Balatongyörök Község Polgármestere

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. október 30-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola oktató-nevelő munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 140/2018. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozatában döntött arról, hogy 2019. évi munkatervében az októberi soros ülésen napirendre tűzi a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola oktató-nevelő munkájáról szóló beszámolót.

Erdei Ferenc Igazgató Úr beszámolója az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Balatongyörök, 2019. október 16.

Biró Róbert
polgármester

BALATONGYÖRÖK POLGÁRMESTERE

Határozati javaslat
...../2019. (X..) sz. képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a **„Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola oktató-nevelő munkájáról"** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Balatongyörök Község Önkormányzata megtárgyalta a „Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskola oktató-nevelő munkájáról" tárgyú napirendet és azt az írásos szakmai beszámolóban foglaltak alapján elfogadja.

BESZÁMOLÓ

A

VONYARCVASHEGYI EÖTVÖS KÁROLY

ÁLTALÁNOS ISKOLA

(OM 200792)

2018 – 2019. TANÉVBEN

VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL

Tartalom

1 Helyzetelemzés 5
1.1 Személyi feltételek (létszámokat kérünk megjelölni) 5
1.1.1 Létszámadatok (2018. szeptember 1-jén) 5
1.1.2 Szakos ellátottság (érintett tantárgyak, BTM, SNI fejlesztés stb…) 6
1.1.3 Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők 6
1.1.4 Technikai dolgozók száma 6
1.1.5 Közfoglalkoztatottak száma 7
1.1.6 A tanév során jelentkezett nehézségek a foglalkoztatásban 7
1.1.7 Továbbképzések 7
1.1.8 Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési, pedagógiai értékeinek, céljainak? 8
1.2 Tárgyi, infrastrukturális feltételek 9
1.2.1 Jelentősebb beruházások, felújítások, karbantartások 9
1.2.2 Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési, pedagógiai értékeinek, céljainak? Az oktató- nevelő munka eszközfeltételei biztosítottak-e? 9
1.3 A tanév általános értékelése 10
1.3.1 Az éves munkatervben megfogalmazott kiemelt célok, feladatok időarányos teljesülése, különös tekintettel a pedagógiai program megvalósítására 10
1.3.2 A tervezett programok megvalósulása 11
1.3.3 Fejlesztésre váró területek 11
1.3.4 Tanulócsoportok száma (osztály, csoportbontás, napközi, tanulószoba) 12
1.3.5 Tanulólétszám (osztályokra lebontva) 13

1.3.6 Magatartás, szorgalom (az egyes minősítések száma) ... 14
1.3.7 Hiányzások ... 17
1.3.8 Tanulmányi helyzet, eredmények értékelése ... 19
1.3.9 Kompetenciamérés eredményei ... 27
1.3.10 Középfokú beiskolázás ... 28
1.3.11 Vezetői programban megfogalmazott célok teljesülése, feladatok előre vetítése ... 28
1.3.12 Tanórán kívüli tevékenységek (szakkör, klub stb.) ... 28
1.3.13 Egyéb tevékenységek ... 29
1.3.14 Művészetoktatás ... 30
1.3.15 Intézményi specialitások, egyéni arculat (pl: ÖKO Iskola, tehetségpont, Bozsik program, egyedi díjak, hagyományok) ... 30
1.3.16 Programok, rendezvények ... 30
1.3.17 Versenyeredmények ... 36
1.3.18 Differenciált képességfejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás (felzárkóztató és fejlesztő foglalkozáson részt vettek száma is) 46
1.3.19 Sajátos nevelési igényű tanulók, felmentések ... 47
1.3.20 Hátrányos helyzetű tanulók, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók ... 47
1.3.21 Lemorzsolódás csökkentése érdekében tett intézkedések ... 48
1.3.22 Gyermekvédelmi munka ... 48
1.3.23 Könyvtári munka értékelése ... 49
1.3.24 Rendkívüli események az intézményben ... 50
1.3.25 Diákönkormányzati munka értékelése ... 50
1.3.26 Tanulóbalesetek ... 51
2 Szervezeti feltételek ... 51

2.1 Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok ... 51
2.2 Munkaközösségek (külön készített beszámoló az éves munkáról, milyen innovációs tevékenységet végeztek) ... 52
2.2.1 Tanítói munkaközösség ... 52
3 Az intézmény kapcsolatrendszere ... 53
3.1 Alkalmazotti közösség ... 53
3.2 Nevelőtestület ... 54
3.3 Szülői Munkaközösség ... 54
3.4 Más oktatási-nevelési intézmények ... 54
3.5 Gyermekjólét, egészségügy ... 55
3.6 Egyesületek, közgyűjteményi és közművelődési intézmények ... 55
4 Ellenőrzési tevékenység és azok eredményei ... 55
4.1 Külső szervek által történt ellenőrzés ... 55
4.2 Belső ellenőrzések ... 56
4.3 Óralátogatások ... 56
5 Összegzés ... 56
5.1 A fenntartóval való kapcsolat tapasztalatai ... 56
5.2 Vélemény, javaslat ... 56
5.3 Feladatok, célok a 2019/2020-as tanévre ... 57

1 Helyzetelemzés

1.1 Személyi feltételek (létszámokat kérünk megjelölni)

1.1.1 Létszámadatok (2018. szeptember 1-jén)

	Székhely	Tagiskola
Foglalkoztatott pedagógusok száma teljes munkaidőben	17 fő	7 fő
Foglalkoztatott pedagógusok száma részmunkaidőben (aki kizárólag az adott intézményben dolgozik) (fő, tantárgy/óraszám)		2 fő magyar, napközi/10 óra angol/9 óra Reziben is dolgozott
Foglalkoztatott pedagógusok száma óraadóként (megbízási szerződés alapján) (fő, tantárgy/óraszám)	1 fő ének-zene/6 ó.	
Más intézményből áttanító pedagógusok száma (fő, tantárgy/óra-szám)	1 fő informatika/4 ó.	3 fő rajz/4 ó. ének-zene 2 ó. informatika/2 ó.
Foglalkoztatott NOKS-os pedagógusok száma	1	0

A nevelőtestület személyi összetételében több változás is volt a tanév folyamán.
A Székhelyiskolában a gyermekgondozási szabadságon lévő kolléganő helyettesítését határozott idejű kinevezéssel ellátó kolléganő 2019. februártól (terhesség miatt) tartósan távol volt, ezt követően egy újabb óraadó (9 óra/hét) került alkalmazásra, a többi óra tantestületen belül lett felosztva.
A Tagiskolában egy kolléganő felmentési idejének munkavégzés alól mentesített időszaka kezdődött 2018. december 1-jén, ettől az időponttól az egyik részmunkaidős pedagógus teljes állásban – határozott idejű kinevezéssel, gyakornok besorolásban – dolgozott. Az ő közalkalmazotti jogviszonya – közös megegyezéssel – 2019. április 7-én megszűnt, ettől az időponttól egy fő – megbízási jogviszonyban – került alkalmazásra heti 10 órában.

	Székhely	Tagiskola
Gyakornok	1	1
Pedagógus I. fokozat	0	3
Pedagógus II. fokozat	15	2
Mesterpedagógus	1	1
ebből szakértő, szaktanácsadó	1	1
Kutatótanár	0	0

Pedagógus minősítési eljárásban egy fő volt érintett a tanévben, a sikeres eljárást követően a kolléga 2020. január 1-jén kerül Mesterpedagógus fokozatba.

1.1.2 Szakos ellátottság (érintett tantárgyak, BTM, SNI fejlesztés stb...)

A tanév kezdetekor a szakos ellátottság 100 %-os volt mindkét feladat-ellátási helyen. A tanév utolsó másfél hónapjában a Tagiskolában a magyar nyelv és a magyar irodalom tárgyak oktatása helyettesítéssel, nem szakos kollégákkal volt megoldva. Az eltávozott Gyakornok besorolású kolléganő álláshelyére nem sikerült megfelelő végzettséggel rendelkezőt találni.
A BTM-es tanulók ellátása – köszönhetően a rendelkezésre álló négy fő fejlesztőpedagógusnak – megoldott volt a tanév teljes idejében.
Az SNI tanulók ellátása nagyobb részben az EGYMI utazó pedagógusainak óraszámában, kisebb részben a Tagiskolában dolgozó, gyógypedagógus képesítéssel is rendelkező kolléganő óraszámában volt ellátva.

1.1.3 Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők száma 2 fő.
Egy fő – pedagógus végzettséggel rendelkező, pedagógiai asszisztensként dolgozik (1.1.1 alatti táblázatban szerepel). Munka idejének teljes részét az első osztályba járó, autizmus spektrum-zavarral küzdő tanuló támogatásával teljesítette.
Egy fő iskolatitkári beosztásban dolgozik, feladatát intézményi szinten (mindkét feladat-ellátási helyre vonatkozóan) végzi.

1.1.4 Technikai dolgozók száma

A Székhelyiskolában 3 fő teljes munkaidős takarító dolgozik, továbbá egy fő teljes munkaidős karbantartó, ő viszont mindkét iskolában ellátja a karbantartói feladatokat.

A tagiskolában a takarítók száma kettő fő, napi hat órában (1,5 álláshely) dolgoznak.

Ez a technikai létszám alapvetően elegendő, betegség esetén (2-3 hetes időszak) felmerülő helyettesítések viszont gondot jelentettek.

1.1.5 Közfoglalkoztatottak száma

Egy fő közfoglalkoztatott segíti a munkát. Jelenlegi jogviszonya 2020. február végéig tart. Adminisztratív állományban, főként a könyvtárosi feladatokban, valamint a rendezvények lebonyolításában, technikai támogatásában nyújt nagy segítséget.

1.1.6 A tanév során jelentkezett nehézségek a foglalkoztatásban

A foglalkoztatásban a tanév közben bekövetkezett személyi változások jelentettek nehézséget.
A Székhelyiskola állományában a határozott idejű kinevezéssel – tartósan távol lévő helyettesítésére – dolgozó kolléganő februártól – tartós táppénz miatt – nem dolgozott. Gyakornoki óraszáma részben megbízási jogviszonyban dolgozó, részben a nevelőtestületen belül került felosztásra. Ez a megoldás többletterhelést jelentett ugyan, de az érintett 2. osztály tekintetében, szakmai szempontból ez a megoldás volt a jobb.
Balatonedericsen a tanév utolsó másfél hónapjában jelentett nehézséget az eltávozott, magyar szakos kolléganő pótlása. Szakos pedagógus, rövid időre való alkalmazása – potenciális jelentkezők hiányában – nehézségeket okoz.

1.1.7 Továbbképzések

Az intézmény pedagógusai a tanév folyamán az alábbi táblázatban feltüntetett képzéseket teljesítették, ami jelentős százalékban a tervezettel megegyező.

Résztvevő	Képzés		
	megnevezése	óraszáma	helye
Ertsey Csabáné Gujgiczer Gyula Pálné Bozzai Ibolya Stubán Árpád Tamás István	Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (KRÉTA) pedagógus moduljaihoz	30	online

Rákosi Gabriella Vigh Márta			
Ertsey Csabáné Kósa Tamás Kósáné Szakony Ágnes Lestyán Éva Pálné Bozzai Ibolya Radóné Karácsonyi Enikő Tamásné Hoszpodár Ildikó Vigh Márta Horváth Emese Némethné Kaszás Judit Vőfély Péter Sarkadi Barbara Gujgiczer Gyula Somlainé Jeney Szilvia Stubán Árpád	A pedagógusok digitális kompetenciájának megújítása. IKT eszközök rendszerszerű használata a tanulási-tanítási folyamatban – Alapozó képzés	30	online
Pálné Bozzai Ibolya Szabóné Kiss Krisztina Sarkadi Barbara	Difer felmérő rendszer tanfolyam	10	
Radóné Karácsonyi Enikő	***Mobiles ON'*** workshop	5 óra	Keszthely

1.1.8 Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési, pedagógiai értékeinek, céljainak?

Az intézmény jelenleg nem rendelkezik ének-zene valamint informatika szakos tanárral. Ezeknek a tárgyaknak az oktatása rövid távon (2-3 év) megoldott nyugdíjas kolléga megbízási jogviszonyban való foglalkoztatásával, illetve áttanítókkal. Hosszabb időszakot tekintve a „házon belüli" szakos ellátottság célravezetőbb lenni, akkor ezeket a kollégákat is jobban be lehetne vonni az egyéb (tanórán kívüli foglalkozások, rendezvények, kirándulások) feladatokba.

1.2 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

1.2.1 Jelentősebb beruházások, felújítások, karbantartások

A tanév folyamán a Székhelyiskola több területen tudott gazdagodni, az anyagi forrásokat négy területről sikerült koncentrálni.
Természettudományi labor került kialakításra a felsős tantermek mellett található szertár és raktár egybenyitásával, padlózatának felújításával, valamint új bútorok beszerzésével. A teljes használatba vétel az új tanévtől lesz lehetséges. A labor kialakításának költségeit a fenntartó biztosította.
Az udvari **aszfaltos pálya** új burkolatot kapott, megszüntetve ezzel a balesetveszélyt, amit a pályán lévő repedések, kisebb kátyúk jelentettek. A felújítás költségeit a fenntartó, valamint Vonyarcvashegy és Balatongyörök községek önkormányzatai biztosították.
Lépcsőfelújítás történt az épület déli bejáratánál, szintén közvetlen balesetveszélyt megszüntetve, ugyanakkor esztétikusabbá is téve a bejáratot. Vonyarcvashegy önkormányzata, valamint a szülői közösség vállalt anyagi terheket.
Szabadtéri tanterem került kialakításra az udvar déli részén. A 35 négyzetméteres építmény anyagát a szülői közösség vásárolta meg, kiépítését szülők végezték felajánlásként.
Technikai eszközöket (interaktív tábla, hordozható nagy fényerőjű projektor, motoros vetítővászon) vásárolt az iskola részére a Vonyarcvashegyi Iskola Tanulóiért a Tehetségekért Alapítvány.

1.2.2 Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési, pedagógiai értékeinek, céljainak? Az oktató- nevelő munka eszközfeltételei biztosítottak-e?

Az infrastruktúra az intézmény képzési céljainak megfelel, viszont speciális esetekben problémák adódnak, egyik épület sem akadálymentesített. A Székhelyiskola esetében mozgásában korlátozott tanuló – magántanulóként teljesíti tankötelezettségét – az épületbe nem tud bejutni. Rendezvények esetén ez probléma volt résztvevők, illetve szülők esetében is. Szükséges lenne a bejárathoz rámpa, valamint megfelelő vizesblokk kialakítása.
Az eszközellátottság alapvetően megfelelő. A pedagógusok jelzései alapján a testnevelés oktatásához hiányzik a legtöbb eszköz. Ugyancsak fejlesztési feladat az interaktív táblák, azok projektorainak cseréje, mivel a legrégebbiek 15 évesek.

1.3 A tanév általános értékelése

1.3.1 Az éves munkatervben megfogalmazott kiemelt célok, feladatok időarányos teljesülése, különös tekintettel a pedagógiai program megvalósítására

A 2018 / 2019-es tanév előtt az átlagosnál jóval magasabb – összesen 17 fő – volt azoknak a tanulóknak a száma akik másik intézményből iratkoztak iskolánk 2 – 8. évfolyamának valamelyikére. Kiemelt feladatként fogalmazódott meg, hogy ezeknek a tanulóknak minél hatékonyabban segítsük a beilleszkedését, több esetben a felzárkóztatását. Felzárkóztatásra különösen a külföldről érkezett tanulók esetében kell beszélni. Ennek eredménye kettős. Három, nem magyar anyanyelvű tanuló felzárkóztatása szép eredményeket hozott, már tudnak haladni az osztály tanulmányi előmenetelével. Egy fő, szintén idegen anyanyelvű hetedik évfolyamos tanuló nem tudott felzárkózni, a nyelvi nehézségekben minimális mértékben tudott előre lépni, így az évfolyam követelményeit sem tudta teljesíteni.

Az első évfolyamba került kettő sajátos nevelési igényű tanuló. Az autizmus spektrumzavarral küzdő gyermek esetében sikeres volt az integráció az osztályban dolgozó kettő tanító és a rendelkezésükre álló pedagógiai asszisztens magas szintű együttműködésének köszönhetően. Az egészségügyi okok miatt tankötelezettségét magántanulóként teljesítő kisgyermek előkészítő jelleggel teljesítette a tanévet, ami az ő esetében (korábban nem tudott részt venni ilyen szinten sem a köznevelés rendszerében) szép eredménynek számít.

Az intézmény pedagógia programja alapján kitűzött céljainkat (munkaterv 2.3 fejezet) jelentős százalékban sikerült teljesíteni. Előre léptünk:

- ✓ az intézmény mindkét feladat-ellátási helyén az iskola egyéni arculatának és hagyományainak őrzése, erősítése,
- ✓ tanulóink együttműködésének, emberi és társas kapcsolatainak további fejlesztése,
- ✓ az iskolai PR tevékenységünk javítása, iskolánk eredményességének, elismertségének növelése,
- ✓ egészséges és környezettudatos életmód iránti igény fejlesztése, az iskola környezetében végzett közösségi tevékenységre való készség fejlesztése,
- ✓ pedagógusaink nevelési-oktatási módszertani kultúrájának a fejlesztése,
- ✓ nemzeti összetartozás érzésének elmélyítése

területén.

Tovább kell erősítenünk:

- ➢ Az intézmény szervezeti kultúrájának fejlesztése (dokumentumok, önértékelés, tudásmegosztás),

➢ Alsó-felső tagozatváltás hatékonyabb segítése
területén.

1.3.2 A tervezett programok megvalósulása

A terveknek megfelelően történt a szervezésük és a megvalósításuk. Ez alól kivételt jelentett a Székhelyiskolában az Eötvös napok rendezvényei. Nehézséget jelentett a legmegfelelőbb időpont kiválasztása, a megfelelő tartalom kidolgozása.

1.3.3 Fejlesztésre váró területek

Az intézmény alapdokumentumai jelentős átalakítást kívánnak.
A pedagógiai programban újra gondolás, módosítás célszerű:

- a csoportontások – létszámkritériumokhoz kötött – tantárgyainak, az alkalmazás évfolyamának meghatározása
- az értékelési rendszer részletezése, pontosítása, különösen a szöveges értékelés területén. Az egyéb foglalkozások (szakkörök) esetében ki kell dolgozni a szülők irányába a visszajelzések rendszerét

A Szervezeti és Működési Szabályzat átdolgozása az intézmény-átszervezés következtében:

- vezetői feladatok, hivatali működés – főként a Telephelyen
- kapcsolattartás a Székhely és a Telephely között

A házirend aktualizálása, különösen:

- a jutalmazások,
- a hagyományok,
- a mindennapi rendtartás,
- az elektronikus napló használatából adódó változások területén.

1.3.4 Tanulócsoportok száma (osztály, csoportbontás, napközi, tanulószoba)

Székhelyiskola

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Összesen
Osztályok száma	1	1	1	1	1	1	2	1	**9**
Csoportbontásban tanított tárgyak (száma, neve)	1 etika	1 etika	1 etika	2 etika id.nyelv	2 etika id.nyelv	5 etika id.nyelv magyar matemat. történ.	2 etika id.nyelv	2 etika id.nyelv	**32**
Napközis csoport	1	1	1	1	1				**5**
Tanulószobai csoport	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

Alsó tagozaton az egész napos foglalkoztatás valósult meg, az órarendben is délelőtti és délutáni időszak órái kerültek vegyesen szervezésre.
A hatodik évfolyamon a magas létszám miatt, a pedagógiai programban meghatározottak szerint történt az idegen nyelv és az etika/hit –és erkölcstan tárgyakon túl a magyar nyelv, a magyar irodalom, a matematika és a történekem és állampolgári ismeretek tantárgyak csoportbontása.

További csoportok:	logopédiai ellátás	3 csoport
	gyógypedagógia	4 csoport
	fejlesztő foglalkozás	11 csoport
	testnevelés	2 csoport
	szakköri foglalkozás	13 csoport

dr. Nagy Endre Tagiskola

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Összesen
Osztályok száma	0,5	0,5	0,5	0,5	0	0	1	1	**4**
Csoportbontásban tanított tárgyak (száma, neve)Csoportbontás (tantárgy)	1 etika	1 etika	1 etika	2 etika id.nyelv			1 etika	1 etika	**11**
Napközis csoport	1								**1**
Tanulószobai csoport							1		**1**

A Tagiskola alsó tagozatán 1-3. és 2-4. évfolyamos, összevont osztály működött. Az etika tárgy oktatása az összevont osztályból szervezett csoportban, a hit és erkölcstan tárgy oktatása viszont évfolyamonként szervezett csoportokban történt (alsó tagozaton összesen hat csoport, felső tagozaton négy csoport).

