekt díjának kivezetésére, és az új KEHOP projekt bevetésére vonatkozóan a Társulási Tanács döntése szükséges, a döntést megelőzően pedig a helyi szolgáltatókkal is egyeztetni szükséges. Az egyeztetést követően a költségvetési előirányzat módosítását a Társulási Tanács és a Bizottságok elé terjesztjük.

A fenti kiegészítésekkel 2023. január egytől a használati díj bevételt a 2022. évi díjmérték, azaz 1096/lakos egyenérték/év +ÁFA összeg alapján tervezzük, mely alapján ezen bevételi előirányzat 265.285 eFt.



A működési bevételek között 2 eFt összegű kamatbevétel, valamint 71.627 eFt összegű kiszámlázott általános forgalmi adó, ill. 278.828 eFt összegű általános forgalmi adó visszatérítéssel számolunk.

Egyéb működési bevételek között 1.500 eFt összeget javasolunk tervezni.

A működési bevételek 2023. évre tervezett összege a fentiek alapján 617.242 eFt.

A **finanszírozási bevételek** között az **előző év költségvetési maradványának igénybevétele** 2023. évre visszatervezett összege 390.603 eFt, a várható 2022. évi költségvetési maradvány alapján.

A **felhalmozási bevételeknél** egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcímen 566.007 eFt támogatási előirányzatot tervezünk. 2019. szeptember 9-én kelt NFP_H_2019/021-006 iktatószámú levelében értesítést küldött a Nemzeti Fejlesztési Programiroda, mint a projekt lebonyolítója, hogy a kifizetésekkel járó kockázatok minimalizálása érdekében a projekt építési költségvetésének szállítói finanszírozási módra történő módosítását látja szükségesnek. Ennek megfelelően a kifizetéseket a Programiroda fogja teljesíteni a kivitelező felé, így ezen forrás a Programiroda rendelkezésére kell, hogy álljon. Tekintettel arra, hogy a projekt kedvezményezettje a Társulás, így ezen támogatási összeg továbbra is megjelenik a Társulás költségvetésében, a szükséges kötelezettségvállalások fedezetének biztosítása és a Társulás költségvetés egyensúlyának megteremtése érdekében szállító finanszírozásként.

A projektben tervezetten újabb járművek, gépek, eszközök kerülnek beszerzésre, az építési beruházás megvalósításán túl. A KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú projekt 2023. évben várhatóan lezárul, a 2023. évre tervezett előirányzat a 2023. évben várható, hátralevő kifizetésekre biztosít fedezetet.

Kiadási oldalon a személyi juttatások előirányzata soron a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás Operatív Bizottsági és Felügyelő Bizottsági tagjainak tiszteletdíjai jelennek meg 16.000 eFt összegben, a **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** előirányzata ennek megfelelően 2.200 eFt.

A **dologi kiadások előirányzatát** 294.755 eFt összegben javasoljuk elfogadni, melynek 38 %-át az általános forgalmi adó fizetési kötelezettség teszi ki- működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó 40.828 eFt, fizetendő általános forgalmi adó 71.627 eFt.-.

A **dologi kiadások** között továbbá a Társulás működéséhez szükséges kiadások kerültek tervezésre, az **egyéb szolgáltatások** előirányzata 178.000 eFt, melybe többek között az alábbi feladatok elvégzésének költségei kerültek tervezésre:

- A 2022. évhez hasonlóan a Társulás projektirodai feladatainak ellátását továbbra is a tulajdonosi döntésnek megfelelően a ZALAISPA nonprofit Zrt látja el.
- A Nyugat-Balaton és Zala völgye regionális hulladékgazdálkodási projekt keretében 135 db illegális kommunális hulladéklerakó került rekultiválásra. A Társulás a rekultiváció kivitelezése során az előírt monitoring rendszer (talajvíz figyelő kút, kutak) kiépítése, ezt követően a kiépített rendszer további üzemeltetése – mint a terület

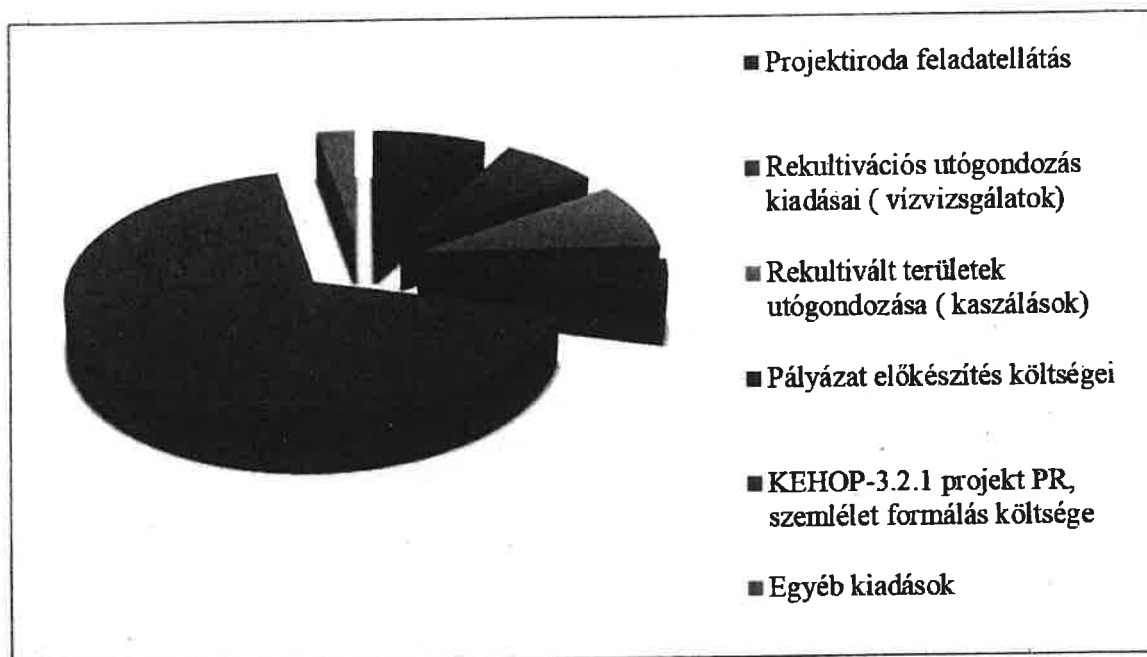


tulajdonosa -, az adott önkormányzat lett. Így a Nyugat-Dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség az Önkormányzatok részére írt elő a hulladéklerakókon létesített kutak vonatkozásában talajvíz vizsgálatot. A Társulási Tanács 3/2011 (II.10) számú határozatában arról döntött, hogy a projekt keretében rekultivált hulladéklerakókhoz kapcsolódó talajvíz monitoring rendszer üzemeltetését a garanciális időszakban elvégzi, annak teljes kiadás vonzatát átvállalja az adott Önkormányzattól. Ezen kötelezettség teljesítését a garanciális időszakot követően a Társulási Tanács évenkénti határozata alapján a tagönkormányzatoktól átvállalta. 2023. évben a Társulás napirend kapcsán előterjesztett tárgybani döntése esetében szintén átvállalja a tagtelepülésektől, melynek tervezett költsége nettó 13.000 eFt.

- A rekultivált területekhez kapcsolóan további utógondozási kötelezettsége van a tulajdonos önkormányzatoknak a rekultivált területek karbantartására vonatkozóan (kaszálás, esetleges pótlólagos füvesítés). A Társulás 2023. évben a területek utógondozásának költségét az Önkormányzatoktól tervezi átvállalni, a Társulási Tanács határozatától függően, nettó 16.000 eFt értékben.
- A Társulás a megvalósult vagyonelemek fejlesztésére, pótlására, bővítésére továbbra is keresi a pályázati lehetőségeket. Tekintettel arra, hogy a pályázati anyagok benyújtási határideje esetenként rendkívül szoros, mely a Társulási Tanács összehívására adott esetben már nem nyújt lehetőséget, pályázat előkészítési költségek – tervezési feladatok, pályázati anyag készítése, megvalósulási dokumentáció – címén 8.000 eFt kerül tervezésre a költségvetésben.
- A KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt eredeti Támogatási Szerződése alapján a projekthez kapcsolódó PR tevékenységek ellátására a Támogató írt volna ki közbeszerzési eljárását, és gondoskodott volna a szerződés megkötéséről, a feladat ellátásáról. Azonban a projekt keretében a PR tevékenység lebonyolítását még nem kezdte meg a támogató NFP. 2021. december 23-án kapott értesítést a Társulás az NFP-től, hogy a PR, valamint a szemléletformálási tevékenység kedvezményezettje is a levél kézhezvételétől számítva a Társulás lett. A PR tevékenység tekintetében a közbeszerzési eljárás lefolytatásra került, a szerződés kötésre sor került, kifizetés azonban még nem történt. A szemlélet formálási tevékenység közbeszerzési anyagának összeállítása jelenleg zajlik. Ezen tevékenységek ellátására 121.000 eFt összeg kerül így tervezésre.
- Az egyéb megbízási díjakra valamint költségekre 5.000 eFt összeget javasolunk tervezni.



2023. évre tervezett egyéb szolgáltatások előirányzatának megoszlása



A **kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások** előirányzatát 2023. évre 1.500 eFt összegben tervezzük, amely során a Társulási Tanács üléseinek kiadásai kerülnek elszámolásra.

Felhalmozási kiadások között 1.250.897 eFt összegben **beruházások** kerültek tervezésre 2023. évre.

Ingatlanok beszerzése, létesítése sor előirányzata 150.414 eFt.

Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszere elnevezésű projektben, tekintettel arra hogy a Hévízi hulladékudvar kivitelezésére 2023. évben kerül sor, az **ingatlanok beszerzése, létesítése** sor előirányzatán belül 101.414 eFt kiadást tervez a Társulás.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás által megvalósított szelektív hulladékgyűjtő szigetek több településen rendezetlenek. A probléma kezelésére mind az üzemeltetők, mind az önkormányzatok próbáltak megoldásokat keresni. Volt ahol a szigetek áthelyezésre kerültek, volt ahol az üzemeltető saját költségén elvégezte a szelektív sziget tájrendezését. Ezen feladatból a Társulás is kivette a részét azzal, hogy 2020. és 2021. évben már elkezdte egyes szigetek tájba illesztését. A felmerült újabb igények alapján ezen munkát 2023. évben folytatná a Társulás. Ezen feladatra a 2023. évi költségvetésében 49.000 eFt kiadási előirányzatot tervez.



Az egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése soron 862.483 eFt, ebből:

- A tervezett beruházásokon túlmenően a Társulás az önkormányzati igényeknek megfelelően újabb fejlesztéseket kíván megvalósítani. Amennyiben lehetőség nyílik rá, a beruházásokhoz szükséges pénzeszköz egy részét pályázati forrásból kívánja finanszírozni. Az ehhez szükséges önrész került 30.000 eFt összegben tervezésre.
- A KEHOP-3.2.1 projekt eszközbeszerzést érintő tervezett költsége 432.483 eFt.
- A projekt területén működő közszolgáltatási feladatot ellátó üzemeltetők részéről kérés érkezett az eredeti ISPA projekt keretében beszerzett gépjárművek részbeni pótlására, így a jármű beszerzés, létesítés előirányzata soron 400.000 eFt eszközpótlást javasolunk tervezni.

A beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzat összege
238.000 eFt.

A fent részletezettek alapján a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetését 1.573.852 eFt bevételi és kiadási főösszeggel elfogadásra került.

A KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 azonosítószámú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt keretében a 2023. évben 24 darab konténer került leszállításra, valamint további két gépjármű opciós lehívását kezdeményezte a Társulás. A kivitelezési munkák kapcsán a Hévízi hulladékudvar kivitelezésére is sor került, így az teljes körűen záródott már 2022. évben. A projekthez kapcsolódó PR tevékenységek esteében a vállalkozóval a szerződés megkötésre került.

A Társulás a költségvetésben elfogadott feladatok elvégzéséhez kapcsolódóan a helyi beszerzéseket lebonyolította, a szerződéseket megkötötte, így a vízvizsgálatok kapcsán vizsgálatokra sor került, ahogy a rekultivált területek első körös kaszálására is.

Zalaegerszeg, 2023. szeptember 19.