További csoportok:	logopédiai ellátás	3 csoport
	gyógypedagógia	4 csoport
	fejlesztő foglalkozás	1 csoport
	testnevelés	1 csoport
	pszichológia	1 csoport
	szakköri foglalkozás	2 csoport

1.3.5 Tanulólétszám (osztályokra lebontva)

Osztály	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.		8.	Összesen
2018. 09. 01.	23	13	20	20	19	28	16	16	16	**171**
2018. 10. 01.	23	13	20	20	19	28	16	16	16	**171**
2019. 06. 15.	23	13	20	20	20	27	16	17	18	**174**

Osztály	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Összesen
2018. 09. 01.	8	8	3	5	0	0	9	6	**39**
2018. 10. 01.	7	8	3	5	0	0	10	6	**39**
2019. 06. 15.	9	8	5	5	0	0	10	6	**43**

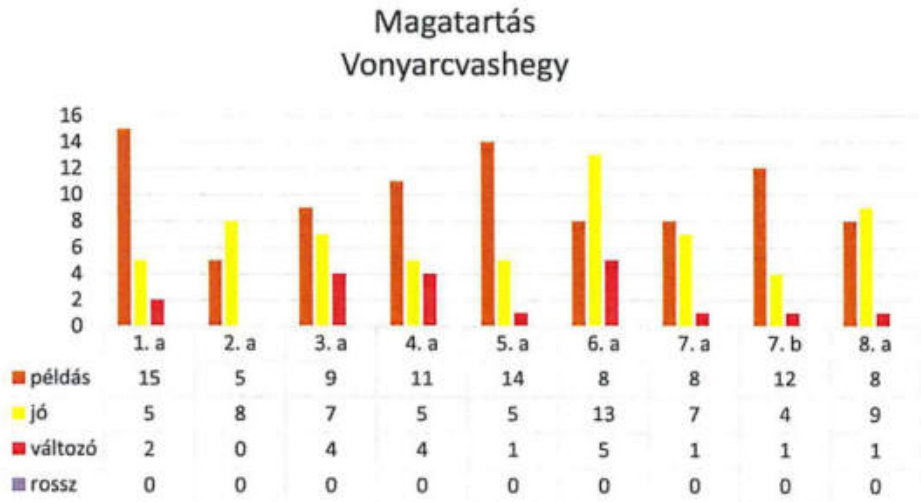
Más településről bejárók száma:

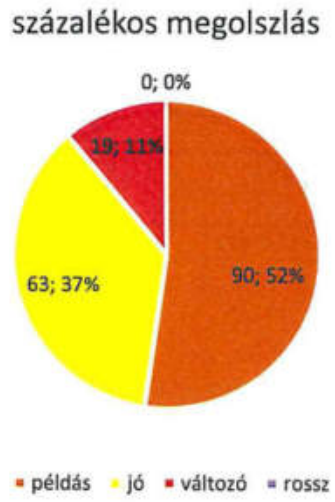
(A körzetes település nevénél jelenjem meg a „K" betű)

	Székhelyiskolába	Tagiskolába
Balatongyörök „K"	38	-
Balatonederics „K"	6	-
Nemesvita „K"	1	2(3)

Balatonederics	8	-
Nemesvita	-	-
Gyenesdiás	4	-
Keszthely	7	-
Uzsabánya	-	1
Tapolca	1	10
Lesencefalu	5	4
Alsópáhok	1	-

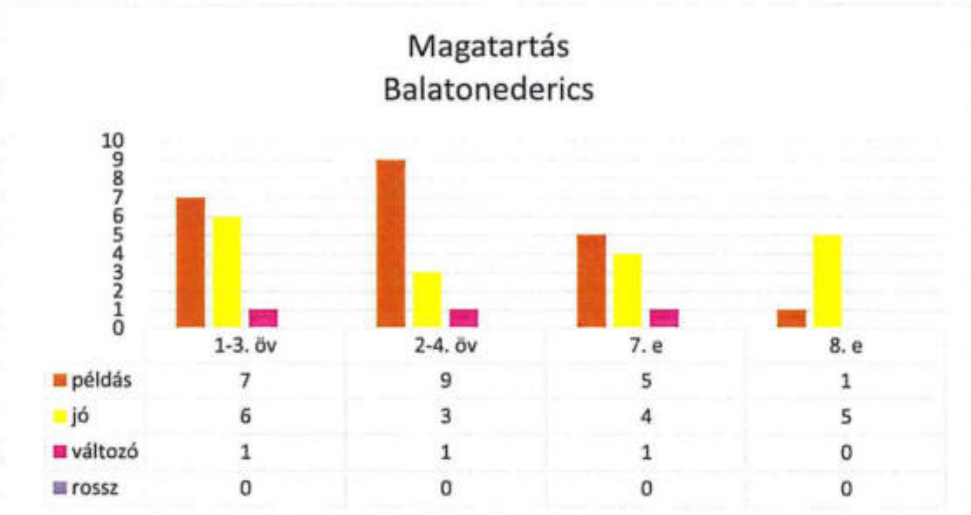
1.3.6 Magatartás, szorgalom (az egyes minősítések száma)

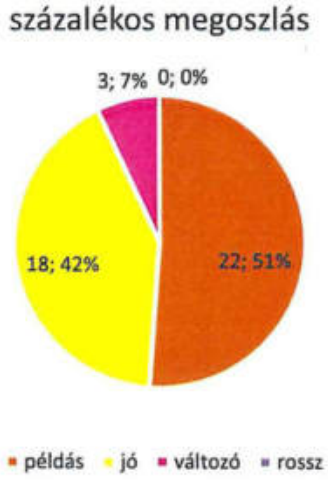




A magatartása

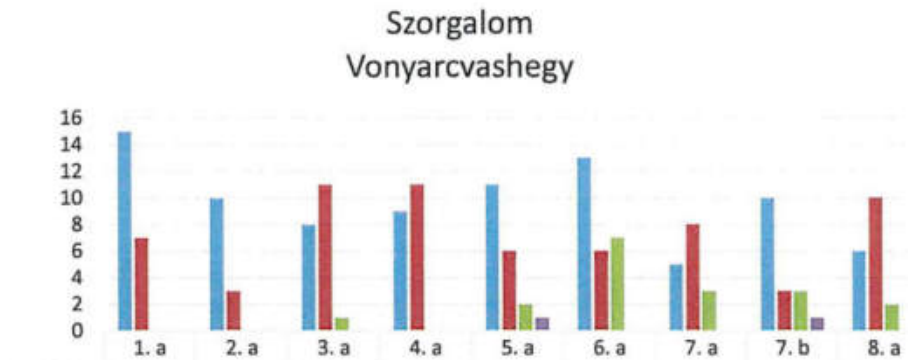
példás 90 fő, a tanulók 52 %a
jó 63 fő, a tanulók 37 %-a
változó 19 fő, a tanulók 11 %-a
rossz tanuló nincs az iskolában



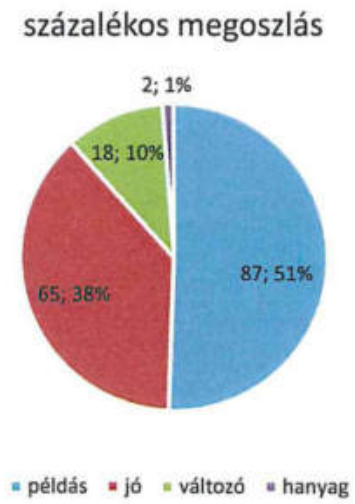


A magatartása

példás 22 fő, a tanulók 51 %-a
jó 18 fő, a tanulók 42 %-a
változó 3 fő, a tanulók 7 %-a
rossz tanuló nincs a tagiskolában

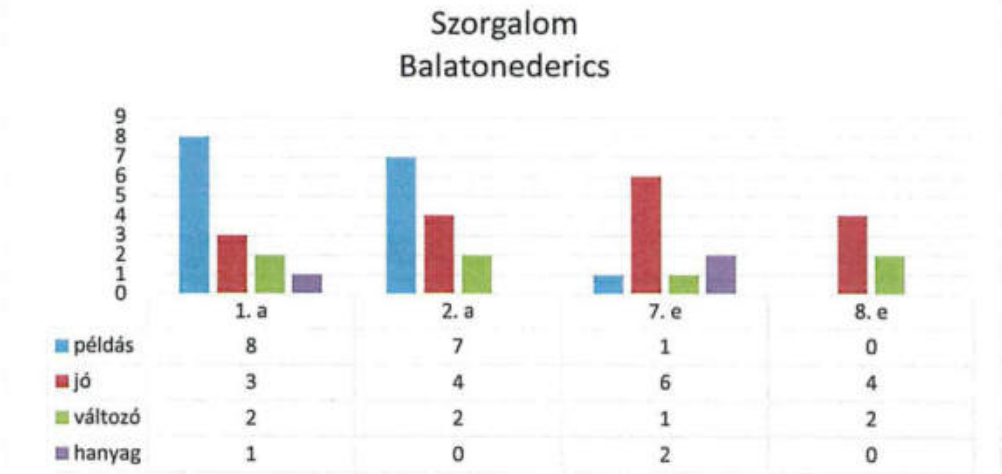


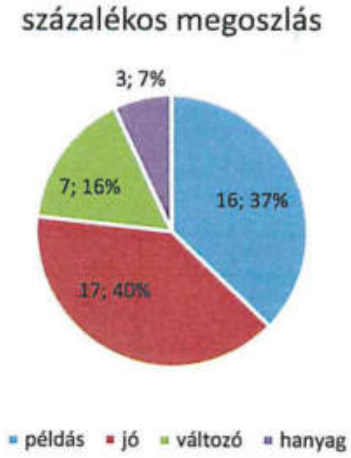
	1. a	2. a	3. a	4. a	5. a	6. a	7. a	7. b	8. a
példás	15	10	8	9	11	13	5	10	6
jó	7	3	11	11	6	6	8	3	10
változó	0	0	1	0	2	7	3	3	2
hanyag	0	0	0	0	1	0	0	1	0



A szorgalma

példás 87 fő, a tanulók 51 %-a
jó 65 fő, a tanulók 38 %-a
változó 18 fő, a tanulók 10 %-a
hanyag 2 fő, a tanulók 1 %-a



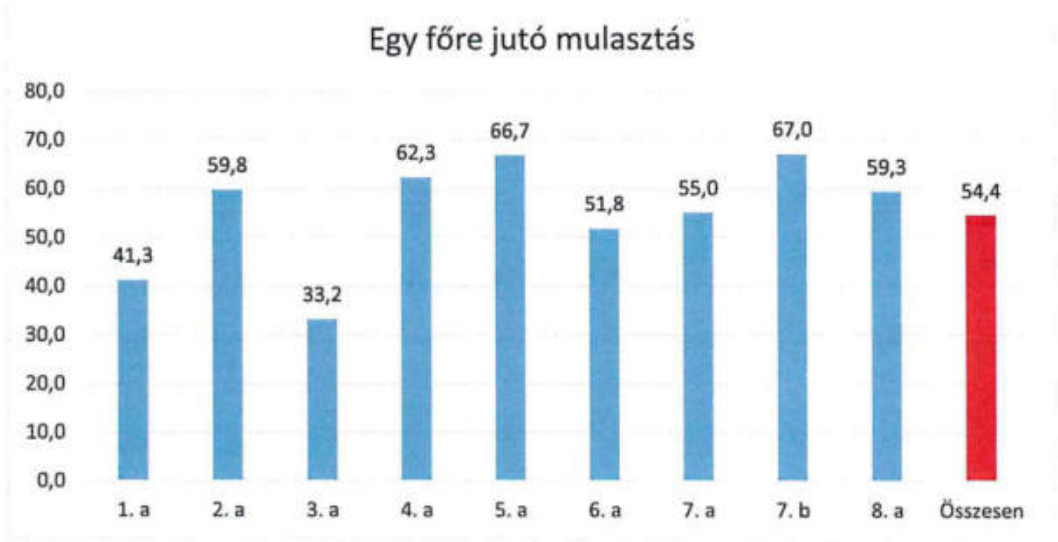


A szorgalma

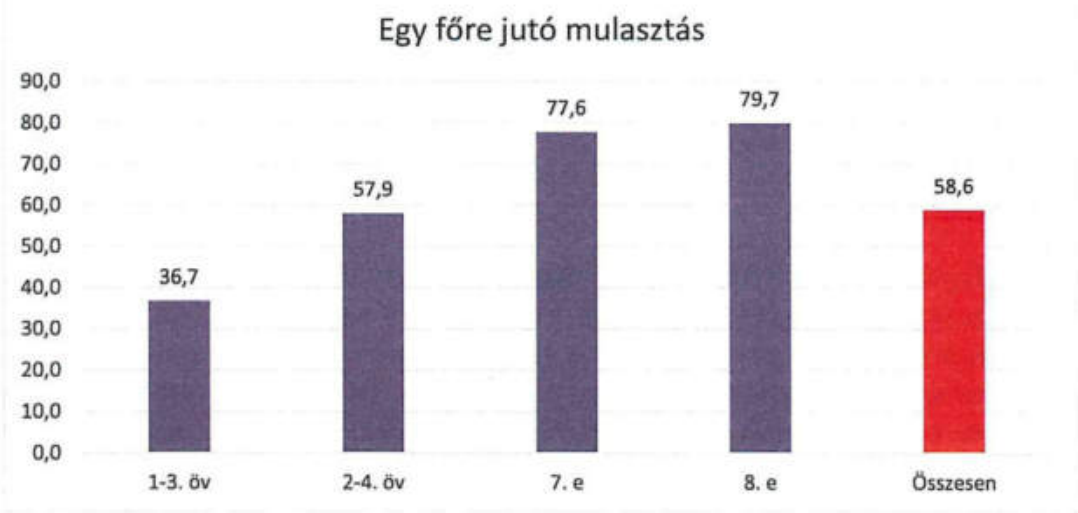
példás 16 fő, a tanulók 37 %-a
jó 17 fő, a tanulók 40 %-a
változó 7 fő, a tanulók 16 %-a
hanyag 3 fő, a tanulók 7 %-a

1.3.7 Hiányzások

Mulasztott órák - Vonyarcvashegy										
	1. a	**2. a**	**3. a**	**4. a**	**5. a**	**6. a**	**7. a**	**7. b**	**8. a**	**Összesen**
Mulasztások	908	777	664	1245	1334	1346	880	1139	1067	9360
Egy főre jutó mulasztás	41,3	59,8	33,2	62,3	66,7	51,8	55,0	67,0	59,3	54,4
Igazolatlan	0	0	0	0	0	5	2	0	0	7
Egy főre jutó igazolatlan	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2	0,1	0,0	0,0	0,04



Mulasztott órák - Balatonederics					
	1-3. öv	**2-4. öv**	**7. e**	**8. e**	**Összesen**
Mulasztások	514	753	776	478	2521
Egy főre jutó mulasztás	36,7	57,9	77,6	79,7	58,6
Igazolatlan	0	0	0	0	0
Egy főre jutó igazolatlan	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00

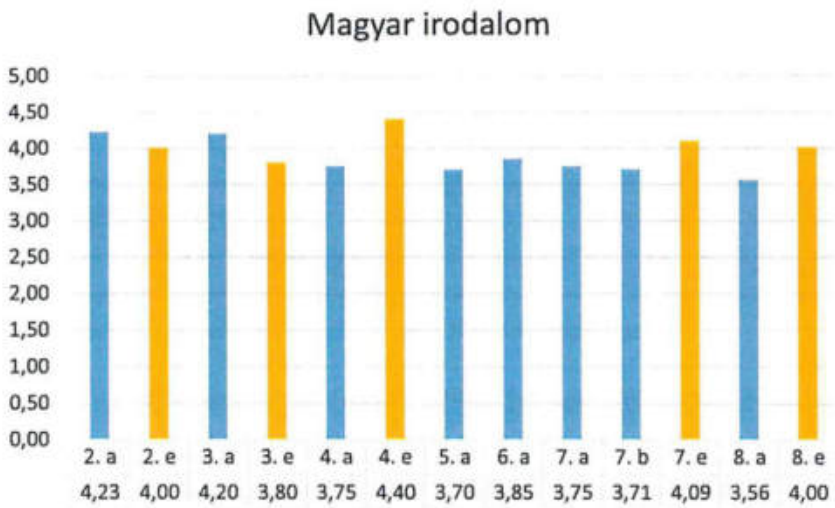


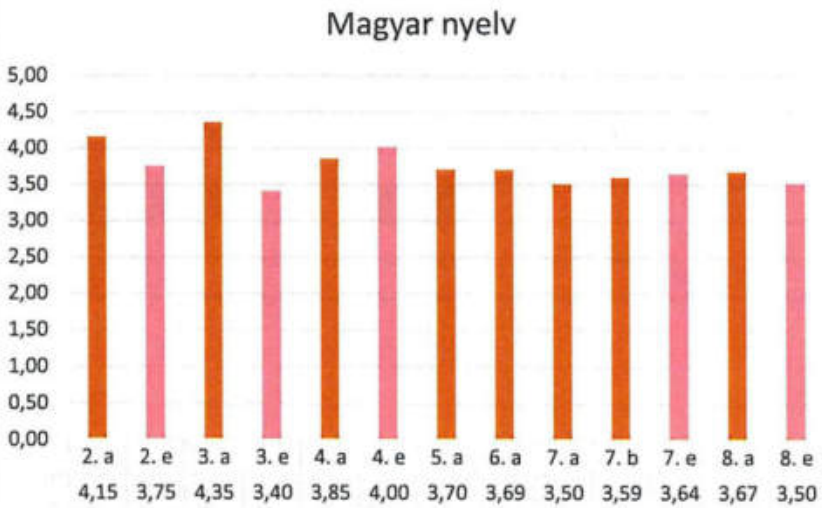
Az igazolatlan órák száma Vonyarcvashegyen elenyésző, Balatonedericsen nulla.

1.3.8 Tanulmányi helyzet, eredmények értékelése

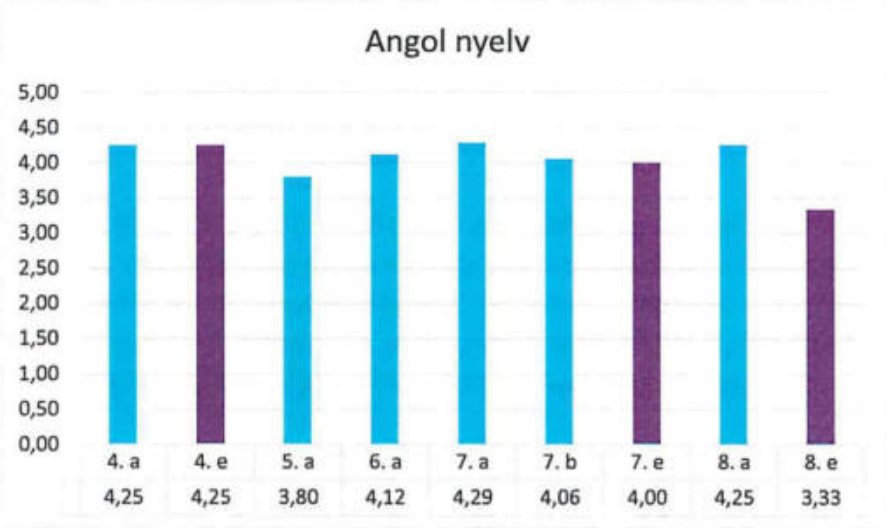
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.		8.	Összesen
Kitűnő tanulók	Vvh		3	4	2	2	4	1	4	2	**22**
	Bed		1	2	3			0		0	**6**
Elégtelen 1 tárgyból	Vvh		0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
	Bed		0	0	0			0		0	**0**
Elégtelen 2 tárgyból	Vvh		0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
	Bed		0	0	0			0		0	**0**
Elégtelen több tárgyból	Vvh		0	0	0	0	0	0	2	0	**2**
	Bed		0	0	0			1		0	**1**
Ismételni köteles	Vvh		0	0	0	0	0	0	2	0	**2**
	Bed		0	0	0			1		0	**1**

Tantárgyi átlagok tantárgyanként, osztályonként

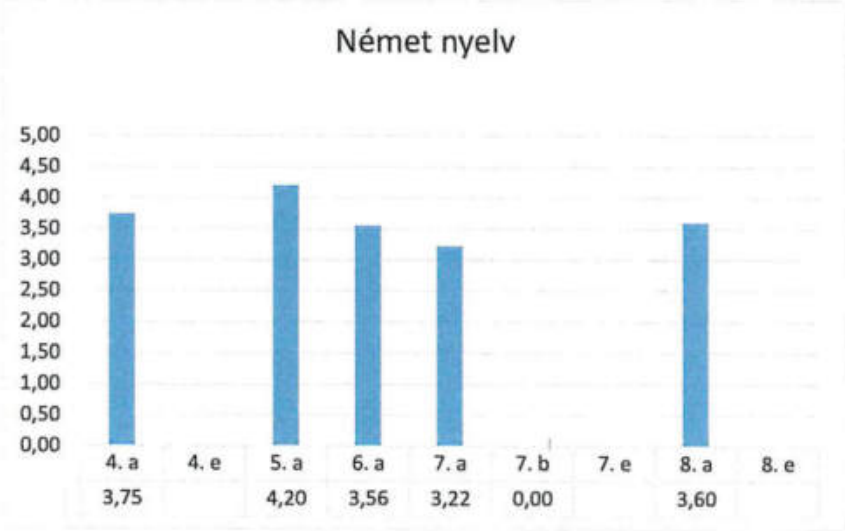




A tanév végére teljesítettük a tervezett tantárgyi követelményeket, amit a tanulók szinte száz százaléka legalább elégséges szinten elsajátított. Bukás mindössze egy volt a –hetedik osztályban-, ez a tanuló több tantárgyból sem tudta teljesíteni a továbbhaladáshoz szükséges követelményeket. Mindkét tárgyból minden osztályban 72 óra volt, ennyire a továbbiakban is szükség van az eredmények szinten tartásához. Az igazi elmélyülés lehetőségét a tananyagcsökkentés jelentené. Kevés az idő a drámajátékokra, a szemelvények érdekes feldolgozásához a kutatásokra, a csoportmunkára. Tervezni kell a szövegértés gyakorlását, hiszen ezt minden évben mérik, de sem az irodalom, sem a nyelvtan tananyag erre nem ad lehetőséget.



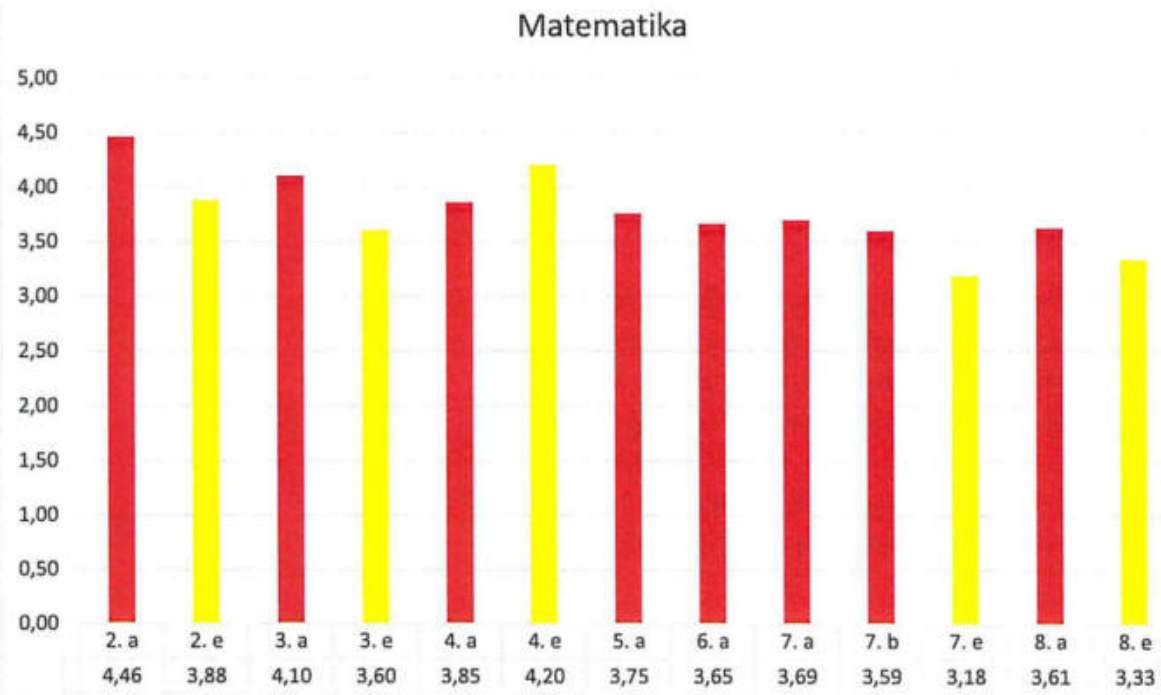
Az angol óraszámok heti 3 illetve ötödik évfolyamon 4 óra. A heti 4 óra nagyon jelentősen előre mozdítja a haladást a tananyagban. Nagyon jó lenne ,ha minden évfolyamon lehetne ennyi az óraszám.



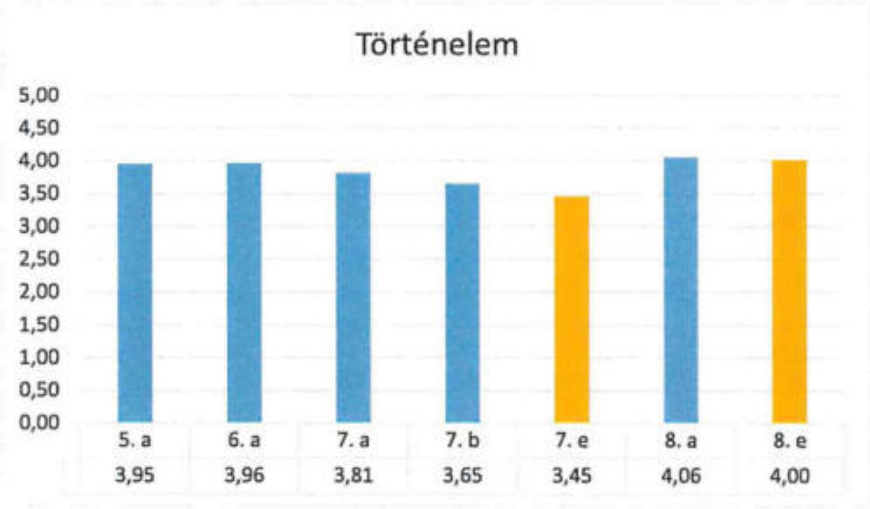
A kis létszámú csoportok ideálisak a nyelvtanuláshoz. 5. osztályban a magasabb óraszám különösen szerencsés, hiszen szinte napi szinten foglalkozunk a nyelvvel.

Problémát az jelent, hogy többnyire a gyengébb tanulók kerülnek a németes csoportba, akik különösen nehezen birkóznak a nyelvvel.

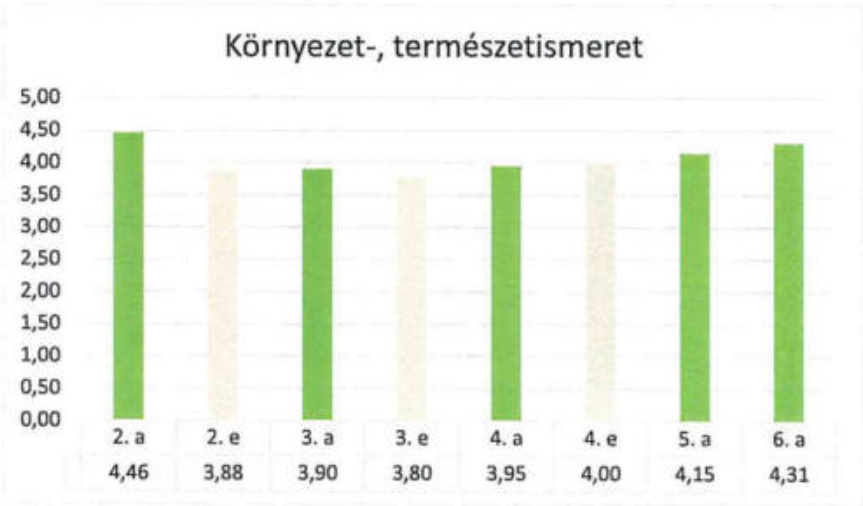
Hiányzik egy állandó helyiség, ahol helyet kaphatnának a nyelvtani és tematikus táblázatok, szótárak, CD-k, egyéb segédanyagok.



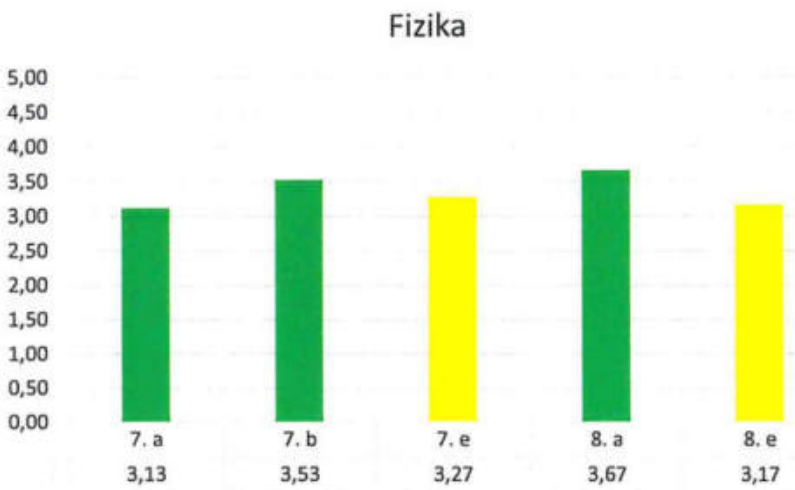
Matematika: 5-6 osztályban a heti 5 óra nagyon jó, teljesíthető a tananyag. Ez a két év az alapozás évei, jó lehetőség van a tananyag alaposabb begyakorlására. A 7. évfolyam feszítettebb munkatempót diktált. Itt az esetleges lemaradások (betegség) korrigálására nem nagyon van lehetőség. A 8. évfolyamon a felvételire készülés ad plusz feladatot, de ez megoldható a felvételi előkészítő foglalkozáson. Feladatainkat megoldottuk. Ebben az évben csoportbontásban tanítottuk a matematikát a 6. évfolyamon. A tananyagot jó szinten, kiegészítő anyagokkal tudtuk feldolgozni. Matematikából az óraszám elegendő a tananyag elsajátítására, jut idő tehetséggondozásra is, versenyeredményeik jók.



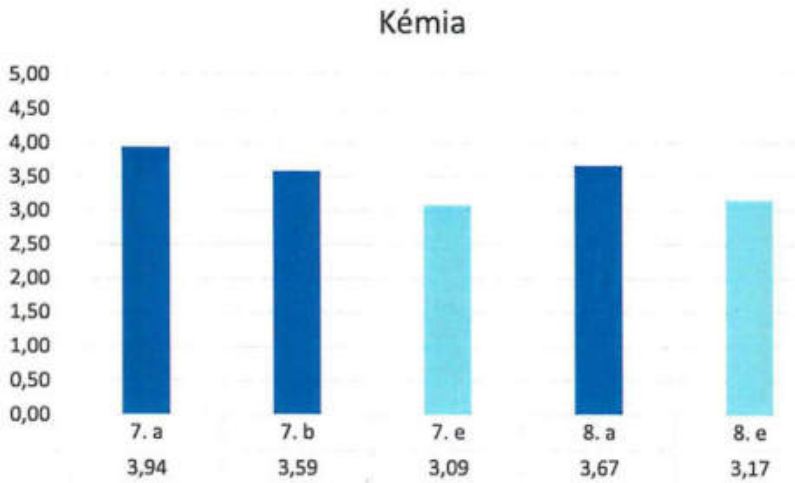
A tananyag-átcsoportosítás miatt megnövekedett ismeretanyag elsajátítása változatlan óraszámok mellett rohamtempót diktál, kevés az idő az ismeretek elmélyítésére, többirányú megvilágítására. A heti kettő történelem órában a törzsanyagot feszített tempóban tudjuk teljesíteni. A tankönyvválasztás még mindig nem problémamentes, a Mozaik tankönyv már csak 6. osztályban választható, munkafüzet nélkül.
A gyerekek részéről is nagyobb az igény az érdekességek, olvasmányok feldolgozására, amire idő hiányában nincs lehetőség.
A tartós tankönyvek a 6. osztályban nem nyerték el a gyerekek tetszését, több példány hiányos, rongálódott volt. Fontos tanulási módszer a lényeg kiemelése, egyéni jegyzetek készítése, amire a használt könyvekben nincs lehetőség.



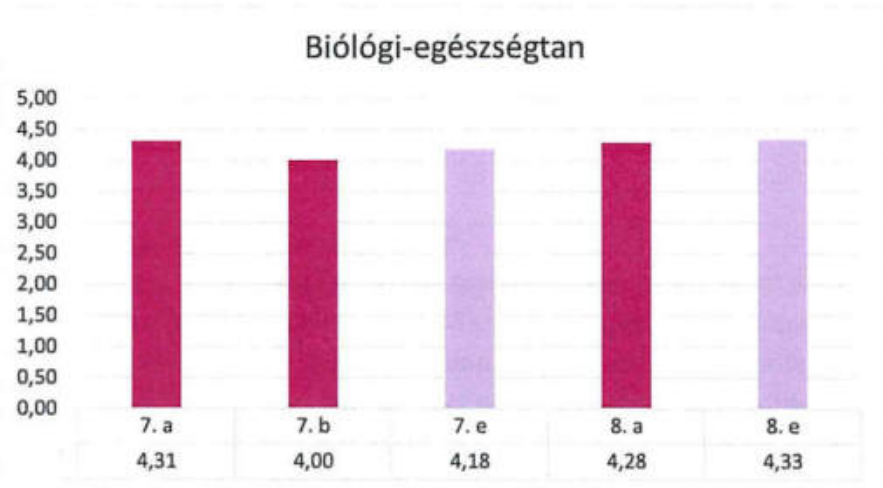
Az alsó tagozaton a heti 1 óra ennél a tantárgynál és ennél a tananyag mennyiségnél kevés, bár a tananyagot elvégeztük
Nem volt idő gyakorlásra, alkalmazásra, egymást követték az új ismeretet szerző órák. A napi időbeosztás még sokat segített a hiányok pótlásában. Ez a tantárgy több megfigyelést, valódi tapasztalatszerzést igényelne.
A tantárgy tananyagát 5. évfolyamon (heti 2 tanóra keretében) eredményesen fejeztük be. A 6. évfolyamon (2,5 heti óraszám) a tavaszi időszakban az átlagosnál több óra maradt el.



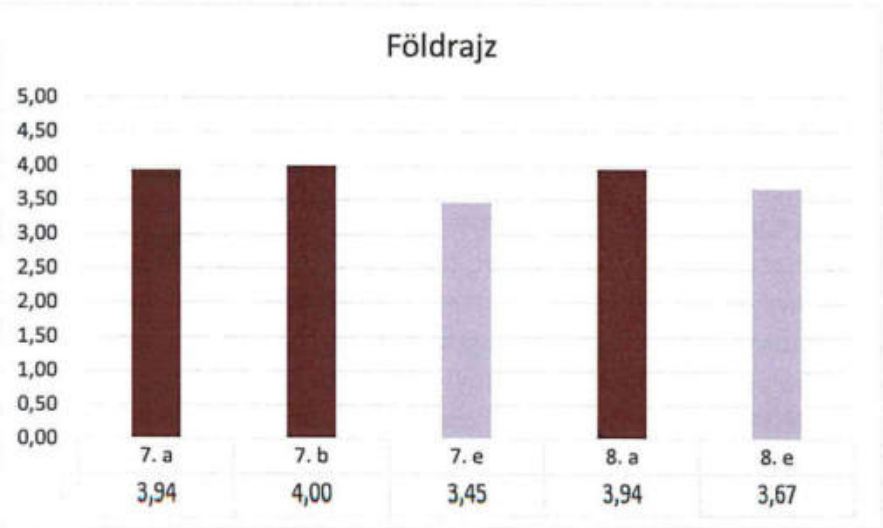
Fizikából a hetedikben a tananyag terjedelmesebb, év végi ismétlésre nem volt lehetőség.
A nyolcadik évfolyamon lehet időkeretet biztosítani a hiánypótlára, illetve kiegészítő tananyagrészek feldolgozására.



A 7. évfolyam óraszáma 1,5, ami alatt a tananyagot teljesítettük, de a 8. évfolyamon (heti 2 óra) szükség lesz részletes ismétlésre, hiányok pótlására. A két osztály, kisebb létszámok hatékonyabb oktatást tettek lehetővé.
A 8. évfolyamon a heti 2 órában a teljes tananyagot, jó szinten sikerült az osztállyal elsajátítani.
Az osztálytermi rendszer miatt a kisérleteket leginkább digitális technika segítségével tudtuk ebben az évben megvalósítani.
Ezen a téren nagy segítség lesz az évközben kialakított laborterem.



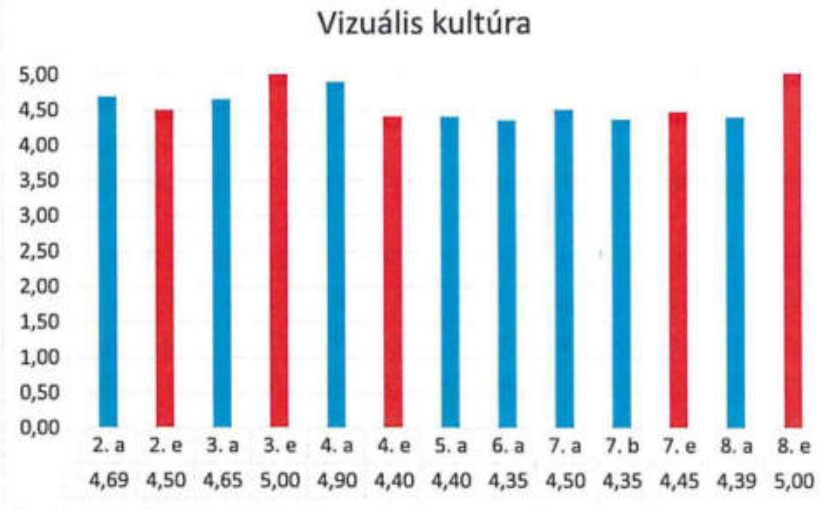
7. és 8. évfolyamokon (heti 2 tanóra) a tananyag végére értünk. Minden témakört megbeszéltünk.



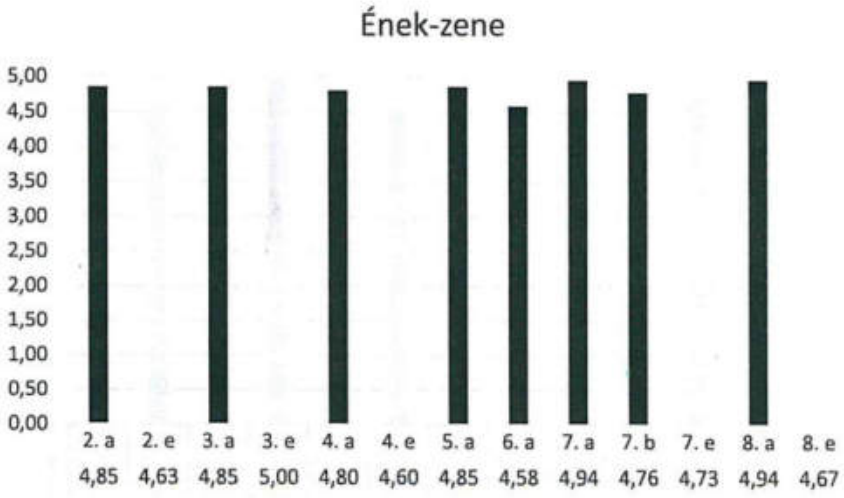
Az IKT eszközök alkalmazása gyakorlattá vált a 7. és 8. osztályban. A saját tervezésű dolgozatok és témazárók a pedagógiai módszertani elvárásokhoz lettek igazítva (atlasz, munkafüzetek használata). Megmagyarázhatatlan, hogy az iskolába tanév közben érkező gyerekek miért nem hozhatják magukkal a saját tulajdonukba kerülő munkafüzetet. A KRÉTA E-napló rendszere nem emeli át a gyerekek hozott jegyeit, nem tudom, hogy szóban vagy írásban milyen témakörből lettek értékelve.

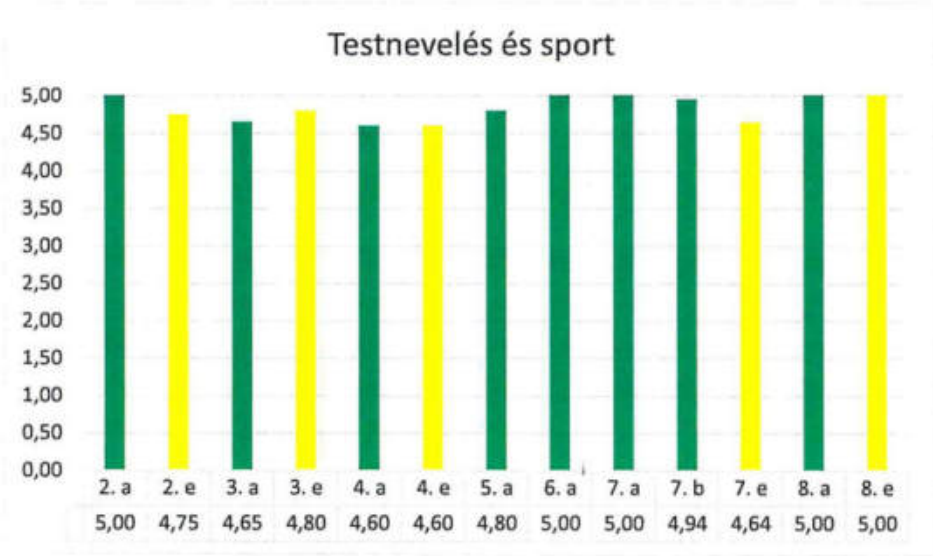
A földrajz tantárgy tempója elég feszített volt, ezért gyakorlásra nem sok időnk maradt.

Felső tagozatban a rajztanítás már bonyolultabb folyamat. Minden osztályban vannak olyan tanulók, akiket nem köt le ez az elfoglaltság, sok teendőjük miatt nem érdeklődnek kellőképpen a készségtantárgyak iránt. Nehéz őket motiválni, és sajnos az órát zavaró magatartásukkal sok esetben az érdeklődő tanulók figyelmét is elvonják a munkáról. Valamint, mivel a „rajzolgatást" némi elméleti tudnivalóval is meg kell toldani, a tanulmányaikban amúgy is nehezebben haladó gyerekek ezt felesleges tudásként értékelik. Kevés az olyan tanuló, aki a művészetek iránt a korosztályhoz illő mértékben forduljon. Ennek ellenére az osztályok mindegyikében a kötelező tananyagot elvégeztük, az elméleti anyagokról számot adtak a tanulók. A nyolcadik osztályban pedig a művészettörténet feldolgozását kiselőadások formájában kértem számon.



Az ének-zene tantárgyat – felső tagozaton, szakos tanár hiányában – mindkét iskolában külsős kolléga látta el. Ez a tanórai feladat-ellátásban természetesen nem jelentett semmilyen nehézséget, viszont az egyéb területeken igen. Egyik oka, hogy a tagiskolában nem tudott működni énekkar. A Székhelyiskolában megoldott volt ez a feladat, szervezése kisebb nehézségekbe ütközött.





Testnevelés szakterületen a tanévben semmilyen eszközfejlesztés nem történt. Szekrényugrást e tanévben nem lehetett tanítani a két elhasználódott, kidobásra váró svédszekrény (ugrószekrény) alkalmatlansága miatt. Eszközként szükség lenne minimálisan 1 svédszekrény, 20 db kézilabda, egy verseny rajttámla a futás oktatásához, 6 db zsámoly, minimum 6 db szöges cipő, talajtornához minimum 4 db szőnyeg, ugrószivacs a magasugrás oktatásához.

Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlat: Az 5-6. és 7-8. osztályok ebédet követő délutáni testnevelés órái a magas gyereklétszám miatt jelentős szakmai kihívást jelentettek.

1.3.9 Kompetenciamérés eredményei

A 2018. májusában lebonyolított országos kompetenciamérés eredményeként kapott pontátlagok az alábbiak szerint alakultak:

	Országos átlag	Székhelyiskola	Tagiskola	Intézmény összes
6. évf. szövegértés	1492	1564	1417	1525
6. évf. matematika	1499	1555	1401	1514
8. évf. szövegértés	1602	1659	-	1659
8. évf. matematika	1614	1729	-	1729

A mérés tanévében a Tagiskolában nem működött 8. osztály.

1.3.10 Középfokú beiskolázás

Végzett 8. osztályosok száma	Gimnáziumba felvettek	Szakgimnáziumba felvettek	Szakközépiskolába felvettek	HÍD programban vesz részt	Első helyre nyert felvételt
18	6	9	3	0	16
6	2	2	2	0	6

A táblázat adatai a felvételi határozatok alapján készültek, a fellebbezésekről nincs információ.

1.3.11 Vezetői programban megfogalmazott célok teljesülése, feladatok előre vetítése

A jelenlegi vezetői ciklus 2017-ben kezdődött és 2019 nyaráig tart.
A vezetői programban megfogalmazott célok közül sikerült előre lépni

- a környezeti nevelés területén, megvalósuló mesterprogram keretében indulhat egy új ismeretanyag, tantárgy bevezetése,
- a mindennapos testnevelés szervezeti kereteinek fejlesztése,
- az egészséges életmódra nevelés,
- a tárgyi feltételek fejlesztése

területén.

A következő tanév(ek) feladata lesz:

- a művészeti nevelés területén előrelépést kell tenni a mozgásművészet (néptánc) és a dráma tanulóink általi megismerési, megismertetési-lehetőségeiben, amit szakköri keretek között lehet a leginkább megszervezni,
- a hagyományápolás kereteinek megújításában,
- a civil szervezetekkel való szakmai kapcsolattartás területén.