Böjte Sándor Zsolt
a Társulási Tanács Elnöke





Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 2023. évi működéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja, valamint a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának 12.1 pontja értelmében a Társulási Tanács elnöke évente egy alkalommal köteles beszámolni a társulás működéséről a társult képviselő-testületek előtt.

A Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás) önálló jogi személyiségű költségvetési szervként tevékenykedik, feladat- és hatáskörének címzettje a Társulási Tanács, munkaszervezeti feladatait a Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal, ezen belül a székhelyhivatalnál dolgozó pénzügyes kollégák, valamint a jegyző látja el.

A Társulás által fenntartott intézmény, a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2023. évben zökkenőmentesen működött. Az óvodai intézmény működéséről a társult önkormányzatok képviselő-testületei külön előterjesztés keretében kapnak tájékoztatást minden évben.

Fenti kötelezettség alapján a társulás 2023. évi működéséről az alábbi tájékoztatást adom:

A Társulási Tanács 2023. évben 8 alkalommal ülésezett, valamennyi ülése nyilvános ülés volt, az alábbiak szerint:

Ülés időpontja:	Tárgyalt napirendek száma:	Hozott határozatok száma:
2023. február 14.	4	3
2023. március 30.	3	3
2023. május 25.	2	2
2023. június 22.	4	4
2023. augusztus 7.	1	1
2023. október 5.	2	2
2023. november 27.	3	3
2023. december 14. (tervezett ülés)	1	1

Ülés időpontja:	Tárgyalt napirendek száma:	Hozott határozatok száma:
Összesen:	20	19

A Társulás Társulási Tanácsa az alábbi napirendeket tárgyalta 2023. évben:

1. ülés:

2023. február 14.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás és a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2022. évi költségvetésének módosítása,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás és a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2023. évi költségvetése,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2023. évi zárva tartása
- műfüves pálya felújítása és létesítése.

2. ülés:

2023. március 30.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2022. évi elszámolása,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 2023. évi közbeszerzési terve,
- A Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda beiratkozási időpontjának meghatározása a 2023/2024. nevelési évre.

3. ülés:

2023. május 25.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 2022. évi zárszámadása,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 2022. évi éves ellenőrzési jelentése.

4. ülés:

2023. június 22.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával összefüggő pályázat kiírása és közzététele, valamint a pályázati eljárásban véleményező bizottság létrehozása,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás és a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2023. évi költségvetésének módosítása,
- a 2023/2024. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda dolgozói létszám bővítése.

5. ülés:

2023. augusztus 7.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával összefüggő pályázatok elbírálása.

6. ülés:

2023. október 5.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás és a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2023. évi költségvetésének módosítása,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 2023/2024. éves munkatervének jóváhagyása.

7. ülés:

2023. november 27.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda téli zárva tartása a 2023/24-es nevelési évben,
- jutalmazás jóváhagyása,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Továbbképzési Programjának (2023-2028) jóváhagyása.

8. ülés (tervezett ülés):

2023. december 14.

- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 2024. évi belső ellenőrzési munkaterve,

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Balatongyörök, 2023. 12. 04.



Biró Róbert
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

 /2023. (XII. 13.) képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 2023. évi működéséről szóló beszámolóját megismerte, és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester.



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás
2023. évi működéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja, valamint a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás társulási megállapodásának rendelkezése szerint a polgármester évente legalább egy alkalommal a képviselő-testület részére beszámol a Társulási Tanácsban végzett tevékenységéről. A beszámolón keresztül a képviselő-testület tájékoztatást kap a társulás működéséről, a Társulási Tanács által hozott főbb döntésekről.

A Társulásnak Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzata is a tagja.

A Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Megállapodásának II. fejezete alapján gondoskodik egyes közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és térségi együttműködést igénylő feladatok ellátásáról.

Ezek:

- a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat működtetése,
- a házi segítségnyújtás, és
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása, valamint
- a belső ellenőrzési feladatok elvégzése.

Ezeket a szolgáltatásokat a Társulás feladatellátási megállapodások útján nem kizárólag a tagtelepülések részére nyújtja.

A belső ellenőrzés kivételével a szakfeladatokat a Társulás továbbra is a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központon (a továbbiakban: SZSZK) keresztül biztosítja. A belső ellenőrzési feladatokat 2017. szeptember 1-jétől – a korábbi megbízási jogviszonyban történő feladatellátás helyett – 1 fő munkavállaló teljes munkaidőben történő foglalkoztatásával látja el.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdése, valamint a Megállapodás III. fejezet 9.1. pontja alapján a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Társulás székhelyeként a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdasági feladatait a Megállapodás hivatkozott pontja alapján a Keszthely Város Önkormányzata fenntartásában működő Gazdasági Ellátó Szervezet Keszthely biztosítja.

A Társulási Tanács 2023. évben 5 alkalommal ülésezett, ülésein összesen 32 határozatot hozott.

Döntései keretében – többek között – a Tanács:

1. összefoglaló tájékoztatót fogadott el a társulás, a társulásban résztvevő és a csatlakozott önkormányzatok 2022. évi belső ellenőrzési munkaterveiről,
2. módosította a 2022. évi költségvetést,
3. elfogadta a 2023. évi költségvetést,
4. beszámolót fogadott el a 2022. évben biztosított szociális és gyermekjóléti támogatások felhasználásáról és elszámolásáról,
5. beszámolót fogadott el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2022. évi működéséről és finanszírozásáról,
6. jóváhagyta a 2023. évi közbeszerzési tervet,
7. módosította a Szociális Szolgáltató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát,
8. elfogadta Alsópáhok Társuláshoz történő csatlakozását,
9. elfogadta a 2022. évi belső ellenőrzési jelentést,
10. összefoglaló beszámolót fogadott el a Társulás 2022. évi belső ellenőrzési feladatainak végrehajtásáról,
11. elfogadta a zárszámadást,
12. módosította a 2023. évi költségvetést.
13. módosította a 2023. évi költségvetést,
1. beszámolót fogadott el a Társulás I. félévi gazdálkodásáról,
2. tájékoztatót fogadott el az SzSzK I. félévi tevékenységéről,
3. módosította a Társulási Megállapodást,
4. megállapította a 2024. évi tagdíjat,
5. jóváhagyta a 2024. évi belső ellenőrzési munkaterve,
6. megállapította a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátásához szükséges hozzájárulásokat,
7. módosította a 2023. évi költségvetéséről szóló határozatát,
8. döntött a társulás honlapjának további működtetéséről,

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Balatongyörök, 2023. 12. 04.



Biró Róbert
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

_____/2023. (XII. 13.) képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás 2023. évi működéséről szóló beszámolóját megismerte, és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester.



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Zalaszentőti Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás 2023. évi működéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja, valamint a Zalaszentőti Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodásának VIII. 1. pontja értelmében a polgármester évente egy alkalommal köteles beszámolni a társulás működéséről.

A Társulás elnöke az alábbiak szerint küldte meg a 2022. évi tevékenységről szóló beszámolót:

„A mikrotérség 11 önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában biztosított jogkörében - az Mötv. 88-95. §-aiban meghatározottak figyelembevételével -, társulási megállapodást kötött 2013. június 30-i hatállyal.

A Társulás célja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 90.§ (4) bekezdésében, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti családsegítés és kötelező gyermekjóléti alapellátás feladatainak közös fenntartású intézmény keretei között történő ellátása.

A Zalaszentőti Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 8353 Zalaszentőti, Fő u. 3. (továbbiakban: Intézmény) az a közös fenntartású intézmény, amely a Társulás által ellátandó szakmai feladatokat végrehajtja. Az Intézmény vezetője 2022. január 1-jétől 2026. december 31-ig továbbra is Vass László.

A társuláshoz tartozó települések száma 11, lakosságának száma 13.113 főről 2023. január 1-jére 13.608 főre emelkedett. A lakosságszám alakulása hatással van a települések által a szolgáltatás fenntartásához fizetendő hozzájárulás mértékére.

A társult önkormányzatok polgármesterei alkotják a Társulás legfőbb döntéshozó szervét, a Társulási Tanácsot, mely gyakorolja a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket. A Társulási Tanács tagjainak a lakosságszám figyelembe vételével meghatározott számú szavazata van, melyet a Társulási Megállapodás rögzít.

A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai közül megválasztotta elnökét, Dézsi Attila Ferenc Zalaszentőti község polgármestere, és alelnökét Cserép Gábor, Rezi község polgármestere személyében.

A Társulási Tanács újraválasztotta a korábbi tisztségviselőket.

A Társulás önálló munkaszervezetet nem hozott létre, e feladat ellátásával a Zalaszentőrsi Közös Önkormányzati Hivatalt bízta meg.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 9. § (4)-(5) bekezdése alapján, mivel az önkormányzati hivatalnál, illetve a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szervnél a gazdálkodási feladatok ellátására önálló szervezeti egység kialakítására nincs lehetőség, az önkormányzati hivatal, illetve a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv egészében kell biztosítani a feladatok ellátását. 2021. január 1-jei hatályba lépéssel elkészült a Zalaszentőrsi Közös Önkormányzati Hivatal és a Zalaszentőrsi Család és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás, valamint a Zalaszentőrsi Család és Gyermekjóléti Szolgálat közötti Munkamegosztási Megállapodás.

A Társulás működésének szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti.

A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét a központi költségvetésből biztosított finanszírozás és egyéb támogatások, hozzájárulások, saját bevételek biztosítják. Ezen túlmenően törekedni kell, hogy pályázat útján elnyerhető támogatások bevonása is hozzájáruljon a feladatok ellátásához.

A Társulás Tanács működését az alábbiakban foglalhatjuk össze:

1. A Társulási Tanács 2023. évben eddig 5 ülést tartott. 2023. évben tartandó utolsó üléssel együtt az Mötv. szerinti 6 ülés összehívása teljesül.
2. A Társulási Tanács által hozott döntések száma: 10. További határozatokat a Társulási Tanács a jelen előterjesztésben foglaltakról, valamint a 2024. évi belső ellenőrzési munkatervről hoz.
3. A Társulási Tanács megállapította a Társulás korrekcióval jóváhagyott 2022. évi költségvetési maradványa összegét 18.033.-Ft-ot, és elfogadta az éves költségvetését, melyet megelőzően elfogadta az adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó középtávú tervét. Jóváhagyta a Társulás éves közbeszerzési tervét.
4. 2023. évben a Társulás valamennyi tagja eleget tett a 2023. évi költségvetésben részére megállapított hozzájárulás megfizetési kötelezettségének.
5. A Hivatal előkészítette a Társulási Tanács előterjesztéseit, ennek során az előző évi költségvetés módosítását, valamint a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadási döntést. Biztosította az állami támogatás igényléshez és az elszámoláshoz kapcsolódó adatgyűjtést és az elektronikus adatszolgáltatásokat. Elvégeztette Szabó Béla belső ellenőr megbízásával a belső ellenőrzési feladatokat.
6. A Társulási Tanács elnöke folyamatosan figyelemmel kísérte a közös fenntartású intézmény működését.

A Társulás 2023. évi költségvetésének irányítószervi támogatás állami része: 37.157.716.-Ft.

A Társulás 11 tag önkormányzatának hozzájárulása összesen: 5.694.825.-Ft, lakosságarányosan. A Társulás összes bevétele 37.175.759.-Ft, melyből a Szolgálat részére átadandó irányítószervi támogatás összesen 37.090.759.-Ft, valamint a Szolgálat előző évi maradványa 765.153.-Ft. Ez mindösszesen: 37.855.912.-Ft.

A Társulási Megállapodás VIII.1. pontja alapján a Társulás működéséről – tagjai útján - évente legalább egy alkalommal beszámol a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.

Az Mötv. 93. § 14. pontja alapján a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségének a képviselő-testület irányába ezúton kívánok eleget tenni.”.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztett beszámolót elfogadni és arról döntését meghozni szíveskedjen.

Balatongyörök, 2023. 12. 04.



Biró Róbert
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

____/2023. (XII. 13.) képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zalasántói Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás 2023. évi működéséről szóló beszámolóját megismerte, és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester.



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a település környezeti állapotáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja értelmében a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot. Ugyanezen törvény 51. § (3) bekezdése arról rendelkezik, - megerősítve a hivatkozott fenti kötelezettséget -, hogy a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról a települési önkormányzat szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot.

A fenti kötelezettségnek eleget téve az alábbi tájékoztatást adom.