1.3.12 Tanórán kívüli tevékenységek (szakkör, klub stb.)

Az **újságíró szakkört** legfontosabb szintmérője, hogy idén is 88 előfizetője volt a diákújságnak, ebből 15 kolléga. Nekik ezúton is köszönet, hogy olvassák a Padtársat. Idén kis létszámmal dolgoztunk, de lelkes, érdeklődő a csapat. Minden olyan hónapban, amelyik előtt iskolába jártunk, tehát összesen 7 alkalommal megjelentettük a 8 oldalas újságot. Igyekeztünk olyan írásokkal megtölteni, amelyik az iskolai élethez kapcsolódik, „krónikásai" voltunk a tanév során történteknek, s a gyerekek jó szinten sajátították el és alkalmazták írásaikban a sajtóműfajok jellemzőit.

Tudásukról kreativitásukról tettek tanúbizonyságot a LADIK regionális médiavetélkedő megyei fordulójába jutva. Szoros versenyen, mindössze nyolc ponttal maradtak le a győztestől.
Rajz szakkörbe ebben a tanévben 12-13 fő volt, aki rendszeresen látogatta a foglalkozásokat, ők viszont szívesen vettek részt a közös munkában. Az iskola dekorációja számukra kifejezetten felemelő feladat, az év végi egyik szakköri foglalkozáson már a jövő évi, jubileumi díszítésen törték a fejüket. A szakköri foglalkozások idejének egy részét tehát az iskola szépítése teszi ki, a fennmaradó időben szabadon engedhetik fantáziájukat az alkotás terén, illetve pályázatokra készülnek. Szívesen részt vettek osztálytermük dekorálásában, az iskola rendezvényeinek színesebbé tételében (kórustalálkozó, angol nyelvű drámafesztivál). Minden évben új ismeretekkel is gazdagodik a technikák köre, az idén megismerkedtek a linómetszéssel, és (szülő segítségével) az olajfestés technikájával, valamint folytatták az agyagozás terén megismert tudásuk bővítését (szintén szülői segítséggel).
Angol nyelvű dráma szakkört működött heti két órában a színjátszás és az angol iránt érdeklődő gyerekeknek. A szakkört élvezik a tanulók, szívesen járnak. Sajnos ebben az évben nem tudtunk a Vas megyei versenyre menni különböző szervezési problémák miatt, reméljük jövőre nem így lesz.
Angol nyelvi előkészítő szakkörre a második és a harmadik osztályosok járhatnak. A harmadik osztályban a fegyelmezési problémák sokszor gáttat okoztak az előrehaladásban.
A második osztályban sikerült teljesíteni a kitűzött célokat. Ebben a csoportban szívesen és figyelmesen dolgoznak a gyerekek.
Német szakkörre a 2. és 3. osztályban járhattak a gyerekek. Játékos formában, sok-sok mondókával, énekkel, mozgással sikerült felkelteni a gyerekekben az idegen nyelv iránti pozitív motivációt.
Matematika felvételi előkészítő foglalkozást tartottunk a felvételikig a nyolcadik évfolyamnak, majd ezt követően a hetedik évfolyammal kezdtük el a készülést. A hetedikesek most szembesültek a rájuk váró feladatokkal. Segítheti ez a továbbtanulásuk alakulását.

1.3.13 Egyéb tevékenységek

Ebben a körben kiemelkedő az **erdei iskola**, amit a mindenkori hatodikosoknak szervezünk. Az egy hetes projekt alkalmával, tökéletes integráció módszerével rengeteg természettudományos, történelmi, környezetvédelmi ismeretet, a technika és az életvitel területéről jártasságokat szereznek a tanulók. Természetesen fontos a nevelési, közösségformáló szerepe is, a tanulók megismerésében más, életközelibb lehetőségek adódnak a pedagógusok számára. Több tanuló ekkor „szakad el otthonról" több napra, az önállóságukat nagyban fejlesztik az egyébként jó színvonalú tábori körülmények.

Tanulmányi kiránduláson minden osztály részt vett. Az alsó tagozatosok közelebbi helyeket céloztak meg, a felső tagozatosok Dunántúli városokat, azok környékét célozták meg. Természetesen az úticélok kiválasztásában elsődleges szempont az iskolai ismeretekhez való kapcsolódás volt.
A **határtalanul program** keretében megvalósult kiránduláson ebben a tanévben először vettek részt a 7. évfolyamos tanulóink. Ötnapos erdélyi kirándulás során szereztek feledhetetlen élményeket.
Színházlátogatásra nagy százalékban jutottak el tanulóink ebben a tanévben. Az alsó tagozatosok részt vettek a keszthelyi Táncpanorámán, a felső tagozatosok bérletes előadásokat látogathattak.
Háziversenyeket több területen bonyolítottunk le. Hagyományosan az alsó tagozatosok március 15-i, és a felső tagozatosok költészet napi szavalóversenyét, osztályok bajnokságát kézilabdában és labdarúgásban. Szereplési lehetőség volt minden vállalkozó tanuló számára a Ki mit tud?.

1.3.14 Művészetoktatás

Keszthelyi Festetics György Zenei Alapfokú Művészeti Iskola kihelyezett tagozata – a korábbi évekhez hasonlóan – eredményesen működött iskolánkban, tanulóink zenei nevelésében, az iskola komolyzenei életének gazdagításában fontos szerepet tölt be.
Képzőművészetek területén – a már említett – szakkör keretében volt lehetősége a jelentkező tanulóknak ismeretet szerezni.

1.3.15 Intézményi specialitások, egyéni arculat (pl: ÖKO Iskola, tehetségpont, Bozsik program, egyedi díjak, hagyományok)

Iskolánkban másfél évtizede működik, így ebben a tanévben is működött a **Bozsik program.** A lelkesen szervező kolléga munkájának köszönhetően sok tanulót sikerült regisztrálni a program informatikai rendszerébe.
Ebben a tanévben is hangsúlyt fektettünk a hagyományaink ápolására (zenei világnap, karácsony, farsang, nemzeti ünnepeink, Eötvös-napok), valamint a tanulói példaképek méltó elismerésére. Idén is gazdára talált a jó tanuló-jó sportoló, az aranytoll díj, valamint az Eötvös-plakett.

1.3.16 Programok, rendezvények

		Vonyarcvashegy	Balatonederics
SZEPTEMBER			
2.	vasárnap	18:00 Tanévnyitó ünnepély	17:00 Tanévnyitó ünnepély
3.	hétfő	17:00 Szülői értekezlet	17: 00 Szülői értekezlet

4.	kedd		Papírgyűjtés
13.	csütörtök	Táncpanoráma Keszthely	
21.	péntek	DÖK-nap	Őszi túra
27.	csütörtök	Színházlátogatás (felső tagozatosok)	
28.	péntek	Népmese napja	
OKTÓBER			
1.	hétfő	Zenei világnapi műsor	
2.	kedd	Rendhagyó irodalom óra Könyvtár (Sohonyai E.) 5-8.	
3.	szerda	Rendhagyó irodalom óra Könyvtár (Berg Judit) 1-4.o	
4.	csütörtök		Bábszínházi látogatás (alsó tagozat)
5.	péntek	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Megemlékezés az aradi vértanúkról
13.	szombat	Túranap	Túranap
19.	péntek	Megemlékezés 1956-ról	Megemlékezés 1956-ról
25.	csütörtök		"Tök jó délelőtt" kézműves foglalkozások
26.	péntek	Halloween party	
NOVEMBER			
5.	hétfő	DÖK gyűlés	
9.	péntek	Papírgyűjtés	
10.	szombat	Papírgyűjtés	

12.	hétfő	Fogadóóra	
16.	péntek	Pályaválasztási nap	Pályaválasztási nap
17.	szombat		
18.	vasárnap		
19.	hétfő		Fogadóóra
20.	kedd	Nyílt tanítási nap	
21.	szerda	Nyílt tanítási nap	Nyílt tanítási nap
22.	csütörtök		Nyílt tanítási nap
DECEMBER			
6.	csütörtök	Mikulás az osztályokban	Mikulás délután
7.	péntek	Mikulás délután (felsős osztályok)	
8.	szombat		Lucázás, regölés a tájházban
10.	hétfő		Bábszínházi látogatás (alsó tagozat)
20.	csütörtök		Karácsonyi vásár
21.	péntek	Karácsonyi műsor	Karácsonyi műsor
22.	szombat	Karácsonyi koncert	
JANUÁR			
22.	kedd		Magyar Kultúra Napja
25.	péntek	Osztályozó értekezlet	Osztályozó értekezlet

FEBRUÁR			
7.	csütörtök	Színházlátogatás (felső tagozatosok)	
8.	péntek	Félévi értekezlet	Félévi értekezlet
11.	hétfő	Szülői értekezlet	Szülői értekezlet
14.	csütörtök	Valentin nap	
21.	csütörtök		Bábszínházi látogatás (alsó tagozat)
23.	szombat	Farsang	
MÁRCIUS			
1.	péntek		Farsang
5.	kedd		Húshagyat
8.	péntek	Iskolába hívogató; bemutató órák óvodásoknak	
14.	csütörtök	Megemlékezés 1848-ról; Alsó tagozatosok szavalóversenye	Megemlékezés 1848-ról
18.	hétfő	Fenntarthatósági témahét: Az öko-lábnyom (prof. Dr. Tóth Gergely előadása) Tanórákon a téma megjelenítése	Fenntarthatósági témahét: Tanórákon a téma megjelenítése "Te szedd" akció a faluban
19.	kedd		
20.	szerda		
21.	csütörtök		
22.	péntek		
25.	hétfő	Fogadóóra	

ÁPRILIS			
1.	hétfő		Fogadóóra
3.	szerda		Nyitott kapuk napja
8.	hétfő	DÖK gyűlés	
10.	szerda	XXX. Kórustalálkozó	
11.	csütörtök	Költészet napi szavalóverseny	Költészet napi Irodalmi kávéház
24.	szerda	Határtalanul projekt - 7. évfolyamosok kirándulása Erdélybe	Határtalanul projekt - 7. évfolyamosok kirándulása Erdélybe
25.	csütörtök		
26.	péntek		
27.	szombat		
MÁJUS			
6.	hétfő		Anyák napi ünnepség
9.	csütörtök	Színházlátogatás (felső tagozatosok)	
13.	hétfő	Szülői értekezlet	Szülői értekezlet
16.	csütörtök	XI. Angol nyelvű drámafesztivál	
18.	szombat		Kirándilás Ausztriába a Meseerdőbe
20.	hétfő		Bábszínházi látogatás (alsó tagozat)
22.	szerda	Idegen nyelvi mérés	Idegen nyelvi mérés
24.	péntek		Gyermeknap Zánkán

29.	szerda	Kompetenciamérés	Kompetenciamérés
31.	péntek	Da Vinci kiállítás megtekintése Budapesten	
JÚNIUS			
4.	kedd	Nemzeti összetartozás napja - megemlékezés	Nemzeti összetartozás napja - megemlékezés
7.	péntek	Osztálykirándulások	Osztálykirándulások
11.	kedd	Ki-mit-tud? Sport versenyek Zene-felismerő verseny	Kirándulás "Kati kertjébe"
12.	szerda	Előadások –elsősegély nyújtás drog ellenes Egészsé-ges ételek készítése	Sportnap
13.	csütörtök	Vízparti buli:-evezés,kajakozás,vizíbiciklizés....	Paradicsompróba
14.	péntek	kerékpártúra illetve látogatás a természet házába	Rendőrségi előadás a nyár veszélyeiről
15.	szombat	10:30 Ballagás - tanévzáró	9:00 Ballagás - tanévzáró
17.	hétfő		Alsós napközis tábor
18.	kedd		
19.	szerda	Vándortábor	
20.	csütörtök		
21.	péntek		
22.	szombat		
23.	vasárnap		
24.	hétfő		
25.	kedd		

1.3.17 **Versenyeredmények**

Tanulmányi versenyek

Székhelyiskola

VERSENY			Tanuló / csapat		Elért helyezés	Felkészítő(k) neve
megnevezése	**szintje** járási megyei regionális országos	**helye**	**neve**	**évf.**		
Természetismereti verseny csapat	járási	Zalaapáti	Gelencsér Lili Bóbits Dalma Vaszag Laura Kötél Nimród Potharn Ákos	2. 3. 3. 3. 3.	**2.**	Simonné Várnai Mária Lestyán Éva
Természetismereti verseny egyéni, levelezős	járási	Zalaapáti	Vastag Laura	3.	**1.**	Lestyán Éva
			Bóbits Dalma		**2.**	
			Köté Nimród		**3.**	
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	regionális	Keszthely	Bertalan Botond	3.	**8.**	Pálné Bozzai Ibolya
			Horváth Miklós	3.		
			Simon Panna	3.		
			Vastag Laura	3.		
Bendegúz Nyelvész	megyei	Zalaegerszeg	Simon Panna	3.	**10.**	Pálné Bozzai Ibolya
Csány-Szendrei iskola helyesírás versenye	járási	Keszthely	Marton Rita	4.	**3.**	Sarkadi Barbara
Bendegúz Tudásbajnokság	országos	Szeged	Szilvásy Zsigmond	6.	**14.**	Kósa Tamás
Bolyai Matematikaverseny	megyei	Keszthely	Alexandrova Angelina	6.	**4.**	Stubán Árpád
			Fóth Lola			
			Szilvásy Zsigmond			
			Vastag Zsófia			

Zrínyi I. Matematikaverseny CSAPAT	megyei	Keszthely	Angelina Zsiga Zsófi	6	**4.**	Stubán Árpád
Zrínyi I. Matematikaverseny	megyei	Keszthely	Alexandrova Angelina	6.	**7.**	Stubán Árpád
Kalmár László Matematikaverseny	országos	Budapest	Alexandrova Angelina	6.	**19.**	Stubán Árpád
Marcali Alapműveleti matematikaverseny	országos	Marcali	Szilvásy Zsigmond	6.	**1.**	Stubán Árpád
Bendegúz NyelvÉsz	megyei	Zalaegerszeg	Szilvásy Zsigmond	6.	**9.**	Kósa Tamás
Bendegúz NyelvÉsz	megyei	Zalaegerszeg	Vastag Zsófia	6.	**6.**	Kósa Tamás
Sármelléki Általános Iskola Angol nyelvű kommunikációs verseny	járási	Sármellék	Szilvásy Zsigmond	6.	**1.**	Radóné Karácsonyi Enikő
Tudásbajnokság angol nyelv	országos	Szeged	Szilvásy Zsigmond	6.	**2.**	Radóné Karácsonyi Enikő
Bendegúz NyelvÉsz	megyei	Zalaegerszeg	Bánfi-Fischer Antónia	7.	**7.**	Kósa Tamás
Bendegúz NyelvÉsz	megyei	Zalaegerszeg	Czigány Fanni	8.	**8.**	Kósa Tamás
LADIK médiavetélkedő	megyei	Zalaegerszeg	Boros-Dömötörfi Lehel	8.	**2.**	Kósa Tamás
			Czigány Fanni	8.		
			Galambos Péter	7.		
			Németh Barbara	7.		
			Vastag Zsófia	6.		
Kőrösi-Péterfy Általános Iskola Nagykanizsa Angol tanulmányi verseny	megyei	Nagykanizsa	Buder Emil	7.	**2.**	Radóné Karácsonyi Enikő
Sármelléki Általános Iskola Angol nyelvű kommunikációs verseny			Buder Emil	7.	**2.**	Radóné Karácsonyi Enikő

Sármelléki Általános Iskola Angol nyelvű kommunikációs verseny		Sármellék	Bánfi-Fischer Antónia	7.	**3.**	Radóné Karácsonyi Enikő
Teleki Pál Földrajzverseny	megyei	Zalaegerszeg	Füle Bence	7.	**9.**	Gujgiczer Gyula
Bolyai Matematika Csapatverseny	megyei	Zalaegerszeg	Bánfi-Fischer Antónia Galambos Péter Németh Barbara Szabó Luca	7.	**1.**	Tamás István
Bolyai Matematika Csapatverseny	országos	Budapest	Bánfi-Fischer Antónia Galambos Péter Németh Barbara Szabó Luca	7.	**33.**	Tamás István
Bolyai Matematika Csapatverseny	megyei	Zalaegerszeg	Ábrahám Hunor Czigány Fanni Kovács Ármin Holló Pfeil Anna	8.	**1.**	Vigh Márta
Bolyai Matematika Csapatverseny	országos	Budapest	Ábrahám Hunor Czigány Fanni Kovács Ármin Holló Pfeil Anna	8.	**21.**	Vigh Márta
Newton Kupa informatika	regionális	Keszthely	Kovács Ármin Holló	8.	**3.**	Szabó Mária
Newton Kupa fizika	regionális	Keszthely	Ábrahám Hunor	8.	**1.**	Erdei Ferenc
Newton Kupa csapat	regionális	Keszthely	Czigány Fanni Kovács Ármin Holló Ábrahám Hunor	8.	**3.**	Vigh Márta Szabó Mária Erdei Ferenc

Művészeti versenyek

Székhelyiskola

VERSENY			Tanuló / csapat		Elért helyezés (minősítés)	Felkészítő(k) neve
megnevezése	**szintje** járási megyei regionális országos	**helye**	**neve**	**évf.**		
Tiszán innen Dunán túl népdaléneklési verseny	megyei	Gyenesdiás	Miklós Rozális	5.	**arany**	Bujtorné Nagy Judit
			Kovács Bendegúz	5.	**ezüst**	
			Németh Lili	6.	**arany**	
			Miklós Rozália Németh Lili	5. 6.	**kiemelt arany**	
Tiszán innen Dunán túl népdaléneklési verseny	országos	Budapest	Miklós Rozália Németh Lili	5. 6.	**arany**	Bujtorné Nagy Judit
Angol nyelvű drámafesztivál	járási/ megyei	Vonyarcvashegy		6-7-8.	**arany legjobb rendezés**	Radóné Karácsonyi Enikő

Tagiskola

VERSENY			Tanuló / csapat		Elért helyezés (minősítés)	Felkészítő(k) neve
megnevezése	**szintje** járási megyei regionális országos	**helye**	**neve**	**évf.**		
Szuperinfó gyermeknapi rajzpályázat	regionális	Keszthely	Kendeh- Kirchknopf Rozi Kendeh- Kirchknopf Péter	1.	**különdíj**	Horváth Emese

Szuperinfó gyermeknapi rajzpályázat	regionális	Keszthely	Mihalik Réka	2.	**3.**	Némethné Kaszás Judit
Az én okos autóm	járási	Hévíz	Kovács Borbála	2.	**különdíj**	Némethné Kaszás Judit
„A dicsőséges tavaszi hadjárat" témájú képzőművészeti pályázat	regionális	Zánka	Kendeh- Kirchknopf Sára	3.	**2.**	Horváth Emese

Sportversenyek

Székhelyiskola

VERSENY			Tanuló / csapat		Elért helyezés	Felkészítő(k) neve
megnevezése	**szintje** járási megyei regionális országos	**helye**	**neve**	**évf.**		
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság magasugrás csapat III.-IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Kristóf Biró Balázs Kovács Ármin Holló Szakonyi Balázs Töttő Levente Norbert	7. 7. 8. 8. 8.	**2.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság távolugrás csapat III.-IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Kristóf Biró Balázs Kálmán Donát Zsolt Szakonyi Balázs Töttő Levente Norbert	7. 7. 8. 8. 8.	**2.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság súlylökés csapat III.-IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Hauer Boldizsár Márk Kálmán Donát Zsolt Kovács Ármin Holló Szakonyi Bálint Töttő Levente Norbert	7. 8. 8. 8. 8.	**2.**	Gujgiczer Gyula

Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság kislabdahajítás csapat III.-IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Kristóf Biró Balázs Hauer Boldizsár Márk Kovács Ármin Holló Szakonyi Balázs	7. 7. 7. 8. 8.	**2.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság 10x200m vegyes váltó III.-IV. korcsoport	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Kristóf Aladics Natália Biró Balázs Czigány Fanni Fóth Lola Kálmán Donát Zsolt Alexandrova Angelina Lukács Hanna Medve Attila Bence Töttő Levente Norbert	7. 7. 7. 8. 6. 8. 6. 8. 6. 8.	**5.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság magasugrás csapat III.-IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Natália Czigány Fanni Fóth Lola Kutassy Viktória Tóth Viktória Tímea	7. 8. 6. 7. 8.	**3.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság távolugrás csapat III.-IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Natália Czigány Fanni Fóth Lola Tóth Viktória Lukács Hanna	7. 8. 6. 8. 8.	**5.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság kislabdahajítás csapat III.-IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Natália Alexandrova Angelina Czigány Fanni Kenéz Alma Tímea	7. 6. 8. 5.	**2.**	Gujgiczer Gyula

			Lukács Hanna	8.		
Atlétika Diákolimpia távolugrás III. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Fóth Lola	6.	**7.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia magasugrás III. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Fóth Lola	6.	**3.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia 4x100m váltó III. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Kenéz Alma Vigh Hanna Keserü Anna Fóth Lola	5. 5. 7. 6.	**10.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia 300m IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Vajda Hanga	8.	**6.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia 300m IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Biró Balázs	7.	**3.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia 300m IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Mravik Donát	7.	**6.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia 1500m IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Kovács Ármin Holló	8.	**10.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia távolugrás IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Czigány Fanni	8.	**5.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia távolugrás IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Kristóf	7.	**6.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia magasugrás IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Biró Balázs	7.	**7.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia magasugrás IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Kristóf	7.	**2.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia 4x100m IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Kronig Samira Kutassy Viktória Tóth Viktória Czigány Fanni	7. 7. 8. 8.	**7.**	Gujgiczer Gyula
Atlétika Diákolimpia 4x100m IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Hauer Boldizsár Aladics Kristóf Buder Emil	7. 7. 7.	**8.**	Gujgiczer Gyula

			Töttő Levente	8.		
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 600m III. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Kenéz Alma	5.	**3.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 600m III. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Vigh Hanna	5.	**5.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 600m III. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Medve Bence	6.	**7.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 600m III. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Massman Noah James	6.	**9.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 800m IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Kronig Samira	7.	**4.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 800m IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Tóth Viktória	8.	**5.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 800m IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Töttő Levente	8.	**2.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia 800m IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Buder Emil	7.	**7.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett II. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Miklós Rozália	5.	**5.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett II. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Ihász Hanna	5.	**4.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett III. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Fóth Lola	6.	**2.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett III. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Kenéz Alma	5.	**3.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett III. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Bedecs András	7.	**1.**	Gujgiczer Gyula

Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett III. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Sinthavong Bence	6.	**10.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett IV. korcsoport leány	megyei	Zalaegerszeg	Czigány Fanni	8.	**6.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Szakonyi Balázs	8.	**4.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia egyéni összetett IV. korcsoport fiú	megyei	Zalaegerszeg	Aladics Kristóf	7.	**6.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia csapatverseny leány	megyei	Zalaegerszeg	Miklós Rozália Ihász Hanna Fóth Lola Kenéz Alma Czigány Fanni Kronig Samira	5. 5. 6. 5. 8. 7.	**1.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia csapatverseny fiú	megyei	Zalaegerszeg	Makkos Norbert Sinthavong Dominik Bedecs András Sinthavong Bence Szakonyi Balázs Aladics Kristóf	4. 4. 7. 6. 8. 7.	**3.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia svédváltó leány	megyei	Zalaegerszeg	Miklós Rozália Fóth Lola Czigány Fanni Vajda Hanga	5. 6. 8. 8.	**5.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia svédváltó fiú	megyei	Zalaegerszeg	Sinthavong Dominik Bedecs András Biró Balázs Aladics Kristóf	4. 7. 7. 7.	**2.**	Gujgiczer Gyula
Kisiskolás Atlétika Diákolimpia svédváltó fiú	országos	Debrecen	Rácz Barnabás Sinthavong Bence Biró Balázs	5. 6. 7.	**4.**	Gujgiczer Gyula

			Aladics Kristóf	7.		
Országos Diákolimpia Petanque	országos	Veszprém	Kötél Zsombor	1.	**10.**	Károly Kálmán
Sakk egyéni	járási	Keszthely	Nyakas Tamás	2.	**1.**	Károly Kálmán
Sakk egyéni	járási	Keszthely	Székely Márton	2.	**2.**	Károly Kálmán
Sakk egyéni	járási	Keszthely	Horváth Zsombor	2.	**3.**	Károly Kálmán
Sakk egyéni	járási	Keszthely	Gelencsér Lili	2.	**2.**	Károly Kálmán
Sakk csapat	járási	Keszthely	Nyakas Tamás	2.	**1.**	Károly Kálmán
Sakk csapat	járási	Keszthely	Székely Márton	2.	**1.**	Károly Kálmán
Sakk csapat	járási	Keszthely	Gelencsér Lili	2.	**1.**	Károly Kálmán
Sakk csapat	járási	Keszthely	Fehér Anna	2.	**1.**	Károly Kálmán
Sakk egyéni	megyei	Nagykanizsa	Nyakas Tamás	2.	**7.**	Károly Kálmán
Sakk egyéni	megyei	Nagykanizsa	Székely Márton	2.	**8.**	Károly Kálmán

Tagiskola

VERSENY			**Tanuló / csapat**		**Elért helyezés**	**Felkészítő(k) neve**
megnevezése	**szintje** járási megyei regionális országos	**helye**	**neve**	**évf.**		
Bárdos Kupa (asztalitenisz)	körzeti	Tapolca	Farkas Marcell	7.o.	**1.**	Vőfély Péter
Bárdos Kupa (asztalitenisz)	körzeti	Tapolca	Csali Kíra	7.o.	**3.**	Vőfély Péter
Asztalitenisz Diákolimpia	körzeti	Tapolca	Farkas Marcell	7.o.	**3.**	Vőfély Péter
Asztalitenisz Diákolimpia	körzeti	Tapolca	Csali Kíra	7.o.	**1.**	Vőfély Péter
Asztalitenisz Diákolimpia	körzeti	Tapolca	fiú csapat	IV.kcs.	**2.**	Vőfély Péter
Asztalitenisz Diákolimpia	körzeti	Tapolca	leány csapat	IV.kcs.	**3.**	Vőfély Péter
Asztalitenisz Diákolimpia	megyei	Balatonfüred	fiú csapat	IV.kcs.	**6.**	Vőfély Péter
Asztalitenisz Diákolimpia	megyei	Balatonfüred	Farkas Marcell	7.o.	**9.**	Vőfély Péter

Úszás Diákolimpia(100m gyors)	megyei	Balatonfűzfő	Kendeh-Kirchknopf Zsolt	III.kcs	**8.**	
(100m mell)			Kendeh-Kirchknopf Zsolt	III.kcs.	**8.**	
(50m gyors)			Kendeh-Kirchknopf Panna	II.kcs.	**8.**	
(50m mell)			Kendeh-Kirchknopf Panna	II.kcs.	**7.**	
(50m gyors)			Kendeh-Kirchknopf Sára	I.kcs.	**6.**	
(50m mell)			Kendeh-Kirchknopf Sára	I.kcs.	**8.**	
Atlétika Diákolimpia (súlylökés)	körzeti	Tapolca	Farkas Marcell	IV.kcs.	**1.**	Vőfély Péter
(1500m)			Török Sándor	IV.kcs.	**2.**	Vőfély Péter
Atlétika Diákolimpia (1500m)	megyei	Veszprém	Török Sándor	IV.kcs.	**4.**	Vőfély Péter
(súlylökés)	megyei	Veszprém	Farkas Marcell	IV. kcs.	**7.**	Vőfély Péter
Kisiskolák Atlétikája (800m)	körzeti	Tapolca	Török Sándor	IV. kcs.	**2.**	Vőfély Péter
(egyéni összetett)	körzeti	Tapolca	Kellner Márton	I-II. kcs.	**2.**	Némethné Kaszás Judit

1.3.18 Differenciált képességfejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás (felzárkóztató és fejlesztő foglalkozáson részt vettek száma is)

A differenciált képességfejlesztést három fő területen végeztük a tanév során. A Munkaterv 4.6 fejezetében felsoroltak mindegyikét sikerült megvalósítani.

- A kiemelkedő képességű tanulók **tehetséggondozás**a órakeretben heti 14 órában, a résztvevő tanulók száma 90 fő (átfedésekkel) volt, valamint egyéni felkészítések – órarendi kereteken túl – konkrét versenyekhez kapcsolódóan zajlottak. A versenyeredmények alátámasztják a felkészítés eredményességét.

- A **felzárkóztatást** nagyban segítette Vonyarcvashegyen a felső tagozatos napközis csoportban végzett munka, illetve Balatonedericsen a 7-8. évfolyamosok részére szervezett tanulószoba. Egyéi, néhány alkalomra kiterjedő (hiányzások után) felzárkóztatásokra minden osztályban szükség volt.
- A BTM-es besorolású tanulók **fejlesztő foglalkozás**ait négy fő fejlesztő pedagógus végezte, összesen heti 11 órában, az érintett tanulók száma 20 fő. Ezen felül láttuk el az egy fő magántanuló felkészítését.

1.3.19 Sajátos nevelési igényű tanulók, felmentések

Sajátos nevelési igényű tanulót Vonyarcvashegyen 13 főt, Balatonedericsen 9 főt láttunk el. Ezt a tevékenységet a Székhelyiskolában utazó gyógypedagógusok végezték, egy fő, autizmus spektrumzavarral küldő tanuló esetében folyamatosan pedagógiai asszisztens (pedagógus végzettséggel rendelkező) állt rendelkezésre. A Tagiskolában részben utazó gyógypedagógus, részben a rendelkezésre álló kolléganő végezte a felzárkóztató tevékenységet.

1.3.20 Hátrányos helyzetű tanulók, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók

A tanulók hátrányos, valamint halmozottan hátrányos helyzetéről az iskola nem rendelkezik pontos információval. A megállapítása jegyzői hatáskör, a szülő saját döntésén múlik, hogy ezt a tényt az iskolában bejelenti e vagy sem.

Osztály	**1.**		**2.**		**3.**		**4.**		**5.**		**6.**		**7.**		**8.**		**Összesen**	
Tanuló létszám	23	9	13	8	20	5	20	5	19		28		32	10	16	6	**171**	**43**
Hátrányos helyzetű																		
o **ebből halmozottan hátrányos helyzetű**																		
SNI	1	1	0	3	1	1	3	2	1		4		3	2	0	0	**13**	**9**
BTM	1	0	2	0	1	0	3	0	0		3		3	1	6	0	**19**	**1**
Magántanuló	1	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0	0	**1**	**0**

1.3.21 Lemorzsolódás csökkentése érdekében tett intézkedések

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók mindegyike a tanulmányi eredménye miatt tartozott ebbe a kategóriába, így a csökkentés érdekében az 1.3.18. pontban részletezett tevékenység a releváns.

1.3.22 Gyermekvédelmi munka

A Vonyarcvashegyi Eötvös Károly Általános Iskolában gyermekvédelmi támogatásban 9-en részesülnek. Intézményünkben hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett tanuló nincs.
Kiemelkedő probléma, bántalmazás, elhanyagolásra utaló jelek szerencsére nem fordultak elő iskolánkban. A pedagógusok, osztályfőnökök rendszeresen tartják a kapcsolatot a szülőkkel (szülői értekezletek, fogadóórák, ritkán családlátogatások), ahol a felmerülő, aktuális problémákat meg tudják beszélni – ezek többször a tanulók negatív magatartásbeli megnyilvánulásaival (csúnya beszéd, káromkodás, diákok egymással szemben tanúsított agresszív viselkedése) függnek össze.
A jelzőrendszer működése is gördülékeny, minden igényt kielégítő. A gyermekvédelmi feladatot ellátók (gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, családgondozó, védőnő, gyermekorvos, rendőrség képviselői) együttműködése megfelelő; számíthatunk egymásra, tanácsokkal, ötletekkel segítjük egymás munkáját.
A gyermekorvos és a védőnő is részese iskolánk életének, a kötelező vizsgálatokon kívül a védőnő felső tagozaton igény szerint osztályfőnöki órák keretében szívesen tart felvilágosító előadást.
A Gyermekjóléti Szolgálat képviselőjével rendszeresen tartjuk a kapcsolatot. Nagyon jók és hasznosak a havonta megtartott jelzőrendszeri ülések.

A Tagiskolából az illetékes Gyermekjóléti Szolgálattal szintén folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, [redacted] osztályos tanulóval kapcsolatban. A gondozási- nevelési tervben leírtak alapján folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a szülőkkel, több- kevesebb sikerrel.
Konkrét segítséget kellett kérnünk egy 7. osztályos tanuló ügyében. Csonka családban él, édesanyja és nagyszülei nevelik, egy 5. osztályos húga van. [redacted] tanulmányi eredményei évek óta nagyon gyengék, az idei tanév végén 5 tantárgyból (matematika, történelem, földrajz, kémia, fizika,) megbukott.
Ebben a tanévben egyre több mentális zavart vélünk felfedezni nála (pl. dühkitörések, önmagával szembeni elégedetlenség), amelyeknek a pedagógiai kezelése már meghaladta lehetőségeinket. Február óta alkalmanként a szakszolgálat utazó pszichológusa foglalkozott vele, de szembetűnő változást sajnos nem tapasztalunk.

1.3.23 Könyvtári munka értékelése

Az iskolai könyvtárban kb. 12000 dokumentum található. Ebből tartós tankönyv kb. 3000 db. Sajnos egyre több az elavult anyagunk (könyv, CD, CD-ROM, folyóirat), s beszerzés is egyre inkább a tankönyvekre korlátozódik.
Augusztusban minden évben nagy odafigyelést és temérdek munkát kíván a tartós tankönyvek beleltározása, ez az idei év elején több, mint 800 könyvet jelentett. Iskolatitkárunk és a kollégák segítsége nélkül ez a munka nehezen lett volna megoldható.
Év közben az állományapasztásra kell nagy gondot fordítani, hiszen minden évben elhasználódnak a könyvek, vagy elavulnak, illetve gyakran hanyagságból nem kerülnek vissza a kölcsönözhető állományba. (Nem kidolgozott az sem, hogy anyagi kártérítést fizessenek azok, akik az indokoltnál elhasználtabban, esetleg sehogy nem hozzák vissza a kikölcsönzött könyveket.)
Nagyon sok probléma adódik a tartós tankönyvekkel, sok esetben elhasználódott könyveket hoznak vissza a tanulók, s munkájukat is nehezebbé teszi, hogy a tanulást megkönnyítő aláhúzásokat mellőzniük kell. (Holott ezt a tanulást segítő módszerként tanítjuk!) Több esetben pedig nem is kerülnek vissza rendeltetési helyükre a tankönyvek, nehezítve ezzel a következő tanévkezdést.
Az iskolai könyvtár nyitvatartása is rövidebb időszakokra korlátozódik, könyvtárosként heti két óra időtartamot tudok magas óraszámom miatt nyitva tartani. Sajnos ezek meggátolják a könyvtári órák megtartását, egy-egy eset kivételével lényegesen csökkent ezeknek a száma. Az idei tanévben az első osztályosoknak tartottam bevezető könyvtári foglalkozást, illetve osztály versmondó verseny lebonyolítására került sor. Ez részben a magas óraszámomból adódik, részben pedig a tananyag mennyiségének megnövekedésével indokolható.
Szerencsére az iskola vezetése már évek óta igyekszik megoldani a kölcsönzési idő megnövelését, az idei tanévben is segítségemre volt Vigh Árpád, aki közfoglalkoztatottként dolgozik az intézményben. Ő a délutáni időszakban igyekszik kielégíteni az olvasni vágyó fiatalok igényeit. (Természetesen ez nem helyettesíti a szakképzett könyvtáros munkáját.)
Fejlesztenünk/frissítenünk kellene a szépirodalmi- és szakirodalmi könyvek számát, évek óta nem tudunk előre lépni ezen a területen.
A tárgyi feltételek tekintetében szükségünk lenne új tárolóhelyekre, polcokra, mert a megnövekedett könyvállományt nem tudjuk megfelelően tárolni.
A könyvtárban két számítógép áll a gyerekek rendelkezésére, délutánonként rendszeresen használják kutatásra, és ezáltal a házi feladatok elvégzéséhez is segítséget kaphatnak.
Sajnos, mint a mindennapokban is tapasztaljuk, egyre inkább háttérbe szorul az olvasni vágyók száma. Alsó tagozaton még motiválhatóbbak a gyerekek, szívesen lejönnek a délutáni szabadidőben egy-egy könyvet cserélni, vagy csak nézelődni, a felső tagozatosoknál a könyvtárhasználat egyre inkább a tartós tankönyvek kölcsönzésére, s némi kutatómunkára korlátozódik. Egyre kevésbé divat olvasni. Remélem, hogy a Guttenberg-galaxis nem válik végleg elfeledetté!

1.3.24 Rendkívüli események az intézményben

A tanév során rendkívüli esemény nem volt az intézményben.

1.3.25 Diákönkormányzati munka értékelése

Az intézmény mindkét feladatellátási helyén működött a diákönkormányzat. A tanórán kívüli rendezvények szervezésében, lebonyolításában aktívan szerepet vállaltak.

A **Székhelyiskola diákönkormányzat**ának pedagógus segítője Radóné Karácsonyi Enikő volt, hathatós támogatást nyújtott ehhez a munkához Törekyné Pálmai Judit kolléganő.
A diákönkormányzat részére biztosított egy tanítás nélküli nap programjának megszervezésén és lebonyolításán túl szinte valamennyi, a 2.3.16 fejezetben jegyzett program tartalmi ötletében, szervezésében és lebonyolításában vállalt szerepet a diákok önszerveződő csapata.
Diák önkormányzati gyűlést 2018/2019-es tanévben három alkalommal tartottunk.
A soron következő aktuális programokat beszéltük meg a diákokkal illetve megválasztottuk a vezetőt. Próbáltunk megoldásokat keresni a felvetett problémákra több-kevesebb sikerrel. A gyűléseken a küldöttek az osztályokból hozott ötleteikkel, program javaslataikkal egészítettük ki a programokat, illetve a már megtartott eseményekről hallgattuk meg a visszacsatolásokat. A tankerületi diák önkormányzat által meghirdetett videó pályázaton indult iskolánk. A gyerekek javaslatai alapján készítették a kisfilmet az iskoláról./szerintem nagyon jól sikerült/ Sajnos helyezést nem értek el vele pedig sokat és jól dolgoztak a gyerekek. A verseny feltételei és az értékelési szempontok sajnos hiányosak voltak és így nehéz készülni rá!
Iskolai diákgyűlésre két alkalommal került sor. Két küldött vett részt a Nagykanizsán megtartott diák ülésen, az ott elhangzott tapasztalataikat a diákgyűlésen osztották meg a többiekkel.
Régóta kérjük ,hogy a mellékhelyiségekben legyenek figyelmeztető feliratok kirakva, hátha ez segít tisztábban tartani és megfelelően használni. Ebben az évben elkészült az udvari lépcsőnk, feliratokkal reméljük a diákok olvassák és megfogadják a jó tanácsokat.
Összegezve ez az év is jól sikerült a tanulók jól érezték magukat a különböző programokon, a visszajelzésket hallva nagyon szeretik az iskolán kívüli programokat /kirándulás..stb/ , reméljük jövőre is lelkesen vesznek részt az iskolai rendezvényeken.
Köszönöm minden kollégámnak a segítséget és külön köszönet Törekyné Judit kolléganőmnek ,aki a DÖK anyagi dolgait intézte ő sajnos nyugdíjba megy és jövőre már nem dolgozik velünk.

A tanév során **Tagiskola diákönkormányzat**ának munkáját Horváth Emese kolléganő segítette.

Három gyűlés összehívására került sor. Év elején a tisztségviselők megválasztása, az éves munkaterv elfogadása szerepelt a napirenden. Félévkor és év végén a munka értékelése, a jövőbeli célok meghatározása volt a feladat.
Állandó feladatot jelentett a „Csacsogó" diáklap négy számának megszerkesztése, megjelentetése, valamint a tankert gondoása.
A 2.3.16 fejezetben felsorolt iskolai szintű rendezvények szervezésében és lebonyolításában jelentős szerepet vállalt a diákönkormányzat.

1.3.26 Tanulóbalesetek

A tanév során, iskolai felügyelet alatt három esetben szenvedett egy-egy tanuló balesetet. Az esetek mindegyikében a baleset a tanuló figyelmetlenségéből adódott, balesetet okozó infrastrukturális körülmények nem voltak.
Valamennyi esetet követően a tanulók csoportjában megtörtént a tanulságok levonása, a gyermekek figyelmének felhívása hasonló esetek elkerülése érdekében.

2 Szervezeti feltételek

2.1 Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok

Első osztályban a tananyag feldolgozását az osztály tanulóinak képességeihez, teherbírásához igazítottam. Ezért néha lassabban haladtunk az előírtnál. Az önálló tanórák is lehetőséget biztosítottak a gyakorlásra, differenciálásra.
A 2. osztály létszáma és összetétele lehetővé tette, hogy változatos munkaformákat alkalmazzunk. Pl. mérési gyakorlatoknál időt tudtunk szakítani az egyéni foglalkoztatásra, a tanulókat párban és csoportban is jól lehetett foglalkoztatni, sőt szívesen vállalták, hogy a hiányzó tanulókkal a gyógyulás után „korrepetítorként" is közreműködjenek. Frontális munkában jól dolgoznak, igyekeznek kivárni társaik hozzászólását.
A **3-ban** tanórákon többféle munkaformát alkalmazok: frontális, egyéni, páros és csoport, attól függően, hogy éppen a tanulási folyamat melyik fázisában vagyunk. Igyekszem lépést tartani és korszerű, a modern kor elvárásaink megfelelő módszereket alkalmazni.
Frontális , csoportmunkás, egyéni feladadok megoldásával, ha szükséges differenciálással szerveztem az órákat. Az órákon általában el tudjuk végezni a kitűzött feladatokat. Gyakran kell beiktatnom lecsendesítő módszereket a hatékonyság érdekében.
A 4. és 5. testnevelés óra szervezésében újítás volt a tanévben.
Az 5-6-ik és 7-8-ik osztályok ebédet követő délutáni testnevelés órái a magas gyereklétszám miatt jelentős szakmai kihívást jelentettek A szükséges folyadékpótlás, az öltözők rendje a nagy csoportlétszám miatt, az étkezés utáni WC-re járás, pihenőidő, zeneóra, felzárkóztatás, stb. megoldható problémát jelentettek.

Csoportbontás 6-ban
A bontott, kis létszámú csoportok (6. és 7. o.) jót tettek minden csoportnak. A gyorsabbakkal olyan feladatok is megoldhatók, amikre a lassabbaknál nincs lehetőség, viszont náluk a tananyag gyakorlása, rögzítése helyezhető előtérbe. Az eddig együtt lévők megszokták, s szerintem megszerették ezt az új formát, mindamellett az osztályközösség sem esett szét. A bontásnak hála jobban figyelembe lehet venni a csoport képességét, munkatempóját, többféle módszert lehet hatékonyan alkalmazni a tananyagfeldolgozás során.

Tagiskola alsó tagozatának speciális helyzete. Az összevont osztályból kifolyólag a mindennapi gyakorlatban differenciált osztálymunka folyik, ezen kívül matematikából és magyarból az enyhén értelmi fogyatékos tanuló szintén más feladatokat kap.
Differenciáltan haladtunk a tananyagban, mivel elég nagy a különbség a gyerekek képességei között.

2.2 Munkaközösségek (külön készített beszámoló az éves munkáról, milyen innovációs tevékenységet végeztek)

2.2.1 Tanítói munkaközösség

A munkaközösségi megbeszélések rendszeresen a nevelőtestületi havi értekezletek után a tanáriban tartottuk. Az előre nem tervezett, de közös véleményezést, döntést igénylő esetekben rövid határidővel sikerült összehívni a munkaközösséget.

Az éves munkatervet az iskolai munkatervben szereplő kiemelt feladatok, a jogszabályi előírások, az előző évek beszámolói alapján állítottuk össze. A munka kiemelt területei voltak:

- Az aktuális havi programok
- Az iskolai normák, elvárások, követelmények
- Egységes értékelés
- Felmérések eredményeinek megbeszélése
- Versenyeztetés lehetőségei, tehetségek felkészítése
- A házirend szabályai, magatartás értékelése
- Osztályközösségeket érintő feladatok, problémás helyzetek megbeszélése
- Iskolai rendezvényekre való készülődés
- Tanórákon alkalmazott munkaformák, új ötletek, jó gyakorlatok átadása
- Módszertani kultúra folyamatos fejlesztése
- Az egyéni fejlesztés, felzárkóztatás megoldásának módjai

- Hogyan vonjuk be a szülőket, civil szervezeteket a közösségfejlesztő programjainkba.