Beszámoló Balatongyörök környezeti állapotáról

1) Bevezetés

Jelen beszámoló célja, hogy tájékoztatást adjon a települési környezet védelme érdekében tett általános és speciális intézkedésekről, a környezet védelmét szolgáló tevékenységekről, a jogszabály által előírt és teljesített kötelezettségekről.

2) Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) a környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörébe tartozó hatósági feladatok ellátása,
- b) Települési Környezetvédelmi Program kidolgozása, felülvizsgálata,
- c) önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében,
- d) együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel,
- e) környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően három törvény, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és ezeknek végrehajtási rendeletei teremtik meg.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés b) pontjában és a 48/E §-ban meghatározott tartalmi követelményeket figyelembe véve a település környezetvédelmi állapotát érintő témakörökben az önkormányzat települési környezetvédelmi program készítésére kötelezett. A törvény értelmében a települési önkormányzat gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását, és a programot szükség szerint felülvizsgálja. A Környezetvédelmi Programot Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2005. évben elfogadta, ami 2010. évben felülvizsgálatra került a VARSÁS Környezetvédelmi és Szolgáltató Betéti Társaság által. A törvényben előírt kötelező felülvizsgálati kötelezettségnek a képviselő-testület folyamatosan eleget tett.

A környezettervezés alapja a környezetvédelmi program. Az elérni kívánt környezetvédelmi célokat illetve célállapotokat, a végrehajtandó feladatok sorrendjét, a megvalósítás eszközeit illetve a pénzügyi igényeket kötelezően tartalmazza. Alapvető célja a fenntartható fejlődéshez szükséges legfontosabb környezetvédelmi feltételek kialakítása és környezetvédelem stratégiai feladatainak a meghatározása. A program célja nemcsak a legfontosabb környezeti problémák feltárása, hanem azok megoldása is.

3.) A környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeleteken alapul:

1. 7/2003. (VI. 24.) önkormányzati rendelet a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról
2. 23/2007. (XI.26.) a helyi jelentőségű védett természeti területek védettségének fenntartásáról,
3. 5/2012. (III. 12.) önkormányzati rendelet a talajterhelési díjról
4. 15/2014. (IX.19.) önkormányzati rendelet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási díjról
5. 15/2004. (IX. 23.) önkormányzati rendelet a helyi hulladékgazdálkodási tervről
6. 9/2016. (IV. 25.) önkormányzati rendelet a strandfürdő működési rendjéről
7. 7/2021. (III.25.) önkormányzati rendelet a közterületek használatáról
8. 17/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről
9. 23/2019. (XI.26.) üzletek éjszakai nyitva tartásának rendjéről
10. 15/2023.(VI. 23.) önkormányzati rendelet az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedésekről

Fenti rendeletek, kiegészülve Környezetvédelmi Programmal biztosítják a települési környezet védelmének alapjait.

4.) A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. §-a (1) bekezdése e) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a község környezeti állapotáról a következő tájékoztatást adom (a rendelkezésre álló adatok alapján):

- a község szilárd hulladék begyűjtését és elszállítását a Zalaispa Zrt végzi. A hulladékszállítás tekintetében az idei évben változás következett be – az egész országra nézve a MOL Nyrt nyerte el a hulladékszállítás koncesszióját, a feladatot az e célra létrehozott cége, a MOL MOHU látja el, alvállalkozók útján. A hulladékszállítás tekintetében létrejött módosítás miatt, az erre vonatkozó magasabb szintű jogszabályok előírása alapján a települési önkormányzatoktól elvonták a hulladékszállítási közszolgáltatási feladatkört, kettő esetben rendelkezhet az

önkormányzat képviselő-testülete helyi rendeletben – a közterületek tisztántartása és a felhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedések esetén. Az idei évben még változatlan formában működik a hulladékszállítás, a jövőt tekintve nem rendelkezünk pontos információkkal. A helyi rendeletet hatályon kívül volt szükséges helyezni, így az abban biztosított önkormányzati mentességek is megszűntek (70 év feletti, mezőgazdasági célú ingatlanok mentessége).

- A szelektív hulladékgyűjtés 2017. évtől házhoz menő gyűjtés formájában történik, a szolgáltató és az önkormányzat közötti megállapodásban foglaltak szerinti gyakorissággal.
- A zöldhulladék gyűjtését továbbra is az önkormányzat dolgozói végzik, a lakosságnak ezen túlmenően lehetősége van a Mogyorós utca végén található telepre leadni a keletkezett zöldhulladékot. A faágakat, gallyakat a Cserszegtomajon található zöldhulladék lerakóra van lehetőség elszállíttatni.
- A lomtalanítást a szolgáltató évente egyszer végzi, ennek ellenértékét az önkormányzat egyenlíti ki. A tapasztalatok azt mutatták, hogy sok háztartásból nemcsak a lomtalanítás körébe tartozó lomok kerülnek ki a ház elé, valamint más településekről is hoztak Balatongyörökre nem kis mennyiségű lomhulladékot. Az önkormányzat ennek elkerülése érdekében (hasonlóan az elmúlt két évhez), a más településeken már eredményesen használt módozatot választott a lomtalanítás lebonyolítására – a Mogyorós utca végén található „telep”-re lehetett felvinni a lomhulladékot. Az így összegyűlt hulladék szétválogatásra került, ennek elszállítása folyamatban van.
- A nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék összegyűjtésére 2014. évben szerződést kötöttünk egy vállalkozóval, aki szennyvízhálózatba nem csatlakozott háztartásoktól szállítja a keletkező szennyvizet. A szerződést a képviselő-testület azóta két ízben hosszabbította meg. A zártkerti ingatlanrészek csatornázása a közeljövőben nem várható (ennek okai részben a rendelkezésre álló forrás/pályázati lehetőség hiánya, másrészt a kivitelezés és üzemeltetés technikai részletei) ezért kifejezetten fontos lenne az ingatlan tulajdonosok felelős gondolkodása a tekintetben, hogy egyedi, zárt szennyvízkezelő berendezést létesítsenek. A rendelkezésre álló adatok alapján minimális a szolgáltató által elszállított szennyvíz mennyisége.
- Az önkormányzat költségvetésének jelentős részét fordítja a zöldterületek gondozására, fenntartására és fejlesztésére. A saját dolgozók mellett külsős vállalkozó megbízására is szükség volt annak érdekében, hogy az önkormányzati tulajdonú közterületek és területek rendezettek legyenek. A hatékonyabb munkavégzés miatt a képviselő-testület több pályázaton is a zöldterületek gondozását végző munkagépek beszerzése mellett döntött.
- Nagy gondot fordítunk a közterületek, intézmények környékének virágosítására, valamint a település környezetének ápolására, a köztemető gondozására.
- A Közös Hivatal ellenőrzést végez belterületen a gyom-és gazmentesítés miatt, külterületi gyomos területek esetén hatáskör hiányában a Keszthelyi Járási Hivatal értesítése történik meg.
- A közterületek állapotának megőrzése érdekében a képviselő-testület 2017. június 01. napi hatályba lépéssel megalkotta a közterületek használatáról szóló helyi rendeletét, ami az addig hatályban lévő szabályozáshoz képest szigorúbb előírásokat tartalmazott a közterületek használatára. A rendelet újra szabályozására volt szükség 2021. évben, de a képviselő-testület alapvető szándéka, miszerint a közterületek bontása szigorú szempontrendszer alapján történhet, továbbra rögzítve van az önkormányzati rendeletben.
- A közösségi programok között továbbra is megtalálható a környezettudatos szemléletformálás érdekében szervezett programok köre, a természeti értékek és hagyományok népszerűsítése.

Tisztelt Képviselő-testület, kérem szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Balatongyörök, 2023. december 5.



Biró Róbert
polgármester

Határozati javaslat
...../2023. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Beszámoló Balatongyörök környezeti állapotáról**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Balatongyörök Község környezeti állapotáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: a határozat közlésére 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester

VONYARCVASHEGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

8314 Vonyarcvashegy, Kossuth utca 42.
Tel.: 83/348-033., KRID: 608169349
E-mail: jegyzo@vonyarcvashegy.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 13-i soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Tárgy: Beszámoló a Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületeknek a hivatal tevékenységéről.

Ezen kötelezettségem alapján, a Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról (2023. október 30-ai adatokkal) a már megszokott szerkezeti formában, a következőkben számolok be a képviselő-testületnek. A beszámoló kiterjed minden jelentősebb munkafolyamatra, de természetesen a teljes hatásköri lista szerinti feladatvégzés ismertetése nem cél.

A hivatal igazodik a képviselő-testületek és a polgármesterek elvárásaihoz, hiszen a hivatal feladata többek között az, hogy mindenben segítséget nyújtson az eredményes önkormányzati munka végzéséhez, végrehajtásához.

A hivatal dolgozóinak elsődleges feladata a lakosság kiszolgálása és segítése, de csak a törvény keretei között, a törvényesség maximális betartása mellett.

2023. évben a hivatal szervezeti változás nélkül működött. A hivatal egységes szervezatként működik, székhelye Vonyarcvashegy, a hivatal állandó kirendeltsége Balatongyörökön működik.

1. A hivatal személyi feltételei:

A 2023. évi költségvetésről szóló törvény 3. melléklete maximum 11,10 főben határozta meg az állam által finanszírozott köztisztviselői létszámot a hivatalban, a 2018. február 21-étől jóváhagyott közös önkormányzati megállapodásban a fenntartó önkormányzatok 19 főt hagytak jóvá a működéshez. A teljes munkaidőre számított létszám – a megállapodás alapján – az alábbiak szerint alakul:

- közös önkormányzati hivatal székhelyén:
 - teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma: 10 fő
 - részmunkaidőben foglalkoztatottak száma: 4 fő (3 hónap)

- állandó kirendeltségen (Balatongyörökön):
 - teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma: 7 fő
 - részmunkaidőben foglalkoztatottak száma: 4 fő (3 hónap)

2023. évben – átlagos létszámot figyelembe véve – 15 fő dolgozó főállásban, 1 fő dolgozó 6 órás részmunkaidőben, 1 fő dolgozó 4 órás részmunkaidőben köztisztviselőként, 3 fő pedig részmunkaidőben köztisztviselőként (adóellenőrként) került foglalkoztatásra, az alábbiak szerint:

- székhely hivatalban: 12 fő (9 fő főállásban, 3 fő részmunkaidőben)
- kirendeltségen: 8 fő (6 fő főállásban, 2 fő részmunkaidőben)

A munkák megszervezése során alapelv, hogy minden településen azonos, az elvárt magas szakmai színvonalon történjék az ügyintézés. A helyettesítés minden munkaterületen megoldott.

A 2023. október 30-ai záró létszám adatok az alábbiak szerint alakultak:

Munkakör megnevezése:	Létszám (fő):
jegyző	1
aljegyző	1
anyakönyvi és igazgatási ügyintéző	1,75
műszaki referens	2
költségvetési referens	2
pénzügyi ügyintéző	3,5
testületi referens	1
adóügyi ügyintéző	4
Összesen:	16,25

A köztisztviselők vonatkozásában az egyéni teljesítmény-követelmények meghatározásra kerültek, és a teljesítményértékelések is megtörténtek.

Véleményem szerint a hivatal köztisztviselői és dolgozói kiemelkedő módon és lelkiismeretesen végzik munkájukat.

A hivatalban 2 fő köztisztviselő nem rendelkezik az előírt közigazgatási alapvizsgával, az ő képzésük 2024. őszére tervezett. Valamennyi érintett köztisztviselő rendelkezik az előírt közigazgatási szakvizsgákkal, a szükséges szakképesítéssel. Az előírt képzéseken, továbbképzéseken a folyamatos részvétel biztosított volt, mindenki eleget tett kötelező továbbképzési kötelezettségének (e-learning típusú oktatás formájában). 2022. január 1-jével indult az újabb négy éves továbbképzési időszak, amelyben a középfokú végzettségű köztisztviselőknek átlagosan 64 kreditpontot, a felsőfokú végzettségű köztisztviselőknek átlagosan 120 kreditpontot kell összegyűjteni a kötelező továbbképzésekkel. A továbbképzési időszak 2025. december 31-ével zárul. Azon köztisztviselők, akik nem rendelkeznek közigazgatási alapvizsgával, nem érintettek a továbbképzésben.

2023. évben 15 köztisztviselő (tényleges igénybevétel: 42 fő) 49 képzést teljesített eredményesen.

A munkakör ellátásához kapcsolódó tanulmányok azon felül, hogy segítik és ösztönzik a dolgozót, a munkáltató számára is pozitívan hatnak, hiszen a képzésben résztvevő dolgozó – megszerzett ismeretei által – hatékonyabban láthatja el feladatait, nagyobb felelősségi kört kaphat, ezzel a hivatal jó színvonalú működését is elősegíti.

Jelenleg egyetlen köztisztviselő sem folytat tanulmányokat a hivatalban.

A hivatalban 9 fő rendelkezik nyelvvizsgával, 5 fő köztisztviselő német nyelvből, 4 fő köztisztviselő angol nyelvből.

2023. október 30-ai állapot szerint 12 fő köztisztviselő rendelkezett felsőfokú és 5 fő köztisztviselő rendelkezett középfokú végzettséggel.

A hivatalban foglalkoztatott (17 fő köztisztviselő) férfiak és nők aránya 2023. október 30-án:

- férfi (2 fő): 11,77 %
- nő (15 fő): 88,23 %.

Amint azt a nemek szerinti adatok mutatják, a hivatalban – amint általánosságban a közigazgatásban – erőteljesen a nők javára tolódik el az arány.

A következő táblázat a hivatalban foglalkoztatottak (köztisztviselők) életkor szerinti megoszlását tartalmazza nemek szerinti bontásban (2023. október 30. állapot szerint):

Életkor:	Férfi (fő):	Nő (fő):	Összesen (fő):	Átlag életkor:
35 év alatti:	0	3	3	45,16 év
35-45 év közötti:	1	5	6	
46-55 év közötti:	1	5	6	
56 év feletti:	0	2	3	
Összesen:	2	15	17	

2023. évben jubileumi jutalomra a hivatal köztisztviselői közül 1 fő volt jogosult (35 éves közszolgálati jogviszonya után).

2023. évben több munkakörben is történt személyi változás:

- a székhely hivatalban 2023. január 1-jétől egy fő köztisztviselő – kérelmére – részmunkaidőben kerül foglalkoztatásra (napi 4 óra),
- a kirendeltségen az igazgatási ügyintéző 2023. nyarán kérte közszolgálati jogviszonyának megszüntetését nyugdíjazása miatt, a munkakör betöltésre került, fizetés nélküli szabadságról visszatérő köztisztviselő személyével, kérelmére részmunkaidőben (napi 6 óra foglalkoztatással),
- a székhely hivatalban az adóügyi ügyintéző 2023. október 15-ei hatállyal kérte közszolgálati jogviszonyának végleges áthelyezéssel történő megszüntetését, 2023. október 1. napjával a munkakör betöltésre került.

A hivatalban (székhely hivatal) 1 fő van tartósan szabadságon, gyermeke születése miatt, munkába való visszatérése 2025. második félévében várható. Helyettesítésére határozott időre kerül foglalkoztatásra köztisztviselő.

2. A hivatal technikai-, informatikai feltételei:

A hivatalban a hivatali munka végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak, a hivatal kiemelten jól felszerelt informatikai szempontból.

A hivatal felszereltsége nagymértékben hozzájárul a megbízható, pontos ügyintézés biztosításához, a kulturált, szinte ügykörök szerinti ügyfélfogadás teljesen megoldott. Az akadálymentes ügyintézéshez a hivatal és a kirendeltség a földszinten található helyiségeket használja.

Az adatbiztonsági szabályok változásából eredő feladatok végrehajtásával kapcsolatosan a hivatal továbbra is a 2013. évi L. törvényben és a végrehajtási rendeletiben meghatározott követelményeknek és az újabb jogi követelményeknek való megfelelés érdekében tevékenykedett.

A rendszergazdai-, informatikai feladatokat és az információbiztonsági felelős feladatait külsős foglalkoztatással (szerződéssel) oldja meg a hivatal. A feladat magába foglalja a hivatal teljes számítástechnikai berendezéseinek karbantartását, a hálózat működőképességének biztosítását, felügyeletét, az elektronikus kapcsolattartás biztosítását, az informatikai fejlesztések jogi szabályozását és annak végrehajtását, ellenőrzését is. Mindezek megvalósulása még nem teljeskörű, azonban elkészültek az információbiztonság szempontjából nélkülözhetetlenül fontos szabályzatok.

3. A hivatal ügyfélfogadása:

A hivatal ügyfélfogadási rendjét a hatályos ügyrend tartalmazza. Az ügyfélfogadással kapcsolatban észrevétel, panasz nem érkezett, a település lakói rendszeresen felkeresik a hivatalt ügyfélfogadási időn kívül is. Természetesen az ügyfélfogadási időn kívül érkező ügyfeleknek is lehetőséget ad a hivatal ügyeik intézésére, ezzel kapcsolatban sem a köztisztviselők, sem az ügyfelek részéről probléma nem merült fel.

4. A település lakóinak informálása:

Az ügyfelek telefonon történő érdeklődésére adott válaszokon kívül az önkormányzat hirdetőtábláján, az önkormányzatok weblapján, valamint a helyi kiadványokban (Vonyarcvashegyi Hírmondó, Balatongyöröki Hírlevél) tájékoztatjuk a települések lakosságát a legfontosabb eseményekről, tudnivalókról.

A hivatal a jogszabályokban előírt kötelező feladatain kívül is igyekszik segítséget nyújtani a lakosságnak.

Az elektronikus információszabadságról szóló jogszabály azon rendelkezése vonatkozik az önkormányzatokra, hogy a törvény mellékletében felsorolt közérdekű adatokat az erre a célra kialakított internetes oldalon (közérdekű adatok) és az önkormányzat honlapján is közzé kell tenni a megadott tagolás szerint. Ezeknek az adatoknak a feltöltése folyamatosan történik a honlapra.

Az állampolgárok sokszor minden ügy megoldását a hivataltól várják, azokat is, amelyekben nem rendelkezünk hatáskörrel. Segítséget ilyenkor is igyekszünk nyújtani, mely más szerveknél történő információkérésből áll. Az így megszerzett információkat azután a továbbiakban mi is hasznosítani tudjuk.

5. Hivatali /önkormányzati ellenőrzések:

A hivatal működésével kapcsolatban – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – folyamatos, minden évben visszatérő ellenőrzés a belső ellenőrzés, amelyről a képviselő-testület belső ellenőrzési tervet fogad el. A belső ellenőrzések teljesüléséről a képviselő-testületek külön tájékoztatást kapnak.

Minden évben más-más területen történik ellenőrzés a hivatalban, a feltárt hiányosságokra a szükséges intézkedések folyamatosan megtételre kerülnek.

A hivatal az önkormányzati ellenőrzésekben is részt vesz, mivel az alapidokumentumok kezelése a hivatalban történik.

2023. évben az önkormányzatokat és intézményeiket 3 (Hivatal: 2, Vonyarcvashegy: 1, Balatongyörök: 0) ellenőrzés érintette. Az ellenőrzések a gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági tevékenység; egyes közszolgálati szabályok betartásának ellenőrzésére; valamint a főzőkonyha működésének ellenőrzésére terjedtek ki.

A Magyar Államkincstár minden évben ellenőrzi a beszámolók alapján a normatíva igénylés jogosultságát, a kiutalt normatíva tényleges felhasználását, melyről a 2023. évi zárszámadás keretében történik majd a beszámolás.

6. Az egyes szakterületek legfontosabb áttekintő adatai:
(adatok időállapota: 2023. október 30.)

6.1. Az önkormányzatok működésével kapcsolatos ügyek:

A képviselő-testület működésével kapcsolatban a következő adatok adhatnak képet a hivatal és a képviselő-testület munkájáról:

	Ülések száma (db):			Rendeletek száma (db):	Határozatok száma (db):
	nyilvános:	zárt:	összesen:		
Vonyarcvashegy:	14	5	19	26	139
Balatongyörök:	12	4	16	26	114
Összesen:	26	9	35	52	253

A képviselő-testületek 2023. évben 2 alkalommal tartottak együttes képviselő-testületi ülést.

A képviselő-testületi ülések a kialakult gyakorlat szerint kerülnek lebonyolításra. Mivel minden önkormányzatnál a „megszokott” időpontban (nap, óra) kerül sor az ülések megtartására, így könnyen tervezhetők az időpontok. Az üléseken a hivatal részéről a jegyző, az aljegyző, a jegyzőkönyvvezető, valamint a szakterületeket érintő munkatársak vesznek részt.

Valamennyi önkormányzat 1-1 alkalommal tartott/tart közmeghallgatást 2023. évben.

A rendeletek és határozatok külön nyilvántartása folyamatosan történik (elektronikus módon), a többször módosított önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe foglalásával együtt (Nemzeti Jogszabálytár (NJT) rendszerben).

A Mötv. 38. § (4) bekezdése szerint az önkormányzati képviselő a megválasztásától számított 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba.

Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti az önkormányzatot és a kormányhivatalt.

2023. évben az adóhatóság 3 esetben küldött értesítést törlésről, azonban eljárás megindítására nem került sor.

A korábbi években elektronikus közszolgáltatásként létrejött a Nemzeti Jogszabálytár (NJT), ahová egységes szerkezetű szöveggel közzé kell tenni valamennyi, 2013. június 30. után kihirdetett önkormányzati rendeletet. Az önkormányzatok hatályos rendeletei a www.njt.hu oldalon megtalálhatók egységes szerkezetben, időállapot szerint.

A 2019. évben bevezetett Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul rendszer a Zala Vármegyei Kormányhivatallal történő törvényességi felügyeleti kapcsolattartásra szolgál. Ebben a rendszerben érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző adatszolgáltatásra történő felhívások vagy törvényességi felhívások, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, szakmai iránymutatások és egyéb állásfoglalások.

2023. évben törvényességi észrevétel a Zala Vármegyei Kormányhivatal részéről nem volt.

A hivatal végzi a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás adminisztrációs feladatait, a társulás Társulási Tanácsa 2023. évben 8 alkalommal ülésezett, az üléseken összesen 19 határozatot hozott.

A bizottsági működés 2 bizottságot érint:

- Vonyarcvashegyen: Pénzügyi, Gazdálkodási és Műszaki Bizottság,
- Balatongyörökön: Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottság.

A bizottságok működésének adatai:

Bizottság megnevezése:	Ülések száma:	Határozatok száma:
Pénzügyi, Gazdálkodási és Műszaki Bizottság Vonyarcvashegy	14	100
Műszaki, Pénzügyi és Környezetvédelmi Bizottság Balatongyörök	13	116
Összesen:	27	216

6.2. Önkormányzati gazdálkodás:

A hivatalnál a gazdálkodás bonyolítása fontos feladat, a könyvelési tételek száma:

Vonyarcvashegy és intézményei:	38.989
Balatongyörök és intézményei:	26.345

Továbbra is házipénztárakat kezelünk, összesen 7 házipénztárt (Vonyarcvashegy: 5, Balatongyörök: 2).

A költségvetési tervezési feladat körében a költségvetési törvény alapján a hivatal összeállítja a települési, illetve intézményi költségvetést, tervet készít a pénzügyi fedezet forrásaira és a költségvetési kiadásokra.

A költségvetés, a zárszámadás, a beszámolók előkészítése koncentrált szakmai munkát igényel az abban résztvevőktől. Az önkormányzati gazdálkodás adatait, a pénzügyi helyzet alakulását a képviselő-testületek a költségvetési, zárszámadási rendeletekből, jelentésekből ismerhetik.

A gazdálkodási feladat fontos területe a kifizetések teljesítése, a kifizetések ügyfélterminálon keresztül történnek, amely segítségével a számlaforgalom naprakészen követhető. A főkönyvi számlákhoz, befizetésekhez kapcsolódó analitika vezetése folyamatos. Az előirányzatok változása a rendeletmódosítást követően rögzítésre kerültek.

A havi zárások elkészültek, a jelentések a Kincstár részére határidőre elküldésre kerültek. Az áfa elszámolás és jelentési kötelezettség a NAV felé elkészült.

A hivatalnál a pénzügyi területen alkalmazott ASP rendszer alkalmazása biztosította a megbízható pénzügyi műveletek bonyolítását.

A gazdálkodói kifizetések számfejtése meghatározó feladat, amely a KIRA programmal történt. Minden hónapban folyamatos volt az Államkincstártól érkező program, programmódosítás Internetről történő letöltése, valamint havonta több alkalommal, igény szerint az Interneten történik a számfejtett tételek továbbítása. Az Államkincstártól hó végén megérkező bértable alapján készül el a bérek utalványlapja, a kontírozás és a könyvelés.