A munkaközösség az intézményi fejlesztések több területén kifejltette tevékenységét, ezek többnyire több tanévre kiterjedő, a megvalósulás különböző szakaszaiban lévő folyamatok:

- Tartósan távol lévő kolléga helyettesítésének mind zökkenőmentesebb megoldása
- Tehetséggondozó szakkörök, a tanulmányi versenyekhez igazodva
- Időkeret korrepetálásra
- Javítani kell a belső információáramlás hatékonyságát
- A rendelkezésre álló feltételeket és taneszközöket folyamatosan fejleszteni kell
- Iskolai honlap fejlesztése
- Kiemelt célunk volt egy új képességfejlesztő eszköz, a Varázsbetű programcsalád alkalmazása

A munkaközösség jövőben tervezett tevékenységei:

- Szülők iskolája
- Gyakorlati, helyi informatikai képzés
- Módszertani képzés helyben
- Bekapcsolódás a Boldogságóra programba

3 Az intézmény kapcsolatrendszere

3.1 Alkalmazotti közösség

Az intézmény kettő feladat-ellátási helyein belül az alkalmazotti közösség kapcsolattartásában – a létszámból adódóan – a személyes jelleg dominál. A teljes, intézményi szintű alkalmazotti közösség összehívása gyakorlati szempontból nem volt releváns.

3.2 Nevelőtestület

Az iskolai szintű nevelőtestületek tagjaival a vezetőség szintén személyes kapcsolattartásra törekedett. Intézményvezetői információk, kérések, javaslatok az értekezletek alkalmával (havi rendszerességű, illetve alkalmankénti) történt. Az elektronikus információkat e-mail formájában sikerült eljuttatni. illetve ugyanebben a formában dokumentumokat (adattáblák, javaslatok, kérelmek, stb.) összegyűjteni.
Az intézményi szintű nevelőestület három alkalommal (tanévnyitó értekezlet, félévi értekezlet, évzáró értekezlet) tanácskozott.

3.3 Szülői Munkaközösség

Az osztályok szülői képviselővel az osztályfőnökök tartották a kapcsolatot. Formája a személyes, telefon és e-mail volt. Több osztályban működik közösségi oldalon való információmegosztás is.
A feladatellátási helyek iskolai szintű szülői közösségével, azok vezetővel az intézményvezető illetve a tagintézmény-vezető tartotta a kapcsolatot személyesen, telefonon, e-mailben.

3.4 Más oktatási-nevelési intézmények

Óvodákkal a tanítói munkaközösség vezetője, valamint a következő tanévben várhatóan első évfolyamon tanító kolléga tartott havi rendszerességű kapcsolatot. Tájékoztatókat, bemutató órákat, iskolalátogatást szerveztek az óvodásoknak és szüleiknek.

Eredményes volt ebben a tanévben is a Keszthelyi Festetics György Zenei Alapfokú Művészeti Iskolával az együttműködés. Énekkarunk és a zeneiskolai tanulókból álló hangszeres kiscsoportok közös fellépései, ének-zene tanárunk és a Zeneiskola tanárainak közös hangszerelései, kórusművek betanítása, ének-zene órákon hangszeres bemutatók tartása jelentették a tartalmat.

Középiskolákkal főként a továbbtanulás területén volt kapcsolat vezetői, illetve osztályfőnöki szinten. Részt vettek tanulóink több, középiskolák által meghirdetett – a tehetséggondozást és a pályaválasztást egyaránt szolgáló – tanulmányi versenyeken is.

3.5 Gyermekjólét, egészségügy

A gyermekjóléti szolgálatot ellátó szervezetekkel, valamint az iskolaorvosi, fogorvosi és védőnői szolgálat munkatársaival rendszeres és pontos volt a kapcsolattartás. A gyermekjóléti szolgálatokkal és a védőnőkkel a prevenciós ellátás és az eseti tevékenységek során a mindkét feladatellátási helyen meglévő felelős tartotta a közvetlen kapcsolatot. A kötelező szűrések, védőoltások szervezése az igazgató-helyettes, illetve a tagintézmény-vezető feladata volt.
Iskolapszichológus nem dolgozott a tanévben az intézményben.

3.6 Egyesületek, közgyűjteményi és közművelődési intézmények

Élő és tartalmas kapcsolatot állt fenn – ebben a tanévben is – civil szervezetekkel, mint a

- A Vonyarcvashegyi Iskola Tanulóiért a Tehetségekért Alapítvány
- Kék Balaton Fúvós Egyesület
- Vonyarcvashegy Sportegyesület
- Afrika Múzeum Balatonederics

Rendhagyó órákkal, színházi és zenei előadásokkal segítette a munkánkat a vonyarcvashegyi Művelődési Ház és Könyvtár.

4 Ellenőrzési tevékenység és azok eredményei

4.1 Külső szervek által történt ellenőrzés

A köznevelési törvény 86. § (1) bekezdés c) pontja szerinti hatósági ellenőrzésre került sor kettő alkalommal:

- A Székhelyiskolában 2018. októberében tűzvédelmi ellenőrzést végzett a Keszthelyi Katasztrófavédelmi Kirendeltség. Az eredményről közvetlenül a fenntartót tájékoztatta.
- A Keszthelyi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya folytatott le ellenőrzést a Székhelyiskola épületének közegészségügyi állapota tárgyában. Hiányosságokat nem tárt fel az ellenőrzés.

4.2 Belső ellenőrzések

Az intézmény munkatervének 7. fejezetében meghatározott ellenőrzések megvalósultak. Alapvető hiányosságokat nem tártak fel az ellenőrzések, a felmerült kisebb hibák gyakorlatilag azonnak, vagy rövid határidővel javíthatók voltak.

4.3 Óralátogatások

Ellenőrzési, támogató jellegű óralátogatásokat az intézményvezető, igazgató-helyettes, tagintézmény-vezető, valamint a tanítói munkaközösség vezetője végzett.
Megfigyelési szempont volt az újonnan érkezett munkatársak óravezetése, a tanulók, a csoportok megismerésében való előre haladásuk. Mindkét feladat-ellátási helyen tanévet kezdett pályakezdő kolléga, az általuk vezetett órák, foglalkozások meglátogatása mentori feladat is volt. Ez a tevékenység azonban – a kollégák februári, illetve áprilisi távozásával – megszakadt.

5 Összegzés

5.1 A fenntartóval való kapcsolat tapasztalatai

A fenntartóval való kapcsolattartás az esetek többségében a keszthelyi irodán keresztül történik. Ez a megoldás a közvetlen, személyes ügyintézés miatt előnyös, az idő tényezőt viszont figyelembe kell venni. A nagykanizsai központtal közvetlenül intézett ügyek esetében az elektronikus, esetenként a telefonos kapcsolattartás a jellemző.
A kollégáktól – az intézményvezetésen keresztül – a fenntartó felé irányuló kezdeményezések esetére tovább kell erősíteni, tudatosítani azt a tényt, hogy az ügyintézés „azonnali" nem tud lenni, vezetői aláírást igénylő esetekben több napra is kiterjedhet.

5.2 Vélemény, javaslat

A nem magyar anyanyelvű, gyakran a magyar nyelvet egyáltalán nem beszélő tanulók integrálásának, a nyelvi nehézségekből adódó felzárkóztatásának módszertani ajánlásaira, útmutatásokra több kollégának is szüksége lenne.
Célszerű lenne iskolapszichológus rendelkezésre állása.

5.3 Feladatok, célok a 2019/2020-as tanévre

A vonyarcvashegyi iskola történetében a 2019/2020-as tanév lesz a 150. iskolai év. Teljes tanévre kiterjedő jubileumi évet tervezünk. Havonta egy-egy témakör köré csoportosítva (zene, sport, képzőművészetek, természettudományok, stb) tervezünk programokat tanulóinknak, előadásokat a szülőknek, szakmai-módszertani napokat a kollégáknak. Természetesen gondolunk iskolánk volt dolgozóira, korábbi tanítványainkra, azokra akik példaként állíthatók a jelenkor fiataljai elé.

A balatonedericsi feladat-ellátási hely telephelyként fog működni a következő tanévtől. Az új szervezeti felépítésből adódó irányítási, vezetési feladatokat meg kell szervezni. Az intézmény dokumentumainak átdolgozása feladat lesz.

Az első és második évfolyam szöveges értékelésének részletes mondatbankját ki kell dolgozni, az elektronikus napló rendszerében rögzíteni kell. Ugyancsak egy szöveges értékelés rendszert – fontos a szülők felé történő visszajelzés miatt – kell kidolgozni az egyéb, nem tanórai foglalkozásokon részt vevő tanulók felé. Ebben az esetben mindenképpen a pozitív megerősítésnek kell előtérbe kerülnie.

Vonyarcvashegy, 2019. július 24.

Erdei Ferenc
igazgató

Balatongyörök Község Polgármestere

Balatongyörök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. október 30-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája oktató-nevelő munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 140/2018. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozatában döntött arról, hogy 2018. évi munkatervében az októberi soros ülésen napirendre tűzi a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája oktató-nevelő munkájáról szóló beszámolót.

Tüttőné Kovács Ibolya Intézményvezető Asszony beszámolója az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Balatongyörök, 2019. október 16.

Biró Róbert
polgármester

BALATONGYÖRÖK POLGÁRMESTERE

Határozati javaslat
...../2019. (X..) sz. képviselő-testületi határozat

Balatongyörök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a **„Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája oktató-nevelő munkájáról"** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Balatongyörök Község Önkormányzata megtárgyalta a „Tájékoztató a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki tagóvodája oktató-nevelő munkájáról" tárgyú napirendet és azt az írásos szakmai beszámolóban foglaltak alapján elfogadja.

Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda
8314 Vonyarcvashegy, Virág Benedek utca 2.
Tel/Fax: 83-348-016
E-mail: ovodavonyarc@gmail.com

BESZÁMOLÓ

A VONYARCVASHEGYI NYITNIKÉK ÓVODA

és

a VONYARCVASHEGYI NYITNIKÉK ÓVODA BALATONGYÖRÖKI TAGÓVODÁJA

2018/2019. nevelési év munkájáról

„A korai nevelés a legfontosabb. Amit az ember gyermekként lát, az segíti egész életében, hogy a jó felé orientálódjék." (Brunszvik Teréz)

Készítette: Tüttőné Kovács Ibolya

Intézmény OM- azonosítója: 202373	Intézményvezető: ..... Tüttőné Kovács Ibolya
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: ..... Alkalmazotti közösség nevében:	Szülői szervezet nevében: ..... Fenntartó nevében: .....
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Dátum: 2019.08.31.	
Ph.	

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető

1. **Jogszabályi háttér**.....4
2. **A pedagógiai munka feltételrendszere**.....5
   2.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás.....5
   2.2. Humán erőforrás – létszámok, munkarend.....6
3. **A nevelőmunka értékelése**.....8
   3.1. Pedagógiai folyamatok- tervezés, megvalósulás, ellenőrzés, értékelés.....8
   3.2. Személyiség és közösség fejlesztés 12
   3.3. Eredmények.....15
   3.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....19
   3.5. Az intézmény külső kapcsolatai.....21
   3.6. A pedagógiai munka feltételei – tárgyi, infrastrukturális feltételek.....23
4. **Ünnepek, hagyományok, egyéb események**.....27
5. **Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése**.....31

Összegzés..... 32

Tisztelt Intézményfenntartó Társulási Tanács! Tisztelt Képviselő Testület!

A Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda beszámolója a 2018/2019. nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

Elsődleges célom és feladatom volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése.

További feladatomnak tekintettem, hogy az eddig megvalósított pedagógiai szakmai munkát továbbra is magas színvonalon folytassuk.

Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az intézmény gazdálkodási feladatainak megszervezésért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítésért.

A beszámolót a jogszabályi háttér alapján, valamint kiegészítve az Önértékelési kézikönyv óvodák számára című kiadvány intézményi önértékelés területeihez kapcsolódó szempontok és elvárások alapján készítettem el.

Itt szeretném megköszönni a Fenntartó és a Képviselő Testület, valamint mindkét Önkormányzati Hivatal pénzügyi-, munkaügyi- és üzemeltetési csoportjának segítségét, együttműködését.

1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII:31.) EMMI-rendelet,
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról,
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) kormányrendelet,
- az Oktatási hivatal által kiadott Önértékelési kézikönyv óvodák számára negyedik, javított kiadása (hatályos 2019. január 01-től),
- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Pedagógiai Program céljai és feladatai,
- a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Éves munkaterve a 2018/2019. nevelési évre.

2. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

2.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

A hatályos alapító okirat kelte, száma	V/1409- /2019
Fenntartó neve, címe	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulás 8314 Vonyarcvashegy, Kossuth Lajos utca 42.
Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda
Az intézmény székhelye, neve, címe	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda 8314 Vonyarcvashegy, Virág Benedek utca 2.
Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Balatongyöröki Tagóvodája 8318 Balatongyörök, Kossuth Lajos utca 16.
Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	115
Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyen)	75
Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	40
Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2018/2019. nevelési évben	3+2
Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2018/2019. nevelési évben	10 óra 7:00 -17:00
Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	Óvodai nevelés
Nemzetiségi nevelés	----
Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Sajátos nevelési igény megnevezése alapító okirat szerint
Gazdálkodási jogköre	Részben önálló gazdálkodó

2.2. Humán Erőforrás

Alkalmazotti létszám 2018. szeptember 01.-én:

Óvodapedagógus – 10 fő	**Vonyarcvashegyi székhely óvoda**	- Tüttőné Kovács Ibolya - Ped./I - Káliné Szabó Anikó - Ped./ I - Szili Georgina – Gyakornok - Csillag Vincéné - Ped./ I - Horváth Annamária – Ped./I - Frankó Ágnes Judit – Ped./ I - József Petra - Gyakornok
	Balatongyöröki **telephely** óvoda	- Szőke Ildikó – Ped./I - Majorné Takács Klára – Ped./I - Pintérné Imre Anikó – Ped./I
Pedagógiai asszisztens –1 fő	Vonyarcvashegyi **székhely** óvoda	- Szabó Ildikó
Dajka – 5 fő	Vonyarcvashegyi **székhely** óvoda	- Nyakas Zsuzsanna - Pál Alfrédné - Szi-Benedek Tiborné
	Balatongyöröki **telephely** óvoda	- Gombkötőné Tüttő Márta - Osvald Beáta

Konyhai dolgozók létszáma, összetétele:

Beosztás	**Név**	**Összesen**
Élelmezésvezető	Fáró Árpád Imréné	1 fő
Szakács	Barkó Gáborné	3 fő
Szakács	Bujtor Rita	
Szakács	Lázárné Molnár Adrienn	
Konyhalány	Németh Lászlóné	2 fő
Konyhalány	Horváth Marianna	
Összesen:		**6 fő**

Ebben az évben két konyhai dolgozó élt a nők 40 éves munkaviszonnyal járó nyugdíjba vonulásának lehetőségével, ugyanakkor a munkatörvénykönyve alapján folytatják a munkát.
Az élelmezésvezetői munkakör pályázati kiírásra került, melynek eredményeként további két évre Fáró Árpád Imréné kapta a megbízást.
Az élelmezésvezetővel folytatott napi szintű kommunikációval, egyeztetésekkel biztosítjuk a gyermekek zökkenőmentes megfelelő élelmezését.

Munkarend, munkaidő beosztás

• Óvodapedagógusok: heti 32 óra neveléssel lekötött
• Gyakornok óvodapedagógus: heti 26 óra
Heti váltás: délelőtt 7:00 – 13:50, délután: 10:10 – 17:00
- Napi 6 órát meghaladó munka után 20 perc munkaközi szünet jár, mely nem része a munkaidőnek.
- A Katica csoport óvodapedagógusai napi váltásban dolgoztak.

• Pedagógiai asszisztens: heti 40 óra, 7:40 – 16:00

• Dajkák: heti 40 óra, három „műszak" körforgó rendszerben:
- 6:40 – 15:00; 7:40 – 16:00; 9:10 – 17:30
- Munkaközi szünet: 12:40 - 13:00

• Konyhai dolgozók: heti 40 óra, 7:00 - 15:00

Csoportbeosztás, létszámok alakulása

Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda – felvehető létszám: 75 fő		
	október 1.	**május 31.**
Csiga-biga csoport (2,5 - 4 évesek)	14	25
Süni csoport (4-5 évesek)	25	25
Katica csoport (5 -7 évesek)	25	25
Összesen	**64**	**75**
Balatongyöröki tagóvoda - felvehető létszám 40 fő		
Mókus csoport (2,5 – 4 évesek)	10	10
Méhecske csoport (5 -7 évesek)	19	18
Összesen	**29**	**28**
Mindösszesen	***93***	***103***

3. A NEVELŐMUNKA ÉRTÉKELÉSE

3.1. Pedagógiai folyamatok - tervezés	
Önértékelési szempont	**Elvárás**
Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	*Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.* Az éves munkaterv összeállításának alapja a Pedagógiai program, a Szervezeti és működési szabályzat és a Házirend. Az alapdokumentumainkat évente felülvizsgáljuk és ha szükséges módosítjuk a törvényi ill. egyéb változások tekintetében. 2018-ban a család- és gyermekjóléti központok feladatai bővültek az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységgel, így ez indokolja, hogy az ezzel kapcsolatos információk megjelenjenek az alapdokumentumainkban. Fontos feladat a stratégiai dokumentumok és az operatív dokumentumok-munkaterv és a beszámoló-, koherens kialakítása. A nevelési év végi beszámoló alapján történik majd a következő nevelési év tervezése. A 2018/2019. évi munkatervet a megbeszélés után a nevelőtestület elfogadta, mindenki számára világossá váltak a feladatok. A munkaterv alapján készült el a „Zöld Óvoda" - és az Önértékelést Támogató Munkacsoport éves terve, ezen belül az éves önértékelési terv. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében. A szerkesztett csoportnaplónkat kiegészítettük a heti tervezésnél a kiemelt képességfejlesztések, módszerek, eszközök dokumentálásával, segítve ezzel a tudatosabb nevelői munkát. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak és az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban. **Fejleszthető területek:** - Önértékelést Támogató Munkacsoport vezető, „Zöld Óvoda" munkacsoport vezető egyeztet az óvoda vezetőségével minden év júniusában a következő nevelési év céljairól, feladatairól és ez alapján állítják össze munkatervüket.

Pedagógiai folyamatok - megvalósítás	
Önértékelési szempont	**Elvárás**
Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?	*A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.* A 2017/2018. nevelési év értékelése alapján tűztük ki célul a 2018/2019. nevelési év feladatait: • Szakmai munkacsoportok munkájának biztosítása, segítése, ellenőrzése, koordinálása. - Az Önértékelést Támogató Munkacsoport a többi kollégával együtt az önértékelési folyamatokban vállaltak feladatot. Három óvodapedagógus önértékelését végeztük el ebben a nevelési évben. Az önértékeltek megfelelően felkészültek a foglalkozás látogatásra. A „Zöld óvoda" munkacsoport tagjai a „Zöld óvoda" tartalmak megvalósításában vettek részt. Pályázat benyújtásával a székhelyintézmény is elérte II. alkalommal a „Zöld Óvoda" címet újabb három évre. • Szervezetfejlesztés, közösség építés. - A székhely óvodában nyugdíjba vonuló óvodapedagógus helyett új kolléganő felvétele történt. Év végi közös programként közösségépítő játékkal, beszélgetéssel, nemezeléssel és ebéddel egybekötött napot tartottunk. • Közös programok szervezésével a család- óvoda kapcsolat erősítése - *Lásd:* Személyiség és közösségfejlesztés, közösségfejlesztés • A kommunikáció hatékonyságának fejlesztése. - *Lásd:* Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció • Mérések, értékelések pedagógiai tudatosítása. - Felmenő rendszerben új mérési, értékelési rendszert dolgoztunk ki és vezettünk be, mely által a gyermeki fejlődés mutatóit számszerű adattal mérni tudjuk. Az újszerű első félévi értékelés az óvodapedagógusok számára kicsit nehezebbnek bizonyult. A második félév értékelése a tapasztalatok alapján már könnyebb volt. • A pedagógiai tudatosság megerősítése a partnerkapcsolatokban, szülői fogadóórákon, értekezleteken. - A szülői fogadóórákon az óvodapedagógusok egyénre szabottan értékelték a gyerekek fejlődését. A szülői értekezleteken rendszerint az aktuális feladatokról, eseményekről tájékoztattuk a szülőket. • Legyenek fókuszban a valamilyen területen tehetségígéretesnek gondolt gyermekek; konzultáljunk a szüleikkel, és igény szerint javasoljunk a tehetség kibontakoztatására vonatkozó lehetőségeket. - Idén is külső szakemberekkel biztosítottuk a gyermekek egyéni érdeklődésének és képességének megfelelően a lehetséges foglalkozásokat:

	Vonyarcvashegyen: *Térítés nélküli foglalkozások:* - kézilabda megszerettetése (Sényi László) - Bozsik ovi-foci (Gujgiczer Gyula) - hittan (Mogyorósi Józsefné) *Térítéses foglalkozások:* - meseterápia (Hammer Gyuláné) - gyermek néptánc (Tarjányi Sándor) Balatongyörökön: *Térítés nélküli foglalkozások:* - hittan (Mogyorósi Józsefné) *Térítéses foglalkozások:* - meseterápia (Hammer Gyuláné) - úszás, vízhez szoktatás (Kiss Vanda) - játékos német nyelv (Zámolyi Andrea) • Mentálhigiénés egészség megőrzése (szakmai nap, előadás) Négy fővel részt vettünk a Keszthelyi Pedagógiai Szakszolgálat szervezésében tartott tréningen, „Kiégés" címmel. **Fejleszthető területek:** - Szakmai munkacsoportok együttműködésének erősítése - Programokról előzetes terv készítés: feladat, határidő, felelős megjelölésével
	Pedagógiai folyamatok - ellenőrzés
Önértékelési szempont	**Elvárás**
Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	*Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.* A munkatervben előírt ütemben valósítottam meg az ellenőrzési feladatot spontán megfigyeléssel, tervezett megfigyeléssel és dokumentumok ellenőrzésével a belső ellenőrzési terv alapján. **Spontán megfigyelés** nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet. Célja: a szokásrend kialakítása, a folyamatos tevékenység szervezésének módja, önkiszolgáló tevékenység megfigyelése, a helyi nevelési programban megfogalmazott feladatok mi módon épülnek be a napi tevékenységek szervezésébe. **Tervezett megfigyelés** célja a kiemelt feladatok megvalósulásának mikéntje, az óvodapedagógusok, dajkák munkájáról, a csoportokról információgyűjtés.