Beszámolómban az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos feladatok nagyságrendjét külön nem részletezem, mivel az a költségvetési rendeletek, valamint az éves beszámolók révén közismert a képviselő-testület tagjai előtt.

A számlaforgalommal kapcsolatos néhány statisztikai adat:

Település/intézmény:	Bejövő számlák:	Kibocsátott számlák:
Vonyarcvashegy és intézményei:	1.432	1.015
Balatongyörök és intézményei:	1.331	725

6.3. A hivatal bevételeinek és kiadásainak összetétele:

A hivatal tervezett bevétele 2023. évben (2023. október 30-ai adat):

- állami támogatás összege 67.069.660 Ft,
- önkormányzati hozzájárulás összege 96.814.302 Ft,
- egyéb bevételek összege 7.367.038 Ft

szerint alakul.

A hivatal tervezett kiadása 2023. évben (2023. szeptember 30-ai adat):

- személyi juttatásokból (110.467.000 Ft),
- munkaadót terhelő járulékokból és szociális hozzájárulási adóból (14.499.000 Ft),
- dologi kiadásokból (44.760.000 Ft),
- egyéb működési célú kiadásokból (1.000 Ft),
- beruházásokból (1.524.000 Ft),

tevődik össze.

2023. évben a tervezett költségvetési főösszeg (2023. szeptember 30. napjával hatályos költségvetési módosítás szerint) 171.251.000 Ft.

6.4. Az adóztatási feladatokban meglévő adónemek:

Vonyarcvashegy:	építményadó, helyi iparüzési adó, idegenforgalmi adó
Balatongyörök:	építményadó, telekadó, helyi iparüzési adó, idegenforgalmi adó

A 2023. évi adóztatás helyzetéről a képviselő-testületek külön írásos tájékoztatást kaptak.

Az idegen helyről kimutatott tartozások behajtásával kapcsolatban a rendőrség által kiszabott helyszíni és szabálysértési bírság meg nem fizetése miatt, valamint a társhatóságoktól (pl.: földhivatal, végrehajtó) 3 esetben (Vonyarcvashegy: 3, Balatongyörök: 0) történt megkeresés adók módjára behajtandó köztartozás végrehajtására, végrehajtási ügyben való közreműködésre. A kimutatott tartozások befizetése érdekében személyenként több felszólítás került kiküldésre a hivatal részéről.

6.5. ASP (Application Service Providing) önkormányzati rendszer:

Az ASP önkormányzati rendszer 2017. január 1-jétől bevezetésre került a hivatalba.

A helyi önkormányzatok feladatellátását támogató rendszer tartalmazza az önkormányzati gazdálkodást, az ingatlan-vagyon nyilvántartást, a helyi adóztatást, az ipari- és kereskedelmi feladatokat, az iratkezelést támogató integrált szakrendszereket, a szakrendszeri szolgáltatásokat összefogó és azok menedzsmentjét biztosító keretrendszert, valamint az ügyfélszolgálati és csatlakozási koordinációs feladatokat támogató rendszereket. Ezek együttesen biztosítják az elektronikus ügyintézéshez szükséges technológiákat.

Az eltelt időszak alatt a dolgozók a rendszerrel megismerkedtek, a mindennapi munkában nem okozott gondot a rendszer használata.

7. Általános igazgatási és szociális igazgatási ügyek:

7.1. A lakosságszám alakulása 2023. évben:

Település	2023		
	nők:	férfiak:	összesen:
Vonyarcvashegy:	1.388	1.333	2.721
Balatongyörök:	756	751	1.507
Összesen:	2.144	2.084	4.228

7.2. Anyakönyvi igazgatás:

Az 1895. október 1-jén bevezetett anyakönyvezési rendszert 2014. júliusától felváltotta az egységes rendszerű, az egész országra kiterjedő elektronikus anyakönyvezés.

Jelenleg, ha a papíralapú anyakönyvekből kell okiratot kiállítani, ahhoz az anyakönyvi eseményt be kell rögzíteni az elektronikus anyakönyvi rendszerbe, ekkor lesz csak elektronikusan anyakönyvezve, majd egy másik, új ügyet indítva (okirat kiállítás) lehet a kivonatot kiállítani. Ezért egy kivonat kiállítása két ügy elvégzését jelenti az anyakönyvvezető számára. Az elektronikus rendszerbe már berögzített eseményekről az ország területén bármely anyakönyvvezető tud kivonatot kiállítani.

2023. évben összesen 129 (Vonyarcvashegy: 35, Balatongyörök: 94) anyakönyvi kivonat került kiállításra.

Adatok az anyakönyvezéssel kapcsolatban:

Település:	Születés:		Házasságkötés:		Haláloset:	
	anya-könyvezése:	rögzítése:	anya-könyvezése:	rögzítése:	anya-könyvezése:	rögzítése:
Vonyarcvashegy:	0	4	21	5	14	4
Balatongyörök:	0	14	25	19	10	1
Összesen:	0	18	46	24	24	5

A hivatalban 5 fő köztisztviselő rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával, a feladatokat 2022. decemberétől 2 fő látja el.

Állampolgársági ügy 2023. évben 4 (Vonyarcvashegy: 3, Balatongyörök: 1) esetben volt.

Névviselés megváltoztatására kérelem 7 (Vonyarcvashegy: 2, Balatongyörök: 5) ügyben érkezett.

Apai elismerő nyilatkozatot 2 (Vonyarcvashegy: 0, Balatongyörök: 2) alkalommal tettek az ügyfelek.

Válás rögzítésére 7 esetben (Vonyarcvashegy: 3, Balatongyörök: 4) került sor a házassági anyakönyvekben.

7.3. Népeség-nyilvántartás:

2023. évben a lakcímbejelentéssel kapcsolatos feladatokat helyben láttuk el. A lakcímváltozást a bejelentéskor rögzítettük 47 esetben (Vonyarcvashegy: 16, Balatongyörök: 31), és elektronikusan juttattuk el a központi nyilvántartóhoz. A lakcímkártyát Keszthely Város Okmányirodája készítette el.

7.4. Központi címregiszter (KCR):

2015. január 1-jével lépett hatályba a központi címregiszterről (a továbbiakban: KCR) szóló kormányrendelet, amely alapján minden Magyarország területén található ingatlannak, a kormányrendeletben rögzített eljárási rend szerint megállapított és a központi címregiszterbe bejegyzett címmel kell rendelkeznie.

A hivatal 2023. évben is folytatta a címadatok felülvizsgálatát. A címek felülvizsgálatának eredményeképpen címek megváltoztatására, új címek képzésére, illetve címek törlésére került és kerül majd sor. A házszám módosítása, illetve házszám képzése jegyzői hatáskör, erről határozatban értesül az érintett ingatlan tulajdonosa, birtokosa.

Lehetséges, hogy egyes közterületek esetében újra házszámozás válik majd szükségessé.

Új házszám megállapítására 2023. évben 60 (Vonyarcvashegy: 12, Balatongyörök: 48) esetben került sor.

A felülvizsgálat a 2 település vonatkozásában több száz települési címet érint, a felülvizsgálat jelenlegi állapota átlagban 67,5 % (Vonyarcvashegy: 75 %, Balatongyörök: 60 %), a felülvizsgálatot az igazgatási ügyintézők végzik.

7.5. Hagyatéki eljárás:

Hagyatéki leltár és hagyatékkal kapcsolatos adó- és értékbizonyítvány kiállítása az elmúlt évben 203 (Vonyarcvashegy: 121, Balatongyörök: 82) eljárásban történt.

7.6. Egyéb általános igazgatási ügyek:

Üzlet működési engedély kiadására nem került sor, **szálláshely engedély** kiadására 31 (Vonyarcvashegy: 22, Balatongyörök: 9) esetben. **Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység** nyilvántartásba vételére 41 (Vonyarcvashegy: 14, Balatongyörök: 27) esetben került sor.

Az elmúlt évben 33 (Vonyarcvashegy: 1, Balatongyörök: 32) esetben történt **vételi/haszonbérleti ajánlati kifüggesztés** a termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jogok érvényesülése miatt.

2023-ban is sor került az **ebek oltására**, mind a két településen, a két településen összesen 267 eb van nyilvántartva (Vonyarcvashegy: 174, Balatongyörök: 93).

A növényvédelemről szóló 2000. évi XXXV. törvény alapján a külterület **növényvédelmi, parlagfű elleni védekezés** ellenőrzése a földhivatalhoz, a belterület ellenőrzése pedig a jegyző hatáskörébe tartozik. A jegyző köteles hatósági eljárást kezdeni azon földhasználókkal szemben, akik elmulasztották a növényvédelmi kötelezettségüket teljesíteni. Eljárás megindítására 68 (Vonyarcvashegy: 29, Balatongyörök: 39) esetben került sor.

Felszólításra a tulajdonosok ingatlanukat a legtöbb esetben rendbe tették, azonban 2024. évben fokozott figyelmet kell fordítani a területek még rendezettebb állapotára, mindenképpen cél a minél kevesebb rendezetlen állapotú ingatlan a településeken.

A **talált dolgok** tekintetében követendő eljárásról a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény XVII. fejezete rendelkezik. 2023. évben 3 esetben (Vonyarcvashegy: 3, Balatongyörök: 0) került sor talált tárgy leadására.

Az **ingatlanvagyon kataszter** vezetése folyamatosan történt.

A vagyontárgyak leltározása a leltározási ütemterv szerint történik.

A **külföldiek ingatlanszerzésével** kapcsolatban hozzájáruló nyilatkozat kiadására 2023. évben 2 esetben került sor (Vonyarcvashegy: 2, Balatongyörök: 0).

Birtokvédelmi ügyintézés 2023. évben 11 (Vonyarcvashegy: 10, Balatongyörök: 1) esetben volt.

Hatósági bizonyítvány/igazolás kiadására 296 (Vonyarcvashegy: 201, Balatongyörök: 95) esetben került sor.

Telephely engedélyezési eljárásra 2023. évben nem került sor, **vízügyi-, környezetvédelmi eljárás** lefolytatására 10 esetben (Vonyarcvashegy: 0, Balatongyörök: 10), **zaj- és rezgésvédelmi eljárásra** 1 esetben (Vonyarcvashegy: 1, Balatongyörök: 0).

7.7. Ügyiratkezelés:

Az ügyforgalom nagyságáról az iktatókönyv (elektronikus adatbázis) adatállománya nyújt összegző képet, 2023-ban:

- az iktatott iratok száma 31.478 db (főszámok és alszámok együtt)
- a határozattal zárult ügyek száma 6.545 db volt.

A határozatok közül:

- 6.056 db volt az államigazgatási hatáskörben és
- 489 db az önkormányzati hatáskörben

hozott határozatok száma.

A határozatok ellen jogorvoslatot 3 esetben nyújtottak be. Saját hatáskörben hozott határozat módosítására 2 esetben került sor, 1 esetben államigazgatási hatósági ügyben, 1 esetben önkormányzati ügyben. 2023. évben az irattárban ügyiratok selejtezésére nem került sor sem a vonyarcvashegyi irattár, sem a balatongyöröki irattár vonatkozásában.

7.8. Közfoglalkoztatási feladatok:

A hivatal látja el az önkormányzatok által benyújtott közfoglalkoztatási pályázatok elkészítését, bonyolítását. 2023-ban megoldotta 2 fő önkormányzati közfoglalkoztatott munkaügyi és foglalkoztatási adminisztrációját, az alábbi megbontásban:

Település:	Közfoglalkoztatottak száma (fő):
Vonyarcvashegy:	2
Balatongyörök:	0
Összesen:	2

A foglalkoztatásukkal rendkívül sok az adminisztrációs feladat, hiszen többségük esetén többször hosszabbítottunk munkaszerződést. Minden esetben ki kell kérnünk őket a foglalkoztatási osztálytól, el kell végeztetni a foglalkozás egészségügyi vizsgálatot, és a munkaszerződés megkötésével kapcsolatos adminisztrációs teendőket. Ezután pedig napi szinten követni kell a munkájukat, havonta kell küldeni a szükséges elszámolásokat.

A Magyar Államkincstár csak a közmunkások havi bérszámfejtését végzi, a munkaviszonnyal kapcsolatos minden egyéb munkaügyi feladat az önkormányzatokra, hivatalra hárul. A Keszthelyi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával a hivatal munkakapcsolata jó.