	Dokumentum ellenőrzés célja a csoport által használt dokumentáció ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése: csoportnapló, felvételi és mulasztási napló, egyéni fejlődési napló. **Erősségek:** - a tervezett megfigyelésre elkészülnek a vázlatok, - a kialakított szokásrend működik a csoportokban, - a kitűzött feladatok beépülnek a napi tevékenységbe. **Fejleszthető területek:** Az előző évhez képest kevesebb a hiba de fokozottan kell figyelni a pontos, naprakész dokumentumvezetésre. ***Pedagógiai asszisztens*** munkájának megfigyelése: együttműködés az óvodapedagógusokkal, munkaköri feladatok elvégzésének pontossága **Fejleszthető területek:** konkrét feladatadással hatékonyabb munkavégzésre ösztönzés ***Dajkák*** munkájának megfigyelése: együttműködés az óvodapedagógussal, gondozási teendők végzése, helyiségek tisztasága, munkavégzés pontossága. **Erősségek:** helyiségek tisztántartása, együttműködés **Fejleszthető területek:** gondozási teendők a mosdóhasználatnál, kerti munka, udvar folyamatos rendezettsége Év végén mind az óvodapedagógusok és mind a nevelést, oktatást segítők elkészítették az önértékelésüket a meghatározott kompetenciák alapján, párhuzamosan a vezetői értékeléssel. Ennek eredményét személyesen megbeszéltük, megfogalmazva az erősségeket és fejleszthető területeket.

Pedagógiai folyamatok - értékelés

Önértékelési szempont	Elvárás
Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	*- Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.* *- Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a szülőknek/gondviselőknek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.* Az intézményben folyó nevelőmunka a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszert dolgozott ki és felmenő rendszerben fokozatosan vezetjük be. A gyermekek értékelése megfigyelés alapján történik.

- A gyermekek fejlettség állapota: önkiszolgálás, mozgás, értelmi, beszéd, érzelmi- akarati élet
- Bemenet mérés – kiscsoport elején
- Kimenet mérés – nagycsoport végén
- Iskolaérettségi vizsgálat (rövid DIFER)

Az egyéni fejlődési napló vezetése alkalmas a gyermek fejlődési folyamatának követésére, a fejlesztendő területek, a kiemelkedő teljesítmény egyénre szabott feladatainak meghatározására.
A gyerekek egyéni szükségleteit figyelembe vevő nevelői magatartás jól működik.
A gyermekek fejlődéséről félévente egyszer tájékoztatjuk a szülőket - előre egyeztetett időpontban - a tájékoztatást aláírásukkal igazolják.

Fejleszthető területek:
- A megfigyelések dokumentációjának határidőre történő elkészítése.
- A gyermek fejlődéséről szóló első és második félévi szülői tájékoztatás időbeni, rugalmas megszervezése.
- Fejlesztési terv készítése szükség esetén.

3.2. Személyiség- és közösségfejlesztés - személyiségfejlesztés

Önértékelési szempont	Elvárás
Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	*Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*

	SNI	HH	
Székhelyintézmény	**2 fő**	**1 fő**	**Szakszolgálati ellátás**
Tagintézmény	1 fő	0 fő	
Összesen	**3 fő**	**1 fő**	

Az egy fő hátrányos helyzetű gyermek családját a védőnővel és a gyermekjóléti gondozóval együttműködve segítettük.

A gyermekek fejlesztését szakszolgálati utazó gyógypedagógus végezte heti 1 órában. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és ehhez mérten alkalmazzák nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban a felzárkóztatást célzó egyéni fejlesztési foglalkozásokat.
Óvodánk gyermekvédelmi felelőse rendszeresen részt vesz a jelzőrendszeri üléseken.

Erősségek: Sajátos nevelési igényű (SNI) gyerekek és hátrányos helyzetű (HH) gyerekek csekély száma.

Fejleszthető terület: A havi megbeszélések alkalmával a nevelőtestület rövid tájékoztatása a jelzőrendszeri ülés témáiról.

Az étkezési kedvezményben részesülő gyermekek egyeztetése az élelmezésvezetővel folyamatosan történik.

Gyermekek napközbeni ellátása (étkezés)

Továbbra is szeretnénk elérni *rövidtávon* az óvodás gyermekekkel a különböző összetételű és ízvilágú ételek megkóstoltatását, elfogadtatását, *középtávon* a családdal együttműködve a helyes (egészséges) étrend kialakítását, *hosszútávon* az egészséges táplálkozásra való igény kialakítását.

A Balatongyöröki Tagóvoda étkeztetése is a székhelyóvodánkból történik. A nyári leállás idejére idén a Keszthelyi Gazdasági Ellátó Szervezettől oldottuk meg a gyerekek közétkeztetését. Köszönjük az önkormányzatoknak, hogy a nyári leterheltség ellenére segítettek és megosztva teljesítették ezt a szolgálatot!

A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet szerint, amely 2015. VII.23-tól hatályos, megváltozott a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevétele bölcsődei ellátás és óvodai nevelés esetén. A szülőknek nyilatkozatban kell kijelenteniük a kedvezményekre való jogosultságot. Azok a gyerekek, akik nagycsaládban nőnek fel vagy tartós betegként vannak nyilvántartva 100%-os normatív támogatást kapnak. A szülők a nyilatkozatban az egy főre jutó nettó jövedelmükről is nyilatkoznak minden év elején, vagyis, akinek az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér összegének 130%-át ők is 100%-os normatív kedvezményben részesülnek.

Kimutatás a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéről (2019. május 31.)

Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda						
	nem jogosult	Gyvk..	tartós beteg	3 v. több gyermek	nevelésbe vett	nettó jöv. alapján
Csiga-biga csoport	10	0	0	7	0	8
Süni csoport	4	0	3	6	0	12
Katica csoport	8	1	0	9	0	7
Összesen	***22***	***1***	***3***	***22***	***0***	***27***

Balatongyöröki Tagóvoda						
	nem jogosult	Gyvk..	tartós beteg	3 v. több gyermek	nevelésbe vett	nettó jöv. alapján
Mókus csoport	3	0	0	0	0	7
Méhecske csoport	5	0	0	3	0	10
Összesen	***8***	***0***	***0***	***3***	***0***	***17***
Mind-összesen	**30**	**1**	**3**	**25**	**0**	**44**

Személyiség- és közösségfejlesztés - közösségfejlesztés

Önértékelési szempont	Elvárás
Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	*A szülők megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.* Az együttműködést, az egyenrangú nevelőtársi viszonyt és a jó partnerkapcsolat kialakítását segíti a *„nyitott óvoda."* Több olyan programot szerveztünk idén is, amelyen a szülők részt vehettek vagy támogathatták az óvodai közösséget hiszen munkatervünkben egyik célul tűztük ki az óvoda és a család kapcsolatának erősítését: - Őszi egészségnapon egészséges alapanyagokkal járultak hozzá a szülők az egészséges tízórai készítéshez. (zöldség, gyümölcs, házi szörp) - Márton napon volt olyan csoport, ahol a szülők is bekapcsolódtak a lámpás készítésbe, és együtt ünnepelve felvonultunk a lámpással. - Nagyszülők napját tartottunk ősszel, ahol a nagymamákat, nagypapákat vártuk egy közösen eltöltött délelőttre. Ebben az évben is sikeresen megvalósult ez a programunk mindkét óvodánkban. a nagyszülők önfeledten kapcsolódtak be a gyerekekkel együtt a tevékenységekbe. - A népmese napja alkalmából a szülők a tagóvodában a gyerekek legnagyobb meglepetésére és örömére eljátszották a Répa című mesét. - A szülők a szereplések alkalmával, (idősek napja, karácsony, anyák napja, nemzeti ünnep Vonyarcvashegyen, évzáró, pünkösdölő Balatongyörökön) együttműködnek az óvodapedagógusokkal (ünnepi ruháról gondoskodás, kíséret) - Balatongyöröki óvodában jó gyakorlat a mikulás és húsvét előtti teadélután szülőknek, ahol az ajándékok elkészítése mellett alkalom nyílik a beszélgetésre, egymás jobb megismerésére.

	- A nyílt nap minden csoportban megvalósult. Sajnos idén az írásos vélemények megfogalmazása kevesebb volt, mint tavaly, pedig az érdeklődés meg volt, hiszen sok szülő részt vett rajta. - „Nyitnikék napok" alkalmával az „Egy gyerek, egy palánta" program alkalmával növények felajánlásával szépítettük óvodáink kiskertjeit. (virág, gyógynövény, fűszernövény) - A tavasszal történő óvodai beíratás előtt immár hagyományosan, személyre szóló levélben hívtuk meg a *„Betipegő, totyogó"*nyílt nap programunkra a leendő óvodásokat szüleikkel. Az óvodai életbe való betekintésre került sor ezen a napon: ismerkedés a környezettel, az óvoda dolgozóival. Nagy örömünkre szolgált, hogy sok kisgyermekes szülő jött el érdeklődni ezen a napon és a beiratkozás napjain. Mi is szokás szerint kíváncsian, izgalommal vártuk őket. Ugyanilyen fontosnak tartjuk év végén a leendő óvodások szüleinek szóló szülői értekezletet, ahol az óvodapedagógusok a beszoktatás folyamatáról tájékoztatják a szülőket és felmerülő kérdéseikre választ kapnak. - Jól sikerült a Csiga-biga kiscsoport kirándulása szülői kísérettel a Festetics állatparkba. - Aktívan bekapcsolódtak a családok a műanyag kupak gyűjtésbe, melyet egy beteg kisgyermek támogatására gyűjtöttünk és szülői segítséggel juttatunk el. - Jó hangulatban, tevékenységek biztosításával valósult meg a székhelyintézményben a gyermeknap, a tagintézményben a pünkösdi játszóház. - Szülői közösség anyagi támogatásban is részesítette intézményünket. (játék, fejlesztőeszköz vásárlás, kirándulás) - Részvétel szülői értekezleten, fogadóórákon, melynek keretei közt elmondhatják véleményüket, javaslataikat. **<u>Erősségek:</u>**- Sok lehetőséget biztosítunk az óvoda és a család kapcsolatának építésére. **<u>Fejleszthető területek:</u>** - A balatongyöröki Szülői Közösség megalakulásának, kiegyensúlyozott együttműködésének a támogatása.

3.3. Eredmények

Önértékelési szempont	Elvárás
Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	*Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:* • helyben szokásos megfigyelésen vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, • versenyeredmények • hatéves kor után óvodába maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, gyermeki elégedettség)

- **A gyermeki fejlődés nyomon követésére** új mérési-értékelési rendszert vezettünk be idén kiscsoportos kortól:
  Székhely intézmény – Csiga-biga csoport (2,5-3-4 évesek)
  Tagintézmény – Mókus csoport (2,5-3-4 évesek)

Óvodába lépéskor rögzítettük a bemeneti állapotot. Területei: önkiszolgáló tevékenység, szocializáció, érzelmi nevelés, játék, kommunikáció, figyelem, mozgás.
A többi csoportban a neveltségi mutatókat, fejlődés jellemzőit továbbra is írásban rögzítettük megadott szempontok alapján.
A nagycsoportban elvégeztük a rövid DIFER iskolaérettségi vizsgálatot.

A megfigyelések alapján rögzített adatok által egyéni és csoportszintű fejlettségi mutatókat kaptunk, melyek jelzik a jövőre nézve a fejlesztő nevelői munka céljainak meghatározását, irányvonalait, feladatait: látjuk az erősségeket és a fejlesztendő területeket. Mind a tehetségígéretek, mind pedig a részképesség elmaradások pontosan meghatározhatóvá válnak.
Az értékelés után a fejlesztendő területek kijelölésre/ kidolgozásra kerülhetnek a nevelési tervekben, a projekttervekben/tevékenység tervezetekben, egyéni fejlesztési tervekben is.

Megfigyelés alapján készült mérés – értékelés eredményei:

Székhely óvoda **Mérés területei**	***Csiga - Biga csoport*** I.félév (22fő)	 II. félév (25fő)
1. Egészséges életmódra nevelés	69%	70%
2. Mozgásfejlettség	68%	78%
3.Játék	59%	66%
4.Szocializáció, érzelmi nevelés	66%	71%
5.Értelmi nevelés, tanulás	64%	72%
5.1.Anyanyelvi nevelés	59%	69%
5.2. Zenei nevelés	53%	63%
5.3. Vizuális tevékenység	49%	56%
5.4. Környezeti nevelés	54%	65%
5.5. Matematikai nevelés	-	-
6. Munka jellegű tevékenységek	48%	58%

A százalékos mérési adatokból szépen látszik csoportszinten a második félévben a fejlődés növekedése minden területen.
A gyermekek életkori sajátosságaiból adódóan itt még a matematikai tapasztalatok „csírájában" jelennek meg a gyerekek mindennapjaiban, ezért nem értékeljük.

Tagóvoda Mérés területei	*Mókus csoport* I.félév (10 fő)	 II. félév (9 fő)
1.Egészséges életmódra nevelés	60%	75%
2.Mozgásfejlettség	53%	69%
3.Játék	54%	69%
4.Szocializáció, érzelmi nevelés	59%	75%
5.Értelmi nevelés, tanulás	49%	69%
5.1.Anyanyelvi nevelés	61%	78%
5.2. Zenei nevelés	47%	64%
5.3. Vizuális tevékenység	43%	63%
5.4. Környezeti nevelés	45%	64%
5.5. Matematikai nevelés	-	-
6. Munka jellegű tevékenységek	57%	79%

Gyermekek eredményei

Az óvodában szó szoros értelemben vett versenyről nem beszélhetünk, ugyanakkor vannak olyan programok, rendezvények, ahol a gyerekek kicsit megmérettetnek.

- A Gyenesdiási Óvoda és Bölcsőde által meghirdetett vetélkedőn a „Zöld héten" mindkét óvodánk hat nagycsoportossal képviseltette magát és eredményesen szerepeltek a mozgásos játékokban. A tagóvodánk csapata tárgyjutalomban is részesült.
- Szintén a Gyenesdiási Óvoda és Bölcsőde szervezésében megvalósuló „Pacsirta gyermekdalfesztiválon" a tagóvodából négy gyermek vett részt eredményesen.
- Rajzpályázatokon is eredményesen részt vettek a gyerekek. (Lotus Therme – Hévíz, Szent Mihály- hegy Védő és Vendégváró Egyesület)

Büszkék vagyunk gyermekeinkre és az őket felkészítő óvodapedagógusainkra!

Gyermeki elégedettség mérés eredményei

Ebben a nevelési évben végeztünk először év végén az iskolába menő gyerekek körében elégedettségi mérést. Óvodai tevékenységeket ábrázoló képeket kellett kiválogatniuk aszerint, hogy mi az, amit szeretnek és mi az, amit kevésbé. Örömünkre szolgál, hogy a szerepjáték és az ünnepek kapták a legtöbb „szavazatot". Ezek mellett szerepelnek még az elsők között az asztali játékok; a rajzolás, mintázás, kézimunka; valamint a külső világ tevékeny megismerése. A kevésbé szeretett tevékenységek az önkiszolgálás területén vannak: öltözködés, terítés, fogmosás. A legkevésbé kedvelt napirendi pont a délutáni pihenés.

Belső önértékelés jellemzői

Az éves önértékelési terv alapján idén három kolléganő – Horváth Annamária, Szőke Ildikó, Pintérné Imre Anikó - önértékelését végeztük el, melynek része a dokumentum ellenőrzés, tevékenység látogatás, vezetői interjú, kérdőívek: önértékelő, szülői, munkatársi. Az óvodapedagógusok megfelelő vázlatokkal felkészültek a tevékenységekre és megvalósították azokat. Az értékelés eredményei a pedagógiai munka eredményességét tükrözik. Az erősségek kiemelése mellet a fejleszthető területeket a fejlesztési tervben rögzítettük. Az értékelések papíralapon dokumentálásra kerültek, illetve részben sikerült az Oktatási Hivatal önértékelési felületén is rögzíteni a folyamat egy részét.

Fejleszthető terület: - folyamatok koordinálása
- reflexió írás
- határidők betartása

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre

Ellenőrzés jellege	ellenőrzött	időpont	eredmény
Tanfelügyeleti ellenőrzés	-	-	-
Minősítő vizsga	Szili Georgina József Petra	2018.09.18. 2018.09.20.	megfelelt, Ped/I-be minősült megfelelt, Ped/I-be minősült
Minősítési eljárás	Tüttőné Kovács Ibolya	2018.11.27.	megfelelt, Ped/II-be minősült

Beiskolázási adatok

	Tanköteles korúak	Iskolába megy	Óvodában marad
Székhely intézmény	19	17	2
Tagintézmény	9	6	3
Összesen	**28**	**23**	**5**

Az óvodában maradt gyermekek óvodában maradásának oka: fizikai-érzelmi felkészületlenség. A döntés a szülők és az óvodapedagógusok egyetértésével történt.

Az iskolaérettségre való felkészítés nem egy év feladata, a gyermek óvodába kerülésétől kezdve, folyamatosan történik. Kiemelt figyelmet fordítunk erre a területre, különös tekintettel arra, hogy módosult a köznevelési törvény:

2020. január 1-jei hatállyal változásokat vezetett be a módosított köznevelési törvény azoknak a számára, akik a tanköteles kor elérését követően különféle okok miatt még egy évig az óvodában szeretnének maradni.

Óvodai beiratkozás mutatói a következő nevelési évre

Székhely intézmény	18
Tagintézmény	7
Összesen	**25**

3.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Önértékelési szempont	Elvárás
Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	*Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi céloknak megfelelően határozzák meg.* *Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.* • **Munkacsoportok** Intézményünkben két munkacsoport van: ▪ Önértékelést Támogató Munkacsoport ▪ „Zöld Óvoda" munkacsoport
Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az éves munkaterveik az intézményi céloknak megfelelően készültek. Az erre vonatkozó aktuális feladatokat a havonta történő nevelőtestületi megbeszélés alkalmával tekintettük át. Az ÖTM részt vett az önértékeltek értékelésében. A Zöld Óvoda munkacsoport az év során megvalósult egészségnapokat, és a „Nyitnikék napok" programsorozatunkat tervezte, szervezte, koordinálta. VI. Nyitnikék napok programjai a környezettudatosságra nevelés jegyében valósultak meg. - „Ne dobd ki! Alkosd újra Húsvétra!"- pályázat meghirdetése, kiállítás - Akadálypálya – játékos vetélkedő szervezése a csoportoknak - Monostorapáti erdei óvoda – kirándulás - „Egy gyerek- egy palánta" program - Húsvéti készülődés – tojás díszítés

2018 őszén sikeresen benyújtott pályázatunkkal második alkalommal is elnyertük újabb három évre a székhely óvodában a „Zöld Óvoda" címet.

Erősségek: - A környezettudatos nevelés érdekében tartalmas programok sikeres megvalósulása.
Fejleszthető területek:
- Szorosabb együttműködés, feladatvállalás, feladatmegosztás.
- Új ötletek megvalósítása.
– Továbbképzési tapasztalatok megosztása.

- **Információáramlás**

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézmény információátadása a következő:

- szóbeli – naponta
- nevelőtestületi megbeszélés havonta
- értekezlet formájában
- e-mail formájában

Az információkat, az utasításokat – mit, mikor, miért – mindig felülről lefelé közvetítjük, az eredmények összegyűjtése, jelentése lentről felfelé történik. Az tagintézményen belüli információátadásért a tagintézmény-vezető a felelős.
Az általános intézményi/tagintézményi kérdéseket, szakmai egyeztetéseket tagintézményi megbeszélésen vitatjuk meg.
A dajkák is tájékoztatást kapnak az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett munkatársi megbeszéléseken. A megbeszélések összehívása célszerűségi alapon történik.

A munkához szükséges információátadás elsősorban a nevelési értekezletek alkalmával és a havonkénti megbeszélések útján valósult meg.

Nevelési értekezlet a munkaterv alapján 4 alkalommal volt:
1. 2018.12. 15.
- Megvalósult programok értékelő összefoglalása; önértékelés tervezése; felkészülés a gyerekek félévi értékelésére; adatvédelmi rendeletről és az óvodai szociális segítő szolgáltatásról tájékoztatás.
2. 2019. 02.04.
- Félévi értékelés; második félév feladatai; szülői értekezlet előkészítése; a Keszthelyi Pedagógiai Szakszolgálat munkatársainak tájékoztatása az iskolaérettségi vizsgálatról.
3. 2019.05.13.
- Évvégi feladatok megbeszélése; szülői értekezlet előkészítése.
4. 2019.08.26.
- Évértékelés, beszámoló elfogadása; munkaterv megbeszélése, elfogadása.

	Nevelőtestületi megbeszélések Havonta megbeszéltük az aktuális feladatokat. Természetesen amelyik hónapban volt nevelési értekezlet, akkor külön megbeszélésre nem volt szükség. Alkalmazotti megbeszélések Dajkákkal és a pedagógiai asszisztenssel a megbeszélések alkalomszerűen történtek, év elején megbeszéltük a munkaköri feladatokat. Vezetői megbeszélések A tagóvodavezetővel a megbeszélések alkalomszerűen történtek. **Fejleszthető területek:** - Az intézmény zökkenőmentes működése érdekében folyamatos kapcsolattartás megvalósítása, melyhez a tervszerű, kiszámítható megbeszélési időpontok rögzítése szükséges év elején. - Munkacsoportok megbeszéléseinek rögzítése

3.5. Az intézmény külső kapcsolatai

Önértékelési szempont	Elvárás
Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	*Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú.)* *A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.* **Az intézmény külső kapcsolatai** ▪ Az óvoda és a család ▪ Az óvoda és az iskola ▪ Az óvoda és a fenntartó ▪ Az óvoda és a Pedagógiai Szakszolgálat ▪ Az óvoda és az egészségügyi intézmények, védőnő ▪ Az óvoda és a közművelődési intézmények: - Vonyarcvashegy-i és Balatongyörök-i Művelődési ház és Könyvtár - Balaton Színház Keszthely - Balatoni Múzeum Keszthely - Goldmark Károly Művelődési Központ Keszthely ▪ Az óvoda és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények

- Az óvoda egyéb kapcsolatai:
  - Civil szervezetek: - Nők a Balatonért Egyesület
    - Szent Mihály - hegy Védő és Vendégváró Egyesület
  - Környező települések óvodái
  - Erdei Iskola Monostorapáti
  - Vonyarcvashegy és Balatongyörök TÜCS szakemberei
  - Balatongyöröki önkéntes tűzoltók

Folyamatos és hagyományteremtő kapcsolat kialakítása és megtartása a célunk. A különböző kulturális intézmények kínálatából úgy válogatunk, hogy nevelőmunkánkat segítse, igazodjon gyermekeink életkori sajátosságaihoz, érdeklődéséhez.

A partneri kapcsolatok tartalma

Intézményünk legfontosabb partnerei a **szülők.** A bizalmas szülő-óvodapedagógus kapcsolat kialakulásának kezdete a leendő kiscsoportosoknak szervezett „Betipegő, totyogó" nyílt napunk, illetve óvodakezdéskor a családlátogatás. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot szülői értekezleteken, fogadó órákon, nyílt napokon, rendezvényeken, programokon.

Megteremtettük a lehetőségét annak, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint az érdeklődő lakosok.

Év végén a szülők elégedettségi kérdőívet tölthetnek ki, melyben értékelik a pedagógiai munkát. Az idén elkészült elégedettség mérés jó eredményt mutatott.

Az **általános iskolával** az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építettünk és ápolunk:

- Kapcsolatfelvétel a leendő tanító nénivel – ismerkedés céljából többszöri iskolalátogatás az év folyamán.
- Szülői értekezlet alkalmával az iskola bemutatása (igazgató, tanító)
- Tornaterem, sószoba használata.
- Rendezvényeken, programokon részvétel, tanévnyitó ünnepség stb.

A **fenntartót** folyamatosan hívtuk a rendezvényekre, programokra. A gazdálkodási, fenntartási költségek kapcsán folyamatosan egyeztettünk.

A **Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálattal** fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzetet tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.

2018 szeptemberétől a család- és gyermekjóléti központok feladatai bővültek az **óvodai és iskolai szociális segítő** tevékenységgel. Az év során a szociális segítővel jó kapcsolatot alakítottunk ki.

A **védőnői szolgálat** az éves munkatervének megfelelően végezte a tisztasági vizsgálatokat.

	A **Pedagógiai Szakszolgálat** felé a problémák észlelése esetén, illetve a szükséges felülvizsgálatokra irányítottuk a gyermekeket. **Az intézmény információ átadásának gyakorlata:** - A szülők felé: szóbeli; digitális, papíralapú (pl. értesítés óvodai felvételről); faliújság; honlap; nyílt nap; facebok oldal- balatongyöröki tagóvoda Méhecske csoportja A **faliújságon** rendszeresen tájékoztattuk a szülőket a munkaterv szerinti programokról, eseményekről, melynek olvasását aláírásukkal jelezték. A tagóvodában az év elején a megfelelő információátadást hiányolták a szülők, melyet a továbbiakban odafigyeléssel orvosoltunk. A **honlapon** az alapvető pedagógiai dokumentumaink (Házirend, Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat) megtalálhatók, így képet kapnak a szülők az óvoda működéséről. Idén már kicsit fellendült a honlap „gondozása", alkalmanként felkerültek tájékoztatók, beszámolók az óvodai munkáról. A **neten** óvodapedagógus által létrehozott Méhecske zárt csoportban („Zümmögők") szinte napi szinten megjelentek a csoport életében történt események: születésnapok, ünnepek, kirándulás élmények. A szülők ezt megelégedéssel, örömmel nyugtázzák, pozitívan visszajelzik. **Nyílt nap** után lehetőséget adunk a nyílt napon látottak alapján vélemény megfogalmazására írásban is. Ezeket a visszajelzéseket, véleményeket mérlegeljük és annak megfelelően beépítjük a jövőben nevelőmunka folyamatába. Idén kevesebb szülő élt az írásos visszajelzéssel, de örömmel mondhatjuk, hogy a beérkezett vélemények pozitívan értékelték a munkát. - Fenntartó felé: szóbeli (gazdasági, munkaügyi ügyvitel); digitális (adatok szolgáltatása, kérelmek, javaslatok, határozatok benyújtása); papíralapú (beszámoló) - Partnereink felé: szóbeli információ átadás; digitális (meghívók, programok egyeztetése); honlap; helyi újságokban cikkek ((Vonyarcvashegyi Hírmondó, Balatongyöröki Hírlevél) A **helyi újságokban** az év folyamán többször jelentettünk meg cikkeket az óvodai életről, fontosabb eseményekről, ünnepekről. **Erősségek:** - A kialakult jó kapcsolatokat fenntartjuk és ápoljuk. **Fejleszthető területek:** - Fokozott figyelem a szülők időbeni, pontos tájékoztatására.

3.6. A pedagógiai munka feltételei – tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Önértékelési szempont	**Elvárás**
Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	*Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.* A megfelelő tárgyi feltételek javítására fontos odafigyelni, hiszen pedagógiai célkitűzéseink megvalósítását nagymértékben befolyásolják. Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy kellemes, egészséges és biztonságos külső-belső környezetben töltsék a gyerekek és a felnőttek is az óvodában töltött időt. Az intézmény komfortja, a csoportszobák és az udvar esztétikája, karbantartottsága a kiszolgálóhelyiségek mérete, minősége jó feltételeket kell, hogy teremtsenek nevelőmunkánkhoz. Igyekszünk szépen, esztétikusan, tisztán tartani, és az egyes helyiségek optimális funkcióit megtalálni, kiaknázni. A külső környezet esztétikáját, törvényi megfelelését biztosítjuk, ha szükséges szülői közreműködést is kérünk hozzá. Az udvari játékokat folyamatosan bővítjük, a balesetveszélyeseket kicseréljük, törekszünk a balesetmentes, biztonságos környezet kialakítására. Az eszközellátottság mindkét óvodában jónak mondható. Az elmúlt időszak fejlesztései: ***Vonyarcvashegyen:*** - Udvar szépítése növényültetéssel: sövény, virágos szigetek. - Udvari játékok bővítése: mérleghinta, fészekhinta, faragott sárkányos pad. - Nádfedeles játéktároló felújítása. - Katica csoport: új konnektorok elhelyezése, lámpák kicserélése, festés. - Csiga-biga csoport – klímaberendezés felszerelése. - Tisztasági festés: ebédlő, mosdók. - Süni csoport: szőnyegcsere, fektetőkre új lepedők vásárlása. - Vizuális eszközök tárolására alkalmas szekrény vásárlása mindhárom csoportban. - (Konyha: bejárat fölé előtető építése, mosogató dézsák vásárlása, mikrohullámú sütő vásárlása, önkiszolgáló tálcás rendszer kiépítése, festés)

	Balatongyörökön: - Festési munkálatok javítások elvégzése. - Új szőnyegek vásárlása. (szülői támogatás) - Szőnyegek alapos kitisztíttatására került sor. - Udvari játékok bővítése. - Vizuális eszközök tárolására alkalmas szekrény vásárlása. - Fából készült udvari személygyűjtő vásárlása. - Konyhai eszközök kiegészítése. - Reluxa javítás, bővítés az ablakokra. - Faliújság megújulása.
A pedagógiai munka feltételei – személyi feltételek	
Önértékelési szempont	**Elvárás**
Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	*Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelőmunka humánerőforrás-szükségletéről.* *A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.* ***A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak*** A nevelési év során történt személyi változások: - A tagóvodában 2019 januártól márciusig Majorné Takács Klára óvodapedagógus hosszabb táppénz idejére helyettesítésre Kocsis Martina gyakornok óvodapedagógust alkalmaztuk. - A székhely óvodában egy óvodapedagógus, Csillag Vincéné március közepétől a 40 éves munkaviszonnyal nyugdíjba vonult. Az ő munka alól felmentett idejére június 15.-ig fiatal lelkes óvodapedagógust találtunk, - Velasquez De La Torre Krisztina személyében - aki a nyugdíjas kolléganő jogviszonyának megszűnésekor, (augusztus 16.) újra alkalmazásba került a székhely óvodában. A nyári időszakra a takarékos létszámgazdálkodást tartottuk szem előtt. - A tagóvodában is történt személyi változás: 2018. novemberétől Osvald Beáta dajka közös megegyezéssel távozott, helyére Szabó Varga Mária dajka került. - Pintérné Imre Anikó óvodapedagógus egy éve meghosszabított határozott idejű jogviszonya augusztus 31.-én lejár a tagóvodában. Az óvodapedagógusi állás a nyár folyamán a Közigálláson kiírásra került. A szakmai szempontokat átgondolva és szem előtt tartva az intézményvezetői döntési hatáskörömnél fogva az állásra jelentkező új munkaerő mellett döntöttem 2019. szeptember 01-től.

	Továbbképzés Folyamatosan figyelemmel kísérem a képzési lehetőségeket, és lehetőség szerint támogatom és biztosítom a kollégáim bekapcsolódását azokba, hiszen a megszerzett ismeretek hozzájárulnak ahhoz, hogy naprakész pedagógiai ismeretekkel rendelkezzünk, szakmai munkánk megújuljon. Valamennyi továbbképzésünk összhangban áll pedagógiai programunk céljaival. Továbbképzések, szakmai napok: 2018. 08. 29. -Nyitni kék -2018 Országos Óvodai Évnyitó Konferencia- 2 fő 2018. 09. – 2019. 02. - Pedagógiai- és családsegítő munkatárs képzés (OKJ) -1 fő pedagógiai asszisztens 2018. 11.08. – Intézményvezetők képzése önértékelés és tanfelügyelet témában – 1 fő 2018. 11.13. – 2018. 11. 14. – Munkavédelmi képviselők alapképzése –1 fő 2018. 11.16. – XXI. Óvodapedagógiai nap, Hévíz – 4 fő 2019. 01.22. – Egyes munkaügyi szabályok és Tb. szabályok, valamint az Szja. törvény 2019-es módosítása című előadás – 1 fő 2019. 01.28. – Gyenesdiás Bölcsőde és Óvoda Nyílt nap a hangolódó foglalkozáson- 2 fő 2019. 04. 12. – A pedagógus minősítés – portfólió, tanácsok, praktikák -2 fő 2019. 01.10. – 2019. 05.09. – ZMPSZ Keszthelyi Tagintézménye „Kiégés" címmel műhelyfoglalkozások - 4 fő 2019. 05.15. - Szakmai tanácsadás önértékelés témakörben- 8 fő 2019. 05.21. – Szakmai nap a Menedzser Praxis szervezésében – 1 fő – Mentor és vezetőtanári szakirányú képzés I. év teljesítése – 1 fő Büszkék vagyunk arra, hogy 2018. október 23.-a alkalmából, ünnepélyes keretek között két dolgozónk „Önkormányzati díj"-at vehetett át: Káliné Szabó Anikó óvodapedagógus az óvodás gyermekek személyiségének sokoldalú kibontakoztatásáért, kreativitásuk fejlesztéséért végzett kiemelkedő, felelősségteljes szakmai munkája elismeréséül. Nyakas Zsuzsanna dajka részére kiemelkedően gondoskodó, gyermekszerető, együttműködő, felelősségteljes munkája elismeréséül.

A pedagógiai munka feltételei – szervezeti feltételek	
Önértékelési szempont	**Elvárás**
Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezet-fejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaznak?	*Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.* - Elsősorban a mindennapokban az egyéni bánásmód alkalmazása során, a tevékenységek végzése közben, a kommunikációban törekszünk példamutató magatartásra, helyes beszédre, erkölcsi normák, szabályok betartására. - Egy-egy ünnep, program szervezése alkalmával az óvodapedagógusok ötleteket meríthetnek kolléganőiktől. - Az önértékelés során végzett hospitálások alkalmával is megvalósult a belső tudásmegosztás. - Külső szakmai napon való részvételek tapasztalatait megbeszéltük. **<u>Fejleszthető területek:</u>** - Érdeklődésnek megfelelően részvétel képzéseken. - Bátrabb tudásmegosztás egymással.

4. ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOK, EGYÉB ESEMÉNYEK

Időszak		Esemény	Megvalósulás
Szeptember	01.	Szüreti felvonulás - Balatongyörök	Rossz idő miatt elmaradt.
	12. 13.	Szülői értekezletek	✓
	14.	Takarítási világnap	✓
	24.	Népmese napja alkalmából interaktív meseelőadás	✓
	25.	Őszi egészségnap	✓
Október	05.	Állatok napja – Látogatás a Természet Házába	✓
	17.	Színház látogatás	✓
November	09.	Márton nap, lampionos felvonulás	✓
	09. 27.	Nagyszülők napja	✓
	11. 23.	Idősek köszöntése	✓
	27.	Teadélután szülőknek – Balatongyörök	✓
December	05.	Színház látogatás	✓
	06.	Mikulás	✓
	11.	Keszthelyi Festetics kastélyban – Kastélymesék – Bgy.	✓
	15.	Nevelés nélküli munkanap	✓
	18. 20.	Karácsonyi ünnepség Betlehemezés	✓

Január	15. 16.	Szülői értekezlet	✓
	22.	Téli egészségnap	✓
	23.	Kalimpa Színház meséje- Vonyarcvashegy	✓
Február	04.	Nevelés nélküli munkanap	✓
	13.	Színház látogatás	✓
	22.	Farsang- Balatongyörök	✓
	27.	Interaktív zenés koncert -Vonyarcvashegy	✓
Március	01.	Farsang- Vonyarcvashegy	✓
	01. 05.	Kiszebáb égetés	✓
	15.	Szereplés községi ünnepen Vonyarcvashegy	✓
		Nyílt napok a csoportokban	✓
Április	02.	Teadélután szülőknek – Balatongyörök	✓
	05.	Részvétel „Pacsirta gyermekdalfesztiválon"- Bgy Manduláskert szalagozás -Vv.	✓
	10.	Színház látogatás	✓
	11.	Igricek együttes az iskolában a költészet napja alkalmából - Vonyarcvashegy	✓
	09.- 17.	VI. Nyitnikék napok programok	✓
	29. 30.	„Betipegő – totyogó" – nyílt nap leendő óvodások és szüleik részére	✓

Május	02. 06.	Anyák napja	✓
	07. 08.	Óvodai beíratás	✓
	13.	Nevelés nélküli munkanap	✓
	20.	Erdei Óvoda Monostorapátiba – kirándulás Vv.	✓
	21.	Bábelőadás - Vonyarcvashegy	✓
	29.	Szülői értekezlet a leendő óvodások szülei részére – Bgy.	✓
	24. 31.	Évzáró, ballagás	✓
	25.	Gyereknap, családi nap- Vonyarcvashegy	✓
	27.- 31.	Gyermekheti vidám programok - Balatongyörök	✓
Június	03.	Szülői értekezlet a leendő óvodások szülei részére – Vv.	✓
	09.	Pünkösdi játszóház - Balatongyörök	✓
	10.	Pünkösdölő – Balatongyörök	✓
	10.- 14.	Kirándulások	✓
	17.	Nevelés nélküli munkanap	✓

Óvodánk számára fontosak a hagyományaink, ünnepeink, amelyek megjelennek alapdokumentumainkban, a szervezet működésében, és nevelő munkánk részét képezik.
Óvodai ünnepélyeinket igyekszünk körültekintően megszervezni. A családokat is szeretettel hívjuk, várjuk rendezvényeinkre. Az ünnepélyeken alkalomhoz illő dekorációkkal, a gyerekek kedves műsorával meghitt hangulatot varázsolunk. Az anyák napi köszöntőt a csoportokban tartottuk és kicsit szűkösnek éreztük a helyet. A jövőben ezen változtatnunk kell a szervezésben, hogy kényelmesebb körülmények között nyújthassanak kedves élményt a gyerekek.
Megünnepeljük csoportszinten a kialakított szokások szerint a gyerekek születésnapját.
Hagyományos óvodai ünnepségeinken kívül részt veszünk mindkét község egy-egy rendezvényén is: pl. szüreti felvonulás, idősek köszöntése, falukarácsony, Március 15., Pünkösd.
Minden lehetőséget, programot megpróbálunk kihasználni, ami a mindennapokon túl élményt, ismeretet nyújt és fejleszti a gyermekeket. Pl.: Látogatás a keszthelyi Festetics kastélyba, Balatoni Múzeumba, Természet Házába, Mesepontba, színházlátogatás.
Kirándulások alkalmával megismertetjük gyermekeinket a helyi nevezetességekkel, természet adta lehetőségekkel (Balaton, erdő, növény és állatvilága) törekszünk a környezettudatos, és egészséges életmód kialakítására, ezt a célt szolgálják a „zöld" programjaink. Az elmúlt években kialakult gyakorlatot, a papírgyűjtést és szelektív műanyag kupak gyűjtést idén is folytattuk. A nagy mennyiségben összegyűlt kupakot egy beteg kisgyermek megsegítésére juttattuk el. Folyamatosan szem előtt tartjuk és mindent megteszünk annak érdekében, hogy igazi ZÖLD ÓVODA legyünk. A jövőben a tartalmakban való változással, fejlesztéssel színesíthetjük és gazdagíthatjuk. Célul tűztük ki, hogy a Madárbarát óvoda címet is szeretnénk elérni mindkét óvodánk számára
Hozzánk betérő pedagógus kollégáink, szülők és vendégek szerint is jó a mi óvodáinkba bejönni, mert esztétikussá, barátságossá tesszük egyéni, évszakhoz, ünnepekhez kapcsolódó saját készítésű dekorációinkkal, a gyerekek munkáival.

5. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.

2018. szeptember 1. – 2023. augusztus 31.- ig kaptam megbízást a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda Intézményfenntartó Társulástól a Vonyarcvashegyi Nyitnikék Óvoda és Balatongyöröki Tagóvodája vezetésére. 2017. november közepétől 2018. augusztus 31.-ig megbízott intézményvezetőként végeztem a munkámat. Így gyakorlatilag már két éve töltöm be ezt a munkakört.

A 2018-2019 nevelési évet tartalmasnak, eredményesnek értékelem, mert nagyon sok színes esemény, program várt a gyermekekre és ahol tudtuk, igyekeztünk a családokat is bevonni. Köszönhető ez munkatársaim hivatástudatának, belülről fakadó hozzáállásának.

Vezetői programomban meghatároztam a pedagógiai tevékenységünk erősségeit, és igyekeztem figyelembe venni az eddig szerzett tapasztalatokat, az elért eredményeket, valamint a fejlesztésre váró feladatokat. A helyi „Nyitnikék" programunk szerint megfelelő működésre törekedtünk. Befogadó nevelőközösségünk a mindennapokban igyekezett a személyiség- és közösségfejlesztés során jó példával elöl járni, a kitűzött célokat, feladatokat a komplexitás jegyében megvalósítani. Eredményes fejlődést értünk el óvodáskor végére, ezt mutatja az iskolába beíratott gyerekek száma. A kialakult kölcsönös jó kapcsolatokat a partnerekkel továbbra is ápoltuk.

A gyengébb területeken előrelépést értünk el az új mérési-értékelési rendszer bevezetésével, melynek beválása az évek múltával ad választ, hiszen akkor látjuk majd és mutatható ki, az egymásra épülő eredmény, melyből meghatározhatjuk az erősségeket és a fejleszthető területeket. A szerkesztett csoportnapló tartalmi elemeinek bővítése a tervezettebb, tudatosabb nevelői munkát segíti elő.

Kihívás és megmérettetés volt intézményünk számára a nevelési év kezdetén a külső szakmai ellenőrzés a minősítések alkalmával. Két gyakornok kolléganő minősült Pedagógus I. fokozatba a minősítő vizsga eredményeként, valamint minősítő eljárásban én kerültem Pedagógus II. fokozatba. Mindhárman sikeresen teljesítettük az ehhez kapcsolódó feladatokat: portfólió írás, tevékenység megtartása a minősítési bizottság előtt, portfólió védés.
A kapott eredmény megerősít abban, hogy jó úton haladok afelé, hogy a magas színvonalú szakmai munkánkat folytatni tudjuk, és jelzés ez számomra, hogy a fejleszthető területeinken változtassunk, erősödjünk.

Az óvodáink működéséhez a tárgyi feltételek biztosítottak, de emellett mindig adódnak fejlesztésre váró feladatok, melyek az évi költségvetési tervbe belekerülve a lehetőségekhez mérten megvalósulnak. Az elmúlt évben történt fejlesztésekkel elégedett vagyok.
A humán erőforrásban bekövetkező változásokat időben jeleztem a fenntartó felé és igyekeztünk kisebb-nagyobb nehézségek ellenére megoldani a kialakult helyzeteket, pótolni a hiányt.
Munkámban az eredményekre építve szeretném elérni a további szakmai fejlődést, a gazdasági szinten tartást és fejlődést.

Összegzés

Pedagógiai munkánkban arra törekszünk, hogy mindkét óvodánk továbbra is olyan intézmény maradjon, mely: gyermekközpontú, érzelmi biztonságot nyújt, otthonos, derűs és szeretetteljes, a játékot, mint alaptevékenységet, a nevelés minden területén, mint módszert alkalmazza. Az óvodáskorú gyermek egyéni sajátosságaihoz igazodik, segíti az egyéni képességek kibontakozását, a tehetséggondozást, érvényesíti a humanisztikus szemléletet, a másság elfogadását. Olyan óvodai légkört tud biztosítani, amelyben a gyermek-szülő és óvodapedagógus egymással, közösen alkotó módon tud együttműködni. Kulturált esztétikus környezetet biztosít a feladatok megvalósításához.
Fontos számunkra az igényességre törekvés, az eddig kialakított értékeink megőrzése, az általunk elfogadott értékek szerinti munka folytatása.
A szervezet és csapatszellem erősítésén továbbra is sokat kell még dolgoznunk, hiszen az együttműködő, összehangolt csapatmunka elengedhetetlen feltétele a hatékony pedagógiai munkának.
Fontos feladat a szülőkkel való eredményes bánásmód, beszédkultúra, konfrontálódás és a konszenzusra jutás fejlesztése.
Tartalmas, eseménydús, változásokban, programokban gazdag nevelési évet tudhatunk magunk mögött. Jövőbe tekintő gondolataink között mindenképpen szerepelnie kell eddigi értékeink megőrzésének, a hagyományaink ápolásának, sajátosságaink óvásának és a fejlődés-fejlesztés jövőbe mutató irányának.

Vonyarcvashegy 2019. augusztus 31.

Tüttőné Kovács Ibolya
intézményvezető