7.9. Humánpolitikai feladatok:

2023. évben a humánpolitikai feladatok a köztisztviselők, a közalkalmazottak és a munkavállalók humánpolitikai és személyügyi feladatainak az ellátását jelentette, az alábbiak szerint, különösen:

- kinevezések, munkaszerződések elkészítése,
- a közszolgálati jogviszony és a munkavállalói jogviszony megszüntetések,
- kinevezések, munkaszerződések módosítása,
- adatfelvételi dokumentumok elkészítése,
- a képviselő-testület és a polgármester feladat- és hatáskörébe tartozó munkáltatói és egyéb munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatos döntés előkészítő adminisztrációs, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok.

Foglalkoztatási adatok a településekre vonatkozóan, amely adatok tartalmazzák a köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók, választott tisztviselők és a közfoglalkoztatottak számát is:

Település:	Foglalkoztatottak száma (fő):
Vonyarcvashegy:	15
Balatongyörök:	16
Hivatal:	17
Óvoda Vonyarcvashegy + Balatongyörök:	24
Bölcsőde Vonyarcvashegy:	5
Művelődési ház Vonyarcvashegy:	3
Művelődési ház Balatongyörök:	2
Társulás:	0
Összesen:	82

7.10. Közbeszerzési eljárások:

Az elmúlt évben a hivatal közbeszerzési eljárásban 3 (Vonyarcvashegy: 2, Balatongyörök: 1) esetben működött közre. Az éves közbeszerzési statisztikai jelentés 2023. évben is határidőre rögzítésre került a közbeszerzési adatbázisban, valamennyi önkormányzat vonatkozásában.

7.11. Peres ügyek:

A hivatalnak peres ügye 2023. évben 1 volt (székhely hivatal: 0, kirendeltség: 1), 5 önkormányzati peres ügy vonatkozásában végezte az adminisztrációs feladatokat (Vonyarcvashegy: 2, Balatongyörök: 3).

7.12. Statisztikai tevékenység:

A statisztika mindig egy állapotot ír le, amely átlátható képet ad a feladatellátás különböző területeiről és azok változásairól. A hivatal által ellátott feladatokról évente statisztikai összegzést kell készíteni. Az elmúlt évben 16 féle statisztikai adatszolgáltatási kötelezettség volt, melyet településenként kellett teljesíteni.

7.13. Nyilvántartások vezetése:

Véleményem szerint a hivatali munkában elengedhetetlen az adatok gyűjtése, hiszen minden feladat ellátásához információkra, adatokra van szükség.

A hivatal számos közhiteles és nem közhiteles nyilvántartást vezet. A közhiteles nyilvántartások vezetését jogszabály írja elő és a benne foglaltakat hitelesnek kell elfogadni, az ellenkező bizonyításáig, a nem közhiteles nyilvántartások pedig azzal a céllal kerülnek létrehozásra, hogy megkönnyítsék a hivatali munkát.

A jogszabályok által kötelezően közzéteendő nyilvántartások az önkormányzati weboldalon kerülnek közzétételre.

Az egyéb nyilvántartások formáját, vezetésének módszerét legtöbbször az ügyintézők alakítják ki olyan formában, hogy számukra megfelelő információ legyen kinyerhető egy-egy feladat ellátásához. A legtöbb esetben ezen nyilvántartások vezetése elektronikus úton történik (pl.: Excel táblákban), azonban még a papír alapon vezetett nyilvántartások is nagy számban jelen vannak.

7.14. Közérdekű adatok:

Közérdekű adat vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránt bárki - szóban, írásban vagy elektronikus úton - igényt nyújthat be.

Közérdekű adatok kikérésére 2023. évben 5 alkalommal (Vonyarcvashegy: 3, Balatongyörök: 2) került sor

7.15. Pályázatok:

2023. évben a hivatal közel 49 pályázat elkészítésében, megvalósításában, elszámolásában működött közre (benyújtott pályázatok száma: Hivatal: 1, Vonyarcvashegy: 10, Balatongyörök: 5).

Az idei évben a hivatal köztisztviselői részt vehettek egy ügyfélkezelési tréningen (az előző évi Családbarát Munkahely pályázat keretében), ahol a tréner egészen más szempontból világította meg az ügyfélkezelés módjait és lehetőségeit, mint ahogy azt a mindennapokban gondoljuk. Véleményem szerint ezek a „jelenléti továbbképzések” segíthetnek abban, hogy újabb módszereket sajátítsanak el a köztisztviselők az ügyfélkommunikációban, hiszen az ügyfelek elvárásai újabb és újabb kihívásokat támasztanak a hivatallal szemben is (gondolok itt elsősorban az elektronikus közigazgatási szolgáltatásokra).

7.16. Közneveléssel, közművelődéssel kapcsolatos feladatok:

A közneveléssel kapcsolatos feladatok ellátása terén megtörtént a Közoktatási Információs Rendszerben (a továbbiakban: KIR) a törvény által előírt jelentések határidőre történő rögzítése. A hátrányos, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma január 15-ei, valamint október 1-jei állapotnak megfelelően jelentésre kerültek a KIR rendszerben. Közművelődéssel kapcsolatos feladata a hivatalnak az elmúlt évben nem volt.

7.17. Egyes szociális ellátásokkal kapcsolatos adatok:

A szociális ellátásokkal kapcsolatban a hivatalnak jelentős adminisztrációs feladatai vannak, melynek ügyintézése az igazgatási ügyintézők feladata.

Település:	Települési támogatásban részesülők száma (fő):	Óvodai- és iskolakezdési támogatásban részesülők száma (fő)	Karácsonyi támogatásban részesülők várható száma (fő):	Szociális étkezésben részesülők száma (fő):	Szociális tűzifa támogatásban részesülők száma (háztartás):	Bursa Hungarica támogatásban részesülők száma (fő):
Vonyarcvashegy:	38	84	750	29	105	17
Balatongyörök:	27	113	210	52	24	4

7.18. Civil szervezetek támogatása:

A hivatal segítséget nyújt a civil szervezetek adminisztrációs feladatainak ellátásában, amennyiben a szervezetek ezt igénylik.

2023. évben 17 civil szervezet (Vonyarcvashegy: 12, Balatongyörök: 5) kapott támogatást az önkormányzatoktól. Feladat ezzel kapcsolatban a döntés előkészítése, a szerződések elkészítése és folyamatos figyelemmel kísérése, valamint az előző évi támogatás elszámolásának lebonyolítása volt.

7.19. Választással kapcsolatos feladatok:

2023. évben választással kapcsolatos feladatát a hivatalnak a 2024. évi önkormányzati választások és az Európai parlamenti választások előkészítő feladatai jelentették. A felkészülés folyamatos, a képviselő-testületek a Helyi Választási Bizottság tagjait megválasztották.

2023. december 1-jétől megváltozik a névjegyzékkel kapcsolatos kérelmek ügyintézésének módja, ezentúl ugyanis a kérelmeket a Nemzeti Választási Iroda (NVI) az automatikus döntéshozatali eljárás keretében bírálja el. Az újításnak köszönhetően az esetek többségében a választópolgárok már néhány másodpercen belül értesülhetnek a döntésről. A kérelmek online benyújtása mellett továbbra is megmarad a személyes, a meghatalmazott útján vagy bizonyos esetekben a postán történő ügyintézésre.

A választással kapcsolatos feladatok ellátására a hivatal, mint a Helyi Választási Iroda felkészült.

7.20. Népszámlálással kapcsolatos feladatok:

A veszélyhelyzet idején alkalmazandó további védelmi intézkedésekről szóló 479/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet módosításáról szóló 45/2021. (II. 5.) Korm. rendelet értelmében a 2021. évi népszámlálás időpontja 2022. évre került áthelyezésre azzal, hogy az azzal kapcsolatos adat-előkészítési, adatfeldolgozási folyamat 2023. október 28-ig tart. A népszámlálás helyi feladatai 2022. évben befejeződtek, a számlálás helyi előkészítéséről és az adatfelvétel végrehajtásáról a települési önkormányzat jegyzője, mint helyi népszámlálási felelős gondoskodott. A népszámlálás a két település vonatkozásában 5.405 db címet (Vonyarcvashegy: 3.024, Balatongyörök: 2.381), érintett.

A népszámlálás végleges adatai 2023. szeptember 26-án a népszámlálás hivatalos oldalán megjelentek.

7.21. Közterületi-, közútkezelői ügyek:

2023. évben közterület használati engedélyezésre 199 (Vonyarcvashegy: 79, Balatongyörök: 120) esetben került sor, közútkezelői és tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat megadására 124 esetben (Vonyarcvashegy: 65, Balatongyörök: 59).

7.22. Településrendezési-, településfejlesztési ügyek:

Az elmúlt évben a településrendezési eszközök módosítására 1 (Vonyarcvashegy: 0, Balatongyörök: 1) esetben került sor.

Településképi eljárás lefolytatása 106 ügyet érintett (Vonyarcvashegy: 71, Balatongyörök: 35).

7.23. Méhész nyilvántartás vezetése:

A méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet 2. §-a szerinti kötelezettségének 4 (Vonyarcvashegy: 1, Balatongyörök: 3) esetben tettek eleget a méhészek. A méhészeti bejelentőlapokat az ügyintéző minden esetben továbbította a hatósági állatorvosnak, majd az adatokat bevezette a nyilvántartásba.

Abban az esetben, ha permetezést jelentenek be a hivatalhoz, a méhészek minden esetben írásban értesítést kapnak az időpontról és a használt permetszerről.

7.24. Vízgazdálkodási hatósági jogkör:

A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet alapján az 500 m³/év mennyiséget nem meghaladó és kizárólag házi, kommunális szennyvíz elszikkasztását szolgáló létesítmények megépítésének engedélyezése jegyzői hatáskör.

2023. évben ilyen jellegű ügyintézés nem volt.

Fürt talajvíz kút létesítésére vonatkozóan 2023. évben kérelem a hivatalhoz 10 esetben (Vonyarcvashegy: 8, Balatongyörök: 2) érkezett.

7.25. Fakivágási engedély:

Fakivágási engedély kiadására – önkormányzati rendelet alapján – 2023. évben 7 (Vonyarcvashegy: 7, Balatongyörök: 0) esetben került sor.

7.26. Katasztrófavédelmi feladatok:

A katasztrófavédelmi referens részt vesz a polgármester által vezetett katasztrófavédelemben. Feladata a katasztrófavédelmi ügyiratok (személyi anyag, technikák anyagai, veszélyelhárítási terv) naprakészen tartása, valamint az időszakonként tartandó katasztrófavédelmi értekezleteken való részvétel. A katasztrófavédelmi ismeretekből évente vizsgáznia kell.

7.27. Helyi Esélyegyenlőségi Programok:

Jogszályi kötelezettség alapján 2023. évben Vonyarcvashegyen és Balatongyörökön új Helyi Esélyegyenlőségi Programok kerültek elfogadásra.

2023. évben a Helyi Esélyegyenlőségi Programok megvalósítása folyamatban volt.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámolóban a statisztikai adatok közlésével egyrészt a hivatalban folyó munka nagyságrendjét, másrészt annak sokféleségét igyekeztem bemutatni. Minden egyes ügytípus mögött jogszabályok sokasága áll, amelyek gyakran változnak.

A jogszabályváltozások folyamatosak, de kiemelkedően magas számban jelennek meg az év végén is. Ahhoz, hogy a munkát a törvényi előírásoknak megfelelően tudjuk ellátni, naprakész jogszabályi ismeretekkel kell rendelkezünk még akkor is, ha egy adott ügyfajtából viszonylag kevés fordul elő.

A beszámolóból is megállapítható, hogy a hivatal egyre növekvő követelményeknek kell, hogy megfeleljen, ami egyrészt adódik a jogszabályi feltételek szerinti működésből, másrészt a képviselő-testület és a lakosság elvárásaiból.

A közigazgatás korszerűsítési programjai és a folyamatos változásokból adódó feladatok ellátása jelentős elvárásokat támaszt a helyi önkormányzatok felé, és ez által a hivatalokkal szemben is. Ez egyrészt tárgyi, másrészt személyi jellegű feltételeket is jelent, mindkettő nélkül már elképzelhetetlen a jó színvonalú és hatékony közigazgatási munka.

A hivatal működését összességében jónak, hatékornak és törvényesnek értékelem. A felettes hatóságok által feltárt és kifogásolt hatósági ügyek száma elenyésző és mindenkor valamilyen figyelmetlenségből adódtak, nem alapvető tárgyi tévedés volt a probléma.

A jövőben is mindenben eleget kell tenni a jogszerűség, hatékonyság és lakossági szolgálat hármas követelményének, egyik sem kerülhet előtérbe a többiekkel szemben.

A hivatali dolgozók mindennapi munkájuk során együttműködnek az önkormányzatok által foglalkoztatott pályázati ügyintézőkkel, a dolgozók egymás munkáját segítik.

Még mindig vallom és fontosnak tartom a hivatalban a dolgozók motiválását. Egy statisztikai elemzés szerint a közszolgálati dolgozókat sokkal inkább motiválja az, hogy biztonságban érzik magukat a munkahelyükön (pl.: támogató munkakörnyezet, barátságos légkör), mint más tényezők.

Véleményem szerint a felkészült és motivált dolgozók növelik a hivatal teljesítményét és a hatékonyságot, ezért a hivatalban olyan munkakörnyezet kialakítására törekszem, amelyben előtérbe kerülnek a pozitív megerősítések, a rugalmas munkavégzés, az elismerések, az együttműködés, a csapatmunka. A hivatali munkában is alkalmazkodni kell a változásokhoz – a jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett –, gondolok itt az informatikai lehetőségek minél szélesebb körű kihasználására, vagy az új generációk elvárásaira.

Úgy gondolom, hogy a közigazgatási munkára is jellemző az a mondás, hogy „nincs nagyobb öröm annál, mint amikor egy probléma megoldása hirtelen föltárl.”.

Egy tanulmány szerint a robbanásszerű technológiai változások, valamint az ezzel együtt járó szintén dinamikusan változó ügyféli elvárások kihívásokat támasztanak az elektronikus közigazgatási szolgáltatásokkal szemben, ami rugalmas alkalmazkodást követel meg a hivataltól is.

Az elektronikus szolgáltatásoknak nemcsak az ügyfelek, de a közigazgatás oldaláról is vannak előnyei, például:

- növelhető az ügyfélkiszolgálás hatékonysága,
- rugalmasabb, hatékonyabb munkaszervezés érhető el,
- csökkenhet az ügyintézéshez szükséges idő,
- költségmegtakarítás érhető el (különösen: papírfelhasználás).

Fentiek alapján az e-közigazgatás a jövőben még inkább kell, hogy előtérbe kerüljön a mindennapi munkavégzés során, véleményem szerint a hivatal erre felkészült, szinte azonnal tud reagálni a változásokra.

Ezúton is szeretnék köszönetet mondani a Képviselő-testületnek és a Polgármestereknek, hogy biztosították a zavartalan munkavégzést, és egyben minden munkatársamnak is köszönöm a munkáját.

Tisztelettel kérem a képviselő-testületet, hogy a hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót szíveskedjen elfogadni.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyző beszámolóját a Vonyarcvashegyi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról, az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: dr. Tüske Róbertné jegyző.

Vonyarcvashegy, 2023. december 5.

Tisztelettel:

dr. Tüske Róbertné
jegyző



VONYARCVASHEGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
JEGYZŐJE

8314 Vonyarcvashegy, Kossuth utca 42.
Tel.: 83/348-033., KRID: 608169349
E-mail: jegyzo@vonyarcvashegy.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 13-ei soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: dr. Tüske Róbertné jegyző.
Tárgy: Javaslat a 2024. évi illetményalap meghatározására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdése lehetővé teszi, hogy a képviselő-testület 2024. évre vonatkozóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti illetményalpnál magasabb összegben határozza meg a köztisztviselői illetményalapot. A Kttv. 132. §-a szerinti illetményalap összege 2024. évben 38.650 Ft.

A képviselő-testület a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 65. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazással élve a Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot a Kttv-ben foglaltaktól eltérően 51.000 Ft-ban állapította meg 2023. évre vonatkozóan.

Az illetményalap megemelt összegű megállapítását indokolta a munkaerő piaci helyzet, a megemelkedett rezsiköltségek, továbbá a környező önkormányzati hivatalokban megállapított illetményalap összege (Gyenesdiás: 50.090 Ft, Keszthely: 52.000 Ft, Hévíz: 51.500 Ft, Cserszegtomaj: 55.000 Ft).

A garantált bérminimum havi összege jelenleg 326.000 Ft. A Kttv. szerinti, jelenlegi illetményalappal számolt besorolási bér a középfokú végzettségű dolgozók esetén a legtöbb esetben nem éri el a garantált bérminimum összegét.

Véleményem szerint ahhoz, hogy a szakmailag kiemelkedő munkát végző köztisztviselőket meg tudjuk tartani, 2024-ben is szükséges az illetményalap legalább a 2023. évvel megegyező összegű – 51.000 Ft – megtartása.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy az ülésen döntsenek a 2024. évi illetményalap összegéről.

Mellékelten a képviselő-testület elé terjesztem a rendelet tervezetet, az alábbi indokolással:

A rendelet-tervezet általános indokolása:

A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdése lehetővé teszi, hogy a képviselő-testület 2024. évre vonatkozóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti illetményalapnál magasabb összegben határozza meg a köztisztviselői illetményalapot.

A rendelet tervezet részletes indokolása:

1. §-hoz:

A köztisztviselők egyes juttatásairól és támogatásairól szóló önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdését módosítja, amely meghatározza 2024. évre vonatkozóan a köztisztviselői illetményalap összegét.

2. §-hoz:

A rendelet hatályba lépését határozza meg.

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.
A hatásvizsgálati lap az előterjesztés mellékletét képezi.

Vonyarcvashegy, 2023. november 29.

Tisztelettel:

dr. Tüske Róbertné
jegyző



Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A rendelet megalkotója: Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A rendelet-tervezet címe: A köztisztviselők egyes juttatásairól és támogatásairól szóló 10/2014. (VIII. 08.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-, gazdasági-, költségvetési hatása:

Társadalmi hatás: a rendelet módosításának nincs.

Gazdasági hatás: a rendelet módosításának nincs.

Költségvetési hatás: a juttatással kapcsolatos kiadás az önkormányzat adott évi költségvetésébe kerül tervezésre

Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletnek környezeti, egészségi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

Egyéb hatása:

A rendeletnek egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

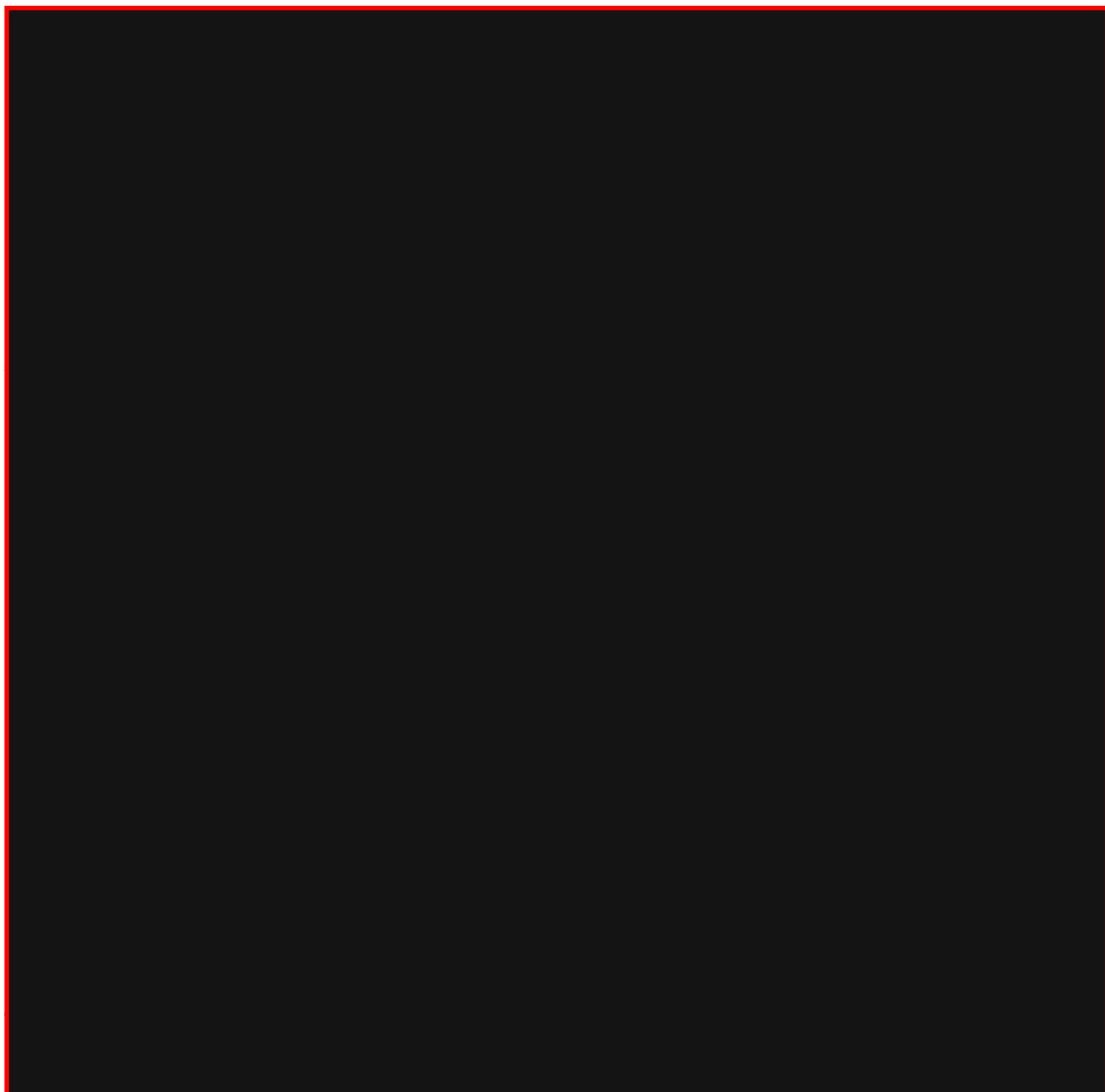
A rendelet megalkotása lehetőség az önkormányzat számára, megalkotásával kerül meghatározásra a köztisztviselői illetményalap összege 2024. évre vonatkozóan.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:

2024. január 1-jétől a hivatal köztisztviselőinek vonatkozásában az illetményalap összege a Kttv-ben meghatározott összeg.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet a meglévő szervezeti-, személyi-, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.





Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS
Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Strandi bérleti szerződések meghosszabbítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzata 2014.január 01-i hatállyal határozott idejű, 10 év időtartammal kötött bérleti szerződést a községi strandon működő vendéglátóipari és kereskedelmi tevékenységet folytató vállalkozókkal, akik ingatlan tulajdonnal rendelkeznek a strandon. A szerződések ez év december 31. napján lejárnak.

A hosszú távú szerződések kiemelten fontosak mind az önkormányzat, mind a vállalkozók számára, hiszen a szerződéses kötelek mindkét fél részére kiszámíthatóságot nyújtanak hosszú távon.

Mivel 2024. évben önkormányzati választás lesz, ezért javaslom a lejáró szerződések egy évvel történő meghosszabbítását azzal, hogy a jövő évben az új képviselő-testület fogadja majd el a 2025. évtől érvényes területbérleti szerződéseket, meghatározva a szerződéses irányelveket, azok tartalmát.

A jelenlegi szerződéses feltételeket javaslom változatlanul elfogadni, a strandfürdő működési rendjéről szóló önkormányzati rendeletben foglalt díjjal, ami 10.000 Ft/m². (A jelenleg hatályos szerződésben 2014. évre 2800 Ft/m² került meghatározásra infláció követéssel, ami jelenleg 4200 Ft/m² összeget jelent).

Tisztelt Képviselő-testület, kérem szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Balatongyörök, 2023. december 5.



Biró Róbert
Biró Róbert
polgármester

Határozati javaslat
...../2023. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Strandi bérleti szerződések meghosszabbítása” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és a strandon működő vállalkozók között, 2014. január 01. napi hatállyal létrejött és 2023. december 31. napján lejáró területbérleti szerződéseket egy évvel, azaz 2024. december 31. napjáig meghosszabbítja a jelenlegi szerződéses feltételek hatályba tartásával. A területbérleti díjat a képviselő-testület a strandfürdő működési rendjéről szóló 9/2016. (IV. 25.) önkormányzati rendeletben foglalt 10.000 Ft/m² összegben határozza meg.

Felhatalmazza a polgármestert a területbérleti szerződések aláírására és vállalkozók részére történő megküldésére.

Határidő: 2024. január 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Vízkárelhárítási terv – mint vízügyi védekezési terv – felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 16. § (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladata:

- a legfeljebb két település érdekében álló védművek létesítése, a helyi önkormányzat tulajdonában lévő védőművek fenntartása, fejlesztése és azokon a védekezés ellátása,
- a település belterületén a patakok, csatornák áradásai, továbbá a csapadék – és egyéb vize által okozott kártételek megelőzése – kül- és belterületi védőművek építésével – a védőművek fenntartása, fejlesztése és azokon a védekezés ellátása,
- a vizek kártételei elleni védelemmel összefüggő – külön jogszabályban meghatározott – feladatok ellátása.

A vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet 8. § (3) bekezdése előírja, hogy a védekezési terveket a védekezésre kötelezettnek minden év december 10-éig felül kell vizsgálnia és a változásokat át kell vezetnie.

Balatongyörök Község Önkormányzata 2009. évben elkészítette a település vízkárelhárítási tervét, melyet a Varsás Környezetvédelmi és Szolgáltató Bt állított össze, az akkori tematikának megfelelően.

A képviselő-testület a 2022. február 17-i, majd 2022. december 14-i ülésén tárgyalta meg a terv felülvizsgálatát és úgy döntött, hogy azt változatlan formában hatályában fenntartja.

Mivel a 71. sz. főút csapadékvízvezetés projekt még nem került lezárásra, így azt még nem lehet átvezetni a terven – így javaslom azt továbbra is változatlan formában hatályában fenntartani és a jövő évben felülvizsgálni a befejezett beruházás feltüntetésével.

Balatongyörök, 2023. 12. 04.



Bíró Róbert
polgármester

Határozati javaslat
...../2023. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „**Vízkárelhárítási terv – mint vízügyi védekezési terv – felülvizsgálata**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

1. Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Balatongyörök község 2009. évben készült vízkárelhárítási tervét – mint vízügyi védekezési tervet – felülvizsgálta, a tervet változtatás nélkül hatályában fenntartja, érvényességét meghosszabbítja.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a vízkárelhárítási terv felülvizsgálatát a jövő évben legkésőbb december 10-ig terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: felülvizsgálat képviselő-testület elé terjesztése: 2024. novemberi soros ülés
Felelős: Bíró Róbert polgármester



Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-i ülésére

Tárgy: Általános iskola felvételi körzetének véleményezése 2024/2025. tanév.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nagykanizsai Tankerületi Központ vezetője azzal a kéréssel fordult a képviselő-testülethez, hogy a települést érintő kötelező felvételt biztosító általános iskola 2024/2025-ös tanévre vonatkozó felvételi körzetének tervezetét véleményezze.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése értelmében a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

Balatongyörökön lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek számára a kötelező felvételt az állami fenntartásban működő Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola biztosítja. A kötelező felvételt biztosító általános iskola beiskolázási körzete a tervezet szerint Vonyarcvashegy és Balatongyörök települések. Véleményem szerint a körzet megváltoztatása, javítása nem indokolt.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 11. pontja alapján a szolgáltatási körzetek meghatározása, ha a szolgáltatás a települést is érinti a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT
...../2023. (XII. 13.)

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az „**Általános iskola felvételi körzetének véleményezése 2024/2025. tanév**” című előterjesztést és az alábbi határozatokat hozta:

- a) Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a kötelező felvételt biztosító Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola 2024/2025. tanévre vonatkozó felvételi körzetével – a Nagykanizsai Tankerületi Központ TK/183/00798-66/2023. számú előterjesztése szerint – egyetért, arra módosító javaslata nincs.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a határozat-kivonat megküldésével a Nagykanizsai Tankerületi Központ igazgatóját.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Biró Róbert polgármester

Balatongyörök, 2023. december 5.


Biró Róbert
polgármester





Balatongyörök Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

**Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 13-i ülésére**

Tárgy: Kondor Zsolt és Kondorné Adorján Krisztina kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Kondor Zsolt és Kondorné Adorján Krisztina [REDACTED] szám alatti lakosok tulajdonjogot szereztek a Balatongyörök, 1124/6/A. hrsz. telephelyen tekintetében. A felépítmény eladásánál Balatongyörök Község Önkormányzatnak elővásárlási joga volt, azonban a képviselő-testület döntése értelmében nem kívánt élni e jogával a vételi ajánlatban szereplő áron.

Az ingatlan átadás-átvétele, tényleges birtokbaadása 2023. november 16. napján megtörtént, ezt követően került átvezetésre a tulajdonosváltozás az ingatlannyilvántartáson.

Az ingatlan korábbi tulajdonosa 2014. január 01. napi hatállyal területbérleti szerződést kötött Balatongyörök Község Önkormányzatával. Mivel az ingatlannak új tulajdonosai vannak, így szükséges a jelenleg hatályban levő területbérleti szerződés módosítása.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Balatongyörök, 2023. december 7.


Biró Róbert
polgármester


Határozati javaslat

...../2023. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

1. Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat és Fülöp Lajos [REDACTED] alatti lakos között hatályban levő területbérleti szerződés módosításához hozzájárul az előterjesztés mellékletét képező tervezet szerint.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződés módosítást aláírja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Biró Róbert polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉS

3. számú módosítása

Kötötte egyrésztől: **Balatongyörök község Önkormányzata** (8313 Balatongyörök, Kossuth Lajos u. 29.) - képviselőjében **Biró Róbert polgármester** -, mint **b é r b e a d ó**

másrésztől: **Fülöp Lajos** [redacted] alatti lakos,, mint az 1124/6/A hrsz felépítmény volt tulajdonosa, **korábbi bérlő**

harmadrésztől **Kondor Zsolt** ([redacted]
[redacted]
[redacted] mindkettő 8313 Balatongyörök, Kossuth Lajos u. 29. szám alatti lakosok, **mint új bérlő**,

a továbbiakban: Felek között, alulírott napon és helyen az alábbiakban részletezett feltételek mellett:

1./ Kondor Zsolt és Kondorné Adorján Krisztina a Balatongyörök, 1124/6/A hrsz.-ú 54m2 nagyságú „üzletház“ elnevezésű önálló felépítmény ingatlanra vonatkozóan adásvétel útján tulajdonjogot szereztek.

2./ A felépítmény tulajdonosának változása okán Felek a 2016. január 01. napi hatállyal, Balatongyörök Község Önkormányzata és Fülöp Lajos között létrejött bérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják:

A bérleti szerződésben 2023. november 16. napjától a bérlő személye „**Kondor Zsolt** (sz. [redacted] és **Kondorné Adorján** [redacted]
[redacted] mint bérlő”- re módosul.

A bérleti szerződés egyéb pontjai változatlan formában érvényesek.

Az új bérlőt megilletik mindazon jogok és terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek a korábbi bérlőt a bérleti szerződés alapján a bérbeadóval szemben megillették és terhelték.

3./ Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a felépítmény tekintetében jelen bérleti szerződés módosítás aláírását követő legkésőbb 15 napon belül a Zala Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Osztályánál bejegyezteti a földhasználati jog szerződéses szabályozásának tényét.

5./ Felek egybehangzóan megállapítják, hogy annak ellenére, hogy a jelen írásbeli bérleti szerződés módosítása a mai napon került aláírásra, a bérlemény tekintetében a bérleti jogviszony Balatongyörök Község Önkormányzata és [redacted]

6./ Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az ingatlanügyi hatóság az ingatlannyilvántartási kérelemnek nem ad helyt és a tulajdonjog változás átvezetése bármely okból meghiúsul, úgy jelen szerződés módosítás semmissé válik.

Varga Viktória

Feladó: [REDACTED]
Küldve: szerda 2023. december 6 12:21
Címzett: Varga Viktória
Tárgy: Re: FW:
Melléletek: szerződés1.jpeg; szerződés2.jpeg; szerződés3.jpeg; szerződés4.jpeg;
szerződés5.jpeg; jegyzőkönyv.jpeg; szerződés6.jpeg

Tisztelt Képviselő Testület!
Kérelem!

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy szíveskedjenek engedélyezni az általunk megvásárolt Balatongyörök Strand 1124/6/A büfé ingatlan terület bérleti szerződés módosítását, mivel jelen esetben tulajdonos váltás áll fenn. Továbbá kérem az ehhez tartozó intézkedéseket engedélyezni /víz, szemétszállítási szerződés /.
Küldöm jelen kérelmemhez az adás - vételi szerződés és az átadás - átvételi jegyzőkönyv másolatát.
Szeretném ha a szerződés módosítás még ebben a hónapban megtörténne.
Közreműködésüket előre is köszönjük.
Tisztelettel: Kondor Zsolt és Kondorné Adorján Krisztina

Varga Viktória <jegyzo@balatongyorok.hu> ezt írta (időpont: 2023. dec. 6., Sze, 9:42):

Tisztelt Kondor Zsolt!

A tegnapi napon telefonon egyeztettem Fülöp Zoltánnal a teendőkről, a jövő heti képviselő-testületi ülésen a testület tárgyalni fogja a szerződés módosításának ügyét. Ehhez a Zoltánnal egyeztetett kérelemre lenne szükségem.

Üdvözlettel:

Varga Viktória

aljegyző

From: [REDACTED]
Sent: Tuesday, December 5, 2023 3:01 PM
To: Varga Viktória <jegyzo@balatongyorok.hu>
Subject: Fwd:

Átadás – átvételi jegyzőkönyv



Az Eladó átadja, a Vevők részére a balatongyöröki 1124/6/A. hrsz. alatt felvett belterületi, üzletház megnevezésű, összesen 54 m² térmértékű ingatlant - amely ingatlan vonatkozásában bejegyzésre került önálló építmény földhasználati jog alapján, valamint az ingatlan illeti a Balatongyörök belterület 1124/6. hrsz.-t terhelő földhasználati jog a bérleti szerződés időtartamáig - az ingatlan minden természetes és jogi tartozékával együtt.

Áram mérőóra állás: 7.480 kW

Víz mérőóra állás: 30767 m³



Jelen szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Balatongyörök, 2023. NOVEMBER 16.

Fülöp Lajos
Eladó

Meghatalmazott képviselője:
Fülöp Zoltán

Kondor Zsolt

Vevő

Kondorné Adorján Krisztina

Vevő

A szerződő felek kölcsönösen rögzítik, tudomással rendelkeznek arról a tényről, hogy az 1. pontban körülírt ingatlan vonatkozásában köztük létrejött jelen Adásvételi Szerződéshez kapcsolódóan a függőben tartásra Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. tv. (Inyvtv.) 47/A. (1) bek. b) pontja alapján arra tekintettel kerül sor, hogy függőben kell tartani a beadvány elintézését a bejegyzett jogosult által a tulajdonjog bejegyzési engedély megadására meghatározott, legfeljebb az okirat ingatlanügyi hatósági benyújtásától számított 6 hónapos határidő elteltéig.

22. A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak, hogy jelen Szerződés csak írásban módosítható, jelen Szerződés alakiságainak megfelelően.

Jelen Adásvételi Szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Ajka, 2023. július 12.


Fülöp Lajos

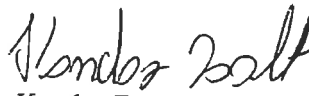
szül.név: Fülöp Lajos

Eladó

meghatalmazott képviselője:

Fülöp Zoltán

szül.név: Fülöp Zoltán



Kondor Zsolt

szül.név: Kondor Zsolt

Vevő



Kondorné Adorján Krisztina

szül.név: Adorján Krisztina

Vevő

Készítettem és ellenjegyzem:

Dr. Berecz Zsolt ügyvéd (KASZ szám: 36057484)

Ajka, 2023. július 12.

BERECZ ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Berecz Zsolt ügyvéd
8401 Ajka,
Kossuth u. 5. fsz. 1. Pf.: 173.





BERECZ ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Berecz Zsolt ügyvéd
8401 Ajka,
Kossuth u. 5. fsz. 1. Pf.: 173.

BERECZ ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Berecz Zsolt ügyvéd
8401 Ajka,
Kossuth u. 5. fsz. 1. Pf.: 173.